

En su emboquillaje norte se ejecuta un tramo de falso túnel de 12,93 m, construido en hormigón armado y en el que se realiza la transición de la sección rectangular a la sección circular.

En su emboquillaje sur se ejecuta un tramo de falso túnel de 12,87 m., construido en hormigón armado y en el que se realiza la transición de la sección circular a la sección rectangular.

3. conclusiones

Por ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley 30/92 del régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (B.O.E. de 27 de noviembre, número 285) se somete a información pública el "Proyecto del Canal Segarra-Garrigues. Tramo del P.K. 21,290 al P.K. 41,530, por un plazo de veinte (20) días contados a partir del día siguiente de la publicación de esta nota-anuncio en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Lleida*. A efectos del plazo final vigente, se considerará la nota-anuncio publicada en fecha más avanzada.

A tal fin, la documentación consistente en el proyecto y la relación de bienes y propietarios afectados estará expuesta al público durante el plazo indicado en horas hábiles, en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Ebro, en Zaragoza, paseo de Sagasta 24-28; así como en el Ayuntamiento de Tàrrega (Lleida), y en las oficinas de la Sociedad Estatal Canal de Segarra-Garrigues, SA en Tàrrega (Lleida), avinguda de la Generalitat, número 48.

Todas las entidades y particulares interesados podrán dirigir a la Confederación Hidrográfica del Ebro, por escrito, las alegaciones y observaciones que estimen pertinentes dentro del plazo indicado. En todo escrito se hará constar el nombre, apellidos, D.N.I., domicilio, localidad del reclamante o cuando las reclamaciones se realicen en nombre de una entidad (Ayuntamiento, Comunidad, Asociación) deberá acreditarse documentalmente el cargo o representación de quien encabece.

Zaragoza, a 6 de septiembre de 2005

El director técnico, Fermín Molina García

— ♦ —

ADMINISTRACIÓN LOCAL ADMINISTRACIÓ LOCAL

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DIPUTACIÓ PROVINCIAL

DIPUTACIÓ DE LLEIDA COOPERACIÓ MUNICIPAL

EDICTE **8009**

Bases generales reguladoras de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms

El Ple de la Diputació de Lleida, de 16 de setembre de 2005, va aprovar definitivament les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

D'acord amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, es publica el text íntegre de les bases.

1a. Objecte

L'objecte d'aquestes normes és establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorga la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Per a cada una de les línies d'ajuts, s'establiran unes bases específiques que desenvoluparan i completaran les previsions d'aquestes normes.

2a. Concepte de subvenció

S'entén per subvenció, als efectes d'aquestes normes, qualsevol disposició dinerària efectuada per la Diputació o els seus organismes autònoms, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

- Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.

- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.

- Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social, o de promoció d'una finalitat pública.

També tindran la consideració de subvenció el lliurament a títol gratuït de béns, drets o serveis, sempre que la seva adquisició es realitzi amb la finalitat exclusiva de lliurar-los als tercers beneficiaris.

3a. Beneficiaris

Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions la persona que hagi d'exercir l'activitat en que es fonamenta l'atorgament o que estigui en la situació que legitimi la concessió.

Podran sol·licitar les subvencions totes les persones físiques i jurídiques, tant públiques com privades, que compleixin els requisits fixats en les bases específiques de cada línia d'ajuts.

4a. Entitat col·laboradora

Serà entitat col·laboradora aquella que, actuant en nom i per compte de la Diputació de Lleida o dels seus organismes autònoms a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliuri i distribueixi els fons públics als beneficiaris quan així ho estableixin les bases específiques o col·labori en la gestió de la subvenció sense que es produeixi el lliurament i la distribució previs dels fons rebuts.

Aquests fons, en cap cas, no es consideren integrants del seu patrimoni.

Les relacions entre la Diputació i les entitats col·laboradores se regularan mitjançant un conveni.

5a. Finalitat de les subvencions

Les subvencions hauran de finançar obres, activitats o serveis d'interès públic o social.

L'ajut concedit s'haurà d'aplicar en tot cas a la finalitat per a la qual s'atorga i estarà subjecte a les condicions de l'acord d'atorgament.

6a. Quantia de les subvencions

L'import dels ajuts no serà superior al 50 per cent del cost de l'actuació, si bé, en funció de la línia d'ajuts, les bases específiques o l'acord d'atorgament per concessió directa, es podrà modificar aquest percentatge.

7a. Compatibilitat de les subvencions

Els ajuts de les diferents línies de les subvencions a atorgar per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació programada.

Les bases específiques de cadascuna de les línies de subvencions podran establir límits a la compatibilitat d'ajuts i exigir un percentatge mínim de finançament de l'actuació amb fons propis de l'entitat beneficiària.

Si l'entitat beneficiària estableix en la seva petició la compatibilitat d'ajuts amb altres línies de subvencions que estableixen un percentatge màxim de subvenció o un mínim de fons propis, aquestes limitacions seran d'aplicació a l'expedient.

8a. Consignació pressupostària

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

9a. Procediments d'atorgament

Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o concessió directa.

La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions.

10a. Concessió mitjançant concurrència competitiva

Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria; i adjudicar, amb el límit fixat a la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació dels criteris esmentats.

Conjuntament o prèviament a la convocatòria del procés de selecció, s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents bases específiques. L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les bases específiques per les quals es regirà el concurs.

Es crearà un òrgan col·legiat per examinar i valorar les sol·licituds, la composició del qual s'haurà de determinar en les bases específiques, i el seu president formularà la proposta de concessió.

L'acord d'atorgament esmentarà, individualment, les dades de cadascun dels beneficiaris, així com l'actuació que s'ha de dur a terme, l'import del cost de l'actuació a realitzar i l'import de l'ajut atorgat.

11a. Bases específiques

Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir pel procediment de concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèviament a la convocatòria.

La competència per a l'aprovació de les bases específiques correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Lleida i en els organismes autònoms serà competent l'òrgan que tingui atribuïda la competència en els seus estatuts.

El contingut de les bases específiques serà, com a mínim, el següent:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los
- c) Possibilitat, o no, de compatibilitzar altres subvencions amb la mateixa finalitat
- d) Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte al cost de l'activitat
- e) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas la seva ponderació
- f) Composició de l'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió
- g) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir dels sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds
- h) Forma de pagament i en el seu cas possibilitat d'efectuar pagaments parcials i bestretes
- i) Termini d'execució de les actuacions objecte de subvenció amb indicació, si s'escau, de la possibilitat de presentar documents justificatius anteriors a la data d'atorgament
- j) Documentació justificativa de l'execució de l'actuació en funció del tipus de despesa objecte de subvenció
- k) Partida pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció

l) Determinació dels termes en què es farà efectiva per part del beneficiari la publicitat de l'activitat objecte de subvenció

12a. Concessió directa

Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptiva la concurrència competitiva, en els següents casos:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de la Diputació i dels seus organismes autònoms o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple
- b) Subvencions, l'atorgament o la quantia de les quals, vingui imposada a la Diputació o las seus organismes autònoms per una norma de rang legal
- c) Aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari i les que la seva singularitat o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva

La concessió directa es formalitzarà en un conveni o un acord administratiu. En el corresponent conveni o, en el seu cas, en la resolució de concessió, es fixaran, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini d'execució de l'actuació, amb indicació, si s'escau, de la possibilitat d'imputar despeses realitzades amb anterioritat a la concessió i la forma de justificació.

13a. Documentació i termini

La sol·licitud dels ajuts es farà per mitjà d'un formulari, adreçat a l'II·lm. Sr. President de la Diputació de Lleida o de l'organisme autònom, el qual caldrà trametre al Registre General de la Diputació o de l'organisme autònom d'acord amb el model que es troba a l'adreça d'internet (<http://www.diputaciolleida.net>).

Les sol·licituds hauran d'anar signades pel representant legal de l'entitat. Hauran de contenir la documentació següent:

Documentació tècnica específica per a cada línia d'ajut.

Document genèric de realització de l'acció per a la qual es sol·licita l'ajut, en base a un formulari determinat per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, en què es farà constar:

- La previsió de finançament de l'acció.
- La previsió temporal de la seva execució.
- La declaració que no té cap de les causes de prohibició per rebre la subvenció establertes per l'article 13 de la Llei general de subvencions.
- La declaració que accepta les presents bases, la subvenció que se li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin en cas de ser-li concedida.
- La declaració d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i autorització a la Diputació de Lleida per sol·licitar, per mitjans telemàtics, els documents acreditatius en les fases de petició d'ajut i pagament de la subvenció.

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà de forma específica per a cada línia d'ajuts en la resolució que aprovi la corresponent convocatòria pública.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, la Diputació de Lleida i/o els seus organismes autònoms sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies, bo i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

14a. Requisits generals i forma d'acreditar-los

Sens perjudici dels requisits de l'article 13.2 de la Llei general de subvencions, i dels específics que s'exigeixin en les bases específiques, per a tenir la condició de beneficiari s'haurà de complir els següents requisits:

Tots els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida. En cas de un conveni de regularització de deutes en vigor i estar al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions amb la Diputació.

En el cas de les associacions i fundacions hauran d'acreditar estar inscrites en el corresponent registre oficial. També hauran d'adjuntar còpia de la targeta d'identificació fiscal i DNI del signant de la petició.

En cas que el sol·licitant sigui una persona física, haurà de presentar còpia del DNI.

15a. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

- Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que els sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevol altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar la participació econòmica de la Diputació de Lleida en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Les bases específiques de cada línia d'ajuts podran establir obligacions complementàries en funció del tipus de despesa objecte de subvenció.

16a. Reformulació de sol·licituds

Abans de formular la proposta de resolució definitiva i sempre que la subvenció que es preveu atorgar sigui inferior a la sol·licitada el beneficiari, per iniciativa pròpia o a proposta del servei gestor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'activitat que es preveu realitzar.

17a. Atorgament de les subvencions: termini i òrgans competents
El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds en els procediments de concurrència i de la presentació de la sol·licitud en els supòsits de petició directa. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter desestimatori.

La distribució de competències per a l'atorgament de subvencions entre els diferents òrgans de govern de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms vindrà determinat pels acords de delegació i atribució de competències i per les bases d'execució del pressupost en el moment de la seva concessió.

18a. Canvis de destinació

Només en els supòsits de previsió expressa en les bases específiques, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de destinació, adjuntant la documentació tècnica necessària, de la mateixa línia d'ajut de la qual van rebre la subvenció.

En aquest cas, els terminis d'execució i justificació continuaran essent els establerts en l'acord de concessió de l'ajut.

Aquesta possibilitat no serà d'aplicació a les subvencions atorgades directament.

19a. Publicitat

Amb periodicitat trimestral, es publicaran al *Butlletí Oficial de la*

Província, les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els següents casos:

- a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost general inicial de la Diputació i els seus organismes autònoms o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple
- b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal
- c) Quan la publicació de les dades del beneficiari, en raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, o la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal

Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000 € la publicitat s'entendrà produïda amb la publicació dels extractes d'acords i resolucions que periòdicament fa la Diputació d'acord amb el que disposa l'article 197 del Reglament d'organització i funcionament del ens locals.

20a. Termini d'execució i justificació de les actuacions

L'ajut concedit s'executarà i es justificarà durant el període de sis mesos des de la data d'atorgament de l'ajut.

Les bases específiques de cadascuna de les línies d'ajut i els acords de concessió podran establir un termini diferent atenent a les característiques de les actuacions objecte de subvenció.

El beneficiari podrà demanar, abans que acabi el termini fixat, una pròrroga per un termini igual al que tingui establert, el qual no podrà superar l'any. La Diputació de Lleida i/o els seus organismes autònoms atorgarà o desestimarà la proposta, prèvia valoració de la petició i mitjançant resolució motivada.

21a. Justificació dels ajuts

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació seran factures o documents equivalents originals o fotocòpies compulsades.

Aquests documents aniran acompanyats d'una certificació o d'una declaració, segons el beneficiari sigui una entitat local, una entitat privada o una persona física, en relació amb els aspectes següents:

- Execució de l'actuació.
- Cost total de l'actuació.
- Aprovació de la certificació o factura justificativa de l'actuació per part de l'òrgan competent (només entitats locals).
- Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i els diferents ajuts obtinguts.
- Manifestació en relació amb la presentació dels justificants per a la percepció d'altres ajuts de la Diputació de Lleida o d'altres administracions.

La Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms establiran els models normalitzats per a la presentació de les declaracions o de les certificacions.

Les bases específiques de cada línia d'ajuts podran establir, pel que fa al règim de justificació dels ajuts, les determinacions següents:

- La documentació justificativa de l'execució de l'actuació, en funció del tipus de despesa objecte de subvenció.
- La possibilitat que es puguin presentar documents justificatius anteriors a la data d'atorgament dels ajuts, establint-se en tot cas el límit temporal.
- Les condicions per a l'atorgament de lliuraments a compte i bestretes.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades

amb la tramesa dels documents acreditatius sense que calgui, en cap cas, justificar per part del beneficiari el pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

La justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació podrà ser requerit per part de la Diputació i/o dels seus organismes autònoms en l'exercici de les facultats de comprovació i control financer.

22a. Comprovació i pagament

En els supòsits en què s'estableixi a les bases específiques i quan el servei gestor o la Intervenció ho consideri oportú, la Diputació o els seus organismes autònoms, comprovaran en qualsevol moment i pels procediments que considerin oportuns, l'adequada aplicació dels ajuts concedits a les finalitats que van motivar el seu atorgament.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, d'acord amb el que s'estableixi per a cada línia d'ajuts a les bases específiques, es procedirà al reconeixement de l'obligació i pagament al beneficiari, en els termes previstos a l'acord d'atorgament.

23a. Acreditació de la contractació de les actuacions objecte de subvenció

En els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a 30.000 €, en els supòsits d'execució d'obres, o 12.000 €, en els supòsits de subministraments de béns, el beneficiari, abans de contractar la despesa, haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents contractistes o proveïdors.

S'exceptuen de l'obligació indicada els casos en què, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment.

L'elecció entre les ofertes presentades s'haurà d'aportar amb la justificació de la despesa. Si l'elecció no s'ha fet a l'oferta econòmica més avantatjosa caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

24a. Afectació de la subvenció en els supòsits d'adquisició i obres de béns inventariables

Els béns restaran afectats a la destinació determinada en l'acord d'atorgament de l'ajut pel termini de cinc anys en els casos de béns inscripcionats en registres públics o dos anys en la resta de béns.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

Pel que fa a l'incompliment de l'obligació donarà lloc a l'inici de l'expedient de reintegrament de la subvenció en els termes previstos per l'apartat 4 de l'article 31 de la Llei general de subvencions.

No s'entendrà incompleta l'obligació si la venda, canvi de destinació o gravamen del bé es fan amb el compliment dels requisits establerts a l'apartat 5 de l'article 31 de la disposició abans indicada.

La Diputació i els seus organismes autònoms podran comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 de la Llei general de subvencions.

25a. Invalidesa de subvencions

La resolució de concessió de subvencions pot ser nul·la si concorre alguna de les circumstàncies següents:

- Les causes indicades a l'article 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- La manca o insuficiència de crèdit, de conformitat amb el que estableix l'article 46 de la Llei general pressupostària i l'article 173.5 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió de subvencions les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles que estableix la Llei general de subvencions, de conformitat amb l'article 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan l'acte de concessió incorri en algun dels supòsits d'invalidesa abans esmentats, l'òrgan concedent de la Diputació de Lleida ha de procedir a la revisió d'ofici o, si s'escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, de conformitat amb els articles 102 i 103 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La declaració administrativa o judicial de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació del beneficiari de tornar les quantitats percebudes.

No és procedent la revisió d'ofici o la declaració de lesivitat de l'acte de concessió quan es doni alguna causa de reintegrament prevista a la base següent.

26a. Revisió de l'atorgament de subvencions

La resolució d'atorgament d'una subvenció podrà ser revisada per la Diputació o els seus organismes autònoms previ tràmit d'audiència. La revisió podrà afectar al seu contingut, les condicions de l'atorgament o el seu import, en els supòsits següents:

- Alteració de les condicions que varen determinar el seu atorgament.

- Obtenció per part del beneficiari, per a la mateixa actuació, d'altres subvencions o aportacions, públiques o privades, que sumades a la de la Diputació superin el cost total de l'obra o activitat o el percentatge establert per les bases específiques o acord d'atorgament.

- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables d'acord amb les bases específiques o l'acord d'atorgament i dins del termini atorgat a l'efecte.

27a. Causes de reintegrament

A banda dels supòsits anteriors, també és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi el reintegrament, en els casos enumerats a l'article 37.1 de la Llei general de subvencions, així com, en aquells que, si escau, expressament s'estableixin en les corresponents bases específiques.

En tot cas, quan s'ha lliurat a compte un import superior al que correspon per haver concorregut qualsevol causa modificativa, l'excés rebut ha de ser retornat de conformitat amb aquesta base.

Si les bases específiques ho preveuen expressament, és possible el reintegrament parcial de les quantitats percebudes en els supòsits que el compliment per part del beneficiari s'aproximi de manera significativa al compliment total i alhora acreditat una actuació inequívocament encaminada a la satisfacció dels seus compromisos.

En els casos que l'import de la subvenció sigui d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, és procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

28a. Prescripció

El dret de la Diputació de Lleida a reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu al cap de 4 anys i es computa, en cada cas:

- des de el moment en què va vèncer el termini per a presentar la justificació per part del beneficiari;
- des de el moment de la concessió de la subvenció, en els casos que s'hagi concedit en consideració a la concurrència d'una

determinada situació en el receptor que no requereix altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret de la situació esmentada prèviament a la concessió; i,

- des de el moment en què venç el termini en el qual s'hagin de complir o mantenir, per part del beneficiari, determinades condicions o obligacions establertes.

29a. Procediment de reintegrament

L'òrgan competent per exigir del beneficiari el reintegrament de la subvenció és l'òrgan que la va concedir en el seu moment.

El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius aplicables a la Diputació de Lleida.

El procediment de reintegrament s'inicia d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia o bé com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció.

En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas i en la forma i el moment adequats, el dret d'audiència de l'interessat.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació, sens perjudici de les possibilitats generals d'ampliació o suspensió que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a l'acabament del termini esmentat.

Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

30a. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions

El règim sancionador aplicable a les subvencions concedides per la Diputació de Lleida és l'establert al Títol IV de la Llei general de subvencions, amb les especificitats oportunes en matèria de règim local, d'acord amb el Títol XI de la Llei reguladora de les bases del règim local.

31a. Competència sancionadora

L'òrgan competent per a sancionar les infraccions en matèria de subvencions és la Junta de Govern de la Diputació de Lleida per expressa delegació del president.

32a. Procediment sancionador

La imposició de sancions en matèria de subvencions s'efectua mitjançant el corresponent expedient administratiu, tramitat d'acord amb les disposicions aplicables en matèria sancionadora a la Diputació de Lleida.

En qualsevol cas, s'ha de garantir el dret d'audiència de l'interessat abans de dictar-se l'acord que correspongui.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici, com a conseqüència de l'actuació de comprovació de l'òrgan concedent, així com de les actuacions de control financer previstes legalment.

Els acords d'imposició de sancions exhaureixen la via administrativa.

Disposició addicional primera

Les bestretes reintegrables en matèria d'informàtica i cartografia digital es regiran per les normes de les Bases d'execució del pressupost que regulen la Caixa de crèdits de cooperació.

Les subvencions d'interessos de préstecs destinat al finançament d'inversions es regiran per la seva pròpia reglamentació que tindrà la consideració de bases específiques.

Disposició addicional segona

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida és competent per a resoldre totes les qüestions i dubtes que es plantegin sobre

l'aplicació i la interpretació d'aquestes bases i de la resta de normes en matèria de subvencions.

Disposició transitòria

Els procediments d'atorgament de subvencions de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de l'any 2005 es regiran per les bases generals i específiques aprovades per la Junta Rectora de l'entitat.

Tots els procediments administratius en matèria de subvencions en tràmit a l'entrada en vigor de les bases s'han de regir per la regulació anterior a aquestes i que els sigui aplicable, excepte els procediments de reintegrament que s'han de tramitar d'acord amb aquestes bases generals.

Disposició final

En tot el que no estigui previst en aquestes bases generals regirà el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 7/1985, de 7 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament d'activitats, obres i serveis, aprovat pel Decret 179/1995 i les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord.

El recurs potestatiu de reposició s'haurà de resoldre en el termini d'un mes. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació de l'acte exprés de resolució dels recurs.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des de l'endemà de la seva interposició sense que s'hagi resolt expressament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de sis mesos a comptar des del dia següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot utilitzar qualsevol altre recurs que es cregui convenient.

Lleida, 23 de setembre de 2005

El president, Isidre Gavín i Valls

El secretari general, Ramon Bernaus i Abellana

— ◆ —

CONSELLS COMARCALS

CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

ANUNCI

7881

En el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, número 94 de data 12 de juliol de 2005, es publica l'acord pres pel Ple del Consell Comarcal de les Garrigues, en el qual s'aprova inicialment les bases per a la concessió d'ajuts individuals socio-econòmics a nenes i nens de les Garrigues, per a participar en colònies d'estiu.

Atès que l'esmentat acord ha estat exposat al públic durant un termini de 30 dies, i no hi hagut cap reclamació ni al·legació, l'acord ha esdevingut definitiu, per la qual cosa i segons l'establert a l'article 178.2 del decret legislatiu 2/03, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es procedeix a publicar l'articulat de les bases.

Bases per a la concessió d'ajuts individuals socioeconòmics per participar en colònies d'estiu

1. Objecte de la normativa

L'objecte d'aquesta normativa és establir el marc general de les