



BUTLLETÍ OFICIAL

DE LA PROVÍNCIA DE LLEIDA

NÚMERO 71

22 DE MAIG DE 2012

BOP electrònic
email: bop@diputaciolleida.cat
web: <http://www.diputaciolleida.cat>

ADMINISTRACIÓ BOP:
Complex la Caparrella, número 97
Telèfon 973 26 64 66 - Fax 973 26 76 37
Codi postal: 25192 Lleida

EDICIÓ BOP:
Telèfon 973 28 19 86 - Fax 973 26 76 37
Dies de publicació: dimarts, dijous i dissabte

Dipòsit Legal: L-448/2005

Els edictes publicats en aquest Butlletí Oficial, ho han estat d'acord amb el text tramès per la corresponent Administració.

Los edictos publicados en este Boletín Oficial, lo han estado de acuerdo con el texto remitido por la correspondiente Administración.

SUMARI

2	INDICE / ÍNDEX	
3	ADMINISTRACIÓN CENTRAL ADMINISTRACIÓ CENTRAL	
	MINISTERIO DEL INTERIOR	3
	MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL	3
	MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE, Y MEDIO RURAL Y MARINO	9
10	ADMINISTRACIÓN LOCAL ADMINISTRACIÓ LOCAL	
	DIPUTACIÓN PROVINCIAL DIPUTACIÓ PROVINCIAL	
	INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCIS	10
	CONSELLS COMARCALS	21
	AJUNTAMENTS	22

INDICE / ÍNDEX

ADMINISTRACIÓN CENTRAL *ADMINISTRACIÓ CENTRAL*

- 3 MINISTERIO DEL INTERIOR
Jefatura Provincial de Tráfico de Lleida
Prefectura Provincial de Trànsit de Lleida
Intentos de notificación
- 3 MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
Servicio Público de Empleo Estatal
Dirección Provincial de Lleida
Remisión de notificación de percepción indebida del subsidio por desempleo
- 5 Remisión de notificación de percepción indebida de la renta activa de inserción
Remisión de resolución de percepción indebida del subsidio por desempleo
Notificación
- 9 MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE, Y MEDIO RURAL Y MARINO
Confederación Hidrográfica del Ebro
Comisaría de Aguas
Referencia 2010-MC-147 y 2011-MC-5

ADMINISTRACIÓN LOCAL *ADMINISTRACIÓ LOCAL*

DIPUTACIÓ DE LLEIDA

- 10 INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCIS
Convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a conservatoris i escoles de música 2012
- 13 Convocatòria per a la concessió d'ajuts a projectes culturals 2012
- 15 Convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a publicacions d'interès local i comarcal 2012
- 18 Convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal 2012

CONSELLS COMARCALS

- 21 CONSELL COMARCAL L'ALT URGELL
Correcció d'errades
- 21 CONSELL COMARCAL DE L'URGELL
Modificació del pressupost

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL / ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

- 22 AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL
IN-IRO-2012/002 aprovat l'expedient de modificació de crèdit
IN-MCR-2011/014 aprovat l'expedient de modificació de crèdit
Aprovat l'expedient de modificació de crèdit IN-MCR-2012/001
- 22 AJUNTAMENT D'AITONA
Aprovació definitiva de la modificació de crèdits 1/2012 i de les bases d'execució
- 22 AJUNTAMENT DE L'ALBAGÉS
Aprovació inicial d'un expedient de modificació de crèdit
- 22 AJUNTAMENT D'ALBATÀRREC
Notificació sobre la caducitat de la inscripció padronal de les persones estrangeres no comunitàries, sense autorització de residència permanent
- 23 AJUNTAMENT D'ALBESA
Pròrroga d'informació pública de l'aprovació inicial del Pla d'Ordenació Urbanística municipal
- 23 AJUNTAMENT DE L'ALBI
Aprovat el padró de la taxa de abastament d'aigua domiciliària corresponen al primer trimestre de l'any 2012
- 23 AJUNTAMENT D'ALFÈS
Correcció d'errades
- 23 AJUNTAMENT D'ALMENAR
Aprovat la modificació de l'ordenança reguladora de la taxa de cementiri municipal
Aprovar el calendari de cobrança del padró fiscal corresponent a la taxa per la distribució d'aigua potable del 2n quadrimestre de 2012
- 24 Aprovar el padró fiscal corresponent a la taxa per la distribució d'aigua potable del 2n quadrimestre de 2012
- 24 AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA
Aprovat inicialment la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el Reglament regulador del servei de Telecentre municipal
Aprovació de padró fiscal i període de cobrament en voluntària
- 25 AJUNTAMENT D'ASPA
Expedient de modificació 1/2011 de suplement de crèdit
Aprovar provisionalment l'expedient 1/2012 de suplement de crèdits

- 25 AJUNTAMENT DE BELL-LLOC D'URGELL
Aprovat provisionalment la modificació del tipus d'imposició de l'ordenança reguladora de la prestació del servei municipal de piscines i frontó municipal
Aprovat provisionalment la modificació del tipus d'imposició de l'ordenança reguladora de la prestació del servei d'ajuda a domicili
- 26 AJUNTAMENT DE BELLPUIG
Llicència d'activitat
- 26 AJUNTAMENT DE BENAVENT DE SEGRÀ
Expedient Hisenda 2/2012; incorporació de romanents de crèdits
- 26 AJUNTAMENT DE CASTELLDANS
Aprovar inicialment la segona modificació de l'ordenança per a la protecció i gestió del medi natural i reguladora de les activitats
- 26 AJUNTAMENT DE CERVIA DE LES GARRIGUES
Compte general d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic de 2011
- 27 AJUNTAMENT DE COLL DE NARGÓ
Canvi de nom d'una activitat existent
- 27 AJUNTAMENT DE CUBELLS
Aprovació definitiva de la modificació de crèdit 01/2011
- 27 AJUNTAMENT DE GRANYANELLA
Intentada l'entrega de notificació
- 27 AJUNTAMENT DE GRANYENA DE LES GARRIGUES
Aprovar inicialment el projecte de millora del camí de la vena
Correcció d'errades
- 27 AJUNTAMENT DE JUNCOSA
Expedient de baixes per caducitat de les inscripcions padronals dels estrangers, no comunitaris
- 28 Aprovats els padrons corresponents als mesos de març i abril de 2012
- 28 AJUNTAMENT DE JUNEDA
Aprovació de l'ordenança municipal de Civisme i Convivència
- 46 AJUNTAMENT DE LES
Devolució fiances
- 46 AJUNTAMENT DE LLARDECANS
Aprovat l'expedient de suplement de crèdit 1/12
- 46 AJUNTAMENT DE LLIMIANA
Pressupost per a l'exercici de 2012, la plantilla orgànica i relació de llocs de treball
- 47 AJUNTAMENT DE MONTGAI
Aprovar inicialment el projecte bàsic i d'execució del Consultori mèdic local
- 47 AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DE SEGARRA
Aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals
Aprovació provisional ordenança
- 47 AJUNTAMENT D'OLIANA
Aprovació provisional de l'ordenança reguladora del servei de les estades esportives municipals. (Reglament del servei)
Contractació de personal
- 48 AJUNTAMENT DELS OMELLONS
Llicència ambiental per a l'activitat de d'una estació base de telefonia mòbil
- 48 AJUNTAMENT DEL PALAU D'ANGLESOLA
Compte general de l'exercici 2011
- 48 AJUNTAMENT DE PENELLES
Llicència d'obres per a la instal·lació d'un sistema fotovoltaic connectat a xarxa de 19,2 kw
- 48 AJUNTAMENT DEL PONT DE BAR
Pressupost per a l'exercici 2012, la plantilla orgànica i la relació de llocs de treball
- 48 AJUNTAMENT DE SALÀS DE PALLARS
Notificació col·lectiva padró fiscal de l'IMVTM. de l'any 2012
- 49 AJUNTAMENT DE SANT RAMON
Aprovar inicialment el Pla especial d'un càmping a Gospi
- 49 AJUNTAMENT DE TÀRREGA
Aprovació definitiva de l'ordenança municipal d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram
- 71 Exposició pública del plec de clàusules econòmico-administratives particulars que regiran la licitació mitjançant concessió administrativa, de l'adjudicació de l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez

**ADMINISTRACIÓN DE CENTRAL
ADMINISTRACIÓ DE CENTRAL**

MINISTERIO DEL INTERIOR

JEFATURA PROVINCIAL DE TRÁFICO DE LLEIDA
PREFECTURA PROVINCIAL DE TRÀNSIT DE LLEIDA

EDICTO 4181

Anuncio de la Jefatura de Tráfico de Lleida por el que se notifica el requerimiento administrativo de retirada del vehículo en expedientes de tratamiento residual del vehículo.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (BOE 285, de 27 de noviembre de 1992), y para que sirva de notificación a los interesados titulares de los vehículos que se citan, ante el resultado negativo de los intentos de notificación en los domicilios que constan en los Registros de la Dirección General de Tráfico, se hace público el requerimiento administrativo de retirada del vehículo mencionado del lugar que se indica, dictado en el expediente de tratamiento residual del vehículo instruido al amparo del artículo 86.1c) del Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, modificado por la Ley 18/2009, de 23 de noviembre (BOE de 24 de noviembre de 2009), que se siguen y obran en la sede de esta dependencia, C/ Alcalde Pujol, 2 de Lleida.

Se requiere a los interesados para que el plazo de un mes, contado a partir de la notificación de este requerimiento, procedan a retirar el vehículo del recinto que se indica, con la advertencia de

que en el caso de no cumplir lo indicado, se procederá al traslado del mismo a un Centro Autorizado de Tratamiento para su posterior destrucción y descontaminación.

EDICTE

Anunci de la Prefectura de Trànsit de Lleida mitjançant el qual es notifica el requeriment administratiu de retirada del vehicle en expedients de tractament residual del vehicle.

Conformement amb allò que es disposa als articles 59 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE 285, de 27 de novembre de 1992), i per a que serveixi de notificació als interessats titulars dels vehicles que s'esmenten, davant el resultat negatiu dels intents de notificació als domicilis que consten als Registres de la Direcció General de Trànsit, es fa públic el requeriment administratiu de retirada del vehicle esmentat del lloc que s'indica, dictat a l'expedient de tractament residual del vehicle instruït a l'empara de l'article 86.1c) del Real Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel que s'aprova el text articulat de la Llei sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, modificat per la Llei 18/2009, de 23 de novembre (BOE de 24 de novembre de 2009), que es segueixen i es troben en la seu d'aquesta dependència, C/ Alcalde Pujol, 2 de Lleida.

Es requereix als interessats per a que en el termini d'un mes, contat a partir de la notificació d'aquest requeriment, procedeixin a retirar el vehicle del recinte que s'indica, amb l'advertència que en el cas de no complir amb allò indicat es procedirà al trasllat d'aquest a un Centre Autoritzat de Tractament per a la seva posterior destrucció i descontaminació

Lleida, 19-4-2012
La jefa provincial de Tráfico/La cap provincial de Trànsit, Alba Qui Fontanals

EXPEDIENTE/ MATRÍCULA DEL VEHÍCULO	TITULAR DEL VEHÍCULO	RECINTO DE ESTANCIA DEL VEHÍCULO
L0334V	SISTEMAS Y ADMINISTRACIONES CUATRO, S. L.	ILERDAUTO, S.A., AV. CERVERA, S/N, TÀRREGA, LLEIDA
B8343LN	SISTEMAS TECNICUATRO, S. L.	ILERDAUTO, S.A., AV. CERVERA, S/N, TÀRREGA, LLEIDA
8366DZJ	ANNA LUCIA DA CUNHA PENETRO	MOLES-AUTO, S.L., P.I. LA SEU, PARC. 11 B, LA SEU D'URGELL, LLEIDA



MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4171

Remisión de notificación de percepción indebida del subsidio por desempleo

Por esta Dirección Provincial se ha iniciado expediente administrativo para el reintegro de la protección por desempleo indebidamente percibida, arriba indicada, contra los interesados que a continuación se citan, y los motivos que así mismo se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que dispone de un plazo de 10 días, contados a partir de la fecha de la presente publicación para reintegrar dicha cantidad indebidamente percibida en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre de este Organismo debiendo entregar copia del justificante de ingreso en su Oficina del Servicio Público de Empleo.

De no estar conforme con lo anterior deberá formular por escrito ante la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal las alegaciones que estime pertinentes en el mismo plazo de 10 días de acuerdo con lo dispuesto en la letra a), del nº 1, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 19 de abril de 2012
La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de notificación de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	PERÍODO	MOTIVO
AZZAZ DRISS	X3080280M	25201200000781	1.151,75	01/04/2010 01/10/2010	SUSPENSIÓN DEL SUBSIDIO POR SUPERACION DEL LIMITE DE RENTAS ESTABLECIDO



MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4173

Remisión de notificación de percepción indebida del subsidio por desempleo

Por esta Dirección Provincial se ha iniciado expediente administrativo para el reintegro de la protección por desempleo indebidamente percibida, arriba indicada, contra los interesados que a continuación se citan, y los motivos que así mismo se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que dispone de un plazo de 10 días, contados a partir de la fecha de la presente publicación para reintegrar dicha cantidad

indebidamente percibida en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre de este Organismo debiendo entregar copia del justificante de ingreso en su Oficina del Servicio Público de Empleo.

De no estar conforme con lo anterior deberá formular por escrito ante la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal las alegaciones que estime pertinentes en el mismo plazo de 10 días de acuerdo con lo dispuesto en la letra a), del nº 1, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 19 de abril de 2012

La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de notificación de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	PERÍODO	MOTIVO
BUCLUR COSTINEL DORIN	X5316089F	25201200000790	113,60	23/06/2010 30/06/2010	BAJA POR NO COMPARECENCIA A REQUERIMIENTO DEL INEM/SPE. SUSPENSION 1 MES
JORDAN FERNANDEZ IVAN	78151918B	25201200000557	85,20	25/11/2011 30/11/2011	NO RENOVACION DE DEMANDA TRIMESTRAL. SUSPENSION 1 MES
CHIRNOGEANU MARIUS CATALIN	X8871206Z	25201200000795	14,20	30/06/2010 30/06/2010	BAJA POR NO COMPARECENCIA A REQUERIMIENTO DEL INEM/SPE. SUSPENSION 1 MES
JUWARA EBRIMA	18072541S	25201200000658	426,00	01/01/2012 30/01/2012	COLOCACION POR CUENTA AJENA
LOPEZ FERNADEZ CARLOS	22747030F	25201200000659	1.178,60	01/10/2011 23/12/2011	SUSPENSION DEL SUBSIDIO POR PERDIDA DE RESPONSABILIDADES FAMILIARES
BONET RIBELLES XAVIER	47681834M	25201200000788	113,60	23/06/2010 30/06/2010	NO RENOVACION DE DEMANDA TRIMESTRAL. SUSPENSION 1 MES
DIALLO DIAN	X6906251H	25201200000798	56,80	26/07/2010 29/07/2010	NO RENOVACION DE DEMANDA TRIMESTRAL. SUSPENSION 1 MES
CRESPO FARRÉ JUAN PABLO	43498249M	25201200000682	312,40	29/12/2011 20/01/2012	SUSPENSION POR PRIVACION DE LIBERTAD

— ◆ —

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4174

Remisión de notificación de percepción indebida de prestaciones por desempleo

Por esta Dirección Provincial se ha iniciado expediente administrativo para el reintegro de la protección por desempleo indebidamente percibida, arriba indicada, contra los interesados que a continuación se citan, y los motivos que así mismo se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que dispone de un plazo de 10 días, contados a partir de la fecha de la presente publicación para reintegrar dicha cantidad indebidamente percibida en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre de este Organismo debiendo entregar copia del justificante de ingreso en su Oficina del Servicio Público de Empleo.

De no estar conforme con lo anterior deberá formular por escrito ante la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal las alegaciones que estime pertinentes en el mismo plazo de 10 días de acuerdo con lo dispuesto en la letra a), del nº 1, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 19 de abril de 2012

La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de notificación de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	PERÍODO	MOTIVO
SANCHEZ HERNANDEZ SONIA	24368086T	25201200000660	627,95	12/01/2012 30/01/2012	COLOCACION POR CUENTA AJENA
BUENO VILA RUTH	71018147N	25201200000638	473,19	01/01/2011 30/11/2011	COLOCACION POR CUENTA AJENA
TOAPANTA MATZA HECTOR GUSTAVO	X9287016F	25201200000768	2.203,29	06/08/2011 06/11/2011	EMIGRACION O TRASLADO AL EXTRANJERO
BACHILLER TORRES BLANCA	40866154F	25201200000673	350,77	12/01/2012 30/01/2012	COLOCACION POR CUENTA AJENA
PLANES SALLAN JAIME	43732859S	25201200000716	612,24	12/01/2012 30/01/2012	COLOCACION POR CUENTA AJENA
LIN XIAOCHUN	X3435996A	25201200000760	218,72	22/01/2012 30/01/2012	EMIGRACION O TRASLADO AL EXTRANJERO
MARQUES LOPEZ CARLOS	43718758J	25201200000687	683,72	01/01/2012 30/01/2012	COLOCACION POR CUENTA AJENA
SEMPERE CHAVANAT ISCLE	36981281H	25201200000663	467,78	17/01/2012 30/01/2012	COLOCACION POR CUENTA AJENA

— ◆ —

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4175

Remisión de notificación de percepción indebida de la renta activa de inserción

Por esta Dirección Provincial se ha iniciado expediente administrativo para el reintegro de la protección por desempleo indebidamente percibida, arriba indicada, contra los interesados que a continuación se citan, y los motivos que así mismo se relacionan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que dispone de un plazo de 10 días, contados a partir de la fecha de la presente publicación para reintegrar dicha cantidad indebidamente percibida en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre de este Organismo debiendo entregar copia del justificante de ingreso en su Oficina del Servicio Público de Empleo.

De no estar conforme con lo anterior deberá formular por escrito ante la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal las alegaciones que estime pertinentes en el mismo plazo de 10 días de acuerdo con lo dispuesto en la letra a), del nº 1, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 19 de abril de 2012

La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de notificación de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	PERÍODO	MOTIVO
LANDRY TUYEN DO THI TUYEM	X2571423T	25201100001442	56,80	27/09/2011 30/09/2011	EXCLUSIÓN DEL PROGRAMA RENTA ACTIVA DE INSERCIÓN POR INCUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO DE ACTIVIDAD

— ♦ —

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4176

Remisión de resolución de percepción indebida del subsidio por desempleo

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes para el reintegro de la protección por desempleo, arriba indicada, declarando la obligación de los interesados que se relacionan, de devolver las cantidades percibidas indebidamente, por los motivos y períodos que igualmente se citan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que de conformidad con lo establecido en el número 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril dispone de 30 días para reintegrar dicha cantidad, que podrá efectuar en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre del Servicio Público de Empleo Estatal.

También podrá solicitar, el pago aplazado o fraccionado de la cantidad requerida, cuya concesión conllevará el correspondiente devengo del interés legal del dinero establecido anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

En el supuesto de que no realizase el reintegro y fuese en algún momento beneficiario de prestaciones, se procederá a realizar su compensación con la prestación, según se establece en el art. 34 del Real Decreto 625/1985.

Transcurridos los 30 días sin que se haya producido el reintegro ni se haya compensado la deuda, se emitirá la correspondiente certificación de descubierto por la que se iniciará la vía de

apremio, según lo dispuesto en el nº 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985.

Si el reintegro, la compensación o la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento se realizase antes de la apertura de la mencionada vía de apremio, pero con posterioridad a la finalización del plazo de 30 días reglamentarios, la cantidad adeudada se incrementará de acuerdo con lo establecido en el nº 2, del art. 27 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, con los siguientes recargos:

- Durante el primer mes posterior al período de pago reglamentario, el 3%
- Durante el segundo mes posterior al período de pago reglamentario, el 5%
- Durante el tercer mes posterior al período de pago reglamentario, el 10%
- A partir del cuarto mes posterior al período de pago reglamentario, el 20%

Contra la presente resolución, conforme a lo previsto en el Art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social, podrá interponer ante esta Dirección Provincial, reclamación previa a la vía jurisdiccional social, dentro del plazo de treinta días desde la notificación de la presente Resolución.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo de 30 días en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 19 de abril de 2012

La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de resolución de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	TIPO RECARGO	IMPORTE CON RECARGO	PERÍODO	MOTIVO
RIZA ALEXANDRU MIRCE	X8817421A	25201200000108	1.278,00	3%	1.316,34	01/08/2011 30/10/2011	EMIGRACION O TRASLADO AL EXTRANJERO
				5%	1.341,90		
				10%	1.405,80		
				20%	1.533,60		

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	TIPO RECARGO	IMPORTE CON RECARGO	PERÍODO	MOTIVO
SORIANO TOTANA JOAQUIN	40842845C	25201100000769	198,8	3%	204,76	17/04/2011 30/04/2011	BAJA POR NO PRESENTACION ANUAL DE RENTAS EN SUBSIDIO MAYOR DE 52 AÑOS
				5%	208,74		
				10%	218,68		
				20%	238,56		
ALBA RIMACHI CONSUELO PAOLA	X4478587G	25201200000142	298,2	3%	307,15	10/06/2010 30/06/2010	BAJA POR NO COMPARECENCIA A REQUERIMIENTO DEL INEM/SPE. SUSPENSION 1 MES
				5%	313,11		
				10%	328,02		
				20%	357,84		
AMAR ABDELKADER	X3640327W	25201200000140	142	3%	146,26	21/10/2010 30/10/2010	BAJA POR NO COMPARECENCIA A REQUERIMIENTO DEL INEM/SPE. SUSPENSION 1 MES
				5%	149,1		
				10%	156,2		
				20%	170,4		
SANCHEZ IBAÑEZ DIANA MARYOLY	X3235896A	25201200000283	422,45	3%	435,12	27/10/2011 30/11/2011	COLOCACION POR CUENTA AJENA
				5%	443,57		
				10%	464,69		
				20%	506,94		
SOLE ESPASA JUAN	40851542T	25201200000020	426	3%	438,78	01/10/2011 30/10/2011	BAJA POR NO PRESENTACION ANUAL DE RENTAS EN SUBSIDIO MAYOR DE 52 AÑOS
				5%	447,3		
				10%	468,6		
				20%	511,2		
POU DEL REAL ISABEL	00652423M	25201200000392	113,6	3%	117,01	23/12/2011 30/12/2011	COLOCACION POR CUENTA AJENA
				5%	119,28		
				10%	124,96		
				20%	136,32		
EL BADAQUI YAMANI EL YAMANI	39476840P	25201200000008	369,2	3%	380,28	17/09/2011 12/10/2011	EMIGRACION O TRASLADO AL EXTRANJERO
				5%	387,66		
				10%	406,12		
				20%	443,04		
SERRAJ BAHRI MOHAMED	49262217N	252011000001436	14,2	3%	14,63	30/09/2011 30/09/2011	BELGICA
				5%	14,91		
				10%	15,62		
				20%	17,04		
EL YAMANI ENNAJI MOHAMED	48052488Z	252011000000926	213	3%	219,39	01/03/2011 15/03/2011	COLOCACION POR CUENTA AJENA
				5%	223,65		
				10%	234,3		
				20%	255,6		
ARJAM DRISS	X5460642M	25201200000143	142	3%	146,26	21/06/2010 30/06/2010	NO RENOVACION DE DEMANDA TRIMESTRAL. SUSPENSION 1 MES
				5%	149,1		
				10%	156,2		
				20%	170,4		
GUTIERREZ RUIZ EMMA	47688480G	252011000001520	250,06	3%	257,56	01/09/2011 30/09/2011	SUSPENSION DEL SUBSIDIO POR SUPERACION DEL LIMITE DE RENTAS ESTABLECIDO
				5%	262,56		
				10%	275,07		
				20%	300,07		

— ♦ —

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4177

Remisión de resolución de percepción indebida de prestaciones por desempleo

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes para el reintegro de la protección por desempleo, arriba indicada, declarando la obligación de los interesados que se relacionan, de devolver las cantidades percibidas indebidamente, por los motivos y períodos que igualmente se citan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que de conformidad con lo establecido en el número 2, del art. 33 del

Real Decreto 625/1985, de 2 de abril dispone de 30 días para reintegrar dicha cantidad, que podrá efectuar en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre del Servicio Público de Empleo Estatal.

También podrá solicitar, el pago aplazado o fraccionado de la cantidad requerida, cuya concesión conllevará el correspondiente devengo del interés legal del dinero establecido anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

En el supuesto de que no realizase el reintegro y fuese en algún momento beneficiario de prestaciones, se procederá a realizar su compensación con la prestación, según se establece en el art. 34 del Real Decreto 625/1985.

Transcurridos los 30 días sin que se haya producido el reintegro ni se haya compensado la deuda, se emitirá la correspondiente certificación de descubierto por la que se iniciará la vía de apremio, según lo dispuesto en el nº 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985.

Si el reintegro, la compensación o la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento se realizase antes de la apertura de la mencionada vía de apremio, pero con posterioridad a la finalización del plazo de 30 días reglamentarios, la cantidad adeudada se incrementará de acuerdo con lo establecido en el nº 2, del art. 27 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, con los siguientes recargos:

- Durante el primer mes posterior al período de pago reglamentario, el 3%
- Durante el segundo mes posterior al período de pago reglamentario, el 5%
- Durante el tercer mes posterior al período de pago reglamentario, el 10%
- A partir del cuarto mes posterior al período de pago reglamentario, el 20%

Contra la presente resolución, conforme a lo previsto en el Art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social, podrá interponer ante esta Dirección Provincial, reclamación previa a la vía jurisdiccional social, dentro del plazo de treinta días desde la notificación de la presente Resolución.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo de 30 días en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 19 de abril de 2012

La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de resolución de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	TIPO RECARGO	IMPORTE CON RECARGO	PERÍODO	MOTIVO
PARJOL RADU	X7102250B	2520100000900	57,48	3%	59,20	16/08/2010 18/08/2010	BAJA POR SANCION IMPUESTA POR LA INSPECCION PROVINCIAL DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL. EXTINCION
				5%	60,35		
				10%	63,23		
				20%	68,98		
BELHADI ZIAN	X6586528H	2520120000144	138,60	3%	142,76	21/06/2010 26/06/2010	NO RENOVACION DE DEMANDA TRIMESTRAL. SUSPENSION 1 MES
				5%	145,53		
				10%	152,46		
				20%	166,32		
CERVELLO FORT LAIA	47694083H	2520120000382	18,73	3%	19,29	30/12/2011 30/12/2011	COLOCACION POR CUENTA AJENA
				5%	19,67		
				10%	20,60		
				20%	22,48		
LORES PANADES MARC	47681560F	2520120000070	4.968,36	3%	5.117,41	03/06/2011 30/10/2011	COLOCACION POR CUENTA AJENA
				5%	5.216,78		
				10%	5.465,20		
				20%	5.962,03		



MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4178

Remisión de resolución de percepción indebida de la renta activa de inserción

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes para el reintegro de la protección por desempleo, arriba indicada, declarando la obligación de los interesados que se relacionan, de devolver las cantidades percibidas indebidamente, por los motivos y períodos que igualmente se citan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que de conformidad con lo establecido en el número 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril dispone de 30 días para reintegrar dicha cantidad, que podrá efectuar en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre del Servicio Público de Empleo Estatal.

También podrá solicitar, el pago aplazado o fraccionado de la cantidad requerida, cuya concesión conllevará el correspondiente devengo del interés legal del dinero establecido anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

En el supuesto de que no realizase el reintegro y fuese en algún momento beneficiario de prestaciones, se procederá a realizar su

compensación con la prestación, según se establece en el art. 34 del Real Decreto 625/1985.

Transcurridos los 30 días sin que se haya producido el reintegro ni se haya compensado la deuda, se emitirá la correspondiente certificación de descubierto por la que se iniciará la vía de apremio, según lo dispuesto en el nº 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985.

Si el reintegro, la compensación o la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento se realizase antes de la apertura de la mencionada vía de apremio, pero con posterioridad a la finalización del plazo de 30 días reglamentarios, la cantidad adeudada se incrementará de acuerdo con lo establecido en el nº 2, del art. 27 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, con los siguientes recargos:

- Durante el primer mes posterior al período de pago reglamentario, el 3%
- Durante el segundo mes posterior al período de pago reglamentario, el 5%
- Durante el tercer mes posterior al período de pago reglamentario, el 10%
- A partir del cuarto mes posterior al período de pago reglamentario, el 20%

Contra la presente resolución, conforme a lo previsto en el Art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social, podrá interponer ante esta Dirección Provincial, reclamación previa a la vía jurisdiccional social, dentro del plazo de treinta días desde la notificación de la presente Resolución.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado

plazo de 30 días en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.
Lleida, 20 de abril de 2012
La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de Resolución de Percepción Indevida de Prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	TIPO RECARGO	IMPORTE CON RECARGO	PERÍODO	MOTIVO
PONCE GUTIERREZ ISABEL	40864606T	2520100000024	42,6	3%	43,88	28/10/2011 30/10/2011	BAJA POR NO COMPARECENCIA A REQUERIMIENTO DEL INEM/SPE. SUSPENSIÓN 1 MES
				5%	44,73		
				10%	46,86		
				20%	51,12		
ZERRAR FATIMA	X8688738M	25201200000126	184,6	3%	190,14	18/07/2011 30/07/2011	EXCLUSION DEL PROGRAMA RENTA ACTIVA DE INSERCIÓN POR INCUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO DE ACTIVIDAD
				5%	193,83		
				10%	203,06		
				20%	221,52		

— ◆ —

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4179

Remisión de resolución de percepción indebida de prestaciones por desempleo

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes para el reintegro de la protección por desempleo, arriba indicada, declarando la obligación de los interesados que se relacionan, de devolver las cantidades percibidas indebidamente, por los motivos y períodos que igualmente se citan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que de conformidad con lo establecido en el número 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril dispone de 30 días para reintegrar dicha cantidad, que podrá efectuar en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre del Servicio Público de Empleo Estatal.

También podrá solicitar, el pago aplazado o fraccionado de la cantidad requerida, cuya concesión conllevará el correspondiente devengo del interés legal del dinero establecido anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

En el supuesto de que no realizase el reintegro y fuese en algún momento beneficiario de prestaciones, se procederá a realizar su compensación con la prestación, según se establece en el art. 34 del Real Decreto 625/1985.

Transcurridos los 30 días sin que se haya producido el reintegro ni se haya compensado la deuda, se emitirá la correspondiente certificación de descubierto por la que se iniciará la vía de

apremio, según lo dispuesto en el nº 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985.

Si el reintegro, la compensación o la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento se realizase antes de la apertura de la mencionada vía de apremio, pero con posterioridad a la finalización del plazo de 30 días reglamentarios, la cantidad adeudada se incrementará de acuerdo con lo establecido en el nº 2, del art. 27 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, con los siguientes recargos:

- Durante el primer mes posterior al período de pago reglamentario, el 3%
- Durante el segundo mes posterior al período de pago reglamentario, el 5%
- Durante el tercer mes posterior al período de pago reglamentario, el 10%
- A partir del cuarto mes posterior al período de pago reglamentario, el 20%

Contra la presente resolución, conforme a lo previsto en el Art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social, podrá interponer ante esta Dirección Provincial, reclamación previa a la vía jurisdiccional social, dentro del plazo de treinta días desde la notificación de la presente Resolución.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo de 30 días en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 20 de abril de 2012
La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de resolución de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	TIPO RECARGO	IMPORTE CON RECARGO	PERÍODO	MOTIVO
CISSOKHO X MAKHAN	X3321045Y	25201100001451	60,90	3%	62,73	28/09/2011 30/09/2011	CADUCIDAD PERMISO DE RESIDENCIA.
				5%	63,95		
				10%	66,99		
				20%	73,08		

— ◆ —

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

4180

Remisión de resolución de percepción indebida de prestaciones por desempleo

Por esta Dirección Provincial se han dictado resoluciones en expedientes para el reintegro de la protección por desempleo,

arriba indicada, declarando la obligación de los interesados que se relacionan, de devolver las cantidades percibidas indebidamente, por los motivos y períodos que igualmente se citan. Se ha intentado la notificación sin poderse practicar.

Lo que se notifica por medio de la presente, de conformidad con lo establecido en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, advirtiéndoles que de

conformidad con lo establecido en el número 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985, de 2 de abril dispone de 30 días para reintegrar dicha cantidad, que podrá efectuar en la cuenta nº 0049 5103 71 2516550943 del Banco Santander, a nombre del Servicio Público de Empleo Estatal.

También podrá solicitar, el pago aplazado o fraccionado de la cantidad requerida, cuya concesión conllevará el correspondiente devengo del interés legal del dinero establecido anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

En el supuesto de que no realizase el reintegro y fuese en algún momento beneficiario de prestaciones, se procederá a realizar su compensación con la prestación, según se establece en el art. 34 del Real Decreto 625/1985.

Transcurridos los 30 días sin que se haya producido el reintegro ni se haya compensado la deuda, se emitirá la correspondiente certificación de descubierto por la que se iniciará la vía de apremio, según lo dispuesto en el nº 2, del art. 33 del Real Decreto 625/1985.

Si el reintegro, la compensación o la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento se realizase antes de la apertura de la mencionada vía de apremio, pero con posterioridad a la finalización del plazo de 30 días reglamentarios, la cantidad adeudada se incrementará de acuerdo con lo establecido en el nº 2, del art. 27 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, con los siguientes recargos:

- Durante el primer mes posterior al período de pago reglamentario, el 3%

- Durante el segundo mes posterior al período de pago reglamentario, el 5%

- Durante el tercer mes posterior al período de pago reglamentario, el 10%

- A partir del cuarto mes posterior al período de pago reglamentario, el 20%

Contra la presente resolución, conforme a lo previsto en el Art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social, podrá interponer ante esta Dirección Provincial, reclamación previa a la vía jurisdiccional social, dentro del plazo de treinta días desde la notificación de la presente Resolución.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, los expedientes reseñados, estarán de manifiesto por el mencionado plazo de 30 días en la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.

Lleida, 20 de abril de 2012

La directora provincial, Silvia Nacenta Castarlenas

Relación de resolución de percepción indebida de prestaciones de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992

INTERESADO	N.I.F.	EXPEDIENTE	IMPORTE	TIPO RECARGO	IMPORTE CON RECARGO	PERÍODO	MOTIVO
Herederos de RODRIGUEZ NAVARRO JUAN JUSTO	33891979F	25201200000006	450,39	3% 5% 10% 20%	463,90 472,91 495,43 540,47	17/10/2011 30/10/2011	DEFUNCION

— ◆ —

**MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE,
Y MEDIO RURAL Y MARINO**

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL EBRO
COMISARÍA DE AGUAS
REF.: 2010-MC-147

NOTA-ANUNCIO

896

Por Acuerdo de la Confederación Hidrográfica del Ebro del 26 de abril de 2010 se ha iniciado el expediente de modificación de características a nombre de Molinou, S.L, de un aprovechamiento de aguas públicas derivadas del río Segre en el término municipal de la Baronía de Rialp (Lleida), destinado a uso industriales (piscifactoría), y el cual fue otorgado a José María Romera Alcáraz por Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas de fecha 22 de marzo de 1973, inscrito con el número 61574 del Libro de Aprovechamientos

No consta servidumbre alguna relacionada con dichos aprovechamientos.

Lo que se hace público para general conocimiento y para que quienes se consideren perjudicados por esta petición puedan presentar por escrito sus reclamaciones ante la Confederación Hidrográfica del Ebro, durante el plazo de veinticinco días hábiles, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, a cuyo efecto el expediente y la documentación técnica estarán de manifiesto en la Confederación Hidrográfica del Ebro, Pº de Sagasta 26-28, Zaragoza, en horas hábiles de oficina.

Zaragoza, 11 de enero de 2011

El Comisario de Aguas. P.D. El comisario adjunto, Manuel Secanella Ibáñez

— ◆ —

**MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE,
Y MEDIO RURAL Y MARINO**

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL EBRO
COMISARÍA DE AGUAS
REF. 2011-MC-5

NOTA-ANUNCIO

1175

Por acuerdo de la Confederación Hidrográfica del Ebro del 30 de diciembre de 2010 se ha iniciado el expediente de modificación de características a nombre de Molinou, S.L, de un aprovechamiento de aguas públicas derivadas del río Segre en el término municipal de La Baronía de Rialp (Lleida), destinado a uso industriales (piscifactoría), y el cual fue otorgado a favor de Molinou, S.L. por concesión de Dirección General de Obras Hidráulicas de fecha 26 de abril de 1978, inscrito con el número 62472 del Libro de Aprovechamientos

No consta servidumbre alguna relacionada con dichos aprovechamientos.

Lo que se hace público para general conocimiento y para que quienes se consideren perjudicados por esta petición puedan presentar por escrito sus reclamaciones ante la Confederación Hidrográfica del Ebro, durante el plazo de 25 días hábiles, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, a cuyo efecto el expediente y la documentación técnica estarán de manifiesto en la Confederación Hidrográfica del Ebro, Pº de Sagasta 26-28, Zaragoza, en horas hábiles de oficina.

Zaragoza, a 20 de enero de 2011

El Comisario de Aguas. P.D. El comisario adjunto, Manuel Secanella Ibáñez

— ◆ —

ADMINISTRACIÓN LOCAL
ADMINISTRACIÓ LOCAL

DIPUTACIÓN PROVINCIAL
DIPUTACIÓ PROVINCIAL

INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS

ANUNCI

4250

*Convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar
per a conservatoris i escoles de música 2012*

Per resolució de la Presidència número 305, de 18 de maig de 2012, s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a conservatoris i escoles de música. Aquesta resolució s'adopta per delegació expressa de la Junta Rectora número 2/12, de 12 d'abril de 2012.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents: *Normativa reguladora*. Bases específiques dels ajuts a atorgar per a conservatoris i escoles de música aprovades per la Junta Rectora número 2, de 12 d'abril de 2012.

Crèdit pressupostari. La despesa global per import de 50.000,00 euros anirà a càrrec de la partida 2012 070 335 4620000 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencos.

Objecte i finalitat. La concessió d'ajuts per als centres que imparteixen ensenyaments musicals. Els conservatoris i escoles que poden tenir finançament seran: conservatoris, escoles de música, aules associades i escoles de dansa (autoritzades, d'acord amb el decret 179/1993 de 27 de juliol DOGC 4-8-93) d'iniciativa municipal, els estudis del qual comporten tant l'obtenció d'un títol oficial com un certificat dels estudis realitzats.

L'àmbit temporal dels conservatoris i escoles de música comprendrà el termini entre l'1 de gener de 2012 al 31 de desembre de 2012.

Condicions d'atorgament. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 6.000 euros.

Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

Beneficiaris. Poden sol·licitar ajuts els ajuntaments de la demarcació de Lleida i els seus organismes autònoms.

En cas que sigui un organisme dependent d'un ens local qui realitzi l'activitat, l'ajut el sol·licitarà l'ens local indicant expressament l'organisme que executarà l'actuació. Només s'atorgarà una sol·licitud per beneficiari.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. La instrucció es durà terme pel departament de Difusió Exterior de l'Institut d'Estudis Ilerdencos i la Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució.

Termini de presentació de sol·licituds. Des de la publicació de la convocatòria en el BOP i fins al dilluns 18 de juny de 2012, a les 14 hores.

Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Les sol·licituds d'ajut hauran de contenir la documentació següent:

1. Document de sol·licitud. Es determinarà l'actuació amb indicació del seu pressupost i la previsió de finançament.

2. Documentació tècnica. Es presentarà una relació del nombre d'alumnes de l'escola, i no per matèries, de l'últim curs iniciat en el moment de la sol·licitud, Relació del nombre de professors de l'escola, i no per matèries, de l'últim curs iniciat en el moment de la sol·licitud, Relació del nombre d'assignatures impartides per l'escola en l'últim curs iniciat en el moment de la sol·licitud, sense especificar el nivell, Certificat (ingressos/despeses) de l'interventor/a de l'ajuntament, indicant el pressupost desglossat per partides anual del centre, Especificació de la part del pressupost de despeses i de l'activitat anual per la qual es

sol·licita l'ajut; i el número de codi (referència) d'autorització com a aula associada o escola de música o conservatori del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds s'hauran de complimentar de manera obligatòria per via telemàtica mitjançant l'aplicatiu corresponent que es troba a la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencos (<http://www.fpiei.cat>) i presentar en format paper al registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencos dins el termini establert.

Termini de resolució i notificació. Un màxim de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Criteris de valoració de les sol·licituds. En l'avaluació dels conservatoris i escoles de música de les diferents propostes presentades es tindran en consideració la incidència cultural i social del centre, el nombre d'alumnes inscrits, el nombre de professors, el nombre d'assignatures i la concurrència amb ajuts d'altres Administracions o entitats.

La Comissió consultiva fixarà els percentatges de puntuació corresponents a cadascun d'aquests criteris, i atorgarà a cada sol·licitud la puntuació corresponent d'acord a la seva valoració.

Els resultats d'aquesta ponderació es traduiran en unes puntuacions a partir de les quals la Comissió consultiva elaborarà la proposta de distribució d'ajuts d'acord amb la corresponent dotació econòmica.

Règim de recursos. Contra l'acord de resolució de la convocatòria podrà interposar-se recurs d'alçada davant del Ple de la Diputació de Lleida.

Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província*.

Les Bases íntegres que regulen la convocatòria són les següents:

***Bases específiques dels ajuts a atorgar
per a conservatoris i escoles de música***

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes Bases és regular la concessió d'ajuts per als centres que imparteixen ensenyaments musicals, ja siguin conservatoris, escoles de música, aules associades i escoles de dansa (autoritzades, d'acord amb el decret 179/1993 de 27 de juliol DOGC 4-8-93) d'iniciativa municipal, els estudis del qual comporten tant l'obtenció d'un títol oficial com un certificat dels estudis realitzats.

Article 2. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les derivades del manteniment dels centres i, concretament: nòmines dels professors, llum, aigua, calefacció, neteja i consergeria.

Article 3. Dotació econòmica de la línia d'ajuts i determinació de la partida pressupostària

La dotació econòmica d'aquesta línia d'ajuts anirà a càrrec de la corresponent partida del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencos i es determinarà en l'acord de la Junta Rectora d'aprovació de la convocatòria.

Article 4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes Bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Beneficiaris

Poden sol·licitar ajuts els ajuntaments de la demarcació de Lleida i els seus organismes autònoms.

En cas que sigui un organisme dependent d'un ens local qui realitzi l'activitat, l'ajut el sol·licitarà l'ens local indicant expressament l'organisme que executarà l'actuació.

Només s'atorgarà una sol·licitud per beneficiari. Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva.

Article 6. Import dels ajuts

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà

segons els criteris de valoració establerts en l'article 12 i tenint en compte el límit establert.

L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 6.000 euros.

Article 7. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció d'un ajut directe destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació de Lleida i els seus organismes i amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 8. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud dels ajuts es farà per mitjà d'un formulari, adreçat a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Lleida i de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, amb el model que es troba a l'adreça d'internet (<http://www.fpiei.cat>), el qual podrà ser emplenat utilitzant l'aplicació informàtica disponible a l'esmentada adreça, en tot cas aquests formularis i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar caldrà que es trameti al Registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins del termini establert a l'efecte.

Les sol·licituds aniran signades per l'alcaldia o la presidència de la institució i inclouran la documentació tècnica següent:

- Relació del nombre d'alumnes de l'escola, i no per matèries, de l'últim curs iniciat en el moment de la sol·licitud.

- Relació del nombre de professors de l'escola, i no per matèries, de l'últim curs iniciat en el moment de la sol·licitud.

- Relació del nombre d'assignatures impartides per l'escola en l'últim curs iniciat en el moment de la sol·licitud, sense especificar el nivell.

- Certificat (ingressos/despeses) de l'interventor/a de l'ajuntament, indicant el pressupost desglossat per partides anual del centre.

- Especificació de la part del pressupost de despeses i de l'activitat anual per la qual es sol·licita l'ajut.

- Número de codi (referència) d'autorització com a aula associada o escola de música o conservatori del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, se sol·licitarà pel servei gestor corresponent que s'esmeni o completi durant un termini de 10 dies, bo i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 9. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria d'ajuts.

Article 10. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part del servei de Difusió Exterior de l'IEI.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió Consultiva, constituïda d'acord amb l'article 11 d'aquestes Bases.

La Junta Rectora resoldrà la proposta que formuli la comissió consultiva i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les corresponents limitacions pressupostàries.

Article 11. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva de l'IEI estarà presidida pel vicepresident i integrada pel director i un mínim de tres i un màxim de cinc consellers.

Per resolució de la Presidència de l'IEI es determinaran els consellers de l'IEI que integraran la comissió i la persona que actuarà com a secretària.

Actuarà com a secretària la persona responsable del servei de Difusió Exterior.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia d'ajut o agrupar diverses línies de l'entitat i podrà ésser assistida per especialistes segons la naturalesa de l'acció presentada.

Article 12. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Els criteris en base als quals s'atorgaran els ajuts seran, els següents:

a) La incidència cultural i social del centre al territori: fins a 15 punts

b) El nombre d'alumnes inscrits: fins a 40 punts

c) El nombre de professors: fins a 20 punts

d) El nombre d'assignatures: fins a 20 punts

e) La concurrència amb ajuts d'altres Administracions o entitats: fins a 5 punts

Article 13. Reformulació de sol·licituds

Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén atorgar sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu, ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'actuació que es preveu realitzar.

Article 14. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la convocatòria, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament de la subvenció, produirà efectes desestimatoris de la sol·licitud de subvenció.

Article 15. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució que formuli la Comissió Consultiva, i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les limitacions pressupostàries corresponents.

L'acord de la Junta Rectora, resolutori del procediment, esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.

- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.

- Pressupost de l'actuació que es preveu executar

- Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa.

- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

Article 16. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al *Bulletí Oficial de la Província* (BOP) amb indicació de les dades indicades a la base anterior.

Article 17. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.

2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.

3. Sometre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.

4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.

5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons

rebut, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.

6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.

7. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Article 18. Obligacions complementàries: publicitat

Els centres beneficiaris d'aquests ajuts hauran d'incloure, tant el logotip de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, com el de la Diputació de Lleida en els productes de difusió de la seva activitat.

Article 19. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

No hi ha la possibilitat d'atorgament de pròrrogues.

Article 20. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import total de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables es inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat per l'IEI.

Prèvia avaluació del compliment de la finalitat de la subvenció, l'Institut d'Estudis Ilerdencs reduirà l'import del pressupost de l'actuació amb el manteniment íntegre de la subvenció o en cas contrari lliurarà al beneficiari la subvenció amb la reducció que resulti d'aplicar el percentatge del pressupost de l'actuació en relació a l'import de la subvenció atorgada.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons model normalitzat de l'IEI, per a l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada ajut. Aquesta documentació inclourà la declaració de realització de l'actuació, una memòria de realització i una memòria econòmica de l'activitat, i l'acreditació de l'obligació de publicitat, d'acord amb l'article 18 d'aquestes Bases.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs comprovarà, a través de tècniques de mostreig que abastin de forma proporcional la tipologia de les entitats beneficiàries i les quanties de les subvencions, els justificants del 10 per 100 de les subvencions atorgades que permeti obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal efecte es requerirà al beneficiari que torni a emetre els justificants de despeses.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Article 22. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI, o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució

de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 23. Revocació de les subvencions

Finalitzat el termini d'execució i justificació de les actuacions es realitzarà el requeriment previ a la revocació d'acord amb el que disposa l'article 70.3 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions.

Posteriorment, l'IEI procedirà a revocar total o parcialment les subvencions en el supòsit d'incompliment per part del beneficiaris de les obligacions establertes en aquestes Bases, especialment en els supòsits següents:

- Manca o retard en l'execució de l'actuació.

- Incompliment de les obligacions de publicitat de les actuacions subvencionades.

- Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst a l'article 19.

Article 24. Protecció de dades

El beneficiari, mitjançant la signatura del present document, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte, exonerant a la Diputació de Lleida i a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei Orgànica 15/1999 es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003 General de Subvencions per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'IEI seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de la Diputació de Lleida i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs amb la finalitat abans exposada. Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'Art. 20 de la Llei de Subvencions, a l'Administració General de l'Estat i aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Diputació i l'IEI.

Article 25. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta Rectora, la interpretació i el desenvolupament de les presents Bases.

Article 26. Normativa supletòria

En tot el que no es preveu en les presents Bases, seran d'aplicació les Bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei abans indicada.

Lleida, 18 de maig de 2012

El president, Joan Reñé Huguet

El secretari general, Ramon Bernaus Abellana

— ◆ —

INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS

ANUNCI

4251

Convocatòria per a la concessió d'ajuts a projectes culturals 2012

Per resolució de la Presidència, número 306 de 18 de maig de 2012, s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a projectes culturals. Aquesta resolució s'adopta per delegació expressa de la Junta Rectora número 2/12, de 12 d'abril de 2012.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents: *Normativa reguladora*. Bases específiques dels ajuts a atorgar per a Projectes culturals aprovades per la Junta Rectora número 2 de 12 d'abril de 2012.

Crèdit pressupostari. La despesa global per import de 175.000,00euros anirà a càrrec de la partida 2012 070 334 4620005 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Objecte i finalitat. La concessió d'ajuts per a la realització de projectes culturals. Els projectes culturals que podran obtenir finançaments seran activitats de dinamització cultural, Activitats artístiques i Activitats de promoció i difusió cultural.

L'àmbit temporal dels projectes culturals a realitzar comprendrà el termini entre l'1 de gener de 2012 al 31 de desembre de 2012.

Condicions d'atorgament. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 18.000 euros.

Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

Beneficiaris. Poden sol·licitar ajuts els ajuntaments, consells comarcals, altres institucions públiques, entitats i associacions culturals sense ànim de lucre sempre que disposin de seu social o delegació a les comarques de Lleida. Només s'atorgarà una sol·licitud per beneficiari.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. La instrucció es durà terme pel departament de Difusió Exterior de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i la Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució.

Termini de presentació de sol·licituds. Des de la publicació de la convocatòria en el BOP i fins al dilluns 18 de juny de 2012, a les 14 hores.

Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Les sol·licituds d'ajut hauran de contenir la documentació següent:

1. Document de sol·licitud. Es determinarà l'actuació amb indicació del seu pressupost i la previsió de finançament.
2. Documentació tècnica. Es presentarà un programa específic del projecte a realitzar, un pressupost desglossat del projecte.

Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds s'hauran de complimentar de manera obligatòria per via telemàtica mitjançant l'aplicatiu corresponent que es troba a la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<http://www.fpiei.cat>) i presentar en format paper al registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins el termini establert.

Termini de resolució i notificació. Un màxim de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Criteris de valoració de les sol·licituds. En l'avaluació dels projectes culturals de les diferents propostes presentades es tindran en consideració l'interès cultural, la singularitat del projecte, la repercussió territorial, la viabilitat econòmica del projecte i la concurrència amb ajuts d'altres Administracions o entitats.

La Comissió consultiva fixarà els percentatges de puntuació corresponents a cadascun d'aquests criteris, i atorgarà a cada sol·licitud la puntuació corresponent d'acord a la seva valoració.

Els resultats d'aquesta ponderació es traduiran en unes puntuacions a partir de les quals la Comissió consultiva elaborarà la proposta de distribució d'ajuts d'acord amb la corresponent dotació econòmica.

Règim de recursos. Contra l'acord de resolució de la convocatòria podrà interposar-se recurs d'alçada davant del Ple de la Diputació de Lleida.

Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província*.

Les Bases íntegres que regulen la convocatòria són les següents:

Bases específiques dels ajuts a atorgar per a projectes culturals*Article 1. Objecte*

Aquestes normes tenen com a objectiu establir el procediment a seguir per a la concessió d'ajuts per a la realització de projectes i activitats culturals.

Article 2. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideren activitats susceptibles de subvenció:

a) Activitats de dinamització cultural: concursos i certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional

b) Activitats artístiques: pintura, fotografia, música, teatre, dansa, suport a la creació i producció artística, inclosos festivals i programacions estables d'aquests àmbits culturals

c) Activitats de promoció i difusió cultural: cursos, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, premis

Activitats excloses:

a) Activitats d'inversió i funcionament: costos de personal, lloguer, telèfon, obres, adquisició de béns mobles o immobles, adquisició o renovació de vestuaris diversos

b) Mostres i/o trobades de caràcter únicament gastronòmic

c) Activitats de caràcter esportiu

d) Plaques, records, diplomes i altres que siguin producte de commemoracions, homenatges o similars

e) Activitats educatives i socioeducatives

f) Activitats que per la seva matèria corresponguin a una altra comissió o a un altre organisme

Article 3. Dotació econòmica de la línia d'ajuts i determinació de la partida pressupostària

La dotació econòmica d'aquesta línia d'ajuts anirà a càrrec de la corresponent partida del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i es determinarà en l'acord de la Junta Rectora d'aprovació de la convocatòria.

Article 4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes Bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Beneficiaris

Poden sol·licitar ajuts:

a) Els ens locals: ajuntaments, consells comarcals i altres institucions públiques. En cas que sigui un organisme dependent d'un ens local (ajuntament o consell comarcal) qui realitzi l'activitat, l'ajut el sol·licitarà l'ens local indicant expressament l'organisme que executarà l'actuació

b) Les entitats i associacions culturals sense ànim de lucre, sempre que disposin de seu social o delegació a les comarques de Lleida

Només s'atorgarà una sol·licitud per beneficiari. Si es presenta més d'una sol·licitud únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva. Si es dona concurrència de sol·licituds entre un ens local i un organisme que en depengui, únicament es tindrà en compte la de l'ens local.

Article 6. Import dels ajuts

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 12 i tenint en compte el límit establert.

L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 18.000 euros.

Article 7. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció d'un ajut directe destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació de Lleida i els seus organismes i amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 8. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud dels ajuts es farà per mitjà d'un formulari, adreçat a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Lleida i de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, amb el model que es troba a l'adreça d'internet (<http://www.fpiei.cat>), el qual podrà ser emplenat utilitzant l'aplicació informàtica disponible a l'esmentada adreça, en tot cas aquests formularis i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar caldrà que es trameti al Registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins del termini establert a l'efecte.

Les sol·licituds aniran signades per l'alcaldia o la presidència de l'entitat i inclouran com a documentació tècnica una memòria explicativa que integri els següents aspectes:

- Programa específic del projecte a realitzar.
- Pressupost desglossat del projecte.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, se sol·licitarà pel servei gestor corresponent que s'esmeni o completi durant un termini de 10 dies, bo i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 9. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria d'ajuts.

Article 10. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part del servei de Difusió Exterior de l'IEI.

Article 11. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva de l'IEI estarà presidida pel vicepresident i integrada pel director i un mínim de tres i un màxim de cinc consellers.

Per resolució de la Presidència de l'IEI es determinaran els consellers de l'IEI que integraran la comissió i la persona que actuarà com a secretària.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia d'ajut o agrupar diverses línies de l'entitat i podrà ésser assistida per especialistes segons la naturalesa de l'acció presentada

Article 12. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Els criteris en base als quals s'atorgaran els ajuts seran els següents:

- a) L'interès cultural del projecte proposat: fins a 30 punts
- b) La singularitat del projecte: fins a 20 punts
- c) La repercussió territorial de la proposta: fins a 15 punts
- d) La viabilitat econòmica del projecte: fins a 20 punts
- e) La concurrència amb ajuts d'altres Administracions o entitats: fins a 15 punts

Article 13. Reformulació de sol·licituds

Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén atorgar sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu, ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'actuació que es preveu realitzar.

Article 14. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de la convocatòria serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament de la subvenció, produirà efectes desestimadors de la sol·licitud de subvenció.

Article 15. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució que formuli la Comissió Consultiva, i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les limitacions pressupostàries corresponents.

L'acord de la Junta Rectora, resolutori del procediment, esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Pressupost de l'actuació que es preveu executar
- Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

Article 16. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) amb indicació de les dades indicades a la base anterior.

Article 17. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

- Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.

- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.

- Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Article 18. Obligacions complementàries dels beneficiaris: publicitat

A tota la publicitat i si és el cas, en els productes derivats del projecte, hi ha de constar, tant el logotip de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, com el de la Diputació de Lleida.

Article 19. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

No hi ha la possibilitat d'atorgament de pròrrogues.

Article 20. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import total de les subvencions es lliurarà als beneficiaris

prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables es inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat per l'IEI.

Prèvia avaluació del compliment de la finalitat de la subvenció, l'IEI reduirà l'import del pressupost de l'actuació amb el manteniment íntegre de la subvenció o en cas contrari lliurarà al beneficiari la subvenció amb la reducció que resulti d'aplicar el percentatge del pressupost de l'actuació en relació a l'import de la subvenció atorgada.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, per a ens locals o ens privat, segons el cas, d'acord amb el model normalitzat de l'IEI i per l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada ajut. Aquesta documentació inclourà la declaració de realització de l'actuació, una memòria de realització i una memòria econòmica de l'activitat, i l'acreditació de l'obligació de publicitat, d'acord amb l'article 18 d'aquestes Bases.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs comprovarà, a través de tècniques de mostreig que abastin de forma proporcional la tipologia de les entitats beneficiàries i les quanties de les subvencions, els justificants del 10 per 100 de les subvencions atorgades que permeti obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal efecte es requerirà al beneficiari que torni a emetre els justificants de despeses.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Article 22. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI, o, qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 23. Revocació i reintegrament de les subvencions

Finalitzat el termini d'execució i justificació de les actuacions es realitzarà el requeriment previ a la revocació d'acord amb el que disposa l'article 70.3 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions.

Posteriorment l'IEI procedirà a revocar total o parcialment les subvencions en el supòsit d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions establertes en aquestes Bases, especialment en els supòsits següents:

- Manca o retard en l'execució de l'actuació.
- Incompliment de les obligacions de publicitat de les actuacions subvencionades.

- Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst a l'article 19.

Article 24. Protecció de dades

El beneficiari, mitjançant la signatura del present document, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte, exonerant a la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei Orgànica 15/1999 es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003 General de Subvencions per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de la Diputació de Lleida i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs amb la finalitat abans exposada.

Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'Article 20 de la Llei de Subvencions, a l'Administració General de l'Estat i a aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris.

En qualsevol cas podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Diputació i l'IEI.

Article 25. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta Rectora, la interpretació i el desenvolupament de les presents Bases.

Article 26. Normativa supletòria

En tot el que no es preveu en les presents Bases, seran d'aplicació les Bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei abans indicada.

Lleida, 18 de maig de 2012

El president, Joan Reñé Huguet

El secretari general, Ramon Bernaus Abellana

— ◆ —

INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCS

ANUNCI

4252

Convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a publicacions d'interès local i comarcal 2012

Per resolució de la Presidència, número 307 de 18 de maig de 2012, s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a publicacions d'interès local i comarcal. Aquesta resolució s'adopta per delegació expressa de la Junta Rectora número 2/12, de 12 d'abril de 2012.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents: *Normativa reguladora.* Bases específiques dels ajuts a atorgar per a publicacions d'interès local i comarcal aprovades per la Junta Rectora número 2, de 12 d'abril de 2012.

Crèdit pressupostari. La despesa global per import de 90.000,00 euros anirà a càrrec de la partida 2012 070 334 4620003 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Objecte i finalitat. La concessió d'ajuts per a originals de publicacions, en format llibre o CD, d'interès local i comarcal, tant en llengua catalana, com occitana.

L'àmbit temporal de les publicacions comprendrà el termini entre l'1 de gener de 2012 al 31 de desembre de 2012.

Condicions d'atorgament. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 15.000 euros.

Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

Beneficiaris. Poden sol·licitar ajuts els ajuntaments, consells comarcals, altres institucions públiques, les associacions culturals de les comarques lleidatanes i els editors professionals, sempre que la publicació en qüestió estigui clarament relacionada amb aquest marc territorial.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. La instrucció es durà terme pel departament de Difusió Exterior de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i la Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució.

Termini de presentació de sol·licituds. Des de la publicació de la convocatòria en el BOP i fins al dilluns, 18 de juny de 2012, a les 14 hores.

Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Les sol·licituds d'ajut hauran de contenir la documentació següent:

1. Document de sol·licitud. Es determinarà l'actuació amb indicació del seu pressupost i la previsió de finançament.

2. Documentació tècnica. Es presentarà un original de l'obra a editar, un currículum de l'autor, autors o curadors, una declaració de la finalitat de la publicació (venda o donació), un pressupost desglossat de l'edició, característiques de l'edició (format, col·lecció, etc.), l'import de l'ajut que se sol·licita i data prevista d'aparició del llibre.

Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds s'hauran de complimentar de manera obligatòria per via telemàtica mitjançant l'aplicatiu corresponent que es troba a la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<http://www.fpiei.cat>) i presentar en format paper al registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins el termini establert.

Termini de resolució i notificació. Un màxim de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Criteris de valoració de les sol·licituds. En l'avaluació de les publicacions, de les diferents propostes presentades es tindran en consideració edicions en llengua catalana o occitana, nivell de difusió i d'adequació de les obres de caràcter divulgatiu, nivell de qualitat científica de les obres especialitzades, originalitat de l'obra, vinculació territorials de l'autor o autors, i si es el cas, de l'editor de l'obra, la viabilitat econòmica del projecte i la concurrència amb ajuts d'altres Administracions o entitats.

La Comissió consultiva fixarà els percentatges de puntuació corresponents a cadascun d'aquests criteris, i atorgarà a cada sol·licitud la puntuació corresponent d'acord a la seva valoració.

Els resultats d'aquesta ponderació es traduiran en unes puntuacions a partir de les quals la Comissió consultiva elaborarà la proposta de distribució d'ajuts d'acord amb la corresponent dotació econòmica.

Règim de recursos. Contra l'acord de resolució de la convocatòria podrà interposar-se recurs d'alçada davant del Ple de la Diputació de Lleida.

Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província*.

Les Bases íntegres que regulen la convocatòria són les següents:

Bases específiques dels ajuts a atorgar per a publicacions d'interès local i comarcal de les Terres de Lleida

Article 1. Objecte

Aquestes normes tenen com a objectiu la fixació del procediment a seguir per a la concessió d'ajuts a originals de publicacions d'interès local i comarcal, en format llibre o CD, tant en llengua catalana, com occitana.

Article 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables:

a) Els originals de publicacions d'interès local que siguin d'interès per a la difusió cultural de les comarques Lleida

Són despeses no subvencionables:

a) Les reedicions, exceptuant aquelles en què la primera edició datí de més de 10 anys d'antiguitat

b) Fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, revistes locals, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, catàlegs d'exposicions

Article 3. Dotació econòmica de la línia d'ajuts i determinació de la partida pressupostària

La dotació econòmica d'aquesta línia d'ajuts anirà a càrrec de la corresponent partida del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i es determinarà en l'acord de la Junta Rectora d'aprovació de la convocatòria.

Article 4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes Bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Beneficiaris

Poden sol·licitar ajuts:

- Els ajuntaments, consells comarcals i altres institucions públiques de les comarques lleidatanes. En cas que sigui un organisme dependent d'un ens local (ajuntament o consell comarcal) qui realitzi l'activitat, l'ajut el sol·licitarà l'ens local indicant expressament l'organisme que executarà l'actuació.

- Les associacions culturals de les comarques lleidatanes que compleixin les condicions que s'especifiquen en aquestes normes.

- També poden demanar ajuts els editors professionals, sempre que la publicació en qüestió estigui clarament relacionada amb aquest marc territorial.

Es podrà presentar un màxim de tres sol·licituds per beneficiari. Si es presenten més de tres sol·licituds únicament es tindran en compte les que decideixi la Comissió Consultiva.

Article 6. Import dels ajuts

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en la base dotzena i tenint en compte el límit establert.

L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 15.000 euros.

Article 7. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció d'un ajut directe destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació de Lleida i els seus organismes i amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 8. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud dels ajuts es farà per mitjà d'un formulari, adreçat a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Lleida i de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, amb el model que es troba a l'adreça d'internet (<http://www.fpiei.cat>), el qual haurà de ser emplenat utilitzant l'aplicació informàtica disponible a l'esmentada adreça, en tot cas aquests formularis i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar caldrà que es trameti al Registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins del termini establert a l'efecte.

Les sol·licituds aniran signades per l'alcalde o el president de l'entitat i inclouran una memòria explicativa que integri els següents aspectes:

- Original de l'obra a editar.

- Currículum de l'autor, autors o curadors.

- Declaració de la finalitat de la publicació. (venda o donació)

- Pressupost desglossat de l'edició.

- Característiques de l'edició (format, col·lecció, etc.)
- Import de l'ajut que se sol·licita.
- Data prevista d'aparició del llibre.
- Pressupost de despeses.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, se sol·licitarà pel servei gestor corresponent que s'esmeni o completi durant un termini de 10 dies, bo i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 9. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria d'ajuts.

Article 10. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part del servei de Difusió Exterior de l'IEI.

La Junta Rectora resoldrà la proposta que formuli la comissió consultiva i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les corresponents limitacions pressupostàries.

Article 11. Comissió de valoració

La proposta de resolució la formularà una comissió consultiva de l'IEI, presidida pel vicepresident i integrada pel director i un mínim de tres i un màxim de cinc consellers.

Per resolució de la Presidència de l'IEI es determinaran els consellers de l'IEI que integraran la comissió i la persona que actuarà com a secretària.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia d'ajut o agrupar diverses línies de l'entitat i podrà ésser assistida per especialistes segons la naturalesa de l'acció presentada.

Article 12. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Els criteris en base als quals s'atorgaran els ajuts seran, per ordre de prioritats, es puntuaran i seran els següents:

- a) Nivell de difusió i d'adequació de les obres de caràcter divulgatiu: fins a 25 punts
- b) Nivell de qualitat científica de les obres especialitzades: fins a 25 punts
- c) Originalitat de l'obra: fins a 20 punts
- d) Vinculació territorial de l'autor o autors, i si es el cas, de l'editor de l'obra: fins a 10 punts
- e) La viabilitat econòmica del projecte: fins a 15 punts
- f) La concurrència amb ajuts d'altres Administracions o entitats: fins a 5 punts

Article 13. Reformulació de sol·licituds

Abans de que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén atorgar sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu, ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'actuació que es preveu realitzar.

Article 14. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la convocatòria, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament de la subvenció, produirà efectes denegatoris de la sol·licitud de subvenció.

Article 15. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució que formuli la

Comissió Consultiva, i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les limitacions pressupostàries corresponents.

L'acord de la Junta Rectora, resolutori del procediment, esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Pressupost de l'actuació que es preveu executar
- Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

Article 16. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al *Butlletí Oficial de la Província (BOP)* amb indicació de les dades indicades a la base anterior.

Article 17. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els ajuntaments beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sometre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Article 18. Obligacions complementàries dels beneficiaris: publicitat

El tiratge de cada publicació passarà a propietat del beneficiari de la subvenció, que n'és l'editor. El beneficiari s'obligarà a fer un lliurament sense càrrec de 10 exemplars a la Institució.

A totes les publicacions ha de constar en la pàgina de crèdits i si s'escau a la contracoberta, tant el logotip de l'IEI com el de la Diputació de Lleida.

Article 19. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

No hi ha la possibilitat d'atorgament de pròrrogues.

Article 20. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import total de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables es inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el

beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat per l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Prèvia avaluació del compliment de la finalitat de la subvenció, l'Institut d'Estudis Ilerdencs reduirà l'import del pressupost de l'actuació amb el manteniment íntegre de la subvenció o en cas contrari lliurarà al beneficiari la subvenció amb la reducció que resulti d'aplicar el percentatge del pressupost de l'actuació en relació a l'import de la subvenció atorgada.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, per a ens locals o ens privats, segons el cas, d'acord amb el model normalitzat de l'IEI, per a l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada ajut. Aquesta documentació inclourà la declaració de realització de l'actuació, una memòria de realització i una memòria econòmica de l'activitat, i l'acreditació de l'obligació de publicitat, d'acord amb l'article 18 d'aquestes Bases.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs comprovarà, a través de tècniques de mostreig que abastin de forma proporcional la tipologia de les entitats beneficiàries i les quanties de les subvencions, els justificants del 10 per 100 de les subvencions atorgades que permeti obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal efecte es requerirà al beneficiari que torni a emetre els justificants de despeses.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Article 22. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 23. Revocació de les subvencions

Finalitzat el termini d'execució i justificació de les actuacions es realitzarà el requeriment previ a la revocació d'acord amb el que disposa l'article 70.3 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions.

Posteriorment l'IEI procedirà a revocar total o parcialment les subvencions en el supòsit d'incompliment per part del beneficiaris de les obligacions establertes en aquestes Bases, especialment en els supòsits següents:

- Manca o retard en l'execució de l'actuació.
- Incompliment de les obligacions de publicitat de les actuacions subvencionades.

- Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst a l'article 19.

Article 24. Protecció de dades

El beneficiari, mitjançant la signatura del present document, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte, exonerant a la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei Orgànica 15/1999 es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003 General de Subvencions per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de la Diputació de Lleida i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs amb la finalitat abans exposada. Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'Article 20 de la Llei de Subvencions, a l'Administració General de l'Estat i aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Diputació i l'IEI.

Article 25. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta Rectora la interpretació i el desenvolupament de les presents Bases.

Article 26. Normativa supletòria

En tot el que no es preveu en les presents Bases, seran d'aplicació les Bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei abans indicada.

Lleida, 18 de maig de 2012

El president, Joan Reñé Huguet

El secretari general, Ramon Bernaus Abellana

— ◆ —

INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs

ANUNCI

4253

Convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal 2012

Per resolució de la Presidència, número 308 de 18 de maig de 2012, s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió d'ajuts a atorgar per a publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal. Aquesta resolució s'adopta per delegació expressa de la Junta Rectora número 2/12, de 12 d'abril de 2012.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents: *Normativa reguladora.* Bases específiques dels ajuts a atorgar per a publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal aprovades per la Junta Rectora número 2, de 12 d'abril de 2012.

Crèdit pressupostari. La despesa global per import de 50.000,00 euros anirà a càrrec de la partida 2012 070 337 4620008 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Objecte i finalitat. La concessió d'ajuts per a publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal. Les publicacions periòdiques que podran obtenir finançament seran revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida editades en llengua catalana o occitana.

L'àmbit temporal dels mitjans de comunicació local comprendrà el termini entre l'1 de gener de 2012 al 31 de desembre de 2012.

Condicions d'atorgament. L'import dels ajuts no serà superior al

90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 5.000 euros.

Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

Beneficiaris. Poden sol·licitar ajuts les entitats i associacions culturals sense ànim de lucre sempre que disposin de seu social o delegació a les comarques de Lleida, així com els ajuntaments, els consells comarcals i altres institucions públiques d'aquest mateix territori.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. La instrucció es durà terme pel departament de Difusió Exterior de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i la Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució.

Termini de presentació de sol·licituds. Des de la publicació de la convocatòria en el BOP i fins al dilluns, 18 de juny de 2012, a les 14 hores.

Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Les sol·licituds d'ajut hauran de contenir la documentació següent:

1. Document de sol·licitud. Es determinarà l'actuació amb indicació del seu pressupost i la previsió de finançament.
2. Documentació tècnica. Es presentarà una breu memòria explicativa de les característiques de la publicació periòdica, incloent com a mínim: la periodicitat, el tiratge, la mitjana de pàgines i el procediment de distribució (venda, subscripció, etc), el nombre de pàgines de caràcter informatiu i/o cultural, pressupost desglossat de l'edició anual, quantitat de l'ajut que se sol·licita i un número recent de la publicació.

Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds s'hauran de complir de manera obligatòria per via telemàtica mitjançant l'aplicatiu corresponent que es troba a la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<http://www.fpiei.cat>) i presentar en format paper al registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins el termini establert.

Termini de resolució i notificació. Un màxim de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Criteris de valoració de les sol·licituds. En l'avaluació de les diferents propostes presentades es tindran en consideració la periodicitat, el tiratge, el número de pàgines per revista, el procediment de distribució, el nombre de pàgines de caire informatiu i/o cultural, la qualitat de l'edició i la naturalesa de la publicació (revista cultural o d'actualitat, anuari, butlletí municipal).

La Comissió consultiva fixarà els percentatges de puntuació corresponents a cadascun d'aquests criteris, i atorgarà a cada sol·licitud la puntuació corresponent d'acord a la seva valoració.

Els resultats d'aquesta ponderació es traduiran en unes puntuacions a partir de les quals la Comissió consultiva elaborarà la proposta de distribució d'ajuts d'acord amb la corresponent dotació econòmica.

Règim de recursos. Contra l'acord de resolució de la convocatòria podrà interposar-se recurs d'alçada davant del Ple de la Diputació de Lleida.

Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província*.

Les Bases íntegres que regulen la convocatòria són les següents:

Bases específiques dels ajuts a atorgar per a publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal

Article 1. Objecte

Aquestes normes tenen com a objectiu la fixació del procediment a seguir per a la concessió d'ajuts per a revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida editades en llengua catalana o occitana.

Article 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables:

- a) Seran subvencionables les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució

Són despeses no subvencionables:

- a) Fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, revistes locals, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, catàlegs d'exposicions
- b) Les despeses de manteniment i funcionament ordinari de les editorials i/o associacions
- c) Les adquisicions de béns mobles i béns d'equip
- d) Les despeses de personal

Article 3. Dotació econòmica de la línia d'ajuts i determinació de la partida pressupostària

La dotació econòmica d'aquesta línia d'ajuts anirà a càrrec de la corresponent partida del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i es determinarà en l'acord de la Junta Rectora d'aprovació de la convocatòria.

Article 4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes Bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Beneficiaris

Poden sol·licitar ajuts:

- Les entitats i associacions culturals sense ànim de lucre, sempre que disposin de seu social o delegació a les comarques de Lleida.
- Els ajuntaments, els consells comarcals i altres institucions públiques d'aquest mateix territori. En cas que sigui un organisme dependent d'un ens local (ajuntament o consell comarcal) qui realitzi l'activitat, l'ajut el sol·licitarà l'ens local indicant expressament l'organisme que executarà l'actuació.

Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari. Si es presenta més d'una sol·licitud únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva.

Article 6. Import dels ajuts

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 12 i tenint en compte el límit establert.

L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 5.000 euros.

Article 7. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció d'un ajut directe destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació de Lleida i els seus organismes i amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 8. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud dels ajuts es farà per mitjà d'un formulari, adreçat a l'II·lm. Sr. President de la Diputació de Lleida i de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, amb el model que es troba a l'adreça d'internet (<http://www.fpiei.cat>), el qual haurà de ser emplenat utilitzant l'aplicació informàtica disponible a l'esmentada adreça, en tot cas aquests formularis i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar caldrà que es trameti al Registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins del termini establert a l'efecte.

Les sol·licituds aniran signades per l'alcaldia o la presidència de l'entitat i inclouran la documentació tècnica següent:

- Breu memòria explicativa de les característiques de la publicació periòdica, incloent com a mínim els criteris dels apartats a), b), c), d) i e) de l'article 12.
- Pressupost desglossat de l'edició anual.
- Un número recent de la publicació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, se sol·licitarà pel servei gestor corresponent que

s'esmeni o completi durant un termini de 10 dies, bo i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 9. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria d'ajuts.

Article 10. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part del servei de Difusió Exterior de l'IEI.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió Consultiva, constituïda d'acord amb l'article 11 d'aquestes Bases.

La Junta Rectora resoldrà la proposta que formuli la comissió consultiva i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les corresponents limitacions pressupostàries.

Article 11. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva de l'IEI estarà presidida pel vicepresident i integrada pel director i un mínim de tres i un màxim de cinc consellers.

Per resolució de la Presidència de l'IEI es determinaran els consellers de l'IEI que integraran la comissió i la persona que actuarà com a secretària.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia d'ajut o agrupar diverses línies de l'entitat i podrà ésser assistida per especialistes segons la naturalesa de l'acció presentada.

Article 12. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Els criteris en base als quals s'atorgaran els ajuts es puntuaran i seran els següents:

- a) La periodicitat: fins a 10 punts
- b) El tiratge: fins a 5 punts
- c) El número de pàgines per revista: fins a 10 punts
- d) El procediment de distribució (venda, subscripció, o ambdues, i donació)
- e) El nombre de pàgines de caire informatiu i/o cultural
- f) La qualitat de l'edició
- g) la naturalesa de la publicació. (revista cultural o d'actualitat, anuari, butlletí municipal)

Els criteris d), e), f) i g) es valoraran conjuntament fins a 70 punts.

Article 13. Reformulació de sol·licituds

Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén atorgar sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu, ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'actuació que es preveu realitzar.

Article 14. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la convocatòria serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament de la subvenció, produirà efectes desestimatoris de la sol·licitud de subvenció.

Article 15. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora aprovarà la proposta de resolució que formuli la Comissió Consultiva, i haurà de tenir en compte els criteris

objectius de valoració i respectar les limitacions pressupostàries corresponents.

L'acord de la Junta Rectora, resolutori del procediment, esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Pressupost de l'actuació que es preveu executar
- Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

Article 16. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) amb indicació de les dades indicades a la base anterior.

Article 17. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Article 18. Obligacions complementàries dels beneficiaris

Les publicacions periòdiques beneficiàries d'un ajut hauran:

- a) De lliurar periòdicament un exemplar de la publicació a la Biblioteca de la Fundació
- b) A totes les publicacions ha de constar en la pàgina de crèdits, i si s'escau a la contracoberta, tant el logotip de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs com el de la Diputació de Lleida

Article 19. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

No hi ha la possibilitat d'atorgament de pròrrogues.

Article 20. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import total de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables es inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà

sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat per l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Prèvia avaluació del compliment de la finalitat de la subvenció, l'Institut d'Estudis Ilerdencs reduirà l'import del pressupost de l'actuació amb el manteniment íntegre de la subvenció o en cas contrari lliurarà al beneficiari la subvenció amb la reducció que resulti d'aplicar el percentatge del pressupost de l'actuació en relació a l'import de la subvenció atorgada.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, per a ens locals o ens privats, segons el cas, d'acord amb el model normalitzat de l'IEI, per a l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada ajut. Aquesta documentació inclourà la declaració de realització de l'actuació, una memòria de realització i una memòria econòmica de l'activitat, i l'acreditació de l'obligació de publicitat, d'acord amb l'article 18 d'aquestes Bases.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs comprovarà, a través de tècniques de mostreig que abastin de forma proporcional la tipologia de les entitats beneficiàries i les quanties de les subvencions, els justificants del 10 per 100 de les subvencions atorgades que permeti obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal efecte es requerirà al beneficiari que torni a emetre els justificants de despeses.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Article 22. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. La Diputació, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 23. Revocació de les subvencions

Finalitzat el termini d'execució i justificació de les actuacions es realitzarà el requeriment previ a la revocació d'acord amb el que disposa l'article 70.3 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions.

Posteriorment l'IEI procedirà a revocar total o parcialment les subvencions en el supòsit d'incompliment per part del beneficiaris de les obligacions establertes en aquestes Bases, especialment en els supòsits següents:

- Manca o retard en l'execució de l'actuació.
- Incompliment de les obligacions de publicitat de les actuacions subvencionades.
- Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst a l'article 19.

Article 24. Protecció de dades

El beneficiari, mitjançant la signatura del present document, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades

derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte, exonerant a la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei Orgànica 15/1999 es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003 General de Subvencions per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de la Diputació de Lleida i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs amb la finalitat abans exposada. Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'Article 20 de la Llei de Subvencions, a l'Administració General de l'Estat i aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Diputació i l'IEI.

Article 25. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta Rectora, la interpretació i el desenvolupament de les presents Bases.

Article 26. Normativa supletòria

En tot el que no es preveu en les presents Bases, seran d'aplicació les Bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei abans indicada.

Lleida, 18 de maig de 2012

El president, Joan Reñé Huguet

El secretari general, Ramon Bernaus Abellana

— ◆ —

CONSELLS COMARCALS

CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

EDICTE **4182**

Correcció d'errades de l'edicta del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, pel qual s'exposa a informació pública l'expedient número 5 de modificació de crèdits del pressupost 2011, publicat en el BOP núm. 67 del dia 15 de maig de 2012.

Advertit un error en el text de l'edicta esmentat, es corregeix a continuació.

On diu "20 de desembre de 2007" i "exercici 2007", ha de dir "22 de desembre de 2011" i "exercici 2011".

La Seu d'Urgell, 4 de maig de 2012

El president, Jesús Fierro Rugall

— ◆ —

CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

ANUNCI **4185**

Sobre modificació del pressupost del Consell Comarcal de l'Urgell

El ple del Consell Comarcal de l'Urgell, en sessió del dia 27 d'abril de 2012, va aprovar provisionalment un expedient de suplement de crèdit del pressupost vigent de la corporació, el qual s'exposa al públic a la Secretaria del Consell, en el termini de quinze dies hàbils des de la publicació al BOP, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un acord posterior.

Tàrrega, 16 de maig de 2012

La presidenta, Rosa Maria Mora i Valls

— ◆ —

**ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL**

AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL

EDICTE **4214**

IN-IRO-2012/002 Per decret d'alcaldia s'ha aprovat l'expedient de modificació de crèdit que es relaciona a continuació:

NÚM. DE DECRET	DATA	NÚM. D'EXPEDIENT
0274/2012	11/05/2012	IN-IRO-2012/002

mitjançant incorporació de romanent de crèdit de caràcter obligatori al pressupost de l'exercici 2012.

En compliment del que disposa l'art. 169.3 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, s'exposa al públic durant el termini de 15 dies als efectes de presentació d'al·legacions. Si durant aquest termini no se n'hi ha presentat, s'entendrà aprovat definitivament de forma automàtica.

La Seu d'Urgell, 16 de maig de 2012
L'alcalde, Albert Batalla Siscart

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL

EDICTE **4215**

IN-MCR-2011/014. Per decret d'alcaldia s'ha aprovat l'expedient de modificació de crèdit que es relaciona a continuació:

NÚM. DE DECRET	DATA	NÚM. D'EXPEDIENT
203/2012	30/03/2012	IN-MCR-2011/014

mitjançant crèdits generats per ingressos del pressupost 2010 prorrogat al 2011.

Durant el termini d'informació pública no s'ha presentat al·legacions, per la qual cosa ha quedat aprovat definitivament de forma automàtica.

En compliment del que disposa l'art. 169.3 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es publica el resum per capítols de les modificacions.

Exp.: IN-MCR-2011/014

DESPESES	DESCRIPCIÓ	ALTES	BAIXES
Capítol 4	Transferències corrents	41.500,00	0,00
Capítol 8	Actius financers	100.563,64	0,00
	TOTAL	142.063,64	0,00
INGRESSOS	DESCRIPCIÓ	ALTES	BAIXES
Capítol 4	Transferències corrents	41.500,00	0,00
Capítol 8	Actius financers	100.563,64	0,00
	TOTAL	142.063,64	0,00

La Seu d'Urgell, 16 de maig de 2012
L'alcalde, Albert Batalla Siscart

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL

EDICTE **4216**

IN-MCR-2012/001. El Ple de l'Ajuntament, el dia 14 de maig de 2012, ha aprovat l'expedient de modificació de crèdit IN-MCR-2012/001 mitjançant crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit, baixes per anul·lació i transferències entre aplicacions del pressupost municipal per a l'exercici 2012.

En compliment del que disposa l'art. 169.3 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, s'exposen al públic durant el termini de 15 dies als efectes de presentació d'al·legacions. Si durant aquest termini no se n'hi ha presentat, s'entendrà aprovat definitivament de forma automàtica.

La Seu d'Urgell, 16 de maig de 2012
L'alcalde, Albert Batalla Siscart

— ◆ —

AJUNTAMENT D'AITONA

EDICTE **4003**

Aprovació definitiva de la modificació de crèdits 1/2012 i de les bases d'execució.

El Ple de la Corporació en sessió extraordinària i urgent, de 20 d'abril de 2012, va aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits 1/2012 i de les bases d'execució del pressupost.

Exposat al públic mitjançant edicte publicat al BOP número 56, de 21 d'abril de 2012, i aprovat definitivament en aquesta data, es publiquen, seguidament, els capítols modificats.

DESPESES

CAP.	CONS. ANTERIOR	AUGMENTS	CONS. FINAL
I	614.501,95	7.000,00	621.501,95
II	798.107,59	44.336,67	842.444,26
VI	1.289.933,83	91.157,31	1.381.091,14
IX	61.500,00	33.687,52	95.187,52

INGRESSOS

CAP.	PREV. ANTERIOR	AUGMENTS	PREV. FINAL
VIII	82.169,24	176.181,50	258.350,74

Les bases que han estat modificades són la 5.1, 6.2, 8.4, 9.5, 15 i 38, i s'han introduït les bases addicionals primera i segona i la final única.

Contra l'aprovació definitiva d'aquest expedient de modificació de crèdits i de les bases d'execució del pressupost, s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte.

Aitona, 11 de maig de 2012

L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve

— ◆ —

AJUNTAMENT DE L'ALBAGÉS

EDICTE **4164**

Aprovació inicial d'un expedient de modificació de crèdit

El Ple municipal de l'Ajuntament de l'Albagés reunit en sessió ordinària, celebrada en data 28 de març de 2012, ha aprovat l'expedient de modificació de crèdit número 1/2011 del pressupost municipal comprensiu de l'exercici 2011, mitjançant suplement de crèdit i/o crèdit extraordinari i s'ha finançat a través del romanent de Tresoreria per a despeses generals. De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 20.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, l'acord se sotmet a exposició pública per termini de 15 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació del present edicte al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, als efectes que els possibles interessats puguin examinar l'expedient i, formular si s'escau, les al·legacions i/o suggeriments que considerin més adients. Cas de no presentar-se cap, l'expedient s'entendrà definitivament aprovat de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 169.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals.

L'Albagés, 2 de maig de 2012

L'alcalde, Albert Donés Antequera

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ALBATÀRREC

EDICTE **4202**

Notificació sobre la caducitat de la inscripció padronal de les persones estrangeres no comunitàries, sense autorització de residència permanent.

Aquesta Alcaldia, en data 24 d'abril de 2012, ha dictat Decret, que literalment diu el següent:

D'acord amb la incidència 111 rebuda en aquest Ajuntament d'INE, en la qual es relacionen les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent (ENCSARP), així com, en el seu cas, les que l'han perdut, i que han de renovar la seva inscripció padronal.

Vista la resolució de 28 d'abril de 2005, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i del director general de Cooperació Local, per la que es dicten les instruccions tècniques per als ajuntaments, en relació amb el procediment per acordar la caducitat de les inscripcions padronals dels estrangers no comunitàries sense autorització de residència permanent que no siguin renovades cada dos anys, en relació amb els articles 15 i 16.1, paràgraf 2, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i les atribucions previstes pels articles 21.1^a) de l'esmentada Llei 7/1985, he resolt:

Primer: Declarar la caducitat de la inscripció al Padró municipal d'habitants d'aquest Ajuntament, en conseqüència, acordar la baixa, ja que les persones que tot seguit es relacionen no han presentat la corresponent sol·licitud de renovació de la inscripció padronal per estrangers, en temps i forma:

NOM	PASS. / T. RESIDÈNCIA
ADAMA DJIBA BALDE	X7306760M
NAZJHA AHIDAR	X5111097Z

Segon. Publicar aquest acord al BOP, als efectes de notificació, oferint els recursos corresponents.

Tercer. Es computarà com a data de la baixa al Padró d'habitants, per caducitat, la de la publicació d'aquesta resolució al BOP.

Albatàrrec, 24 d'abril de 2012

L'alcalde, Baltasar Biosca i Falguera

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ALBESA

EDICTE 4207

Sobre pròrroga d'informació pública de l'aprovació inicial del Pla d'Ordenació Urbanística municipal

Es fa públic que, per resolució d'alcaldia de 14 de maig de 2012, es va resoldre prorrogar fins el dia 4 de juny de 2012, el període d'exposició i informació pública del tràmit de l'aprovació inicial del P.O.U.M. amb l'Informe de Sostenibilitat Ambiental i tota la resta de documentació que forma part del pla esmentat, d'acord amb l'anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 35, de 10 de març de 2012.

Albesa, 14 de maig de 2012

L'alcalde, Antoni Balasch i Parisi

— ◆ —

AJUNTAMENT DE L'ALBI

EDICTE 4090

Aprovat el padró de la taxa següent:

1. Abastament d'aigua domiciliària corresponen al primer trimestre de l'any 2012.

El cobrament del mateix s'efectuarà durant els dies hàbils compresos entre el 14 de maig al 14 de juliol de 2012, a les oficines de l'Ajuntament de l'Albi, situades al carrer Abeurador, 1.

Transcorregut el període de cobrament en voluntària, s'iniciarà el període executiu, que determina la meritació del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora, d'acord amb l'establert a l'article 127 de la Llei general tributària. Se satisfarà el recàrrec de constrenyiment del 10 per cent fins que no hagi estat notificada la providència de constrenyiment. Després d'aquesta data, s'exigirà el recàrrec del 20 per cent de l'import del deute no ingressat, els interessos de demora i demés costes.

L'Albi, 11 de maig de 2012

L'alcalde, Víctor Guiu i Gaya

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ALFÈS

EDICTE

4013

Correcció d'errades

Havent estat publicat en el BOP número 41, de 22 de març, va aprovar inicialment la modificació puntual 1/2012 de les NNSS d'Alfès, es fa públic el següent edicte de correcció d'errors.

En la pàgina 9:

On diu

El Ple de l'Ajuntament d'Alfès, en sessió de data 7 de març de 2012, i en relació a la modificació 1/2012 de les NNSS d'Alfès, va acordar suspendre la tramitació i l'atorgament de llicències a tot el terme municipal d'Alfès classificat com a sòl no urbanitzable fins l'aprovació definitiva de la present modificació puntual o un termini màxim de dos anys.

Ha de dir

El Ple de l'Ajuntament d'Alfès, en sessió de data 7 de març de 2012, va aprovar inicialment la modificació 1/2012 de les NNSS d'Alfès, i també va acordar suspendre la tramitació i l'atorgament de llicències a tot el terme municipal d'Alfès classificat com a sòl no urbanitzable fins l'aprovació definitiva de la present modificació puntual o un termini màxim de dos anys.

L'expedient se sotmet a consultes de les administracions públiques afectades i del públic interessat, així com, a informació pública pel termini d'un mes, durant els quals es poden presentar les al·legacions que es considerin adients.

Alfès, 10 de maig de 2012

L'alcalde, Hilari Guiu Sentís

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ALMENAR

EDICTE

4091

El Ple de la Corporació, en sessió de 26 de març de 2012, va aprovar la modificació de l'ordenança reguladora de la taxa de cementiri municipal.

No havent-se presentar reclamacions en el període d'informació pública, l'aprovació inicial esdevé definitiva.

Tot seguit es transcriu el text literal modificat en compliment del que disposa l'article 17.4 del RDL 2/2004, de 5 de març.

Article 6

La quota tributària es determinarà per aplicació de la tarifa següent:

	EUROS
Concessió de nínxol	700,00
Concessió de columbari	350,00
Conservació de nínxol (anual)	6,25
Conservació de panteó (anual)	16,27
Recollida de restes	20,65
Tapar nínxol	70,00
Tapar panteó de dos nínxols	140,00
Tapar panteó de tres nínxols	200,00
Enterrament a terra (fer fossa)	200,00

Almenar, 11 de maig de 2012

L'alcalde, Pasqual Izquierdo Torres

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ALMENAR

ANUNCI

4092

Per acord de la Junta de Govern, en la sessió duta a terme el dia 10 de maig de 2012, es va aprovar el calendari de cobrança del padró fiscal corresponent a la taxa per la distribució d'aigua potable del 2n quadrimestre de 2012, establint que la recaptació voluntària s'efectuarà del dia 10 de setembre al 12 de novembre de 2012.

El pagament es podrà dur a terme

1. En efectiu, a les dependències municipals, situades a la plaça de la Vila, 10, d'11 hores a 14 hores.

2. A les entitats financeres col·laboradores mitjançant tríptic cobratori que serà tramès per correu al domicili fiscal dels contribuents, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document o la seva recepció fora del període voluntari no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.

3. Mitjançant domiciliació bancària del rebut, domiciliació que s'haurà de comunicar anticipadament a les oficines municipals. Els rebuts domiciliats es carregaran als corresponents comptes el dia 10 de setembre.

Transcorregut el període de pagament en voluntària, s'iniciarà el període executiu, que determina la meritació del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora, d'acord amb el que estableix a l'article 28 de la Llei general tributària. Se satisfarà el recàrrec executiu que serà dels 5% fins que no hagi estat notificada la providència de constrenyiment. Notificada aquesta, s'exigirà el recàrrec de constrenyiment que serà del 10% de l'import del deute no ingressat, sempre que el pagament es realitzi dins dels terminis establerts en la providència de constrenyiment. Transcorregut els terminis de pagament abans indicats serà exigible el recàrrec de constrenyiment ordinari, que serà del 20% del deute no ingressat més els interessos de demora.

Almenar, 14 de maig de 2012

L'alcalde, Pasqual Izquierdo Torres

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ALMENAR**EDICTE****4093**

Per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió duta a terme el dia 10 de maig de 2012, es va aprovar el padró fiscal corresponent a la taxa per la distribució d'aigua potable del 2n quadrimestre de 2012.

El padró fiscal s'exposa al públic pel termini d'un mes, des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el *Butlletí Oficial de la Província* i està a disposició de les persones interessades a la Secretaria de l'Ajuntament, en hores d'oficina.

Atès el que disposen els articles 124.3 de la Llei general tributària i l'article 14.4 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, es notifica col·lectivament la present resolució, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic dels padrons fiscals.

L'esmentat recurs s'entendrà desestimat presumptament si transcorre un mes des de la seva interposició sense que se'n notifiqui la resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició; i si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat presumptament.

Tot això d'acord amb el que estableixen els articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs si es considera oportú.

Almenar, 14 de maig de 2012

L'alcalde, Pasqual Izquierdo Torres

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA**EDICTE****4208**

Per acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 20 de desembre de 2011 s'ha aprovat inicialment la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el Reglament regulador del servei de Telecentre municipal d'Artesa de Lleida

L'acord s'ha sotmès a informació pública mitjançant publicació d'anunci al BOP núm. 1 de 3 de gener de 2012, sense que durant el termini reglamentari és presentessin reclamacions ni al·legacions

Per acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió de 27 de febrer de 2012 s'ha aprovat definitivament la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el Reglament regulador del servei de Telecentre d'Artesa de Lleida.

Contra aquest acord es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, dins el termini d'un mes a comptar donis de la publicació d'aquest edicte, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim jurídic i procediment administratiu comú o recurs contenciós administratiu davant la Sala del Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar donis d'aquesta publicació, d'acord amb l'art. 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Artesa de Lleida, 19 de març de 2012

L'alcalde, Pere Puiggròs Compte

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA**EDICTE****4213**

Aprovació de padró fiscal i període de cobrament en voluntària

Per Decret número 54/2012, de data 14 de maig de 2012, s'ha aprovat el padró de la taxa pels del subministrament domiciliari d'aigua potable, del període comprès entre el dia 1 de gener de 2012 al dia 23 de març de 2012.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de 24 d'octubre de 2011, ha aprovat provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa de subministrament d'aigua potable, en els seus articles 8.1, que ja es recullen actualitzats.

L'acord d'aprovació s'ha elevat a definitiu, amb data 14 de desembre de 2011, i el text íntegre de les modificacions s'ha publicat en el BOP, de 29 de desembre de 2011.

Amb la publicació de la Llei 1/2012 de 22 de febrer, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 i la Llei 5/2012 de 20 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, s'ha aprovat i han entrat en vigor els nous tipus del cànon de l'aigua actualitzats per al 2012.

La publicació d'ambdues lleis en dates diferents provoca l'entrada en vigor de forma diferenciada. Així, la Llei de Pressupostos va entrar en vigor el 28 de febrer de 2012 i va fixar un increment del 3% dels tipus aplicables als consums inferiors a la dotació bàsica i d'un 10% per als consums superiors a l'esmentada dotació. D'altra banda, la Llei de Mesures fiscals, financeres i administratives, que ha entrat en vigor el 24 de març de 2012 suposa un increment total d'un 12% per als consums per sobre de la dotació bàsica, incorporant el quart tram de consums des d'aquesta data.

Per aquest motiu, s'ha confeccionat un padró cobratori per als consums des de 1 de gener de 2012 al dia 23 de març de 2012 amb les tarifes vigents en aquestes dates i es confeccionarà un padró per als consums des del dia 24 de març de 2012 al dia 30 de juny de 2012.

Per part de Secretaria s'ha redactat el repartiment de la taxa pel

subministrament d'aigua potable del període comprès entre el dia 1 de gener de 2012 al dia 23 de març de 2012, segons lectures practicades als comptadors volumètrics de la xarxa municipal.

D'acord amb les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

Contra l'acte d'aprovació del padró i de les seves liquidacions es podrà formular davant del mateix Òrgan que l'ha dictat, recurs de reposició previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició pública, d'acord amb l'establert a l'article 14.2.c) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de les hisendes locals.

Període de pagament dels rebuts

Establir el termini de cobrament en període voluntari des de l'1 d'octubre al dia 1 de desembre de 2012 (ambdós inclosos).

Notificar col·lectivament els rebuts derivats d'aquest padró, de conformitat amb el que disposa l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Exposar al públic el padró corresponent durant el termini d'un mes, mitjançant edicte al *Butlletí Oficial de la Província*. El padró estarà a disposició dels interessats a la Secretaria de l'Ajuntament en hores d'oficina.

Formes de pagament

El pagament es podrà dur a terme:

1. Mitjançant domiciliació bancària del rebut, domiciliació que s'haurà de comunicar anticipadament a les dependències municipals.
2. Mitjançant transferència bancària als comptes de l'Ajuntament.

Artesa de Lleida, 17 de maig de 2012

L'alcalde, Pere Puiggròs Compte

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ASPA

ANUNCI D'APROVACIÓ DEFINITIVA 4048

L'expedient de modificació 1/2011 de suplement de crèdit finançat amb majors i nous ingressos, alta de partides i anul·lacions o baixes de crèdits de partides, s'ha publicat al BOP número 41, del dia 22 de març de 2012, i no s'hi ha presentat cap reclamació ni cap suggeriment. L'expedient ha quedat definitivament aprovat i es fan públics els capítols modificats. La quantitat definitiva dels capítols és la següent:

INGRESSOS	INICIAL	MODIFICACIONS	DEFINITIU
Capítol I	39.000,00	2.597,00	41.597,00
Capítol II	1.000,00	0	1.000,00
Capítol III	52.715,00	1.867,00	54.582,00
Capítol IV	108.210,00	15.803,00	124.013,00
Capítol V	15.900,00	0	15.900,00
Capítol VII	67.075,00	0	67.075,00
Capítol IX	600,00	0	600,00
Total	284.500,00	20.267,00	304.767,00
DESPESES	INICIAL	MODIFICACIONS	DEFINITIU
Capítol I	70.600,00	3.075,00	73.675,00
Capítol II	101.250,00	13.783,00	115.033,00
Capítol III	2.000,00	905	2.905,00
Capítol IV	40.800,00	2.504,00	43.304,00
Capítol VI	64.250,00	0	64.250,00
Capítol IX	5.600,00	0	5.600,00
Total	284.500,00	20.267,00	304.767,00

Contra l'aprovació definitiva, les persones legitimades podran

interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Aspa, 8 de maig de 2012

L'alcalde, Maria José Invernón Mòdol

— ◆ —

AJUNTAMENT D'ASPA

EDICTE 4050

En data 27 de març de 2012 el Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària va aprovar provisionalment l'expedient 1/2012 de suplement de crèdits, finançat amb romanent líquid de Tresoreria del pressupost vigent de la Corporació, el qual s'exposa al públic a la Secretaria de l'Ajuntament pel termini de 15 dies hàbils, des de la publicació al BOP, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta Corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un acord posterior.

Aspa, 26 d'abril de 2012

L'alcalde, Maria José Invernón Mòdol

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BELL-LLOC D'URGELL

EDICTE 4147

D'acord amb l'article 17 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals el Ple de l'Ajuntament de Bell-lloc en sessió ordinària, de 9 de febrer de 2012, aprovà provisionalment la modificació del tipus d'imposició de l'ordenança reguladora de la prestació del servei municipal de piscines i frontó municipal. Publicada inicialment al BOP número 33, de data 6 de març de 2012.

Article 4. Quantia

2012

Entrada dia

4 euros als empadronats

6 euros als no empadronats

Bonos

35 euros empadronats

45 euros no empadronats

D'acord amb l'article 17.4 del RD 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) es publica el nou text de l'ordenança.

Bell-lloc d'Urgell, 12 d'abril de 2012

L'alcalde, Ramo Consola Palau

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BELL-LLOC D'URGELL

EDICTE 4148

D'acord amb l'article 17 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el Ple de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell en sessió ordinària, de 9 de febrer de 2012, aprovà provisionalment la modificació del tipus d'imposició de l'ordenança reguladora de la prestació del servei d'ajuda a domicili. Publicada inicialment al BOP número 33, de data 6 de març de 2012.

D'acord amb l'article 17.4 del RD 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) es publica el nou text de l'ordenança.

Article 10. Quota tributària i tarifes

Les quotes del servei d'ajuda a domicili serà de 5 euros/hora (companya i passeig...) i 7 euros/hora (altres serveis d'assistència), i es determinaran segons el criteri següent: el

criteri a seguir serà el criteri dels ingressos de tots els membres de la unitat familiar dels usuaris, considerant els interessos de capital, ingressos mensuals bé per treball o bé per pensió, etc. Així mateix caldrà tenir en compte les hores de servei que es pretén rebre.

La quota a abonar serà en funció de les hores de prestació del servei, que s'haurà de sol·licitar prèviament per escrit a l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell.

2. La quota líquida s'obindrà minorant la quota íntegra amb l'import de les bonificacions que siguin d'aplicació.

Bell-lloc d'Urgell, 12 d'abril de 2012
L'alcalde, Ramon Consola Palau

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BELLPUIG

EDICTE **4151**

Sol·licitud de llicència d'activitat

En compliment del que disposa l'article 41 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, se sotmet a informació pública durant un termini de 30 dies l'expedient 08/2011, que es tramita a instàncies de l'empresa Orgànics Seca, SL, per a la concessió de llicència d'activitat (Annex II,) per a l'exercici de l'activitat de planta de compostatge i punt de venda d'adobs orgànics ubicada en polígon 5, parcel·la 25, d'aquest municipi.

Les al·legacions i els suggeriments, si s'escau, han de presentar-se, en el Registre general d'aquest Ajuntament, dintre del termini esmentat, personalment, per correu administratiu certificat o a través de qualsevol dels mitjans hàbils que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Bellpuig, 15 de maig de 2012
L'alcalde, Salvador Bonjoch i Guim

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BENAENT DE SEGRÀ

ANUNCI **4203**

Expedient Hisenda 2/2012; incorporació de romanents de crèdits.

En data 15 de maig de 2012, l'Alcaldia de l'Ajuntament de Benavent de Segrià va adoptar el Decret d'Alcaldia número 117/2012, mitjançant s'aprova l'expedient d'incorporació anticipada de romanents de crèdit número 1/2012 al pressupost general de l'Ajuntament de Benavent de Segrià de l'exercici 2012, amb el següent detall:

A. Romanents que s'incorporen anticipadament al Pressupost de despeses:

1-1-601,04 Urb. Placeta i entorn, amb un crèdit de 98.168,74 euros

1-1-601,25 3a fase llar d'infants, amb un crèdit de 155.000,00 euros

1-3-622,00 Consultori mèdic local, amb un crèdit de 332.145,70 euros

1-4-771,00 PLEGAC Gas Natural Distribución SDG SA, amb un crèdit de 170.000,00 euros

B. Recursos afectats que financen la incorporació anticipada:

B.1. Finançament ex excés de finançament afectat (desviació positiva de finançament):

1-350,00 Contribucions especials c/ Placeta, amb una previsió de 13.418,01 euros

1-750,04 Subvenció PUOSC carrer Placeta, amb una previsió de 84.750,73 euros

1-750,06 Subvenció dept. ensenyament – Llar d'infants, amb una previsió de 155.000,00 euros

1-761,02 Diputació: consultori mèdic local, amb una previsió de 332.145,70 euros

B.2. Finançament ex compromís ferm d'aportació:

1-750,07 PLEGAC 2010-2011, amb una previsió de 170.000,00 euros

Amb aquesta incorporació anticipada, el pressupost general de l'Ajuntament de Benavent de Segrià per a l'exercici 2012 resta com continua:

CAPÍTOL	INGRESSOS	DESPESES
I	497.000,00	335.963,78
II	50.000,00	667.638,03
III	466.964,69	39.800,00
IV	402.925,88	37.530,00
V	22.500,00	
Ordinaris	1.439.390,57	1.080.931,81
VI	0,00	1.258.144,86
VII	1.128.686,10	170.000,00
IX	262.235,73	59.000,00
Capitals	1.390.921,83	1.487.144,86
Total	2.830.312,40	2.568.076,67

Recursos

Contra el Decret d'Alcaldia número 117/2012, de data 15 de maig de 2012, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Benavent de Segrià, en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent al de la publicació. Alternativament, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptador amb el mateix dies a quo.

Benavent de Segrià, 15 de maig de 2012
L'alcalde, Rosa Maria Caselles Mir

— ◆ —

AJUNTAMENT DE CASTELLDANS

EDICTE **4209**

El Ple de la corporació en sessió extraordinària de data 14 de maig de 2012 va aprovar inicialment la segona modificació de l'ordenança per a la protecció i gestió del medi natural i reguladora de les activitats que s'hi exerceixen al municipi de Castellsans.

S'obre un període d'informació pública i audiència als interessats de 30 dies per tal que durant aquest termini es puguin presentar les reclamacions o al·legacions que es creguin oportunes. En cas de no presentar-se al·legacions, aquest acord esdevindrà definitiu publicant-se al BOP el text complet de l'ordenança.

Castellsans, 17 de maig de 2012

L'alcalde, Xavier Lòpez Seuma

— ◆ —

AJUNTAMENT DE CERVIA DE LES GARRIGUES

EDICTE **4059**

El compte general d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic de 2011 juntament amb el dictamen emès per la Comissió Especial de Comptes reunida el dia 26 d'abril de 2012 resta exposat al públic per un termini de quinze dies a partir de l'endemà d'aquesta publicació, durant els quals i vuit dies més es podran presentar pels interessats reclamacions, objeccions i observacions, en compliment de l'art. 212.3 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Cervià de les Garrigues, 27 d'abril de 2012

L'alcalde, Gemma Manresa Manresa

— ◆ —

AJUNTAMENT DE COLL DE NARGÓ**EDICTE 4205**

Repsol Directo S.A. ha demanat a aquesta Alcaldia un canvi de nom d'una activitat existent i que s'ha d'adaptar a la Llei 3/98 i a la 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats, per a l'activitat de centre d'emmagatzematge i distribució de combustible, al paratge camí del Pla s/núm. de Coll de Nargó.

D'acord amb el que disposa l'article 41 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, s'exposa aquesta sol·licitud a informació pública durant un termini de trenta dies, perquè tots aquells que es considerin afectats per l'activitat esmentada puguin efectuar les observacions i les reclamacions que creguin convenients. Es podrà examinar l'expedient a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant les hores d'oficina.

Coll de Nargó, a 14 de maig de 2012

L'Alcalde (il·legible)

— ◆ —

AJUNTAMENT DE CUBELLS**ANUNCI 4201**

Relatiu a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit 01/2011

L'expedient de modificació de crèdit número 01/2011, finançat amb nous ingressos recaptats i amb el romanent de tresoreria del pressupost de la Corporació per a l'annualitat 2011, s'ha publicat en el número 53 del BOP del dia 17 d'abril de 2012, pel termini de 15 dies hàbils, sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments al respecte.

L'expedient ha quedat definitivament aprovat en data 8 de maig de 2012. Per aquest motiu, es fan públics els capítols modificats. La quantitat definitiva dels capítols és la següent:

INGRESSOS	INICIAL	MODIFICACIONS	DEFINITIU
Capítol I	134.239,08	0	134.239,08
Capítol II	5.200,00	0	5.200,00
Capítol III	49.141,67	0	49.141,67
Capítol IV	125.761,70	17.500,00	143.261,70
Capítol V	13.760,60	0	13.760,60
Capítol VII	233.129,95	0	233.129,95
Capítol VIII	0	36.200,00	36,2
Total	561.233,00	53.700,00	614.933,00
DESPESES	INICIAL	MODIFICACIONS	DEFINITIU
Capítol I	45.736,00	12.500,00	58.236,00
Capítol II	234.547,45	40.200,00	274.747,45
Capítol III	5.420,00	0	5.420,00
Capítol IV	500	0	500
Capítol VI	245.399,96	1.000,00	246.399,96
Capítol IX	22.800,00	0	22.800,00
Total	554.403,41	53.700,00	608.103,41

Contra l'aprovació definitiva, les persones legitimades podran interposar recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Cubells, 16 de maig de 2012.

L'Alcalde, Josep Regué Montserrat

— ◆ —

AJUNTAMENT DE GRANYANELLA**EDICTE 4199**

Intentada l'entrega de notificació adreçada a l'Entitat mercantil Pla Estalle, SL, amb domicili al carrer Barcelona, 44, 1, de la localitat de Tona (Barcelona), es posa de públic coneixement que mitjançant resolució d'Alcaldia, de data 14 de febrer de 2012, s'ha iniciat expedient de declaració de ruïna de l'immoble situat

al carrer Sant Mateu, 8, de la localitat de Granyanella, i en compliment del disposat a l'article 198.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, es comunica a la propietat dit acte administratiu, a fi que en el termini de 15 dies comparegui davant d'aquest Ajuntament, a fi de presentar les al·legacions que consideri pertinents al respecte.

La Curullada, 15 de maig de 2012

L'Alcalde, Ramon Pintó i Rossich

— ◆ —

AJUNTAMENT DE GRANYENA DE LES GARRIGUES**EDICTE 4004**

El Ple de l'Ajuntament de Granyena de les Garrigues en sessió ordinària, de data 9 de maig de 2012, va acordar aprovar inicialment els següents:

Projecte: Millora del camí de la vena, amb un pressupost d'execució per contracta de 54.489,87 euros.

D'acord amb el que preveu l'article 235 del DL 2/2003, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com també l'article 37.2 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis de Catalunya, se sotmet a informació pública durant el termini de 30 dies, comptats a partir de l'endemà de la seva publicació oficial, a fi que qualsevol interessat pugui presentar les al·legacions o reclamacions que consideri oportunes.

En cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació durant el termini d'exposició al públic, el projecte es considerarà definitivament aprovat sense necessitat d'ulterior acord per part del Ple de l'Ajuntament.

Granyena de les Garrigues, 10 de maig de 2012

L'Alcalde, Josep Maria Duaigües Font

— ◆ —

AJUNTAMENT DE GRANYENA DE LES GARRIGUES**EDICTE 4195**

Correcció d'errades de l'edicta publicat al BOP número 66, del dia 12 de maig de 2012, relatiu a l'aprovació definitiva de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la Intervenció integral de l'Administració en activitats i instal·lacions, en el sentit que:

On diu

2.1. La present ordenança és d'aplicació al terme municipal dels Torms.

Ha de dir

2.1. La present ordenança és d'aplicació al terme municipal de Granyena de les Garrigues.

Granyena de les Garrigues, 16 de maig de 2012

L'Alcalde, Josep Maria Duaigües Font

— ◆ —

AJUNTAMENT DE JUNCOSA**EDICTE 4161**

Segons Decret d'Alcaldia, de data 11 de maig de 2012, que literalment diu el següent:

Decret Alcaldia número 15/2012

Expedient relatiu a les baixes per caducitat de les inscripcions padronals dels estrangers, no comunitaris, sense autorització de residència permanent que no siguin renovades cada dos anys.

Relació de fets

Primer: En data 25 d'abril de 2012 es van enviar una circular als senyors que tot seguit es relacionen per tal que passessin per l'oficina d'aquest Ajuntament amb la finalitat de renovar la inscripció padronal, bé en nom propi o mitjançant representant

acreditat per qualsevol medi vàlid en dret, i fent-li l'advertiment que en el supòsit que no procedís a sol·licitar la citada renovació, aquest Ajuntament acordaria, mitjançant resolució motivada de l'Alcaldia, la baixa per caducitat en el Padró d'habitants d'aquest municipi.

Segon. Es retornen de l'Oficina de Correus les circulars trameses fent-hi constar en el sobre la paraula "desconegut", motiu pel qual no es van poder entregar.

Fonaments de dret

- Resolució de 28 d'abril de 2005 de la presidenta de l'Institut Nacional d'Estadística i del director general de Cooperació Local pel qual es dicten instruccions tècniques als ajuntaments sobre el procediment per acordar la caducitat de les inscripcions padronals dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent que no siguin renovades cada dos anys.

- Article 16.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Es per això que, en virtut del que s'ha exposat més amunt i en execució de les atribucions que tinc conferides, resolc:

Primer. Declarar la caducitat de la inscripció al Padró municipal d'habitants d'aquest Ajuntament i, en conseqüència, acordar la baixa de les persones que tot seguit es relacionen, ja que no ha presentat la corresponent sol·licitud de renovació de la inscripció padronal per estrangers, en temps i forma.

Relació

Constantin-Laurentin Ion
Stefania Laura Ion
Veronica Popa

Segon. Publicar aquest acord al BOP, als efectes de notificació, oferint els recursos corresponents.

Terçer. Es computarà com a data de la baixa al Padró d'habitants, per caducitat, la de la publicació d'aquesta resolució al BOP.

Juncosa, 11 de maig de 2012
L'alcalde, Juan Piqué Vilà

Aquesta resolució esgotada la via administrativa pel que, en la seva contra pot interposar-se davant l'Alcaldia, recurs de reposició amb caràcter potestatiu i previ a la via contenciosa administrativa, durant el termini d'un mes comptat des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú i 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

També es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala de Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Lleida durant el termini de dos mesos, comptant de del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 10, 25 i 46 de la Llei 299/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El que notifico als efectes previstos pels articles 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i 194 del Reglament d'organització i funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovats per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Juncosa, 14 de maig de 2012
L'alcalde, Juan Piqué Vilà

— ◆ —

AJUNTAMENT DE JUNCOSA

EDICTE **4162**

Aprovat per Decret d'Alcaldia 16/2012, de data 11 de maig de 2012, els padrons que tot seguit es relacionen corresponents als mesos de març i abril de 2012, resten exposats al públic a la

Secretaria municipal durant un període d'un mes a efectes que els interessats puguin interposar reclamacions o al·legacions. Així mateix s'acorda fixar el termini de cobrament en període voluntari des del 4 de juny al 4 d'agost de 2012 (ambdós inclosos).

• Padró fiscal quotes Internet, mesos de març i abril de 2012.

Juncosa, 14 de maig de 2012
L'alcalde, Juan Piqué Vilà

— ◆ —

AJUNTAMENT DE JUNEDA

EDICTE **4190**

L'Ajuntament de Juneda ha publicat en el BOP núm. 28 de data 25 de febrer de 2012, en el DOGC núm. 6089 de data 16 de març de 2012, en el diari Segre de data 14 de març de 2012 i tauler anuncis de la Corporació, l'acord d'aprovació de l'ordenança municipal de Civisme i Convivència del municipi de Juneda.

Atès que durant el període reglamentari d'informació pública no s'ha formulat cap reclamació, l'acord inicialment adoptat es considera elevat a definitiu, publicant-se el text íntegre de l'esmentada ordenança en el BOP, d'acord amb l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

Contra aquesta disposició, que es definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala de lo Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia en el termini de dos mesos comptats des de la publicació d'aquest edicte, no obstant això, i d'acord amb el que preceptua l'article 58.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, els interessats poden exercitar qualsevol altre recurs que estimin convenient.

Juneda, 15 de maig de 2012
L'alcalde, Antoni Villas i Miranda

Ordenança municipal de civisme i convivència del municipi de Juneda

PREÀMBUL

Per la present s'estableix el marc regulador d'aquella activitat que transcendeix l'àmbit estrictament privat i pot incidir en la convivència ciutadana i el benestar col·lectiu. Es per això que és modula o limita determinats tipus de comportaments i es preveuen mecanismes d'actuació per fonamentar les relacions tolerants i respectuoses respecte la comunitat, establint-se deures per als veïns i veïnes com també els seus drets envers l'Ajuntament, qui es compromet fermament en el compliment de les seves competències, partint del convenciment que l'assoliment d'una millor qualitat de vida és un compromís mutu.

TÍTOL I

Disposicions generals

CAPÍTOL I

Finalitat, fonaments legals i àmbit d'aplicació de l'ordenança

Article 1. Objectiu

1. L'objecte primordial d'aquesta ordenança és regular aquella activitat que transcendeix en l'interès públic, establir les normes de convivència en comunitat i vetllar pel seu compliment per tal d'aconseguir un desenvolupament en pau, llibertat e igualtat de drets i obligacions.

2. En relació a la convivència pública, aquesta ordenança identifica quins són els béns jurídics protegits, preveu quines són les normes de conducta en cada cas i sanciona aquelles que poden pertorbar, lesionar o deteriorar tant la mateixa convivència ciutadana com els béns que es troben a l'espai públic que li ha de servir de suport, tot preveient, en el seu cas, mesures específiques d'intervenció.

Article 2. Fonaments legals

1. Aquesta ordenança s'ha elaborat en exercici de les competències municipals contingudes a l'article 63 de la Llei

8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya; així com la potestat de tipificar infraccions i sancions que, amb la finalitat d'ordenar les relacions de convivència ciutadana, s'estableix en els articles 139 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2. L'establert a l'apartat anterior s'entén sens perjudici de les altres competències i funcions atribuïdes a l'Ajuntament de Juneda per la normativa general de règim local i la legislació sectorial aplicable.

Article 3. Àmbit d'aplicació objectiva

1. Aquesta ordenança s'aplica a tot el terme municipal de Juneda.

2. Particularment, l'ordenança és d'aplicació a tots els espais públics de Juneda i nuclis poblats, com ara els carrers, les voreres, les places, les avingudes, els passeigs, els passatges, els parcs, jardins i altres vies de circulació, espais o zones verdes o forestals, els ponts, els túnels i els passos subterranis, els aparcaments, les fonts i pantans, els edificis públics i els altres espais destinats a l'ús o al servei públic de titularitat municipal, així com a les construccions, instal·lacions, el mobiliari urbà i la resta de béns i elements de domini públic municipal situats en aquells.

3. Així mateix, l'ordenança s'aplica a aquells altres espais, construccions, instal·lacions, vehicles o elements que estiguin destinats a un ús o a un servei públic de titularitat d'una administració diferent a la municipal o de qualsevol altra entitat o empresa, pública o privada, com ara els vehicles de transport, les marquesines, les parades d'autocar, les tanques, els senyals de trànsit, els contenidors, i tots els altres elements de naturalesa similar.

4. L'ordenança s'aplicarà també als espais, les construccions, les instal·lacions i els béns de titularitat privada quan s'hi realitzin conductes o activitats que afectin o puguin afectar negativament la convivència i el civisme als espais, instal·lacions i elements assenyalats en els apartats anteriors, o quan el descuit o la manca d'un adequat manteniment dels mateixos per part dels seus propietaris o propietàries, arrendataris o arrendatàries o usuaris o usuàries pugui comportar igualment conseqüències negatives per a la convivència o el civisme a l'espai públic.

5. El terme municipal de Juneda és el comprès dins dels límits assenyalats a les corresponents actes de delimitació i fixació que romanen a l'arxiu de l'Ajuntament.

Article 4. Àmbit d'aplicació subjectiva

1. Aquesta Ordenança s'aplica a totes les persones que són al municipi de Juneda, sigui quina sigui la seva situació jurídica administrativa concreta.

2. Aquesta Ordenança és aplicable a les conductes realitzades pels menors d'edat, en els termes i amb les conseqüències previstes en el seu article 116 i a la resta de l'ordenament jurídic. En els supòsits en què així es prevegi per les lleis reguladores dels distints règims sancionadors, els pares o mares, tutors o tutores, o guardadors o guardadores, també podran ser considerats responsables de les infraccions comeses pels menors quan concorri, per part d'aquells, dol, culpa o negligència tot incloent-hi la simple inobservança. Tots ells en la seva condició de garant del menor, han de procedir en termes de prevenció amb la diligència exigible en dret vers l'actuació d'aquest, altrament seran responsables civils subsidiaris dels danys i els perjudicis que puguin causar aquells.

3. Així mateix, en els supòsits en què així es prevegi de manera expressa a l'ordenança, aquesta també serà aplicable als organitzadors d'actes públics als quals es refereix l'article 10.

Article 5. Publicitat

1. L'Ajuntament promourà el coneixement d'aquesta Ordenança a les persones residents i foranis de Juneda.

2. No obstant, la ignorància de les normes d'aquesta ordenança no pot servir per excusar-ne el seu incompliment.

CAPÍTOL II

Principis generals de convivència ciutadana i civisme: drets i deures

Article 6. Principi de llibertat individual

Totes les persones a les quals es refereix l'article 4 tenen dret a comportar-se lliurement als espais públics de la vila i a ésser respectats en la seva llibertat. Tanmateix, aquest dret s'exerceix sobre la base del respecte a la llibertat, la dignitat i els drets reconeguts a les altres persones, així com del manteniment de l'espai públic en condicions adequades per a la convivència.

Article 7. Drets generals

1. Es reconeixen a tots els veïns i veïnes de Juneda, els drets regulats en aquesta ordenança i especialment els següents, sens perjudici de qualsevol altres que es determini en la legislació vigent en la matèria en qüestió:

a) Els veïns de Juneda poden ser electors i elegibles d'acord amb allò disposat a la legislació electoral.

b) Tenen dret a utilitzar, d'acord amb la seva naturalesa els serveis públics municipals, i accedir als aprofitaments comunals, d'acord amb la normativa aplicable. L'Ajuntament ha de garantir el dret de les persones amb mobilitat reduïda per disminució física a accedir als serveis públics i espais públics sense obstacles ni barreres arquitectòniques.

c) Exigir la prestació i, en el seu cas, l'establiment del corresponent servei públic, en el supòsit de constituir una competència municipal pròpia de caràcter obligatori.

d) Participar en la gestió municipal d'acord amb allò que disposen les lleis i reglaments i, si escau, quan la col·laboració voluntària sigui sol·licitada per l'Ajuntament.

e) Participar en les consultes populars convocades per l'Ajuntament o per iniciativa veïnal, d'acord amb allò previst a la legislació reguladora.

f) Conèixer, en qualsevol moment, l'estat de tramitació dels procediments en els quals tinguin la condició d'interessats, i obtenir còpies dels documents que s'hi contenen.

g) Identificar les autoritats i el personal al servei de la corporació, sota la responsabilitat dels quals es tramitin els procediments.

h) Obtenir còpia registrada dels documents que presentin.

i) No presentar documents no exigits per les normes aplicables o que ja es trobin en poder de l'Ajuntament.

j) Obtenir informació i orientació sobre els requisits jurídics o tècnics que les disposicions vigents imposin en els projectes, actuacions o sol·licituds que es proposin realitzar.

k) Rebre tractament de respecte per part de les autoritats i del personal adscrit als diferents serveis de l'Ajuntament, els quals els han de facilitar l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.

l) Accedir als registres i arxius de l'Ajuntament, tal com està previst en la legislació vigent.

m) Presentar reclamacions i interposar recursos contra els actes de l'Administració, de conformitat amb la legislació reguladora.

Article 8. Deures generals

Sens perjudici d'altres deures que es puguin derivar d'aquesta o altres ordenances municipals i de la resta de l'ordenament jurídic aplicable, totes les persones que són a la vila, sigui quin sigui el títol o les circumstàncies en què ho facin o la situació jurídica administrativa en què es trobin, així com els titulars dels béns ubicats al municipi, han de respectar les normes de conducta previstes en la present Ordenança, així com complir amb les obligacions dels bans que es dictin, i tenen els deures següents:

a) Contribuir mitjançant les prestacions econòmiques i personals legalment previstes per a la realització de les competències municipals. Els tributs s'han de satisfer en els períodes voluntaris que es determinin.

b) Facilitar a l'Alcaldia, quan la legislació ho prevegi, les dades i estadístiques que els sol·licitin.

c) Comparèixer davant l'autoritat municipal quan siguin requerits per disposició legal, amb indicació del motiu de la citació.

d) Facilitar a l'Administració, l'emissió d'informes, inspeccions i altres actes d'investigació, en els supòsits previstos per la llei.

e) En quan a la hisenda local, els propietaris absents tenen l'obligació de comunicar a l'Alcaldia les dades personals de la persona qui els representi, i en el seu defecte, ho seran considerades en primer lloc, els administradors, apoderats o encarregats d'aquells, i en segon lloc subsidiàriament als anteriors, els masovers, parcers i arrendataris de les finques rústiques o urbanes.

f) Els veïns tenen el deure de complir puntualment les obligacions derivades de la normativa d'empadronament. Especialment, comunicar a l'Ajuntament les altes, baixes o modificacions respecte al padró municipal. Aportar la documentació que requereixi l'Ajuntament amb l'única finalitat de comprovar la veracitat de les dades consignades en la sol·licitud. Igualment, facilitar a l'administració l'emissió d'informes, inspeccions i altres actes d'investigació, en el cas previst per la llei.

g) Cap persona física o jurídica podrà utilitzar als seus béns mobles, edificis, anuncis o documents en ocasió d'un motiu particular o mercantil, l'escut, blasons o distintius de Juneda, tret que això s'autoritzi prèviament per l'Ajuntament.

h) Totes les persones que es trobin a Juneda tenen el deure de participar en la gestió municipal d'acord amb allò que preveguin les lleis, i a col·laborar amb les autoritats municipals o els seus agents quan aquests els hi ho sol·licitin, especialment en l'eradicació de les conductes que alterin, pertorbin o lesionin la convivència veïnal.

i) En aplicació de l'article 31 de la Llei 13/2002, de Turisme de Catalunya, els usuaris turístics tenen el deure de respectar el reglament d'ús i les normes generals de convivència i higiene, els valors ambientals, culturals o d'altra classe dels recursos turístics que utilitzin o visitin.

Article 9. Infraccions

La no observació dels preceptes de l'article anterior, a) a f) i h) constituirà infracció de caràcter lleu, i el precepte g) i i) de caràcter greu, tot sens perjudici de la tipificació que pugui existir en altres normes de rang superior o d'àmbit més específic.

TÍTOL II

Disposicions sobre àmbits de transcendència pública

CAPÍTOL I *Actes públics*

Article 10. Organització i autorització d'actes públics

1. Per a la celebració d'actes als espais públics, els seus organitzadors hauran de sol·licitar un autorització a l'Ajuntament. La sol·licitud d'autorització que caldrà presentar en un termini no inferior a 10 dies a la data de celebració de l'esdeveniment, excepte per causes urgents que motivin desatendre aquest termini, haurà de contenir: l'hora d'inici i acabament prevista; nom i cognoms i document oficial d'identificació, de l'organitzador u organitzadors o del seu representant en cas de persones jurídiques, consignant també la denominació, naturalesa i domicili d'aquestes; el lloc, data, hora i duració prevista; objecte de la mateixa; itinerari projectat quan es prevegui la circulació per les vies públiques, i mesures de seguretat adoptades.

2. Els seus organitzadors han de garantir la seguretat de les persones i els béns. A aquests efectes han de complir amb les condicions de seguretat generals i d'autoprotecció que es fixin, en cada cas, per l'òrgan competent. Quan les circumstàncies ho aconsellin, l'Ajuntament podrà exigir als organitzadors que dipositin una fiança o subscriuïn una pòlissa d'assegurança per respondre dels danys i els perjudicis que es puguin causar.

3. Els organitzadors d'actes públics, en atenció als principis de col·laboració, corresponsabilitat i confiança amb l'autoritat municipal, hauran de vetllar perquè els espais públics utilitzats no s'embrutin i/o es deteriorin en els seus elements urbans o arquitectònics, restant obligats, en el seu cas, a la corresponent reparació, reposició i/o neteja.

4. L'Ajuntament no atorgarà autorització per a la celebració d'esdeveniments festius, musicals, culturals, esportius o d'indole similar en els espais públics on es pretenguin realitzar quan, per les previsions del públic assistent, les característiques de l'espai públic o altres circumstàncies degudament acreditades i motivades a l'expedient, els esmentats esdeveniments puguin afectar negativament la seguretat, la convivència o el civisme.

5. Quan es tracti de l'exercici del dret fonamental de reunió i manifestació, reconegut a l'article 21 de la Constitució, i d'acord amb allò que es disposa a l'article 9.2 de la Llei Orgànica 9/1983, de 15 de juliol, l'Ajuntament emetrà informe preceptiu motivat en el qual es recolliran les circumstàncies i causes objectives que, en el seu cas, puguin desaconsellar la celebració de l'acte o esdeveniment a l'espai públic previst pels seus organitzadors, a fi que l'autoritat governativa competent adopti la decisió que correspongui.

Article 11. Activitats pirotècniques

No es permet fer foc ni activitats pirotècniques a la via pública. Les fogueres de les revetlles de Sant Joan, castells de foc, festes populars i qualsevol activitat relacionada amb la manipulació de productes pirotècnics requeriran sempre el preceptiu permís de l'Administració.

Article 12. Disposicions complementàries per Ban de l'Alcaldia
L'Ajuntament pot adoptar en tot moment les mesures o disposicions complementàries, subsidiàries o desplegadores d'aquest capítol mitjançant ban de l'Alcaldia.

Article 13. Infraccions

La conducta que suposi l'incompliment de qualssevol dels mandats continguts en les disposicions d'aquest capítol constituïran infracció de caràcter greu.

CAPÍTOL II

Retolació, numeració i pas de serveis

Article 14. De la retolació de les vies públiques

S'estableix de forma obligatòria i gratuïta la servitud administrativa de col·locació de cartells indicatius del nom de carrers i la numeració dels edificis i locals a les façanes d'aquests, que té caràcter de servei públic.

Les vies urbanes s'identificaran amb un nom o un número, diferent per a cadascuna d'elles, i els quals han de ser aprovats per l'Ajuntament. A més, no podran existir dues vies urbanes amb el mateix nom o número o bé diferents, però que per la seva similitud gràfica o fonètica puguin induir a confusió. Aquesta disposició s'entén sens perjudici de la normativa sectorial d'aplicació.

Article 15. De la forma de retolació de les vies públiques

La retolació de les vies públiques podrà efectuar-se mitjançant una placa o similar en la forma normalitzada aprovada per l'Ajuntament, que es fixarà en un lloc ben visible, com a mínim a l'entrada i a la sortida de cada via pública. A les places aquest punt serà a l'edifici més preminent i als seus principals accessos.

Els elements en què s'incorporin les inscripcions, i també aquestes, hauran de guardar, tant com sigui possible, l'harmonia artística amb la façana, zona o sector a on siguin fixats.

Article 16. De la retolació de noves vies públiques

1. Les noves vies públiques es numeraran obrint un expedient que constarà d'un projecte integrat per memòria, relació de números i plànol parcel·lari. Aquest projecte se sotmetrà a informació pública durant 15 dies, i serà aprovat per l'Ajuntament.

El mateix sistema es portarà a terme quan es tracti de canvi de numeració de vies públiques ja numerades.

2. Els propietaris dels immobles es veuran obligats a col·locar el número que, una vegada determinat, els hagi pertocat, quan siguin requerits individualment o col·lectivament per fer-ho, en la forma aprovada per l'Ajuntament.

Si no es complís l'esmentada obligació dins del termini fixat pel requeriment, es procedirà a la seva col·locació pel personal designat per l'Administració, amb les despeses a càrrec del propietari de l'edifici e independentment de la sanció que li correspongui.

3. L'element que incorpori el número s'haurà de col·locar al centre de la façana lliandant amb la via pública, o al costat de la porta principal de l'immoble. En quant a la forma, mida, color i impressió, s'ajustaran a les condicions establertes per l'Ajuntament.

Article 17. De la toleració d'altres servituds administratives en la façana dels edificis

1. Els propietaris d'immobles hauran de tolerar la instal·lació en la façana de punts de llum de la xarxa de l'enllumenat públic, senyalització viària o d'altres serveis públics o comunitaris, així com de les instal·lacions necessàries pel funcionament dels mateixos, quan per la dimensió de l'amplada de la vorera, aquells no puguin ser instal·lats directament sobre l'esmentada vorera.

2. Aquesta servitud pública serà obligatòria i gratuïta. Així mateix, aquesta com la de l'article anterior, no alteraran el domini de la finca, ni impedirà la seva demolició o reforma. No obstant això, quan el propietari afectat projecti la realització d'obres, ho haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament amb l'antelació suficient que permeti l'adopció de les mesures convenients per a no perjudicar aquests serveis. El propietari, promotor i constructor seràn responsables de posar o reposar les línies de serveis públics, de retolacions de carrers i de numeració d'edificis que s'hagin afectat per l'execució de les obres. A tal efecte, a l'atorgament de la llicència es podrà establir l'obligació de prestar garantia que respongui de l'esmentada obligació.

Article 18. Règim d'infraccions

L'incompliment de qualssevol dels preceptes continguts en aquest capítol es considerarà una infracció de caràcter lleu, llevat que el fet constitueixi una infracció diferent, d'acord amb aquesta ordenança i la normativa aplicable.

CAPÍTOL III

Actuacions a les vies públiques

Article 19. De la competència de conservació

L'Administració municipal té la competència per a l'execució dels treballs i les obres necessàries per a la perfecta conservació dels elements estructurals i ornamentals de les vies públiques.

Article 20. D'obres a la via pública per particulars

1. Ningú no pot sota cap concepte, executar rases ni qualsevol altre tipus d'obra en la calçada, ferm, ni vorera de les vies públiques, que modifiquin o alterin el seu estat, sense la preceptiva llicència municipal.

2. Els qui executin obres d'explanació, construcció o millora d'edificis, no podran, encara que transitòriament, excepte circumstàncies molt justificatives i previa llicència municipal, envair la via pública amb materials i enderroc, tanques i publicitats, embestides i grues d'obra, procedint a recollir-los, situar-los i dipositar-los al recinte en el qual s'efectuïn les obres. La responsabilitat que produeixi la infracció d'aquesta norma, s'exigirà a l'empresa que realitzi les obres i subsidiàriament a la persona per la qual s'efectuïn. La llicència anterior serà atorgada de forma temporal i a precari, es a dir, revisable en tot moment per evitar perjudicis i perill a la normal circulació de persones i béns, sense dret a cap indemnització pel cas en què sigui retirada l'autorització abans del temps previst per raons urbanístiques o de circulació.

3. Els materials o efectes de qualsevol classe dipositats a la via

pública en les circumstàncies anteriors, es col·locaran de tal forma que no impedeixi el trànsit per la mateixa, i requeriran de nit la instal·lació d'enllumenat vermell, suficientment visible i adequat per a prevenir accidents. Aquesta mateixa preocupació s'exigirà respecte de tanques i bastiments que ocupin part de la via pública. També en cas de rases obertes o sondatges, on s'haurà d'adoptar les precaucions necessàries per evitar accidents, i a tal efecte delimitar amb cinta, cordes o tanques el lloc i col·locar cartells de prevenció adequats. De tot l'anterior serà responsable la persona física o jurídica que realitzi les obres, i subsidiàriament el promotor de les mateixes.

Article 21. De l'ocupació de la via pública

1. L'ocupació de la via pública, amb taules, cadires, paravents, testos, parades, com també contenidors de qualssevol mena de material, o altres elements anàlegs precisarà d'autorització municipal que s'atorgarà discrecionalment tenint en compte les necessitats del trànsit i el lloc on es projectin sempre que no impedeixin o dificultin el trànsit peatonal, i hauran de complir amb la resta de normativa aplicable. Les autoritzacions s'entendran sempre a precari, sense dret a cap indemnització pel cas en què sigui retirada la concessió abans del temps previst per raons urbanístiques o de circulació.

2. Es precisarà igualment permís per a la instal·lació de quioscos o llocs fixos de venda, i les concessions que a l'efecte s'atorguin s'entendran sempre a precari, sense dret a cap indemnització pel cas en què sigui retirada la concessió abans del temps previst per raons urbanístiques o de circulació.

3. Tal ocupació meritara el pagament d'una taxa regulada a l'ordenança fiscal d'aquest Ajuntament, o aquella norma que la substitueixi.

Article 22. Règim de sancions

1. Sens perjudici de l'ordenança municipal de camins, d'aplicació preferent en els supòsits que regula, la realització de les conductes descrites a l'article 20 i 21 tindran la consideració d'infracció greu, llevat que el fet constitueixi una infracció o li correspongui una sanció diferent, d'acord amb la normativa aplicable.

2. La imposició de les sancions corresponents ho serà sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se en l'esfera penal i civil.

CAPÍTOL IV

Venda no sedentària

Article 23. Definició de venda no sedentària

1. Als efectes d'aquesta ordenança, es considera venda no sedentària la que realitzin els comerciants fora d'un establiment comercial, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els recintes, perímetres o indrets degudament autoritzats, i en instal·lacions comercials desmuntables o transportables. Aquesta venda requerirà autorització municipal, que s'atorgarà amb l'acreditació prèvia del compliment dels requisits i les condicions establertes a la normativa vigent.

2. Es fixen les modalitats de venda no sedentària següents.

a) Venda no sedentària en mercats periòdics: aquella que s'autoritzi en llocs establerts, amb una periodicitat habitual i determinada.

b) Venda no sedentària en mercats ocasionals: aquella que s'autoritzi en mercats esporàdics que es facin amb motiu de festes o esdeveniments populars.

3. No és permesa la venda d'animals, ni dels productes prohibits per les lleis, en els termes que estableixin aquestes.

4. Tots els comerciants que realitzin la venda no sedentària al municipi a Juneda, ho faran complint amb els termes següents.

a) Lloc: mercat municipal fix de la Plaça Catalunya, o els llocs que es determinin per Ban de l'Alcaldia per substitució de l'anterior o amb ocasió de festes populars.

b) Data: els dijous de cada setmana, excepte els festius. O la que

es determinin per Ban de l'Alcaldia per substitució de l'anterior o amb ocasió de festes populars.

c) Horari: de les 7 h. fins a les 14 h. O la que es determinin per Ban de l'Alcaldia per substitució de l'anterior o amb ocasió de festes populars.

d) Els venedors hauran de presentar instància a l'Ajuntament, sol·licitant la corresponent llicència de venda ambulant, en la que es farà constar: nom del titular de l'activitat, nom dels venedors habituals, domicili social, telèfon, productes de venda i metres lineals de la parada de venda interessada. Igualment s'acompanyarà la documentació següent: document acreditatiu de l'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE al corrent de pagament (últim rebut pagat), i en el seu defecte certificat de l'Agència Tributària conforme està donat d'alta en l'IAE; document acreditatiu de l'alta al règim de la seguretat social que els correspongui (últim rebut pagat); document acreditatiu del compliment dels requisits establerts per a les reglamentacions específiques a aplicar als productes i serveis que es disposin per a la venda, (especialment relacionats amb els aliments); també es requerirà que el peticionari tingui concertat un contracte d'assegurances que cobreixi el risc de la responsabilitat civil, en els termes de l'article 80 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Tota aquesta documentació haurà d'estar actualitzada durant tot el període de vigència de la llicència i el seu defecte comportarà la seva revocació.

e) Pagament de la taxa per ocupació: els venedors prèviament autoritzats deuran satisfer a l'inici de l'acte de venda el preu de la taxa corresponent per l'ordenança fiscal.

f) Adjudicació de les parades: el procediment de selecció entre els possibles candidats haurà de garantir la transparència i la imparcialitat, i en concret, la publicitat adequada de l'inici, desenvolupament i fi del procés. En la resolució d'atorgament de llicència s'hi indicarà el lloc de la parada, o bé es concretarà per l'encarregat del servei en el mercat i de forma diària. De forma general s'estableix el principi de què cada venedor es situarà habitualment en el mateix lloc i amb la mateixa ocupació. Tota ampliació d'ocupació que suposi afectar a les parades de d'altres venedors suposarà la revisió del lloc de la parada. L'anterior serà la que es determinin per Ban de l'Alcaldia amb ocasió de festes populars. No obstant, l'autorització no dóna lloc a un procediment de renovació automàtica, ni comportarà cap altre tipus d'avantatge per al prestador cessant o les persones que estiguin especialment vinculades amb ell.

g) Durada de la llicència: les llicències atorgades es donaran per un termini no superior a 1 any, transcorregut aquest, s'haurà de tornar a sol·licitar l'actualització de la llicència expressament.

h) Qui exerceixi el comerç ambulant haurà de tenir exposat en forma fàcilment visible per al públic les seves dades personals i el document en el que consti la corresponent autorització municipal, així com una direcció per a la recepció de les possibles reclamacions.

Article 24. Infraccions

La vulneració d'una de les disposicions d'aquest capítol o incompliment de les ordres donades per l'encarregat del servei, constituïran infracció lleu. Així mateix, es podrà establir la mesura cautelar per ordre directa de l'encarregat del servei, de la suspensió immediata de l'acte de venda amb el corresponent desmuntatge de la parada, i revocació de la llicència.

Article 25. De les responsabilitats dels titulars de llicència

Els titulars de les llicències són els responsables de l'activitat desenvolupada en els espais que tenen adjudicats, en tot allò previst en la normativa reguladora del comerç interior a Catalunya i en la resta de normativa d'aplicació.

Igualment seran responsables del personal que tinguin en les seves respectives unitats i departaments.

Així mateix, seran responsables dels danys i desperfectes que ells mateixos, el personal que es troba sota la seva responsabilitat o tercers lligats a la seva activitat puguin causar a l'edifici o a les instal·lacions d'ús general.

CAPÍTOL V

Servei de recollida de residus sòlids domèstics

Article 26. Servei de recollida de residus

1. S'estableix amb caràcter obligatori el servei de recollida de residus sòlids domèstics que serà prestat per l'Ajuntament.

2. Els usuaris són obligats:

a) A treure les escombraries dins de l'horari comprès entre les 19 h. a 6 h. del matí següent. No obstant, aquest horari, es podrà adaptar mitjançant ban de l'Alcaldia a les necessitats horàries del servei de recollida.

b) A dipositar les escombraries en bosses de plàstic normalitzades, i en cap cas en caixes, paquets o embolcalls.

c) A dipositar les bosses a l'interior dels contenidors.

d) A tancar la tapa un cop utilitzat el contenidor.

e) A aprofitar la capacitat dels contenidors.

f) A respectar l'espai reservat als contenidors.

g) A utilitzar correctament els contenidors de recollida selectiva i, en conseqüència, a no dipositar en els contenidors normals els residus dels quals es faci recollida selectiva específica.

h) A no accedir al contingut dels contenidors, com també apropiarse d'aquest. S'inclou també aquí els dipòsits de recollida de roba i altres anàlegs de qualssevol altra matèria.

i) A no dipositar als contenidors matèries no relacionades amb els residus sòlids domèstics (mobles, ferros, productes tòxics o pudents, etc).

3. Es fa constar igualment que les empreses que realitzin activitats ramaderes, comercials o industrials estan obligats a gestionar directament el tractament dels residus que produeixin mitjançant les empreses autoritzades pel Departament de Medi Ambient com a transportistes i gestores dels residus corresponents, d'acord amb la normativa d'aplicació.

Article 27. De la salubritat de la via pública

1. Correspon als particulars la neteja de les voreres, els passatges particulars, els patis interiors d'illes, els solars particulars, les galeries comercials i similars. Així mateix, s'estableix amb caràcter general l'obligació del veïnatge a netejar les voravies després d'una nevada en el tram que ocupin les respectives cases o locals.

2. Resta prohibit arruixar els carrers amb aigua a l'hivern i en èpoques de sequera.

3. Les activitats que puguin ocasionar la brutícia de la via pública, sigui quin sigui el lloc en què es realitzin i sens perjudici de les llicències o autoritzacions que en cada cas siguin procedents, hauran de ser assumides pels seus titulars, que procediran amb la cura suficient i els mitjans necessaris per tal d'evitar el deteriorament de la via pública, i quedaran obligats a la seva restitució i a la retirada de materials residuals.

Article 28. Prohibicions de neteja a la via pública

Es prohibeix netejar, reparar o repostar vehicles a la via pública, abocar aigües residuals, abandonar animals morts o altres despulles, dipositar escombraries, runes, deixalles, residus i qualsevol activitat que pertorbin la neteja o causin molèsties a les persones o trànsit rodat.

Article 29. Règim d'infraccions

L'incompliment de qualssevol dels preceptes continguts en aquest capítol es considerarà una infracció de caràcter lleu, excepte la disposició de l'article 26.1.h) la vulneració de la qual constitueix infracció de caràcter greu.

TÍTOL III

Normes de conducta a l'espai públic, infraccions, sancions i intervencions específiques

CAPÍTOL I

Atemptats contra la dignitat de les persones*Article 30. Fonaments de la regulació*

Les conductes tipificades com a infraccions en aquest capítol troben el seu fonament, constitucional i legal, en la necessitat d'evitar en l'espai públic totes les pràctiques individuals o col·lectives que atemptin contra la dignitat de les persones, així com les pràctiques discriminatòries de contingut xenòfob, racista, sexista, homòfob, o de qualsevol altra condició o circumstància personal, econòmica o social, especialment quan s'adrecin als col·lectius més vulnerables.

Article 31. Normes de conducta

1. Resta prohibida a l'espai públic tota conducta de menyspreu a la dignitat de les persones, així com qualsevol comportament discriminatori, sigui de contingut xenòfob, racista, sexista o homòfob, o de qualsevol altra condició o circumstància personal o social, de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, coacció psíquica o física, agressions o altres conductes vexatòries.

2. Resten especialment prohibides les conductes anteriorment descrites quan tinguin com a objecte o s'adrecin contra persones grans, menors i persones amb discapacitats.

3. En concret, es prohibeixen les actituds d'assetjament entre menors en l'espai públic. Estaran especialment perseguides les conductes d'agressió o setge a menors realitzades per grups de persones que actuïn a l'espai urbà.

4. Els organitzadors de qualsevol acte públic de naturalesa cultural, festiva, lúdica o esportiva o de qualsevol altra índole, vetllaran perquè no es produeixin, durant la seva celebració, les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes es realitzen les esmentades conductes, els seus organitzadors ho hauran de comunicar immediatament als agents de l'autoritat.

Article 32. Règim de sancions

1. Sens perjudici que els fets siguin constitutius d'infracció penal, la realització de les conductes descrites a l'apartat 1 de l'article precedent tindrà la consideració d'infracció greu, llevat que el fet constitueixi una infracció o li correspongui una sanció diferent, d'acord amb la legislació aplicable.

2. Sens perjudici de la legislació penal, tindran la consideració d'infraccions molt greus, les conductes descrites en els apartats 2 i 3 de l'article precedent. Si les esmentades conductes fossin realitzades per grups de persones, s'imputarà la comissió de la infracció a tots els membres d'aquests grups que es trobessin en el lloc dels fets i participessin activament, en la realització de les conductes antijurídiques previstes a l'article anterior.

Article 33. Intervencions específiques

Quan les conductes contràries a la dignitat de les persones o discriminatòries puguin ser constitutives d'il·lícits penals, els agents de l'autoritat ho posaran en coneixement de l'autoritat judicial competent, sens perjudici de la continuació de l'expedient sancionador, en els termes de l'article 127 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL II

Utilització de l'espai públic per a l'ofertament i demanda de serveis sexuals*Article 34. Fonaments de la regulació*

1. Les conductes tipificades com a infracció en aquesta secció persegueixen mantenir la convivència i evitar problemes de vitalitat en llocs de trànsit públic i prevenir l'explotació de determinats col·lectius.

Article 35. Normes de conducta

1. D'acord amb les finalitats recollides a l'article anterior, es prohibeix oferir, sol·licitar, negociar o acceptar, directament o indirectament, serveis sexuals retribuïts a l'espai públic.

2. Igualment, és prohibit mantenir relacions sexuals, retribuïdes o no, a l'espai públic.

3. Es prohibeixen especialment les conductes anteriors en les proximitats de centres docents o educatius, o de lleure destinats a menors d'edat o, en general, zones d'esbarjo freqüentades per aquests.

Article 36. Règim de sancions

1. Els agents de l'autoritat o els serveis municipals, en els casos previstos a l'apartat 1 de l'article anterior, es limitaran a recordar a aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present Ordenança. Si la persona persistís en la seva actitud i no abandonés el lloc, podrà ser sancionada per desobediència a l'autoritat.

2. Les conductes recollides a l'apartat 2 de l'article anterior constituïran infracció greu si no es tracta de relacions retribuïdes, altrament tindran la consideració de molt greus. També és considerarà infracció de caràcter molt greu la vulneració del seu apartat 3.

Article 37. Intervencions específiques

L'Ajuntament de Juneda, impulsarà l'acció dels serveis socials per evitar la pràctica de les anteriors conductes.

CAPÍTOL III

Ocupació de l'espai públic per conductes que adopten formes de mendicitat*Article 38. Fonaments de la regulació*

1. Les conductes tipificades com a infraccions en aquesta secció pretenen salvaguardar, com a béns especialment protegits, el dret que tenen els ciutadans i ciutadanes a transitar per Juneda sense ser molestats o pertorbats en la seva voluntat, la lliure circulació de les persones i la protecció de menors, així com l'ús correcte de les vies i espais públics.

2. Especialment, aquesta secció tendeix a protegir les persones que són a Juneda davant conductes que adopten formes de mendicitat insistent, intrusiva o agressiva, així com organitzada, sigui aquesta directa o encoberta sota prestació de petits serveis no sol·licitats, o qualsevol altra fórmula equivalent, així com davant qualsevol altra forma de mendicitat que, de manera directa o indirecta, utilitzi menors com a reclam o els menors acompanyin la persona que exerceix aquesta activitat.

Article 39. Normes de conducta

1. Es prohibeixen aquelles conductes que, sota l'aparença de mendicitat o sota formes organitzades, representin actituds coactives o d'assetjament, o obstaculitzin e impedeixin de manera intencionada el lliure trànsit dels vilatans i vilatanes pels espais públics.

2. Resta igualment prohibit l'ofertament de qualsevol bé o servei a persones que es trobin en l'interior de vehicles privats o públics. Es consideraran inclosos en aquest supòsit, entre d'altres comportaments, la neteja dels parabrises dels automòbils detinguts en els semàfors o a la via pública així com l'ofertament de qualsevol objecte.

3. Sens perjudici del que es preveu a l'article 232 de Codi Penal, o aquell que el substitueixi, queda totalment prohibida la mendicitat exercida per menors o, aquella que es realitzi, directa o indirectament, amb menors o persones amb discapacitats.

4. Es prohibeix també la realització a l'espai públic d'activitats de qualsevol tipus quan obstrueixin o puguin obstruir el trànsit rodat per la via pública, posin en perill la seguretat de les persones o impedeixin de manera manifesta el lliure trànsit de les persones per les voreres, places, avingudes, passatges o altres espais públics. Aquestes conductes estan especialment prohibides quan es desenvolupin a la calçada, en els semàfors o envaint espais de trànsit rodat.

5. En aquells casos de conductes que adopten formes de mendicitat no previstes en els apartats anteriors, i que tinguin arrel social, els agents de l'autoritat contactaran amb els serveis socials amb la finalitat d'assistir-les, si fos necessari.

Article 40. Règim de sancions

1. Quan la infracció consisteixi en l'obstaculització del lliure trànsit dels veïns i veïnes pels espais públics, els agents de l'autoritat informaran, en primer lloc, aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present Ordenança. Si la persona persistís en la seva actitud i no abandonés el lloc es procedirà a imposar-li la sanció que correspongui.

En tot cas, aquestes sancions podran ser substituïdes, d'acord amb la legislació, per sessions d'atenció individualitzada amb els serveis socials on s'informarà les persones afectades de les possibilitats que les institucions públiques i privades els ofereixin suport i assistència social.

2. La realització de les conductes descrites a l'apartat 1 de l'article anterior és constitutiva d'una infracció lleu.

3. Les conductes recollides a l'apartat 2 de l'article anterior, tindran la consideració d'infraccions lleus. Quan es tracti de la neteja dels parabrises dels automòbils detinguts en els semàfors o a la via pública, la infracció tindrà la consideració de greu. En aquest darrer supòsit no es requerirà l'ordre d'abandonament de l'activitat i es procedirà a l'inici del corresponent procediment administratiu sancionador.

4. Si la mendicitat és exercida per menors, les autoritats municipals prestaran a aquests, de manera immediata l'atenció que sigui precisa, sens perjudici que s'adoptin la resta de mesures que preveu, en el seu cas, l'ordenament jurídic. Es considerarà, en tot cas, infracció molt greu, la mendicitat exercida, directa o indirectament, amb acompanyament de menors o amb persones amb discapacitat, sens perjudici del que es preveu a l'article 232.1 del Codi Penal.

5. Les conductes recollides a l'apartat 4 de l'article anterior tindran la consideració d'infraccions greus.

Els agents de l'autoritat informaran, en primer lloc, aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present Ordenança. Si la persona persistís en la seva actitud i no abandonés el lloc es procedirà a imposar-li la sanció que correspongui.

En tot cas, aquestes sancions podran ser substituïdes, d'acord amb la legislació, per sessions d'atenció individualitzada amb els serveis socials o cursos on s'informarà a aquestes persones de les possibilitats que les institucions públiques i privades els ofereixin assistència social, així com també se'ls prestarà l'ajut que sigui necessari.

Article 41. Intervencions específiques

En tot cas, els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelar dels mitjans emprats per a desenvolupar la conducta antijurídica, així com, si és el cas, els fruits obtinguts.

CAPÍTOL IV Necessitats fisiològiques

Article 42. Fonaments de la regulació

És fonament de la regulació continguda en aquest capítol la protecció de la salut pública i la salubritat, el dret de gaudir d'un espai públic net i no degradat, i el respecte a les pautes generalment acceptades de la convivència veïnal i de civisme.

Article 43. Normes de conducta

1. És prohibit fer necessitats fisiològiques, com ara defecar, orinar, escopir, en qualsevol dels espais definits a l'article 3 d'aquesta Ordenança com a àmbit d'aplicació objectiva, llevat de les instal·lacions o elements que estiguin destinats especialment a la realització d'aquelles necessitats.

2. Resta especialment prohibida la conducta descrita a l'apartat anterior, quan es realitza en espais de concorreguda afluència de persones o siguin freqüentats per menors, o es faci en monuments o edificis catalogats o protegits.

Article 44. Règim de sancions

1. La conducta descrita en l'apartat 1 de l'article precedent serà constitutiva d'infracció lleu, tret que el fet constitueixi una infracció més greu.

2. La conducta descrita en l'apartat 2 de l'article precedent serà constitutiva d'infracció greu.

CAPÍTOL V

Consum de begudes alcohòliques i altres substàncies

Article 45. Fonaments de la regulació

La regulació que es conté en aquest capítol es fonamenta en la protecció de la salut pública i la salubritat, el respecte al medi ambient, la protecció dels menors, el dret al descans i tranquil·litat dels veïns o veïnes, el dret a gaudir d'un espai públic net i no degradat, l'ordenada utilització de la via pública, la garantia de la seguretat pública, a més d'altres béns com ara la competència lleial en el marc d'una economia de mercat i els drets dels consumidors o consumidores i usuaris o usuàries.

Article 46. Normes de conducta

1. És prohibit el consum de begudes alcohòliques en els espais públics quan:

- a) Pugui causar molèsties a les persones que utilitzen l'espai públic i als veïns.
- b) Es faci en envasos de vidre o de llauna.

La prohibició a la qual es refereix aquest apartat restarà sense efecte en els supòsits en què el consum de begudes alcohòliques tingui lloc en establiments i altres espais reservats expressament per a aquella finalitat, com terrasses i vetlladors, i quan l'esmentat consum compti amb l'oportuna autorització que les autoritats competents poden atorgar, en casos puntuals.

2. Resta especialment prohibit el consum de begudes alcohòliques descrit a l'apartat 1 d'aquest article quan pugui alterar greument la convivència ciutadana. A aquests efectes, l'esmentada alteració es produeix quan concorrin alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan, per la morfologia o la naturalesa del lloc públic, el consum es pugui fer de forma massiva per grups de ciutadans o ciutadanes o en convidi a l'aglomeració.
- b) Quan, com a resultat de l'acció del consum, es pugui deteriorar la tranquil·litat de l'entorn o provocar-hi situacions d'insalubritat.
- c) Quan el consum s'exterioritzi de forma denigrant per als vianants o la resta d'usuaris dels espais públics.
- d) Quan els llocs on es consumeixi es caracteritzin per l'afluència de menors o la presència d'infants i adolescents.

3. Els organitzadors de qualsevol acte públic de naturalesa cultural, lúdica, festiva, esportiva o de qualsevol altra índole vetllaran perquè no es produeixin, durant la seva celebració, les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes, es realitzen les conductes esmentades, els seus organitzadors ho comunicaran immediatament als agents de l'autoritat.

4. Sens perjudici de la responsabilitat civil subsidiària dels pares o mares, o tutors o tutores, o guardadors o guardadores per les accions dels menors d'edat que depenguin d'ells, en els supòsits en què així es prevegi per les Lleis reguladores dels distints règims sancionadors, aquests també podran ser considerats responsables directes i solidaris de les infraccions descrites en aquest article comeses pels menors que es trobin sota la seva tutela quan concorri, per part d'aquells, dol, culpa o negligència i fins i tot la simple inobservança.

5. Tot recipient de beguda ha de ser dipositat en els contenidors corresponents i, en el seu cas, en les papereres situades a l'espai públic. Queda prohibit llençar al terra o dipositar a la via pública recipients de begudes com ara llaunes, ampolles, vasos, o qualsevol altre objecte.

Article 47. Règim de sancions

1. La realització de les conductes descrites a l'apartat 2 de l'article precedent serà constitutiva d'una infracció greu.

2. La realització de la conducta descrita en l'apartat 1 i 5 de l'article precedent serà constitutiva d'infracció lleu.

Article 48. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelament les begudes, els envasos o els altres elements objecte de les prohibicions, així com els materials o els mitjans emprats. Les begudes alcohòliques i els aliments intervinguts podran ser destruïts immediatament per raons higienicosanitàries.

2. Tractant-se les persones infractores de menors, es practicaran les diligències necessàries per comprovar si hi concorre responsabilitat per les persones esmentades abans, a l'objecte de procedir també a la seva denúncia.

3. Per garantir la salut de les persones afectades, així com per evitar molèsties greus als ciutadans i ciutadanes, els agents de l'autoritat, quan s'escaigui, podran acompanyar les persones en estat d'embriaguesa als serveis de salut o d'atenció social corresponents.

Article 49. Consum de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques

D'acord amb la Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer de protecció de la seguretat ciutadana, l'alcalde podrà sancionar amb multa de fins a 150 euros les infraccions que s'hi descriuen.

CAPÍTOL VI**Comerç ambulant no autoritzat d'aliments, begudes i altres productes***Article 50. Fonaments de la regulació*

Les conductes tipificades com a infracció en el present capítol es fonamenten en la protecció de la salubritat, l'ús racional i ordenat de la via pública, i la salvaguarda de la seguretat pública, a més, en el seu cas, de la protecció de les propietats industrial i intel·lectual, la competència lleial en l'economia de mercat i els drets de consumidors i usuaris.

Article 51. Normes de conducta

1. És prohibida la venda ambulant en l'espai públic de qualsevol tipus d'aliments, begudes i altres productes, llevat de les autoritzacions específiques i en els termes que es regulen capítol IV del títol II, d'aquesta ordenança.

2. Resta prohibit col·laborar en l'espai públic amb els venedors ambulants no autoritzats, amb accions com ara facilitar el gènere o vigilar i alertar sobre la presència dels agents de l'autoritat.

3. Es prohibeix la compra o l'adquisició en l'espai públic d'aliments, begudes i altres productes procedents de la venda ambulant no autoritzada.

4. Els organitzadors d'actes públics de naturalesa cultural, festiva, lúdica o esportiva o de qualsevol altra índole vetllaran perquè no es produeixin, durant la seva celebració, les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes es realitzen les esmentades conductes el seus organitzadors ho comunicaran immediatament als agents de l'autoritat.

Article 52. Règim de sancions

1. Sens perjudici de la legislació penal, les conductes anteriors són constitutives d'infracció de caràcter lleu.

Article 53. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelament el gènere o elements objecte de les prohibicions i els materials o els mitjans emprats. Si es tracta d'aliments o béns fungibles, hom els destruirà o els donarà la destinació que sigui adient.

2. Quan les conductes tipificades en aquest capítol puguin ser constitutives d'il·lícit penal, els agents de l'autoritat ho posaran en coneixement de l'autoritat judicial competent, sens perjudici de la continuació de l'expedient sancionador, en els termes de l'article 127 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII**Activitats i prestació de serveis no autoritzats***Article 54. Fonaments de la regulació*

La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en l'ús

racional, ordenat i propi de les vies i els espais públics, el dret de les persones a no ser molestades o pertorbades en l'exercici de la seva llibertat, la salut de les persones, la salvaguarda de la seguretat pública, a més, en el seu cas, de la protecció de les propietats industrial e intel·lectual, la competència lleial i els drets de consumidors i consumidores i usuaris i usuàries.

Article 55. Normes de conducta

1. Es prohibeix la realització d'activitats i la prestació de serveis no autoritzats en l'espai públic, com ara el transport de persones.

2. Resta prohibit col·laborar en l'espai públic amb qui realitza les activitats o presta els serveis no autoritzats, amb accions com ara vigilar i alertar sobre la presència dels agents de l'autoritat.

3. Es prohibeix la demanda, l'ús o el consum en l'espai públic de les activitats o els serveis no autoritzats als quals es refereix aquest capítol.

En tot cas, la llicència o autorització haurà de ser perfectament visible.

4. Els organitzadors d'actes públics de naturalesa cultural, lúdica, festiva, esportiva o de qualsevol altra índole, vetllaran perquè no es produeixin, durant la seva celebració, les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes es realitzen les conductes descrites, els seus organitzadors ho hauran de comunicar immediatament als agents de l'autoritat.

Article 56. Règim de sancions

1. Sens perjudici de la legislació penal, la conducta prohibida tipificada al paràgraf 1 de l'article precedent serà constitutiva d'infracció greu, mentre que les conductes descrites als apartats 2 i 3 seran constitutives d'infracció lleu.

Article 57. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelament el gènere o elements objecte de les prohibicions, i els materials o els mitjans emprats. Si es tracta d'aliments o béns fungibles, hom els destruirà o els donarà la destinació que sigui adient.

2. Quan les conductes tipificades en aquest capítol puguin ser constitutives de la infracció penal d'estafa, tipificada als articles 248 a 251 i 623.4 del Codi Penal, o aquell que el substitueixi, els agents de l'autoritat ho posaran en coneixement de l'autoritat judicial competent, sens perjudici de la continuació de l'expedient sancionador, en els termes de l'article 127 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VIII**Ús inadequat de l'espai públic per a jocs***Article 58. Fonaments de la regulació*

1. La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en la llibertat de circulació de les persones, en la protecció dels vianants, i en el dret que tothom té a no ser pertorbat en el seu exercici i a gaudir lúdicament dels espais públics d'acord amb la naturalesa i destinació d'aquests, respectant les indicacions contingudes en els rètols informatius de l'espai afectat que existeixin, i en qualsevol cas els legítims drets dels altres usuaris o usuàries.

2. La pràctica de jocs de pilota, monopati o similars a l'espai públic està sotmesa al principi general de respecte als altres, i, en especial, de la seva seguretat i tranquil·litat, així com al fet que no comportin perill per als béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

Article 59. Normes de conducta

1. Es prohibeix la pràctica de jocs a l'espai públic i de competicions esportives massives i espontànies que pertorbin els legítims drets dels veïns i veïnes o dels altres usuaris de l'espai públic.

2. És especialment prohibida la pràctica de jocs amb instruments o d'altres objectes que puguin posar en perill la integritat física dels usuaris de l'espai públic, així com la integritat dels béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

3. Sens perjudici de les infraccions previstes en l'Ordenança sobre Circulació de Vianants i de Vehicles, no és permesa la pràctica d'acrobàcies i jocs d'habilitat amb bicicletes, patins o monopatins fora de les àrees destinades a l'efecte.

4. Queda prohibida la utilització d'escales per a vianants, elements per a l'accessibilitat de persones discapacitades, baranes, bancs, passamans, o qualsevol altre element del mobiliari urbà, per a les acrobàcies amb patins i monopatins.

Article 60. Règim de sancions

1. Els agents de l'autoritat en els casos previstos a l'article anterior es limitaran a recordar a aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present Ordenança. Si la persona persistís en la seva actitud podrà ser sancionada d'acord amb l'apartat següent.

2. L'incompliment de les normes previstes en l'article anterior serà considerada infracció lleu, tret que el fet constitueixi una infracció greu.

3. Tindran però la consideració d'infraccions greus:

a) La pràctica de jocs que comportin un risc rellevant per a la seguretat de les persones o els béns, i, en especial, la circulació temerària amb patins o monopatins per voreres o llocs destinats a vianants.

b) La utilització d'elements o instal·lacions arquitectòniques o del mobiliari urbà per a la pràctica del monopati, patins o similars quan els posin en perill de deteriorament.

Article 61. Intervencions específiques

1. Tractant-se de la infracció consistent en la pràctica de jocs a l'espai públic, els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelara dels mitjans emprats.

2. Igualment, en cas de les infraccions greus previstes en l'apartat 2 de l'article anterior, els agents intervindran cautelarament el joc, monopati, patí o similar amb el qual s'hagi produït la conducta.

CAPÍTOL IX

Degradació visual de l'entorn urbà

Article 62. Fonaments de la regulació

1. La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en el dret a gaudir del paisatge urbà de Juneda, que és indissociable del deure correlatiu de mantenir-lo en condicions de neteja, polidesa i ornat.

2. Els grafit, les pintades i d'altres conductes d'embrutament i enlletgiment no només devaluen el patrimoni públic o privat, palesant llur deteriorament, sinó que principalment provoquen una degradació visual de l'entorn, tot afectant la qualitat de vida dels veïns o veïnes i visitants.

3. El deure d'abstenir-se d'embrutar, tacar i deslluir l'entorn troba el seu fonament en l'evitació de la contaminació visual, i és independent i per tant compatible amb les infraccions, incloses les penals, basades en la protecció del patrimoni, tant públic com privat.

SECCIÓ 1ª

Grafit, pintades i altres expressions gràfiques

Article 63. Normes de conducta

1. És prohibit realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria (tinta, pintura, matèria orgànica, o similars) o bé ratllant la superfície, sobre qualsevol element de l'espai públic, així com a l'interior o l'exterior d'equipaments, infraestructures o elements d'un servei públic i instal·lacions en general, inclosos transport públic, equipaments, mobiliari urbà, arbres, jardins i vies públiques en general i la resta d'elements descrits a l'article 3 d'aquesta Ordenança. Queden exclosos els murals artístics que es realitzin amb autorització del propietari o amb autorització municipal.

2. Quan el grafit o pintada es realitzi en un bé privat que es trobi instal·lat de manera visible o permanent en la via pública, serà necessària, també, l'autorització expressa de l'Ajuntament.

3. Els organitzadors de qualsevol acte públic de naturalesa cultural, festiva, lúdica o esportiva o de qualsevol altra índole, vetllaran perquè no es produeixin, durant la seva celebració, conductes de degradació visual de l'espai utilitzat. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes es produeixen les conductes descrites en l'apartat 1 d'aquest article, els seus organitzadors ho hauran de comunicar immediatament als agents de l'autoritat.

4. Sens perjudici de la responsabilitat civil subsidiària dels pares o mares, o tutors o tutores, o guardadors o guardadores per les accions dels menors d'edat que depenguin d'ells, en els supòsits en què així es prevegi per les Lleis reguladores dels distints règims sancionadors, aquests també podran ser considerats responsables directes i solidaris de les infraccions descrites en aquest article comeses pels menors que es trobin sota la seva tutela quan concorri, per part d'aquells, dol, culpa o negligència tot incloent-hi la simple inobservança.

Article 64. Règim de sancions

1. La realització de les conductes descrites en l'article precedent tindrà la consideració d'infracció lleu, llevat que el fet constitueixi una infracció més greu.

2. Tindran la consideració d'infraccions greus, les pintades o els grafit que es realitzin:

a) En els elements del transport, ja siguin de titularitat pública o privada, i, en el primer cas, municipal o no, inclosos els vehicles, les parades, les marquesines i els altres elements instal·lats als espais públics.

b) En els elements dels parcs i jardins públics.

c) En les façanes dels immobles confrontats, públics o privats, llevat que l'extensió de la pintada o el grafit sigui quasi inapreciable.

d) En els senyals de trànsit o d'identificació viària, o de qualsevol element del mobiliari urbà, quan comporti la inutilització o pèrdua total o parcial de funcionalitat de l'element.

3. Les infraccions tindran el caràcter de molt greu quan s'atempti especialment a l'espai urbà per realitzar-se sobre monuments o edificis catalogats o protegits.

Article 65. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelarament els materials o mitjans emprats.

2. Si per les característiques de l'expressió gràfica, el material emprat o el bé afectat, fos possible la neteja i la restitució immediata al seu estat anterior, els agents de l'autoritat minimitzaran personalment a la persona infractora perquè procedeixi a la seva neteja, sens perjudici de la imposició de les sancions que corresponguin per la infracció comesa.

3. L'Ajuntament, subsidiàriament, podrà netejar o reparar els danys causats per la infracció, amb càrrec a la persona o persones responsables i sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.

4. Tractant-se les persones infractores de menors, es faran els tràmits adients i necessaris per comprovar si hi concorren indiciàriament les circumstàncies previstes en l'apartat 4 de l'article 63.

5. Quan el grafit o la pintada puguin ser constitutius de la infracció patrimonial prevista en l'article 626 del Codi Penal, o aquell que el substitueixi, els agents de l'autoritat ho posaran en coneixement de l'autoritat judicial competent, sens perjudici de la continuació de l'expedient sancionador.

SECCIÓ 2ª

Pancartes, cartells i fulls

Article 66. Normes de conducta

1. La col·locació de cartells, tanques, rètols, pancartes, adhesius, papers enganxats o qualsevol altra forma de publicitat, anunci o propaganda, haurà d'efectuar-se únicament en els llocs expressament habilitats a l'efecte per l'autoritat municipal. És

prohibida la col·locació de cartells i pancartes en edificis i instal·lacions municipals, en qualsevol espai públic o element del paisatge i el mobiliari urbà o natural, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

2. Igualment, caldrà autorització expressa de l'Ajuntament, a més de la del titular del bé afectat, quan el cartell o la pancarta s'instal·li en un bé privat si vola sobre l'espai públic, excloses les pancartes a balcons i altres obertures.

3. Els titulars de l'autorització seran responsables de la retirada dels elements instal·lats i de reposar els elements al seu estat anterior, d'acord amb les indicacions que donin els serveis municipals.

4. Es prohibeix esquinçar, arrencar i llençar a l'espai públic cartells, anuncis, pancartes i objectes similars.

5. Es prohibeix col·locar publicitat sobre la part exterior dels vidres dels vehicles, així com escampar i llançar tota classe de fullets o papers de publicitat comercial o qualsevol material similar en la via pública i en els espais públics i altres espais definits a l'article 3 d'aquesta Ordenança.

6. Les persones que reparteixen publicitat domiciliària no podran deixar propaganda fora del recinte de la porteria dels edificis.

7. Les persones físiques o jurídiques que promoguin la contractació o difusió del missatge respondran directament i solidàriament de les infraccions precedents amb els autors materials del fet, quan hagi ho prevegui el règim legal sancionador en l'àmbit corresponent.

Article 67. Règim de sancions

1. Els fets descrits en l'article anterior seran constitutius d'infracció lleu.

2. Tindran, no obstant, la consideració d'infraccions greus la col·locació de cartells, pancartes o adhesius en edificis i instal·lacions municipals, en el mobiliari urbà o natural, i en general, en tots aquells elements que, situats a l'espai públic, estiguin destinats a prestar serveis específics a la ciutadania.

3. Quan les infraccions precedents es realitzin sobre monuments o edificis catalogats o protegits, tindran la consideració de molt greus. Tindrà la mateixa consideració i serà el mateix import de la multa quan la col·locació de cartells, pancartes o adhesius es faci en senyals de trànsit que impossibiliti una correcta visió per part dels conductors i/o vianants.

Article 68. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelament els materials o mitjans emprats.

2. Igualment, comminaran personalment a la persona infractora a què procedeixi a retirar el material i reparar els danys efectuats per la col·locació, sens perjudici de les sancions que correspongui imposar per la infracció comesa.

3. L'Ajuntament podrà adoptar la mesura cautelar de retirada dels elements de propaganda o publicitat amb càrrec a la persona responsable, sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.

CAPÍTOL X

Ús impropï de l'espai públic

Article 69. Fonaments de la regulació

La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en la garantia d'un ús racional i ordenat de l'espai públic i els seus elements, a més, si s'escau, de la salvaguarda de la salubritat, la protecció de la seguretat i el patrimoni municipal.

Article 70. Normes de conducta

1. Resta prohibit fer un ús impropï dels espais públics i els seus elements, de manera que impedeixi o dificulti la utilització o el gaudi per la resta d'usuaris.

2. No són permesos els següents usos impropis dels espais públics i dels seus elements:

a) Acampar a les vies i els espais públics, acció que inclou la instal·lació estable en aquests espais públics o els seus elements o mobiliari, o en tendes de campanya, vehicles, autocaravanes o caravanes, llevat d'autoritzacions per a llocs concrets. No és permès tampoc dormir de dia o de nit en aquests espais. Quan es tracti de persones en situació d'exclusió social, s'estarà a allò que es preveu a l'article 114 d'aquesta Ordenança.

b) Utilitzar els bancs i els seients públics per a usos diferents als quals estan destinats.

c) Enfilat-se als arbres de l'espai públic.

d) Rentar-se o banyar-se en les fonts, basses d'aigua o similars.

e) Rentar roba a les fonts, basses d'aigua, les dutxes o similars.

Article 71. Règim de sancions

La realització de les conductes descrites a l'article precedent és constitutiva d'infracció lleu.

Article 72. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelament el gènere, els materials i els mitjans emprats.

2. En els supòsits previstos en relació amb caravanes i autocaravanes, els serveis municipals i els agents de l'autoritat informaran de l'existència de llocs municipals habilitats per a l'estacionament d'aquests vehicles, si és el cas.

3. Quan es tracti de l'acampada amb autocaravanes, caravanes o qualsevol altre tipus de vehicle, descrit a l'apartat a) de l'article 70.2 de la present Ordenança, i la persona infractora no acreditada la residència legal en territori espanyol, l'agent denunciador actuarà en el sentit de l'article 115.

CAPÍTOL XI

Actituds vandàliques en l'ús del mobiliari urbà. Deteriorament de l'espai urbà

Article 73. Fonaments de la regulació

Amb les conductes tipificades com a infracció en aquest capítol es protegeixen l'ús racional de l'espai públic, el respecte a les persones i béns, la seguretat, la salut i la integritat física de les persones o el patrimoni municipal.

Article 74. Normes de conducta

1. Són prohibides les conductes, doloses o negligents que causin danys als elements del mobiliari urbà a l'espai públic o de les instal·lacions públiques, que generin situacions de risc o perill per a la salut i la integritat física de les persones o els béns.

2. Resten prohibits els actes de deteriorament, com ara destrosses dels espais públics o les seves instal·lacions o elements, siguin mobles o immobles.

3. Així mateix, són prohibits els actes de deslluïment dels elements del mobiliari urbà a l'espai públic o de les seves instal·lacions, siguin mobles o immobles.

4. Es prohibeix accedir a les instal·lacions públiques fora de l'horari permès.

5. Els organitzadors d'actes públics de naturalesa cultural, lúdica, festiva, esportiva o de qualsevol altra índole, vetllaran perquè no es produeixin, durant la seva celebració, les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes es realitzen les esmentades conductes, els seus organitzadors ho hauran de comunicar immediatament als agents de l'autoritat.

6. Sens perjudici de la responsabilitat civil subsidiària dels pares o mares, o tutors o tutores, o guardadors o guardadores per les accions dels menors d'edat que depenguin d'ells, en els supòsits en què així es prevegi per les Lleis reguladores dels distints règims sancionadors, aquests també podran ser considerats responsables directes i solidaris de les infraccions descrites en aquest article comeses pels menors que es trobin sota la seva tutela quan concorri, per part d'aquells, dol, culpa o negligència i fins i tot la simple inobservança.

Article 75. Règim de sancions

1. Sens perjudici de la legislació penal i de protecció de la seguretat ciutadana, les conductes descrites a l'apartat 1, 2 i 3 són constitutives d'infracció molt greu, greu i lleu, respectivament, sens perjudici de l'obligació de rescabament pels danys i perjudicis causats. D'altra banda, la conducta descrita a l'apartat 4 constitueix infracció lleu.

Article 76. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, si és el cas, els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelament els materials, el gènere, o els mitjans emprats.

2. Tractant-se les persones infractores de menors, es practicaran les diligències necessàries per comprovar si hi concorre responsabilitat per les persones esmentades abans, a l'objecte de procedir també a la seva denúncia.

CAPÍTOL XII

De la tinença d'animals*Article 77. Fonaments de la regulació*

Amb les conductes tipificades com a infracció en aquest capítol i les demés normes reguladores que s'hi contenen es protegeixen la seguretat i la salubritat a la via pública i el respecte als animals, així com també la competència lleial en l'economia de mercat i els drets de consumidors i usuaris.

Article 78. Normes de conducta

1. És prohibeix maltractar els animals, agredir-los físicament o sotmetre'ls a qualssevol altra pràctica que els produeixi sofriments o danys físics o psicològics.

2. Els seus propietaris o posseïdors tenen l'obligació de proporcionar-los l'alimentació i les cures adients, ja sigui en tractaments preventius de malalties com de guariments, a aplicar les mesures sanitàries preventives que l'autoritat competent disposi, i a facilitar-los les condicions exigides per a viure pròpies de la seva espècie, i sempre en compliment de la Llei de protecció dels animals, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril o aquella que la substitueixi, i demés normativa d'aplicació.

3. Les persones que passegen un gos pel carrer han d'adoptar les mesures necessàries perquè aquest no embruti amb les seves deposicions fecals o alimentàries les voravies, zones de vianants, parterres, zones verdes, zones terroses, parcs o indrets d'ús general de trànsit, estança

o joc dels ciutadans. No han de permetre a gossos i gats dipositar les seves deposicions en els parcs i jardins d'ús per a infants. La persona que porti un animal retirarà els excrements o restes alimentàries i netejarà la part de l'espai públic afectat. La retirada s'haurà d'efectuar d'alguna de les formes següents:

a) Recollint-los mitjançant una bossa de plàstic impermeable i dipositar-la tot seguit i perfectament tancada en una paperera o contenidor

b) Recollint-lo mitjançant paper i, ben embolcallat, dipositar-lo en un contenidor

4. Resta prohibit l'accés d'animals a llocs on això estigui prohibit per indicacions ad hoc instal·lades per l'Ajuntament, o per la normativa aplicable, de la qual cosa en seran responsables els seus propietaris o posseïdors.

5. Resta prohibida la venda a la via pública de qualssevol classe d'animal, i la seva utilització als carrers amb fins comercials.

6. Identificació dels animals

La identificació dels animals de companyia (gossos i gats) es realitzarà obligatòriament i en el termini màxim de tres mesos des del seu naixement, per un dels sistemes següents que s'adaptaran en tot cas a la normativa de la Unió Europea:

a. Tatuatge a la pell per un mitjà que en garanteixi el caràcter indeleble.

Aquestes marques constaran d'un codi alfanumèric que permeti,

en tot cas, identificar l'animal i garantir la no duplicitat, mitjançant un sistema d'assignació reconegut per la Direcció General de Producció i Indústries Agroalimentàries, d'acord amb el que estableixen els articles 6.1 i 6.2 del Decret 328/1998 de 24 de desembre de 1998 del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

El tatuatge es realitzarà a la cara interna del pavelló auricular o en qualsevol de les cuixes del darrere, a nivell de l'engonal, mitjançant dermògraf o un altre sistema que asseguri el caràcter indeleble del tatuatge.

b. Implantació d'un transponder (càpsula portadora d'un dispositiu electrònic que conté un codi alfanumèric que permet la identificació de l'animal).

El transponder s'implantarà a la banda esquerra del coll de l'animal. En cas que per una circumstància justificada no sigui possible la implantació del transponder a la banda esquerra del coll de l'animal, s'implantarà a la zona de la creu, entre les dues espatlles, i es farà constar expressament en el document acreditatiu de la realització del marcatge, en el lloc en què s'ha implantat. A més, el transponder ha de complir les característiques següents:

a) Ha d'estar dotat d'un sistema antimigratori i d'un recobriment biològicament compatible

b) L'estructura del codi alfanumèric que incorporen s'ha d'adaptar al que estableix la norma ISO 11.784

c) El sistema d'intercanvi d'energia entre el dispositiu i el lector s'ha d'adaptar al que estableix la norma ISO 11785

El marcatge dels animals de companyia ha de ser realitzat en condicions d'asèpsia per personal qualificat que pertanyi a una entitat reconeguda pel Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca que pugui gestionar els sistemes d'identificació, d'acord amb el que estableix l'article 6.1 del Decret número 328/1998, de 24 de desembre.

La persona o entitat responsable del marcatge de l'animal ha de lliurar al seu posseïdor un document acreditatiu d'aquest fet on han de constar, almenys, les dades següents: el sistema d'identificació utilitzat i el lloc on s'ha aplicat, el codi d'identificació, les dades de la persona o l'entitat que realitza aquest marcatge, l'espècie animal i la raça i el sexe i la data de naixement de l'animal.

En qualsevol transacció d'un animal de companyia s'haurà de lliurar al nou posseïdor de l'animal el document acreditatiu de la seva identificació que estableix l'apartat anterior.

En el cas d'il·legibilitat d'una marca s'haurà de realitzar un remarcatge de l'animal. En aquest cas la persona o entitat que realitzi el remarcatge farà constar en el document acreditatiu que estableix l'apartat 1 d'aquest article les dades de la marca anterior.

Per poder acreditar amb efectes legals o administratius la identificació d'un animal mitjançant la implantació d'un transponder, o bé per poder determinar amb els mateixos efectes que no es troba identificat amb aquest dispositiu electrònic, caldrà que l'organisme encarregat d'aquesta comprovació hagi efectuat la lectura amb un o diversos aparells que permetin la lectura de tots els models i tipus de transponder homologats per la norma ISO 11.785.

7. Els propietaris o posseïdors de gossos, gats i fures que resideixin de manera habitual al municipi els han d'inscriure al cens municipal que porta l'Ajuntament. Tenen per fer-ho un termini de tres mesos des del naixement de l'animal o de trenta dies des de la data d'adquisició d'aquest, el canvi de residència, la mort de l'animal o la modificació d'altres dades incloses en el cens per comunicar-ho al cens municipal o al Registre general del Departament de Medi ambient de Catalunya. Prèviament a la inscripció de l'animal en el cens municipal o en el Registre general, cal haver-ne dut a terme la identificació d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, estan obligades a

comunicar la desaparició de l'animal en un termini de quaranta-vuit hores, de manera que en quedi constància. Així mateix s'ha de complir amb la resta de mandats del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

8. A les vies públiques els gossos han d'anar lligats, amb la corresponent cadena, han de dur collar, i una placa identificadora o qualsevol altre mitjà adaptat al collar en què han de constar el nom de l'animal i les dades de la persona que n'és posseïdora o propietària.

9. Pel que fa als animals potencialment perillosos, els propietaris o posseïdors tenen l'obligació d'identificar-los i inscriure'ls al registre d'animals potencialment perillosos de l'Ajuntament, obtenir la llicència de tinença corresponent, i demés obligacions respecte a aquests, tot en els termes i requisits de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, i el reglament que la desenvolupa, el Reial Decret 287/2002. L'article 8 d'aquest reglament estableix les següents mesures de seguretat:

a. La presència d'animals potencialment perillosos en llocs o espais públics exigirà que la persona que els condueixi i controli porti amb ella la llicència administrativa, així com la certificació acreditativa de la inscripció de l'animal al registre Municipal d'animals potencialment perillosos.

b. Els gossos potencialment perillosos, en llocs i espais públics, hauran de portar obligatòriament bossal apropiat per a la tipologia racial de cada animal.

c. Igualment els gossos potencialment perillosos, en llocs i espais públics, hauran de ser conduïts i controlats amb cadena o corretja no extensible de menys de 2 metres, sense que pugui portar-se més d'un d'aquests gossos per persona.

d. Els animals potencialment perillosos, que es trobin en una finca, casa de camp, xalet, parcel·la, terrassa, pati o qualsevol altre lloc delimitat, hauran de ser lligats, a no ser que es disposi d'habitable amb la superfície, altura i adequat tancament, per protegir a les persones o animals que accedeixin o s'apropin a aquests llocs.

e. Els criadors, ensinistradors i comerciants d'animals potencialment perillosos hauran de disposar d'instal·lacions i mitjans adequats per a la seva tinença.

10. En qualsevol cas, el posseïdor d'un animal, sense perjudici de la responsabilitat subsidiària del propietari, és responsable dels danys, els perjudicis i les molèsties que ocasioni a les persones, coses, vies, espais públics i medi natural, en general, d'acord amb el que estableix l'article 1905 del Codi Civil. En la mateixa mesura, és també responsable i està obligat a adoptar les mesures que calguin per a impedir que els animals embrutin les vies i els espais públics.

Article 79. Règim de sancions

1. Sens perjudici de la legislació aplicable, les conductes descrites a l'apartat 1 i 2 de l'article precedent són constitutives d'infracció molt greu, si les conseqüències o el risc causat als animals són greus. Altrament, seran considerades infraccions de tipus greu. Seran sancionades pel titular de la conselleria competent, i pel titular de la direcció dels serveis territorials del departament competent, respectivament. En cas que amb la mateixa conducta no s'hagin produït resultats lesius per als animals es considerarà la infracció lleu i es sancionarà per l'Alcalde.

2. Sens perjudici de la legislació aplicable, les conductes que contravinquin l'apartat 4 i 6 de l'article anterior seran considerades greus.

3. Sens perjudici de la legislació aplicable, les conductes que contravinquin els apartats 3 i 5 al 7, seran considerades lleus. Mentre que l'incompliment de l'apartat 8 serà considerada com a greu.

4. Respecte a l'apartat 9, les infraccions es sancionaran d'acord

amb allò establert a l'article 13 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre sobre règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.

5. La imposició de qualsevol sanció corresponent ho és sens perjudici de la responsabilitat civil i l'eventual indemnització de danys i perjudicis que puguin correspondre a la persona responsable.

CAPÍTOL XIII

Conductes en relació a espais verds

Article 80. Fonaments de la regulació

És fonament de la present normativa protegir el correcte ús dels parcs i jardins, els parcs forestals, les plantacions i els espais verds privats, així com garantir la seguretat de les persones.

Article 81. Normes de conducta

1. L'accés i la circulació de les motocicletes i dels automòbils en els parcs i jardins està prohibit llevat dels vehicles autoritzats i dels vehicles dels serveis municipals.

2. Està prohibit acampar als espais verds, com ara parcs i jardins amb conductes com estirar-se al terra per descansar o dormir; menjar-hi o beure en els termes previstos a la present ordenança.

Article 82. Règim de sancions

Sens perjudici de la legislació aplicable, les conductes descrites a l'article precedent són constitutives d'infracció lleu.

CAPÍTOL XIV

Contaminació acústica

Article 83. Fonaments de la regulació

Aquesta regulació té per objecte protegir els drets fonamentals a la integritat psíquica i a la intimitat i inviolabilitat de la llar, d'acord amb allò que disposen els articles 15 i 18 de la Constitució, així com també els drets constitucionals a un medi ambient adequat i a la protecció de la salut previstos als articles 43 i 45 del mateix text constitucional.

Article 84. Actes i activitats de lleure a l'aire lliure

1. El comportament dels ciutadans i ciutadanes a la via pública i zones de pública concurrència i als vehicles de servei públic ha de mantenir-se dins dels límits de la bona convivència ciutadana.

2. En el cas d'actuacions discrecionals, espectacles, manifestacions populars o culturals, mitings, concentracions de clubs o associacions, i totes aquelles altres que tinguin caràcter semblant, a la via pública o en espais oberts, caldrà sol·licitar la corresponent autorització a l'Ajuntament. L'Administració municipal podrà posar mesures complementàries per a disminuir l'impacte sonor d'aquestes activitats, i limitar les emissions, en cas que se sobrepassin els nivells guia estipulats per a aquella zona de sensibilitat acústica. Sempre s'intentarà realitzar l'activitat a l'indret on produeixi menys molèsties.

3. Es prohibeix la realització de cap de les activitats incloses a l'apartat anterior sense permís i sense prendre les mesures indicades per l'Administració municipal. En cas contrari i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'Ajuntament prendrà les mesures oportunes, fins i tot la suspensió de l'acte.

4. Es prohibeixen els cants, crits, veus en un to fort a les nits, baralles o qualsevol altre acte que pugui pertorbar el descans dels veïns i veïnes.

5. Es prohibeix engegar aparells de ràdio i televisió, fer sonar equips i instruments musicals i emetre missatges publicitaris i activitats anàlogues a la via pública i zones de pública concurrència quan puguin molestar altres persones o superin els nivells guia per a aquella zona de sensibilitat acústica. No obstant això, en circumstàncies especials i amb la deguda motivació, l'Ajuntament podrà autoritzar aquestes activitats, prèvia sol·licitud de l'interessat.

Article 85. Activitats de càrrega i descàrrega

1. Les activitats de càrrega i descàrrega de mercaderies, manipulació de productes contenidors, materials de construcció o

similars estan prohibides entre les 23 hores i les 7 hores del matí següent. En casos excepcionals, podrà modificar-se aquest horari, amb prèvia sol·licitud a l'autoritat municipal corresponent.

2. L'activitat de càrrega i descàrrega s'ha de fer en les zones reservades d'ús exclusiu.

3. Els titulars de les activitats de càrrega i descàrrega han de procurar que el personal al seu servei prengui consciència que les tasques que duguin a terme la seva han de produir el menor impacte sonor possible.

Article 86. Avisadors acústics (alarmes i sirenes)

1. Aquest precepte té per finalitat regular la instal·lació i l'ús dels sistemes acústics per tractar de reduir al màxim les molèsties que puguin ocasionar, sense disminuir l'eficàcia.

2. Entre aquests sistemes, hi queda comprès qualsevol tipus d'alarma i sirena, monotones, bitonals, freqüencials, que radiïn a l'exterior o a l'interior de zones comunes, d'equipaments o de vehicles.

3. Per a la instal·lació d'avisadors acústics d'emplaçament fix, cal demanar la corresponent llicència o presentar la corresponent comunicació prèvia, d'acord amb el que disposi la normativa vigent.

4. Els avisadors acústics han d'estar en perfecte estat de funcionament per a evitar que s'activin per causes injustificades.

5. Els titulars dels sistemes avisadors seran els responsables del compliment de les normes d'ús indicades a continuació com també del perfecte estat de conservació del dispositiu.

6. Els propietaris de sistemes d'avís acústics han de posar en coneixement de la policia municipal el seu domicili i telèfon perquè, un cop avisat del seu funcionament anòmal, se'n procedeixi a la interrupció.

7. El desconeixement del titular per part de la policia municipal serà pres com una autorització per interrompre el sistema d'avís.

8. Quan l'anormal funcionament d'un sistema avisador produeixi molèsties al veïnatge i no sigui possible localitzar al titular de la instal·lació, l'Administració municipal podrà desmuntar i retirar el sistema. Els costos originats per aquesta operació seran a càrrec del titular de la instal·lació.

9. Els nivells màxims permesos, la metodologia de mesura i el funcionament pels diferents tipus de dispositius s'estableixen en la normativa corresponent, a la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i el Reglament que la desenvolupa aprovat pel Decret 176/2009, de 10 de novembre i demés d'aplicació.

Article 87. Aparells d'aire condicionat

1. En els edificis de nova construcció, els equips d'aire condicionat, refrigeració o aireig, com ventiladors, extractors, compressors, bombes de calor i similars, s'han d'instal·lar al terrat o a la teulada, amb les mesures correctores escaients per tal de minimitzar el seu impacte acústic i de vibracions. Amb aquestes mateixes mesures correctores i en el cas d'edificis aïllats, els equips esmentats es poden instal·lar també en espais annexos.

2. En els edificis ja construïts, els equips d'aire condicionat, refrigeració o aireig, com ventiladors, extractors, compressors, bombes de calor i similars, es poden instal·lar als patis de llums o als patis de parcel·la, sempre que tots els veïns que hi tinguin accés hi estiguin d'acord i així ho manifestin, de conformitat amb l'ordenament d'aplicació en matèria de comunitats.

3. Els equips d'aire condicionat, refrigeració o aireig, com ventiladors, extractors, compressors, bombes de calor i similars, no han d'originar en els edificis contigus o propers nivells sonors i/o vibracions superiors a aquells indicats a la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i el Reglament que la desenvolupa aprovat pel Decret 176/2009, de 10 de novembre.

Article 88. Elements mòbils, màquines i canonades

1. Tot element amb òrgans mòbils s'ha de mantenir en perfecte estat de conservació, principalment pel que fa a la suavitat de marxa dels seus rodaments.

2. No es pot ancorar directament cap màquina o aparell amb moviment, de cap mena d'instal·lació, en elements estructurals dels edificis, com ara parets mitgeres, sostres, forjats o altres elements equivalents, si la instal·lació no va acompanyada els dispositius antivibratoris adequats.

Article 89. Veïnatge

1. La bona qualitat de vida dins l'habitatge exigeix un comportament cívic i respectuós, que eviti molestar els veïns amb sorolls innecessaris, com tancaments de porta bruscs, crits, música alta, salts, balls, i accions similars, especialment durant l'horari nocturn.

2. El soroll produït per les persones dins els seus habitatges tampoc no ha de destorbar les activitats a l'exterior o als edificis adjacents. Per a això cal observar les normes següents:

a) El volum de la veu humana s'ha de mantenir a nivells que no afectin la bona convivència.

b) El funcionament dels electrodomèstics de qualsevol classe, aparells, instruments musicals o acústics, o d'altra mena, a l'interior de l'habitatge, s'ha d'ajustar per tal que no se superin els nivells permesos de soroll i vibracions per a ambients interiors.

c) Des de les 23 hores de la nit fins a les 7 hores del matí següent no és permès l'ús d'aparells domèstics excessivament sorollosos, instruments musicals, ni cants, ni activitats necessàriament sorolloses com reparacions de materials, canvi de mobles o qualsevol activitat que pugui pertorbar el descans dels veïns.

Article 90. Animals domèstics

1. Els propietaris dels animals domèstics han de tenir una cura especial que aquests no pertorbin la vida dels veïns, amb crits, cants, sons i ni cap altre tipus de soroll, tant si es troben a l'interior de l'habitatge com si estan en terrasses, passadissos, escales o patis, en especial des de les 23 hores de la nit fins a les 7 hores del matí.

2. Resta prohibit deixar sol dins l'habitatge durant més de dotze hores qualsevol animal domèstic susceptible de causar molèsties als veïns, tant si es troba a l'interior de l'habitatge com en terrasses o patis interiors.

3. Els propietaris dels animals seran directament responsables de l'incompliment del que s'indica als apartats anteriors.

Article 91. De la limitació de sorolls per activitats industrials

1. L'emissió de sorolls i vibracions derivats de l'exercici de la indústria i activitats, en general, ja siguin comercials, professionals, o de qualsevol tipus, no podrà, en cap cas, depassar els nivells màxims, ni l'horari establert en la preceptiva llicència municipal ni en la legislació específica que regula aquesta matèria.

Les activitats industrials o mercantils, classificades o innòcues, no tindran limitació d'horari d'activitat quan es realitzin en zones eminentment industrials. Quan es realitzin en zones eminentment residencials no podran realitzar activitats entre les 23 hores de la nit i les 7 h. de la matinada, tret d'autorització municipal expressa que requerirà de la prèvia audiència dels veïns i la imposició de mesures correctores adients.

2. Per poder realitzar l'activitat, caldrà la presentació d'un estudi tècnic on es justifiqui el compliment dels nivells de soroll establerts per a la corresponent zona i els criteris de qualitat acústica del local.

Article 92. Circulació de vehicles a motor

1. Els propietaris i/o usuaris de vehicles de motor hauran de fer un manteniment de tots els elements dels mateixos susceptibles de produir sorolls, per tal que el nivell sonor emès pel vehicle en circular o amb el motor en funcionament no superi els valors límit establerts per la normativa aplicable.

2. Està prohibit forçar les marxes dels vehicles a motor produint sorolls molestos, com ara fer acceleracions innecessàries o forçar el motor en circular en pendents.

3. També està prohibit utilitzar dispositius que puguin anul·lar l'acció del silenciador, així com circular amb vehicles amb silenciador incomplet, inadequat o deteriorat, produint soroll innecessari.

4. Està prohibit donar voltes innecessàriament a les illes d'habitatges, molestant el veïnat.

5. Està prohibit fer funcionar els equips de música dels vehicles a un volum elevat amb les finestres obertes.

6. Llevat de situacions de congestió del trànsit, està prohibit que els vehicles aturats a la via pública o a altres espais públics, romanguin amb els motors en marxa durant més de dos minuts.

7. Resta prohibida la circulació de vehicles que, a causa de l'excés de càrrega que transporten, emetin sorolls que superin els nivells establerts.

8. L'Administració municipal ha de controlar que els tubs d'escapament instal·lats a les motocicletes i ciclomotors estiguin degudament homologats. En cas de no estar-ho, el titular del vehicle resta obligat a substituir-lo per un dispositiu homologat. El vehicle no podrà circular per la ciutat mentre no s'hi hagi instal·lat aquest dispositiu.

Article 93. Règim de sancions

Les conductes que infringeixin les disposicions de l'article 84 a 90, constituïran infraccions de caràcter lleu.

Les conductes que infringeixin les disposicions de l'article 91 constituïran infraccions de caràcter greu.

Aquelles conductes que es descriuen a l'article 92 constituïran infracció de caràcter lleu, excepte que es tipifiquin en el règim sancionador de l'ordenança municipal de trànsit o altra normativa d'aplicació, cas en el qual es sancionaran per llur norma.

CAPÍTOL XV

Mesures respecte els establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives

Article 94. Establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives

1. Amb caràcter general, a tots establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives, els serà d'aplicació la Llei 11/2009, de 6 de juliol de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament i l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris d'aquests establiments, així com la resta de normativa concordant que sigui d'aplicació.

2. L'Ajuntament controlarà que es compleixi l'horari de tancament establert legalment, i les condicions que estableix la llicència d'obertura, com també les mesures d'aïllament aplicades que es valoraran en les condicions de funcionament de l'activitat més desfavorables.

3. Els propietaris dels locals seran directament responsables del comportament sorollós dels seus clients dins de l'establiment o en les zones d'accés.

4. La responsabilitat administrativa que es pugui derivar de les alteracions de l'ordre públic produïdes per persones que entrin o surtin dels establiments recaurà sobre el titular de la llicència municipal, sempre que no hagi adoptat en cada supòsit les mesures establertes a la present ordenança.

CAPÍTOL XVI

Altres conductes

Article 95. Estacionament de vehicles amb finalitats publicitàries

1. És prohibit estacionar vehicles a la via pública per a la seva venda o lloguer o amb finalitats fonamentalment publicitàries, sempre que es dugui a terme per empreses o bé representi un ús intensiu de l'espai públic.

2. La realització de les conductes descrites en l'apartat precedent tindran la consideració d'infracció lleu.

Article 96. Furts que no constitueixin il·lícit penal

1. És prohibit apoderar-se de fruits, animals i efectes d'altres sense llicència dels seus propietaris, encara que per la seva quantitat no constitueixi il·lícit penal.

2. La realització de les conductes descrites en l'apartat precedent tindran la consideració d'infracció lleu, llevat que el fet constitueixi una infracció més greu.

Article 97. Conductes en relació a productes pirotècnics

1. Resta prohibit disparar coets, petards i en general, focs artificials, sense prendre les degudes precaucions per a evitar accidents i molèsties a les persones o danys a les coses, i caldrà fer-ho en tot cas amb subjecció a allò disposat als articles d'aquesta ordenança.

2. L'incompliment de l'apartat precedent tindrà la consideració d'infracció lleu.

Article 98. Conductes que pertorben celebracions

1. És prohibit impedir la celebració de festes i desfilades degudament autoritzades, processons i actes religiosos, així com causar molèsties als seus assistents.

2. La infracció descrita a l'apartat anterior tindrà la consideració d'infracció lleu.

Article 99. Conductes en edificis

1. Els propietaris de finques i edificis són obligats a conservar l'ornament públic d'aquests elements, fent neteja i manteniment de les façanes, entrades i, en general totes les parts de l'immoble visibles des de la via pública, i també dels complements dels immobles, com antenes i xemeneies.

2. Queda prohibit espolsar estores, catifes, robes o altres efectes d'indole personal des dels balcons, finestres i portals, així com penjar roba per eixugar, sempre que aquesta despengui aigua amb les conseqüents molèsties pels veïns i vianants.

3. Queda prohibit regar les plantes fora de l'horari nocturn, evitant en tot moment molèsties a veïns i vianants.

4. Els propietaris hauran de dotar dels elements correctors necessaris per evitar les emanacions molestes de fums procedents del natural ús de les xemeneies. A tal efecte totes les xemeneies d'edificis han d'estar a una cota d'alçada superior a la dels immobles confrontants. Els propietaris que realitzin obres noves immediates amb immobles antics que tinguin una xemeneia a cota inferior, tenen el dret de realitzar al seu cost i càrrec les obres i instal·lacions necessàries per incrementar l'alçada de les mateixes i els propietaris del immobles confrontants l'obligació de permetre-ho, en la manera que menys perjudicial sigui. A falta d'acord entre els propietaris l'Ajuntament podrà determinar la forma en la que s'hauran de realitzar les actuacions.

5. Dins el nucli urbà s'estableix l'obligació de dotar els edificis de gelosies o instal·lacions similars, d'acord amb les tècniques constructives, que permetin aïllar de l'exterior els rentadors, estenedors, trasters, cuines i totes aquelles dependències la visió de les quals pugui resultar perjudicial a l'estètica de l'edifici o no s'avingui amb l'entorn en què es circumscriu. Als edificis de nova construcció s'haurà de tenir cura especialment l'esmentada prevenció.

6. Les mesures apuntades al número anterior seran d'aplicació quan les circumstàncies exposades concorrin en edificacions que donin a patis comuns, sempre que hi hagi hagut una petició prèvia, justificada, d'algun dels interessats.

En edificacions ja existents, aquestes mesures restaran condicionades al resultat de l'expedient i la possibilitat material de la seva aplicació.

7. La vulneració dels termes continguts en aquest article serà considerada d'infracció lleu.

Article 100. De la gent gran

1. Hom facilitarà el trànsit per la via pública a nens, gent gran i a

totes aquelles persones que no es puguin valer per si mateixes, i en especial en aquelles situacions que, per les seves disminucions, els comportin dificultats i/o perill.

2. La infracció descrita a l'apartat anterior tindrà la consideració d'infracció lleu.

Article 101. De les fonts públiques

1. A les fonts públiques es prohibeix, rentar vehicles, roba, fruites, verdures i objectes de qualssevol classe; rentar-se i/o banyar-s'hi; netejar o abeurar animals i enterbolir les aigües de qualssevol altra manera.

2. La infracció de l'anterior norma tindrà la consideració d'infracció lleu.

Article 102. De la prohibició d'embrutar la via pública

1. Queda prohibida tota acció que desllueixi o embruti la via pública, especialment llençar-hi elements com ara papers, envoltoris, restes de menjar, closques de fruits secs, envasos... i en general, qualssevol element susceptible de produir aquell efecte.

2. La infracció de l'anterior norma tindrà la consideració d'infracció lleu.

Article 103. Del tancament de solars

1. Els propietaris de solars i terrenys hauran de mantenir-los lliures de residus i en les degudes condicions d'higiene, salubritat, seguretat i ornament públic. L'Ajuntament per aquestes raons pot ordenar al propietari el tancament permanent situat a l'alineació de vial oficial.

2. La vulneració de l'anterior norma constituirà infracció de caràcter lleu.

Article 104. De la prohibició de barraques

1. Queda prohibit establir barraques o cabanes en aquest terme municipal sense autorització municipal que es dispensarà d'acord amb la normativa aplicable.

2. La vulneració de l'anterior norma es castigarà d'acord amb el règim sancionador urbanístic.

Article 105. De la prohibició d'actes de crema d'objectes

1. Queda prohibit cremar objectes i deixalles a la via pública i en llocs privats sense la prèvia autorització, d'acord amb les normes reglamentàriament establertes, sempre amb les condicions de seguretat per a les persones i béns que es determinin a la corresponent autorització.

2. La vulneració de l'anterior norma constituirà infracció de caràcter lleu.

Article 106. Infraccions comeses en seu del cementiri municipal

1. Està prohibit tant a dins del recinte com fora del mateix, en les seves immediacions, la permanència de persones que no guardin la deguda compostura i respecte o que, de qualssevol forma, pertorbin el recolliment propi del cementiri.

2. La vulneració dels termes continguts en aquest article serà considerada d'infracció lleu.

Article 107. Infraccions tipificades a la Llei Orgànica de protecció de la seguretat ciutadana

D'acord amb la Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, l'alcalde podrà sancionar les conductes que tipifica com a infraccions aquest text legal, amb multa de fins a 150 euros.

TÍTOL IV

Disposicions comunes sobre règim sancionador i altres mesures d'aplicació

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 108. Ordres singulars de l'Alcalde o l'Alcaldessa per a l'aplicació de l'Ordenança

1. L'Alcalde o l'Alcaldessa pot dictar les ordres singulars o nominatives i les disposicions especials que s'escaiguin sobre capteniment a la via pública o el comportament dels vilatans i vilatanes, per tal de fer complir la normativa en matèria de convivència ciutadana i de civisme.

2. Sens perjudici de la imposició de la sanció que en el seu cas correspongui, l'Alcalde o l'Alcaldessa podrà també requerir a les persones que siguin trobades responsables d'alguna de les conductes descrites en aquesta Ordenança que s'abstinguin en el futur de realitzar actuacions similars dins del terme municipal.

3. L'incompliment de les ordres, disposicions o requeriments anteriors serà sancionat en els termes previstos en aquesta Ordenança, sense perjudici que es pugui iniciar procediment penal per causa de desobediència.

Article 109. Mesures de policia administrativa

1. L'Ajuntament promourà un conveni-marc de coordinació i col·laboració en matèria de seguretat pública i policia entre el Departament d'Interior de la Generalitat i l'Ajuntament de Juneda, amb l'objectiu de què la intervenció i, si s'escau, la recepció o la formulació de denúncies de fets concrets sobre incompliments de la normativa municipal sigui un servei d'actuació conjunta i, per tant, la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra, també col·laborarà en aquestes funcions en els termes establerts en l'esmentat conveni

2. Els agents de l'autoritat exigiran en tot moment el compliment immediat de les disposicions previstes en aquesta Ordenança així com de la resta de normativa a complir, i sens perjudici de procedir a denunciar aquelles conductes antijurídiques, podran requerir verbalment a les persones que no respectin les normes a cessar en la seva actitud o comportament, advertint-los que en cas de resistència poden incórrer en responsabilitat penal per desobediència.

3. Quan la infracció comesa provoqui, a més d'una pertorbació de la convivència ciutadana i del civisme, un deteriorament de l'espai públic es requerirà al seu causant que procedeixi a la seva reparació, restauració o neteja immediates, quan sigui possible.

4. En cas de resistència a aquests requeriments, i sens perjudici del que es disposa a l'apartat 1 d'aquest article, les persones infractores podran ser desallotjades, complint en tot cas amb el principi de proporcionalitat.

5. A efectes de poder incoar el corresponent procediment sancionador, els agents de l'autoritat requeriran a la persona presumptament responsable que s'identifiqui.

De no aconseguir-se la identificació per qualsevol mitjà de la persona que ha comès una infracció, els agents de l'autoritat, podran requerir-la perquè, a l'objecte d'iniciar l'expedient sancionador de la infracció comesa, els acompanyi a dependències pròximes que comptin amb mitjans adequats per realitzar les diligències d'identificació, a aquests únics efectes i pel temps imprescindible, informant la persona infractora dels motius del requeriment d'acompanyament.

6. En tot cas, i al marge de la sanció que correspongui imposar per la infracció de les normes que hagin originat la intervenció o requeriment dels agents de l'autoritat, les conductes obstruccionistes tipificades en aquesta Ordenança constitueixen una infracció i són sancionades de manera independent, tret que el fet sigui constitutiu de responsabilitat criminal, cas en el qual es passarà el tant de culpa al Ministeri Fiscal.

Article 110. Deure de col·laboració veïnal en el compliment de l'Ordenança

1. Totes les persones que són a Juneda tenen el deure de col·laborar amb les autoritats municipals o els seus agents per tal de preservar les relacions de convivència ciutadana i civisme a l'espai públic.

2. D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de menors, tots els ciutadans i ciutadanes tenen el deure de comunicar a les autoritats o agents més pròxims qualsevol situació que detectin de risc o desempa a d'un menor. Així mateix, tots els ciutadans i ciutadanes que tinguin coneixement que un menor no està escolaritzat o no assisteix al centre escolar de manera habitual, han de posar-ho en coneixement dels agents més pròxims o de l'autoritat competent, a efectes que s'adoptin les mesures pertinents.

Article 111. Conductes obstructionistes a les tasques de control, investigació o sanció en els àmbits de la convivència i el civisme

1. En els àmbits de la convivència ciutadana i el civisme, i salvaguardant tots els drets previstos a l'ordenament jurídic, no es permeten les conductes següents:

- a) La negativa o la resistència a les tasques d'inspecció o control de l'Ajuntament.
- b) La negativa o la resistència a subministrar dades o facilitar la informació requerida pels funcionaris actuants en compliment de les seves funcions.
- c) Subministrar als funcionaris actuants, en compliment de les seves tasques d'inspecció, control o sanció, informació o documentació falsa, inexacta, incompleta o que indueixi a error de manera explícita o implícita.
- d) L'incompliment de les ordres o els requeriments específics formulats per les autoritats municipals o els seus agents.

2. Sens perjudici de la legislació penal i sectorial, les conductes descrites en l'apartat primer són constitutives d'infracció greu, excepte l'apartat c) que serà considerada com a infracció de caràcter molt greu.

Article 112. Elements probatoris dels agents de l'autoritat

1. En els procediments sancionadors que s'instrueixen en aplicació d'aquesta Ordenança, els fets constatats per agents de l'autoritat tenen valor probatori, d'acord amb la normativa aplicable a l'efecte, sens perjudici d'altres proves que puguin aportar els interessats.

2. Als expedients sancionadors que s'instrueixen, i amb els requisits que corresponguin d'acord amb la legislació vigent, s'hi podran incorporar imatges dels fets denunciats, ja sigui en fotografia, filmació digital o altres mitjans tecnològics, que permetin acreditar els fets recollits a la denúncia formulada d'acord amb la normativa aplicable.

En tot cas, la utilització de videocàmeres requerirà, si s'escau, les autoritzacions previstes en la legislació aplicable, així com el seu ús d'acord amb el principi de proporcionalitat.

Article 113. Denúncies ciutadanes

1. Qualsevol persona pot presentar denúncies per posar en coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un determinat fet que pugui ser constitutiu d'una infracció de l'establert en aquesta Ordenança, sens perjudici dels supòsits en que es preveu l'obligació de fer-ho.

2. Les denúncies hauran d'expressar almenys la identitat de la persona o persones que les presenten, el relat dels fets que poguessin constituir infracció, la data de la seva comissió i, quan sigui possible, la identificació del les persones presumptament responsables.

3. Quan la denúncia vagi acompanyada d'una sol·licitud d'iniciació del procediment sancionador, s'acudirà a allò previst a l'article 134 d'aquesta ordenança.

4. Prèvia ponderació de les circumstàncies concurrents i la naturalesa de la infracció denunciada, l'instructor o instructora podrà declarar confidencials les dades personals de la persona denunciant, tot garantint l'anonimat d'aquesta en el transcurs de la tramitació de l'expedient administratiu.

Article 114. Mesures de caràcter social

1. Quan el presumpte responsable de l'incompliment de l'Ordenança sigui indigent o presenti altres mancances o necessitats d'assistència social o d'atenció mèdica especials o urgents, els agents de l'autoritat que intervinguin, l'informaran de la possibilitat d'acudir als serveis socials o mèdics corresponents i del lloc concret on ho pot fer-ho.

2. En aquells casos especialment greus o urgents, i amb l'únic objecte que la persona pugui rebre efectivament i com més aviat millor, l'atenció social o mèdica requerida, els agents de l'autoritat o altres serveis competents podran acompanyar-lo als esmentats serveis.

3. Així mateix, sempre que això sigui possible, els serveis municipals intentaran contactar amb la família de la persona afectada per informar-la de la situació i circumstàncies en la qual ha estat trobada a l'espai públic.

Article 115. Mesures específiques a aplicar en el cas que les persones infractores siguin no residents al terme municipal de Juneda

1. Les persones infractores no residents al terme municipal de Juneda que reconeixin la seva responsabilitat podran fer efectives immediatament, d'acord amb allò que es preveu a l'article 124, les sancions de multa.

2. Si la sanció no fos satisfeta, l'òrgan competent, mitjançant acord motivat, adoptarà immediatament com a mesura cautelar l'ingrés d'una quantitat econòmica que representi el mínim de la sanció econòmica prevista. Aquesta mesura provisional serà notificada amb caràcter urgent a la direcció on aquella persona estigui allotjada a la vila o a la localitat corresponent. En el supòsit que no es procedeixi a l'ingrés d'aquesta quantitat, se l'advertirà, si s'escau, de les responsabilitats en què pot recaure.

3. Les persones denunciades no residents al terme municipal de Juneda hauran de comunicar i acreditar a l'agent de l'autoritat denunciant, als efectes de notificació, la seva identificació personal i domicili habitual, i, si s'escau, el lloc i l'adreça on estan allotjats al municipi. Els agents de l'autoritat podran comprovar en tot moment si la direcció proporcionada per la persona infractora és la correcta.

En el cas que aquesta identificació no fos possible, o no fos correcta la localització proporcionada, els agents de l'autoritat, a aquest objecte, podran requerir a la persona infractora que els acompanyi a dependències pròximes, en els termes i circumstàncies previstos a l'article 133 d'aquesta Ordenança.

4. Quan la persona infractora no acrediti la seva residència habitual en territori espanyol, l'agent que formuli la denúncia li oferirà la possibilitat de fer immediatament efectiva la sanció, en els termes previstos a l'apartat 1.

5. En el cas que les persones denunciades no residents al terme municipal de Juneda siguin estrangeres i no satisfacin la sanció en els termes descrits als apartats anteriors, una vegada hagi finalitzat el procediment mitjançant resolució, es comunicarà a l'Ambaixada o Consolat corresponent i a la Delegació del Govern la infracció, la identitat de la persona infractora i la sanció que recaigui, als efectes oportuns, com ara als efectes d'atorgament de l'autorització de residència.

6. D'acord amb els articles 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 8.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les actuacions en matèria de recaptació executiva dels ingressos de dret públic procedent de les sancions previstes en la present Ordenança, i que s'hagin d'efectuar fora del terme municipal de Juneda, es regiran pels convenis que puguin subscriure's entre l'Ajuntament i la resta d'Administracions Públiques.

Article 116. Responsabilitat per conductes contràries a l'Ordenança comeses per menors d'edat

1. D'acord amb allò que estableix la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets del nen, totes les mesures en aquest cas sancionadores de les autoritats municipals que puguin afectar els menors atendran principalment l'interès superior d'aquests. Així mateix, en funció de la seva edat i maduresa, es garantirà el dret dels menors a ser escoltats en tots aquells assumptes que els afectin i a què les seves opinions siguin tingudes en compte.

2. Quan les persones infractores siguin menors, i amb la finalitat de protegir els drets de l'infant o adolescent, el seu desenvolupament i formació, es podran substituir les sancions pecuniàries per prestacions per a la comunitat en els termes que es preveguin a la Llei orgànica de responsabilitat penal del menor.

Aquestes mesures s'adoptaran de manera motivada en funció del tipus d'infracció, i seran proporcionades a la sanció que rebi la conducta infractora. A aquest efecte, se sol·licitarà l'opinió dels pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores, que serà vinculant.

3. Els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores cauran en responsabilitat per les accions o omissions realitzades pels menors dels quals tenen la tutela en els termes de l'article 4 d'aquesta ordenança.

4. L'assistència als centres d'ensenyament educatius durant l'educació bàsica obligatòria (educació primària i secundària) és un dret i un deure dels menors des de l'edat de sis anys fins a la de setze.

5. Els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores seran responsables de la permanència dels menors a la via pública i de la no assistència d'aquests als centres educatius, en els termes previstos a l'article 4 d'aquesta ordenança.

6. En tot cas, qualsevol denúncia, incoació d'un expedient sancionador o eventual imposició d'una sanció a un menor serà també notificada als seus pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores.

7. Les responsabilitats administratives que es derivin del procediment sancionador seran compatibles amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada pel mateix al seu estat originari.

CAPÍTOL II Règim sancionador

Article 117. Procediment sancionador

El procediment sancionador serà aquell previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, o altra norma que el substitueixi, el qual s'aplica supletòriament als ens locals en els àmbits sancionadors específics establerts per les ordenances locals o l'ordenament sectorial, amb les particularitats d'aquesta Ordenança.

Article 118. Potestat sancionadora municipal

L'Ajuntament de Juneda exerceix la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències, en els termes establerts per la normativa vigent i sempre prèvia tramitació del procediment administratiu sancionador corresponent.

Article 119. Competència

1. L'exercici de la potestat sancionadora municipal correspon a l'Alcalde o Alcaldessa, que pot delegar o desconcentrar el seu exercici.

2. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que comprèn, les potestats que es deleguen, i les condicions concretes del seu exercici.

3. L'acord de desconcentració ha de determinar els assumptes que comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici.

4. En el cas en què l'Ajuntament exerceixi competències delegades, el procediment sancionador a aplicar serà el que estableixi l'administració delegant.

Article 120. Sancions

1. Les sancions econòmiques a imposar seran amb caràcter general de multa de 30 fins a 600 euros per a la infracció de caràcter lleu, de 600,01 a 1.500 euros per a la de caràcter greu, i de 1.500,01 a 3.000 euros per a les caràcter molt greu, sens perjudici de les limitacions que la legislació pugui imposar a l'òrgan sancionador competent atenent la població del municipi o altra circumstància.

2. Les persones que hagin estat sancionades per l'incompliment de les normes d'aquesta Ordenança deixaran de percebre els ajuts municipals previstos en funció de la gravetat dels fets, la qual serà apreciada pel titular de l'Alcaldia que podrà resoldre suspendre o denegar total o parcialment els esmentats ajuts

prèvia l'emissió del corresponent informe, no vinculant, per part dels serveis municipals competents.

Article 121. Graduació de les sancions

1. La imposició de les sancions previstes en aquesta Ordenança es guiaran per l'aplicació del principi de proporcionalitat i, en tot cas, es tindran en compte els criteris de graduació següents: a) La gravetat de la infracció, b) L'existència d'intencionalitat, c) La naturalesa dels perjudicis causats, d) La reincidència, e) La reiteració, f) La capacitat econòmica de la persona infractora, g) La naturalesa dels béns o productes oferts al comerç ambulant no autoritzat.

2. S'entén que hi ha reincidència quan s'ha comès en el termini d'un any més d'una infracció d'aquesta Ordenança i ha estat declarat per resolució ferma. Hi ha reiteració, circumstància de menor valor antijurídica que l'anterior, quan la persona responsable ja ha estat sancionada per infraccions d'aquesta Ordenança o quan s'estan instruint altres procediments sancionadors per infraccions de la mateixa.

3. En la fixació de les sancions de multa es tindrà en compte que, en tot cas, el compliment de la sanció no resulti més beneficiosa per a la persona infractora que el compliment de les normes infringides.

4. Quan, segons allò previst en la present Ordenança, s'imposin sancions no pecuniàries, siguin alternatives o obligatòries, la determinació del seu contingut i durada es farà, també, tenint en compte el principi de proporcionalitat i els criteris enunciats en els paràgrafs anteriors.

Article 122. Concurrencia d'infractors

En el cas que, una vegada practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o persones infractores, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

Article 123. Concurrencia de sancions

1. Incoat un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa a efecte, s'imposarà només la sanció que resulti més elevada.

2. Quan no es doni la relació de causa a efecte a la que es refereix l'apartat anterior, als responsables de dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer supòsit, s'aplicarà el règim que sancioni amb major intensitat, gravetat o severitat la conducta de què es tracti.

Article 124. Reducció de l'import de la sanció en cas de pagament avançat

1. Quan la sanció que correspongui a la infracció comesa tingui caràcter pecuniari, el seu pagament –que comportarà l'acceptació de la responsabilitat pels fets denunciats– podrà fer-se efectiu de manera avançada.

En aquests casos, si el pagament es fes efectiu immediatament, la sanció es reduirà en un 75% del seu import màxim; si es fes efectiu dins del període d'audiència després de la notificació del plec de càrrecs, l'import assenyalat en aquest es reduirà en un 30%; i quan el pagament es realitzi dins del

termini de deu dies a partir de la notificació de la proposta de resolució, la reducció serà del 20% respecte l'import de la sanció que aparegui en aquest acte administratiu.

2. No procedirà la reducció de la sanció prevista en l'apartat anterior quan a la persona presumptament infractora ja se li hagin incoat tres o més expedients sancionadors per fets infractors de la mateixa naturalesa en els darrers tres anys.

Article 125. Substitució de les multes i reparació dels danys per treballs en benefici de la comunitat

1. L'Ajuntament podrà substituir la sanció de multa per treballs en benefici de la comunitat.

2. La mesura alternativa a les sancions d'ordre pecuniari, de realització de treballs en benefici de la comunitat, serà adoptada amb el consentiment previ de l'interessat, llevat que la llei imposés el seu caràcter obligatori. S'establirà en els termes previstos al Codi penal, especialment en quan als límits de la seva temporalitat. En l'àmbit de menors aquests límits són establerts per la Llei orgànica de responsabilitat penal del menor.

3. L'Ajuntament també pot substituir, en la resolució o posteriorment, la reparació econòmica dels danys i els perjudicis causats als béns de domini públic municipal per treballs en benefici de la comunitat, en els termes disposats en el paràgraf anterior. En el cas que es produeixi aquesta substitució, l'Ajuntament haurà de reparar els danys causats llevat que el treball que realitzi la persona sancionada es dirigeixi en tal sentit.

Article 126. Elevació de l'expedient a l'òrgan competent

1. Quan la proposta de resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, per la quantia de la multa o pel seu caràcter, no siguin de competència municipal, l'Alcalde o l'Alcaldesa elevarà l'expedient a l'òrgan corresponent de l'Administració que sigui competent per imposar la sanció que es proposa, de conformitat amb la legislació sectorial aplicable.

Article 127. Apreciació de delictes o falta

1. Quan les conductes a què es refereix aquesta Ordenança poguessin constituir infracció penal, es remetran al Ministeri Fiscal o a l'autoritat judicial que correspongui els antecedents necessaris de les actuacions practicades.

2. En el cas d'identitat de subjecte, fet i fonament de les conductes il·lícites, la incoació d'un procés penal no impedirà la tramitació d'expedients sancionadors pels mateixos fets, però la resolució definitiva de l'expedient només podrà produir-se quan sigui ferma la resolució recaiguda en l'àmbit penal, restant fins aleshores interromput el termini de prescripció. Els fets declarats provats en via judicial vincularan l'autoritat competent per imposar la sanció administrativa.

3. La condemna o l'absolució penal dels fets no impedirà la sanció administrativa, si s'aprecia diversitat de fonament.

4. Les mesures provisionals adoptades en el si del procediment administratiu sancionador abans de la intervenció judicial podran mantenir-se en vigor mentre no recaigui pronunciament exprés al respecte de les autoritats judicials, sense perjudici dels recursos que pugui interposar el presumpte infractor sobre l'establiment o vigència de les esmentades mesures provisionals.

Article 128. Prescripció i caducitat

La prescripció i la caducitat es regirà per la legislació administrativa sancionadora general, sense perjudici del que disposi la legislació sectorial, si és el cas.

CAPÍTOL III Reparació de danys

Article 129. Obligació de reparar els danys

1. La imposició de les sancions que corresponguin per l'incompliment d'aquesta Ordenança no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats, llevat que aquesta se substitueixi per treballs en benefici de la comunitat, d'acord amb l'article 125 d'aquesta Ordenança.

2. Als efectes de l'establert a l'apartat anterior, quan s'escaigui, l'Administració municipal tramitarà per la via d'execució subsidiària l'obligació de rescabament que procedeixi.

CAPÍTOL IV Mesures provisionals

Article 130. Mesures de caràcter provisional

1. Iniciat l'expedient sancionador, mitjançant acord motivat de l'òrgan competent, es podran adoptar les mesures provisionals, positives o negatives, que siguin imprescindibles per al normal desenvolupament del procediment, per evitar el manteniment dels efectes de la infracció o la comissió de noves infraccions o

per assegurar que el procediment es desenvolupi correctament, així com el compliment de la sanció que pogués imposar-se o l'eficàcia de les resolucions que poguessin recaure.

2. Tret que hi concorrin circumstàncies justificades i motivades per raons d'urgència que requereixin el contrari, aquestes mesures hauran d'adoptar-se amb audiència prèvia de la persona afectada.

3. Les mesures provisionals hauran de ser congruents i proporcionades a la naturalesa i la gravetat de la infracció, i seran susceptibles de recurs per sí mateixes. Podran, a més, ser revocades o modificades, d'ofici o a instància de part, durant la tramitació de l'expedient sancionador.

4. Quan la Llei així ho prevegi, les mesures provisionals es podran adoptar també amb anterioritat a la iniciació de l'expedient sancionador.

5. Les mesures provisionals adoptades en el si del procediment administratiu sancionador abans de la intervenció judicial podran mantenir-se en vigor mentre no recaigui pronunciament exprés al respecte de les autoritats judicials, sense perjudici dels recursos que pugui interposar la persona presumptament infractora sobre l'establiment o vigència de les esmentades mesures provisionals.

6. En matèria de mesures provisionals en els casos d'infraccions comeses per persones no residents en el territori espanyol, s'hauran de tenir en compte les disposicions especials de procediment previstes a l'article 115 d'aquesta Ordenança.

Article 131. Comissos

1. A més dels supòsits en què així es preveu expressament en aquesta Ordenança, els agents de l'autoritat podran, en tot cas, comissar els estris i el gènere objecte de la infracció tipificada per aquesta ordenança o qualssevol altra norma, o que serviren, directa o indirectament, per a la seva comissió, així com els diners, fruits o productes obtinguts amb l'activitat infractora, els quals quedaran sota la custòdia municipal mentre sigui necessari per a la tramitació del procediment sancionador o, a manca d'aquest, mentre perdurin les circumstàncies que varen motivar el comís.

2. Les despeses ocasionades pel comís seran a càrrec del causant de les circumstàncies que l'han determinat.

3. Si es tracta de béns fungibles, hom els destruirà o els donarà la destinació que sigui adient. Els objectes comissats es dipositaran a disposició de l'òrgan sancionador competent per a la resolució de l'expedient. Una vegada dictada resolució ferma i transcorreguts dos mesos sense que el titular hagi recuperat l'objecte es procedirà a la seva destrucció o els lliurarà gratuïtament a entitats sense afany de lucre amb finalitats socials.

Article 132. Actuacions administratives prèvies

1. Abans de l'acord d'inici de l'expedient, es podran realitzar actuacions o obrir un període d'informació prèvia amb la finalitat d'esbrinar les circumstàncies dels fets, identificar els subjectes que poguessin resultar responsables i determinar amb caràcter preliminar si concorren les circumstàncies que justifiquin aquella iniciació.

2. Aquestes actuacions prèvies seran realitzades d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació per les persones o òrgans que tinguin atribuïdes funcions d'investigació, averiguació i inspecció en la matèria i, en el seu defecte, per aquells que es determini per part de l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

3. També es podrà, a petició de la persona presumptament infractora, iniciar els tràmits conduents a l'adopció de mesures alternatives a les sancionadores, d'acord amb allò establert a l'article 125.

Article 133. Identificació de les persones presumptament responsables

A efectes de poder incoar el corresponent procediment sancionador, els agents de l'autoritat requeriran a la persona que

presumptament hagi comès una infracció flagrant perquè s'identifiqui.

De no poder aconseguir-se aquesta identificació per qualsevol mitjà, els agents de l'autoritat, podran requerir la persona presumptament infractora perquè, a l'objecte d'iniciar l'expedient sancionador de la infracció comesa, els acompanyi a dependències pròximes que comptin amb mitjans adequats per realitzar les diligències d'identificació, a aquests únics efectes i pel temps imprescindible, informant-la dels motius del requeriment d'acompanyament.

Article 134. Sol·licitud de persones interessades

1. Les persones que gaudeixin de la condició d'interessades, poden formular sol·licituds a l'Ajuntament per tal que aquest exerceixi la seva potestat sancionadora en relació a uns determinats fets que constitueixin una infracció administrativa.

2. Aquesta sol·licitud haurà de reunir els requisits establerts a l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i haurà de contenir els fets constitutius de la presumpta infracció, la data o dates en què es va o van cometre, i, si ho coneixen, els preceptes en els quals es trobin tipificats i les persones presumptament responsables. Quan s'escaigui, també s'hi hauran d'acreditar quins dels seus drets o interessos legítims poden resultar afectats per la resolució que s'adopti.

3. L'òrgan competent, prèvia valoració circumstanciada de la sol·licitud d'iniciació, decidirà motivadament sobre la seva admissió, i, en cas de ser admesa, acordarà immediatament la incoació del corresponent procediment sancionador contra la persona presumptament responsable de la infracció.

4. En el cas que l'òrgan competent consideri que la persona sol·licitant no ha acreditat suficientment la seva condició d'interessada, s'inadmetrà la sol·licitud, sens perjudici que, si existeixen indicis suficients de la comissió de la infracció al·legada per aquella, pugui acordar-se l'inici del procediment sancionador. En aquest cas es considerarà la persona sol·licitant com a denunciante.

5. La resolució que s'adopti en relació a l'admissió o no de la sol·licitud serà sempre motivada i haurà de ser notificada a la persona sol·licitant. Contra ella podrà interposar-se els recursos administratius i/o judicials que legalment procedeixin.

CAPÍTOL V

Mesures d'execució forçosa

Article 135. Multes coercitives

Per a l'execució forçosa de les resolucions, l'Ajuntament podrà imposar multes coercitives, d'acord amb el que disposa la legislació sectorial.

Disposició transitòria

Única. Els expedients incoats per infraccions del Títol III comeses abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança es regiran pel règim sancionador vigent en el moment de cometre's la infracció, i per la present ordenança en aquelles disposicions que li puguin ser favorables.

Disposicions derogatòries

Primera. Queden derogades totes aquelles disposicions contingudes a les ordenances municipals de Juneda que contradiguin la present.

Disposicions finals

Primera. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*.

Segona. Desenvolupament i execució de l'Ordenança

Així mateix, l'Alcaldia, en l'àmbit de les seves competències, i d'acord amb allò que disposin les lleis, els reglaments i les ordenances municipals i la resta de normativa aplicable, podrà dictar les disposicions e instruccions que consideri convenientes

per al correcte desenvolupament, execució i aplicació d'aquesta Ordenança.

Diligència d'aprovació. La present ordenança fou aprovada inicialment pel Ple en sessió del dia i definitivament aprovada en sessió plenària celebrada el dia

Juneda, 7 de febrer de 2012

L'alcalde, Antoni Villas i Miranda

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LES

ANUNCI

4230

Devolució fiances

D'acord amb la Llei de contractes de les administracions públiques, es fa pública la devolució de les fiances definitives, que tot seguit assenyalen, amb la fi que en un termini de 20 dies, es puguin formular les reclamacions per part de les persones que puguin tenir cap dret contra l'adjudicatari, per raó dels contractes garantits.

Contractista: Valoriza Conservación de Infraestructura, S.A.U.

Objecte: Reforma de la pavimentació dels carrers de Les.

Import: 3.783,30 euros.

Contractista: Anpema 2001, S.L.

Objecte: Adequació del Local Espai Jove.

Import: 1.256,16 euros.

Les, 14 de maig de 2012

L'alcalde, Emilio Medán Ané

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LLARDECANS

EDICTE

4096

Aprovat l'expedient de suplement de crèdit 1/12 que afecta al pressupost únic vigent, fent aplicació de nous ingressos. S'exposa al públic per un termini de 15 dies hàbils perquè es puguin presentar les al·legacions o reclamacions que es creguin pertinents.

Llardecans, 4 de maig de 2012

L'alcalde, Miquel Sas Segura

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LLIMIANA

EDICTE

4041

Havent-se exposat al públic el pressupost per a l'exercici de 2012, la plantilla orgànica i relació de llocs de treball, al BOP número 29, de 28 de febrer de 2012, i aprovat definitivament, es fa públic a continuació el pressupost resumit a nivell de capítols, la plantilla orgànica i relació de llocs de treballs.

PRESSUPOST ÚNIC

Ingressos

<i>A) Operacions corrents</i>	
1. Impostos directes	51.726,42
3. Taxes i altres ingressos	21.151,97
4. Transferències corrents	40.676,00
5. Ingressos patrimonials	5.310,00
<i>B) Operacions de capital</i>	
7. Transferències de capital	89.135,61
Total	208.000,00

Despeses

<i>A) Operacions corrents</i>	
1. Despeses de personal	28.469,60
2. Despeses en béns corrents i serveis	82.995,41
4. Transferències corrents	3.520,63
<i>B) Operacions de capital</i>	
6. Inversions reals	93.014,36
9. Passius financers	857,47
Total	208.000,00

Plantilla orgànica i relació de llocs de treball**1. Funcionaris de carrera****A) Funcionaris d'Habilitació nacional**

Secretari interventor. Exempt. Servei d'assistència tècnica a municipis. Consell Comarcal del Pallars Jussà.

2. Personal laboral

Denominació lloc de treball: auxiliar administrativa; categoria: auxiliar; número de llocs: 1; durada del contracte: determinada.

Contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de la publicació d'aquest anunci al BOP.

Llimiana, 7 de maig de 2012

L'alcalde, Joan Elies i Claret

— ◆ —

AJUNTAMENT DE MONTGAI**EDICTE 4239**

El Ple de l'Ajuntament de Montgai en sessió extraordinària i urgent, de 10 de maig de 2012, va aprovar inicialment el següent projecte:

Projecte: bàsic i d'execució del Consultori mèdic local.

Data de redacció: abril de 2012.

Redactat per: Salvador Giné Arquitectura, SLU.

Arquitecte director: Salvador Giné i Macià.

Pressupost d'execució per contracte: 263.704,00 euros.

De conformitat amb el que disposen els articles 37.2 del Decret 179/95, de 13 de juny, del ROAS i 235 del Text refós de la LMRLC, l'acord se sotmet a informació pública per un període de 30 dies, durant els quals es podrà examinar i formular-hi les reclamacions i al·legacions que hom cregui convenientes.

Transcorregut aquest temps sense que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions, l'acord d'aprovació inicial s'eleva automàticament a definitiu sense necessitat d'ulterior tràmit.

L'esmentat projecte es troba exposat al públic a la Secretaria de l'Ajuntament de Montgai, en els dies feiners i en horari d'oficina.

Montgai, 17 de maig de 2012

L'alcalde, Jaume Gilabert i Torruella

— ◆ —

AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DE SEGARRA**ANUNCI 4028**

En compliment del que disposa l'article 17 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes local, s'anuncia que l'Ajuntament en sessió del Ple, de data 7 de maig de 2012, ha aprovat amb el quòrum legalment exigible, entre d'altres, el següent acord:

Primer. Aprovar provisionalment la modificació de les següents ordenances:

- Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.

- Ordenança fiscal reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres.

De conformitat amb allò que preveuen els articles 49.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; 17.1 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes local, i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els acords provisionals i les ordenances fiscals aprovades estaran exposats al públic a la Secretaria de l'Ajuntament durant 30 dies, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes.

En cas de no haver-hi cap reclamació, l'acord provisional esdevindrà definitiu i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* el text íntegre de les modificacions i/o les ordenances.

Montornès de Segarra, 9 de maig de 2012

L'alcalde, Marta Huguet Mas

— ◆ —

AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DE SEGARRA**EDICTE 4029***Aprovació provisional ordenança*

El Ple de l'Ajuntament de Montornès de Segarra en sessió ordinària, celebrada el dia 7 de maig de 2012, va acordar l'aprovació provisional de la imposició i l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis urbanístics.

I en compliment del que disposa l'article 17.2 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de 30 dies a comptar des del dia següent de la inserció d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

Si transcorregut el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions, es considerarà aprovat definitivament l'acord.

Montornès de Segarra, 9 de maig de 2012

L'alcalde, Marta Huguet Mas

— ◆ —

AJUNTAMENT D'OLIANA**ANUNCI D'APROVACIÓ PROVISIONAL 4141**

El Ple de l'Ajuntament d'Oliana, reunit en sessió ordinària celebrada el dia 14 de maig de 2012, acordà l'aprovació provisional de la següent ordenança reguladora o reglament del servei:

- Ordenança reguladora del servei de les estades esportives municipals. (Reglament del servei).

En compliment del que disposen els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies, a comptar des del dia següent de la seva publicació mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el taulell d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

Si transcorregut l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions, es considerarà aprovat definitivament el citat acord.

Oliana, a 15 de maig de 2012

L'alcalde, Miquel Sala Muntada

— ◆ —

AJUNTAMENT D'OLIANA**ANUNCI 4231***Contractació de personal*

Per mitjà del Decret de l'Alcaldia número 61/2012 s'ha resolt la contractació, per raons de màxima urgència, de personal següent:

- Sr. Antoni Martín Aguilar, com a personal de la Brigada municipal, des del dia 15 de maig fins al 14 d'agost, amb una dedicació de jornada completa.

La qual cosa es fa pública en compliment d'allò que disposa l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Oliana, 16 de maig de 2012
L'alcalde, Miquel Sala Muntada

— ◆ —

AJUNTAMENT DELS OMELLONS

EDICTE D'INFORMACIÓ PÚBLICA 4204

En data de 24 de març de 2011, Julia Vila Heras, amb NIF 46.237.021-Y en nom i representació de Vodafone Espanya SAU, amb CIF A-809.07.397, ha sol·licitat a l'ajuntament llicència ambiental per a l'activitat de d'una estació base de telefonia mòbil que s'ha d'ubicar a la parcel·la 48 del polígon 1 del municipi dels Omellons.

D'acord amb l'article 41 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, el projecte de l'activitat se sotmet a informació pública per un termini de 30 dies. Els interessats poden consultar aquesta documentació a la Secretaria d'aquest ajuntament, situat a la Plaça major 13 en horari de 8:00 a 10:30, de dimarts a divendres, i a la pàgina web www.omellons.cat i formular les al·legacions que estimin oportunes.

Els Omellons, 16 d'abril de 2012
L'alcalde, Xavier Gaya Palau

— ◆ —

AJUNTAMENT DEL PALAU D'ANGLESOLA

EDICTE 4200

D'acord a l'establert en l'art. 212 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLHL, i realitzat el compte general de l'exercici 2011, que inclou els del propi Ajuntament i els de l'Empresa Municipal de Serveis del Palau d'Anglesola SLU, i informat per la Comissió Especial de Comptes, s'obre el període d'exposició pública de quinze dies, a comptar de l'endemà del dia de la publicació d'aquest edicte al BOP, per tal que durant aquest període i vuit dies més, es puguin presentar les reclamacions, esmenes i observacions que es considerin oportunes.

El Palau d'Anglesola, 17 de maig de 2012
L'alcalde, Signat: Montserrat Meseguer i Muñoz

— ◆ —

AJUNTAMENT DE PENELLES

EDICTE 4095

Carina Folguera Roca ha sol·licitat llicència d'obres per a la instal·lació d'un sistema fotovoltaic connectat a xarxa de 19,2 kw sobre la coberta d'una nau a Penelles (Lleida) i la seva corresponent evacuació de l'energia, al polígon 21, parcel·la 5 del terme municipal de Penelles, emplaçada en sòl no urbanitzable.

D'acord amb el que disposa l'article 48 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, se sotmet a informació pública durant el termini d'un mes, a l'efecte d'examen i presentació d'al·legacions, si és el cas.

L'expedient es pot consultar a la Secretaria d'aquest Ajuntament en horari d'oficina.

Penelles, 10 de maig de 2012
L'alcalde, Eloi Bergós Farràs

— ◆ —

AJUNTAMENT DEL PONT DE BAR

EDICTE D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PRESSUPOST 4143

Exposat al públic el pressupost d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2012, la plantilla orgànica i la relació de llocs de treball segons s'anuncià en el *Butlletí Oficial de la Província* número 54 de data 19.04.2012, es fan públics el pressupost resumit per capítols, la plantilla orgànica i la relació dels llocs de treball.

PRESSUPOST ÚNIC

Resum d'ingressos per capítols

Capítol 1. Impostos directes	36.000,00
Capítol 2. Impostos indirectes	15.000,00
Capítol 3. Taxes i altres ingressos	20.000,00
Capítol 4. Transferències corrents	106.900,00
Capítol 5. Ingressos patrimonials	18.850,00
Capítol 7. Transferències de capital	213.250,00
Total pressupost d'ingressos	410.000,00

Resum de despeses per capítols

Capítol 2. Despeses en béns corrents i de servei	87.500,00
Capítol 4. Transferències corrents	4.000,00
Capítol 6. Inversions reals	316.500,00
Capítol 9. Passius financers	2.000,00
Total pressupost despeses	410.000,00

PLANTILLA ORGÀNICA

Funcionaris de carrera

Funcionaris d'habilitació nacional: 1
Denominació: Secretaria- Intervenció

LLOCS DE TREBALL

Secretaria - Intervenció

(Corporació exempta del lloc de treball de secretaria intervenció per acumulació a Corporació colindant)

Titular: Jesús Carrascal Carrasco

Contra l'aprovació del Pressupost es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida.

El Pont de Bar, 15 de maig de 2012

L'alcalde, Francesc Jordana Duran

— ◆ —

AJUNTAMENT DE SALÀS DE PALLARS

EDICTE 4229

Informació pública i notificació col·lectiva padró fiscal de l'IMVTM. de l'any 2012.

El Ple de l'Ajuntament de Salàs de Pallars, en sessió de 19/04/2012, va aprovar el padró fiscal corresponent a l'impost de vehicles tracció mecànica exercici 2012.

El padró fiscal s'exposa al públic pel termini d'un mes, des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al BOP i resta a disposició dels interessats a la Secretaria de l'Ajuntament a hores d'oficina.

D'acord amb el que disposen els articles 102.3 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, general tributària i l'article 14.2.c) del Reial Decret legislatiu 2/04, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de les hisendes locals, es notifica col·lectivament els rebuts derivats d'aquest padró.

Contra aquest acord es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, pel període d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic del padró fiscal. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorre un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució.

Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós

administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició. Tot això d'acord amb l'establert als articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Període de pagament

El termini de pagament en període voluntari serà des de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2012.

El pagament es podrà efectuar mitjançant presentació a la Caixa de Catalunya i a l'Ajuntament de Salàs de Pallars, del document cobratori expedit pel propi ajuntament; aquest document serà tramès per correu al domicili fiscal dels contribuents. La no recepció del document o la recepció fora del període en voluntària no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.

Els contribuents que amb l'anticipació reglamentària hagin sol·licitat la domiciliació bancària del seus rebuts, rebran de l'entitat bancària corresponent amb càrrec al seu compte, el justificant de pagament.

Transcorregut el període de pagament en voluntària, s'iniciarà el període executiu, que determina la meritació del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora.

En aquest sentit es satisfarà el recàrrec executiu que serà del 5% fins que no hagi estat notificada la providència de constrenyiment. Notificada aquesta, s'exigirà el recàrrec d'apremi reduït que serà del 10% de l'import del deute no ingressat, sempre que el pagament es realitzi dins del terminis establerts en la providència de constrenyiment.

Transcorregut els terminis de pagament abans indicats serà exigible el recàrrec d'apremi ordinari, que serà del 20% de l'import del deute no ingressat més els interessos de demora.

Salàs de Pallars, 15 de maig de 2012.

L'alcalde, Francesc Borrell i Grau

— ◆ —

AJUNTAMENT DE SANT RAMON

EDICTE

4228

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Ramon, en sessió de data 8 de maig de 2012, va aprovar inicialment el Pla especial d'un càmping a Gospí, al municipi de Sant Ramon, juntament amb la resta de documentació que consta a l'expedient, condicionat a la valoració del contingut dels informes emesos en virtut del document de referència i de la legislació urbanística vigent.

Els documents que s'inclouen al Pla especial que conté, entre d'altres, Informe de sostenibilitat ambiental, se sotmeten a informació pública durant un termini de 45 dies hàbils, perquè qualsevol persona pugui examinar-lo i pugui presentar les al·legacions que s'estimin pertinents.

Sant Ramon, 8 de maig de 2012

L'alcalde, Aleix Bochaca i Bertran

— ◆ —

AJUNTAMENT DE TÀRREGA

EDICTE

4089

Aprovació definitiva de l'ordenança municipal d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram de Tàrrega

El Ple de la Corporació de data 2 de febrer de 2012 va acordar l'aprovació inicial de l'Ordenança municipal d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram de Tàrrega".

Durant el període d'informació pública de trenta dies, prèvia publicació de l'edicta al BOP, DOGC, al Diari Segre i a la web de l'Ajuntament, NO s'han presentat cap al·legació o suggeriment, la qual cosa ha certificat el secretari general de la Corporació.

D'acord amb les previsions establertes a l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i, els articles 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es publica el text íntegre de l'ordenança, el qual queda adjunt amb el present.

El reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seva completa publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Tàrrega, 9 de maig de 2012

L'alcaldesa, Rosa Maria Perelló Escoda

Ordenança municipal d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram de Tàrrega

TÍTOL PRELIMINAR

Disposicions generals

Article 1. Objecte

I. L'objecte del present Reglament és la regulació del Servei municipal de Clavegueram al terme Municipal de Tàrrega i de les relacions entre el Prestador del Servei i els usuaris, assenyalant els drets i obligacions bàsiques de cada una de les parts, sense perjudici de les atribucions d'altres Administracions.

II. El Servei de Clavegueram és de caràcter públic, sense altres limitacions que les condicions i obligacions assenyalades en aquest Reglament i la resta de disposicions legals vigents. En tot cas, el Servei de Clavegueram s'ajustarà a allò previst al present Reglament i, subsidiàriament a allò previst a la normativa aplicable en matèria de gestió de serveis públics per part dels ens locals.

III. Regular la utilització de la xarxa de clavegueram municipal i les seves instal·lacions complementàries de sanejament, tot indicant les prescripcions a què s'han de sotmetre els usuaris actuals i futurs de la xarxa.

Article 2. Finalitats

El Reglament del servei municipal de clavegueram es dicta per a l'acompliment de les següents finalitats:

Regular l'ús i el control del sistema públic de sanejament de manera que es garanteixi el bon funcionament i la integritat de les obres i els equips que els constitueixen.

Garantir, si s'escau, mitjançant els tractaments previs adequats, que les aigües residuals no domèstiques que s'aboquen al sistema públic de sanejament compleixin els límits establerts a les autoritzacions o permisos preceptius.

Garantir l'adequat tractament dels residus i de les emissions provinents del sistema públic de sanejament per tal d'evitar efectes nocius en el medi i la salut de les persones, i per tal d'assegurar el compliment de les normatives aplicables.

Implantar la xarxa separativa d'aigües a les noves urbanitzacions, alhora que dotar de dipòsits d'emmagatzematge per les aigües pluvials per tal de reutilitzar, previ tractament, aquestes aigües.

Vetllar per a l'estalvi i reaprofitament de les aigües, en la seva àmplia possibilitat d'usos, emmarcat dins una nova cultura de l'aigua.

Establir els criteris tècnics i les condicions de les escomeses a la xarxa de clavegueram, tant en el tram públic com en el privat.

Article 3. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança és de compliment estricte a tota la xarxa de clavegueram de titularitat pública situada al terme municipal de Tàrrega, fins i tot col·lectors, concentradors i interceptors, i les seves instal·lacions complementàries, tant actuals com ampliacions futures dels elements esmentats, així com als ramals i claveguerons que aboquen a aquesta xarxa, sigui de la titularitat que sigui.

Article 4. Modificació

En qualsevol moment, i atenent a l'aprovació de normatives de caràcter general o sectorial de compliment obligat, l'evolució

futura de les activitats, les característiques de la xarxa o la tecnologia dels processos de tractament, es podran modificar les disposicions d'aquesta Ordenança, restant en tot moment supeditada a les normatives de rang superior (Generalitat de Catalunya, Estat Espanyol, Unió Europea). La modificació seguirà el mateix tràmit establert per a l'aprovació.

Article 5. Vigència

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de publicar-se'n l'aprovació definitiva al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i un cop transcorregut el termini fixat per l'article 65. 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 6. Definicions

Per precisar l'objecte d'aquesta Ordenança s'estableixen les següents definicions:

- a) Aigües residuals. Són les aigües a les que s'ha alterat alguna de les seves característiques naturals en haver estat utilitzades que, procedents d'habitatges i instal·lacions comercials, industrials, sanitàries, comunitàries o públiques, s'aboquen, a vegades junt amb aigües d'altra procedència, als sistemes públics o privats de sanejament, a les lleres públiques o al subsòl per infiltració.
- b) Aigües residuals domèstiques. Són les procedents dels usos particulars que es corresponen amb l'ús de l'aigua per a sanitaris, per a dutxes, per a cuina i menjador, per a rentades de roba i de vaixelles, per a neteges, refrigeració i condicionaments domiciliaris sense activitat industrial, i amb d'altres usos de l'aigua que es puguin considerar consums inherents o propis de l'activitat humana no industrials, ni comercial, ni agrícola, ni ramadera.
- c) Usuaris domèstics. Són els que aboquen aigües residuals domèstiques segons la definició de l'apartat anterior.
- d) Aigües residuals assimilables a domèstiques. Són les procedents d'instal·lacions comercials, industrials o de serveis i que per la seva naturalesa i característiques són assimilables a les aigües residuals domèstiques.
- e) Usuaris assimilables a domèstics. Són els que aboquen aigües residuals assimilables a domèstiques segons la definició de l'apartat anterior.
- f) Aigües residuals industrials i assimilables a industrials. Són les corresponents a activitats incloses en la divisió 05. 02 de la secció B i les seccions C, D, E de la Classificació catalana d'activitats econòmiques 1993 (CCAE-93) amb les correspondències pertinents a la Classificació catalana d'activitats econòmiques 2009 (CCAE-2009), segons el Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Legislació en matèria d'aigües de Catalunya (vegeu l'Annex I d'aquesta Ordenança). Es consideren aigües assimilables a industrials les corresponents a la resta d'activitats, sempre que no estiguin incloses als apartats b o d d'aquest article.
- g) Usuaris industrials. Són els titulars d'alguna de les activitats de la definició anterior. Així mateix es considerarà usuari industrial el qui tingui un consum anual d'aigua igual o superior a 6. 000 metres cúbics.
- h) Aigües pluvials. Són les produïdes simultàniament o immediatament a continuació de qualsevol forma de precipitació natural i com a resultat d'aquesta.
- i) Sistema públic de sanejament d'aigües residuals. És el conjunt de béns de domini públic interrelacionats en un tot orgànic, compost per una o més xarxes locals de clavegueram, col·lectors, estacions de bombeig, emissaris submarins, estació depuradora d'aigües residuals i altres instal·lacions de sanejament associades, amb l'objecte de recollir, conduir fins a l'estació i sanejar, de manera integrada, les aigües residuals generades en un o més municipis.
- j) Sistema públic de sanejament en baixa. És el conjunt de béns de domini públic constituït per la xarxa de clavegueram

municipal i les altres instal·lacions que, de conformitat amb la normativa de règim local, són de competència municipal.

k) Clavegueram. Conjunt de conductes que tenen per finalitat la recollida i evacuació de les aigües residuals.

l) Clavegueram municipal. És el clavegueram de propietat municipal construït o acceptat per l'Ajuntament, el qual té cura del seu manteniment i la seva conservació.

m) Escomesa, ramal o clavegueró. És el conducte subterrani col·locat normalment transversalment a la via pública que serveix per a conduir les aigües residuals i, si s'escau, les pluvials des de qualsevol tipus d'edifici o finca al clavegueram municipal, i que té el seu inici en el límit de la parcel·la amb la via pública i el seu punt final a la connexió al clavegueram, sent responsable a tots els efectes el titular de la parcel·la i/o vivenda.

n) Col·lector. Conducte que té per finalitat la conducció de les aigües residuals fins a l'estació depuradora o punt d'abocament de les aigües pluvials en xarxes separatives. S'anomena col·lector en alta al que la seva titularitat correspon a una entitat supramunicipal o a més d'un municipi.

o) Estació depuradora d'aigües residuals. Conjunt d'estructures, mecanismes i instal·lacions necessàries per a la depuració de les aigües residuals procedents de les xarxes públiques de clavegueram.

p) Arqueta de presa de mostres o de registre. Construcció d'obra de fàbrica o de formigó prefabricat situat a cada ramal de descàrrega dels abocaments d'aigües residuals destinada a inspeccionar-los i controlar-los.

q) Llicència de connexió. Llicència d'obres expedida per l'Ajuntament per a poder construir el ramal particular a les clavegueres públiques, o per a connectar el desguàs particular a un ramal existent.

r) Permís d'abocament. L'autorització expedida per l'Ajuntament que permet a un usuari industrial abocar el seu efluente a la xarxa de clavegueram municipal.

s) DSU: Descàrregues del sistema unitari. Abocament al medi que es produeix en dies de pluja provinent de les xarxes unitàries.

Article 7. Forma de gestió i titularitat del servei

D'acord amb els articles 66. 2 h) i 67 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Servei de Clavegueram és de titularitat municipal, podent prestar-lo l'Ajuntament de forma directa o indirecta, mitjançant qualsevol de les formes previstes a la legislació i en especial al Decret 179/1. 995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).

El Servei de Clavegueram, amb independència de la modalitat de prestació, quedarà sotmès permanentment al control de l'Ajuntament, el qual podrà revisar en tot moment les tasques i treballs que es duguin a terme.

En el seu cas, el Prestador del Servei representarà l'Ajuntament davant dels organismes de l'Administració Pública en totes les activitats relacionades amb el sanejament, i durà a terme en aquest sentit els acords municipals que s'adoptin al respecte.

Article 8. Obligacions del Prestador del Servei

El Prestador del Servei de Clavegueram està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a. Prestar el servei a tot usuari i ampliar-lo a tothom que ho sol·liciti, sempre i quan es compleixin els requisits establerts en el present Reglament i altres disposicions aplicables.
- b. Mantenir i conservar, al seu càrrec, en bon estat de funcionament, les xarxes i instal·lacions existents per a l'evacuació de les aigües residuals.
- c. Mantenir la disponibilitat i regularitat del Servei de Clavegueram.
- d. Construir les escomeses o connexions dels particulars des del límit de la parcel·la fins a la xarxa pública, amb càrrec a l'usuari.

e. En el supòsit d'interrupcions o alteracions del Servei per accidents, avaries o causes de força major, el Prestador del Servei estarà exempt de qualsevol responsabilitat per danys i perjudicis davant l'usuari, si bé haurà d'informar de la seva incidència territorial i temporal, amb la deguda antelació.

f. En el supòsit que el Prestador del Servei es vegi obligat a executar obres d'ampliació o noves connexions que comportin interrupcions del Servei, aquestes hauran de ser informades a l'Ajuntament de Tàrraga i degudament comunicades, mitjançant anunci o bans de l'Ajuntament, als usuaris del Servei, amb un mínim de 24 hores, restant en aquests casos exempt de qualsevol responsabilitat per danys i perjudicis davant l'usuari.

g. Aplicar els preus o tarifes vigents en cada moment a l'hora de facturar possibles treballs directament als abonats.

Article 9. Drets del Prestador del Servei

El Prestador del Servei tindrà els següents drets:

a. Percebre la retribució que correspongui per la prestació del Servei Municipal de Clavegueram per l'Ajuntament o aquella altra Administració competent.

b. Percebre els imports que li puguin correspondre per l'execució de les tasques accessòries al servei de clavegueram que es realitzin en benefici dels usuaris, als preus oficialment aprovats per l'Ajuntament o aquella altra Administració competent.

c. Comprovar i revisar les instal·lacions interiors dels usuaris, podent imposar l'obligació d'instal·lar equips correctors en cas que aquella pogués produir perturbacions a la xarxa, a càrrec de l'usuari.

d. Disposar de la via pública per dur a terme els treballs, garantint, sempre que sigui possible, el bon funcionament de la vida ciutadana, en coordinació amb altres administracions i departaments que tinguin competències atribuïdes en aquesta matèria.

Article 10. Obligacions de l'usuari

L'usuari estarà subjecte a les següents obligacions:

a. Respectar les instal·lacions que integren la infraestructura del Servei de clavegueram, xarxes d'evacuació d'aigües residuals i connexions corresponents, quedant prohibida qualsevol manipulació o alteració dels seus elements per part de personal no autoritzat.

b. Satisfer puntualment l'import dels serveis prestats, d'acord amb el previst en aquest Reglament, i en el seu cas, en les Ordenances aplicables.

c. Realitzar el manteniment de la seva xarxa de desguàs per evitar problemes en la xarxa de clavegueram municipal o afectacions en la via pública. S'inclou també el tram des de la façana fins a la connexió amb la xarxa de clavegueram municipal, el manteniment del qual l'haurà de realitzar el mateix usuari, al seu càrrec.

d. Abstenir-se d'establir o permetre derivacions en la seva instal·lació per evacuar aigua d'altres locals o habitatges. No podrà tampoc realitzar per si mateix les connexions a la xarxa pública.

e. Permetre l'entrada al local beneficiat pel servei en les hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal del Prestador del Servei que, exhibint l'acreditació pertinent, tracti de revisar o comprovar les instal·lacions.

f. Respectar els precintes col·locats pel Prestador del Servei o pels organismes competents de l'Administració.

g. Comunicar al Prestador del Servei qualsevol incidència o modificació en la instal·lació interior que pugui resultar significativa pel seu volum.

h. Respectar les obligacions, límits i prohibicions establertes en aquest Reglament.

i. Facilitar la tasca inspectora dels Serveis Municipals o dels seus delegats, mitjançant l'accés a aquelles parts de les instal·lacions que es consideri necessari.

Article 11. Drets de l'usuari

L'usuari del Servei de Clavegueram gaudirà dels següents drets:

a. Rebre el servei, que fa que les seves aigües residuals siguin evacuades correctament i sense molèsties, amb els termes i condicionants que estableix aquest Reglament.

b. A que se li apliquin els preus o tarifes vigents en cada moment, a l'hora de facturar la taxa, o en el seu cas, el preu privat, que correspongui per la prestació del Servei de Clavegueram del terme municipal de Tàrraga.

c. Formular les reclamacions que cregui convenientes d'acord amb els procediments establerts en aquest Reglament i en la resta de normativa aplicable.

Article 12. Règim jurídic del servei

El Servei de Clavegueram es regeix per les normes següents:

a. Pel que fa a requeriments sanitaris, per la legislació general sanitària i pel que estableix aquest Reglament.

b. Pel que fa a requeriments tècnics, per la legislació de caràcter tècnic i industrial que els sigui aplicable i pel que determina aquest Reglament.

c. Pel que fa als drets dels usuaris, per la legislació general de protecció d'usuaris i consumidors, pel que estableix aquest Reglament i per les clàusules generals i particulars del contracte de prestació del servei.

Pel que fa al règim econòmic, pel Text Refós de Disposicions Vigents en matèria de Règim Local, pel Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i altres disposicions de caràcter general aplicable, així com per les Ordenances municipals que puguin ser d'aplicació i pel present Reglament.

d. Les potestats d'inspecció i de sanció es regiran també pel que estableix aquest Reglament, i altres disposicions generals aplicables en matèria de règim sancionador de les Administracions Públiques.

TÍTOL I

Instruccions sobre l'ús i les connexions a la xarxa de clavegueram municipal

CAPÍTOL I

1. Disposicions generals

Article 13. Ús obligat de la xarxa

1. Tots els edificis i els establiments, tant d'habitatges com industrials o comercials, sigui quina sigui la seva activitat o destinació, han de connectar els seus abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram municipal, després d'obtenir la llicència de connexió corresponent i, si s'escau, el permís d'abocament.

2. L'abocament des d'un edifici a la claveguera general es farà directament per mitjà d'un o diversos ramals amb un titular únic que serà la persona física o jurídica propietària de l'edifici o titular de l'activitat.

3. Els edificis i les instal·lacions que en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança desguassin mitjançant o per interposició de pou negre, fossa sèptica o ramals que passin per altres propietats, tenen l'obligació, amb requeriment previ de l'Administració Municipal, de connectar a la xarxa de clavegueram municipal (quan això sigui tècnicament possible), a modificar la xarxa interior de desguassos i a cegar l'antic sistema. En cas d'incompliment del requeriment esmentat, es podrà ordenar l'execució subsidiària de les obres de connexió fins a la línia de façana, amb càrrec a la propietat, sens perjudici de les sancions econòmiques que s'escaiguin. En el cas de que els ramals passin per altres propietats amb el consentiment dels seus titulars, serà imprescindible la inscripció registral de la corresponent servitud d'aqüeducte.

4. A les zones on el clavegueram municipal sigui de tipus unitari, la connexió d'aigües pluvials podrà comportar l'exigència

d'interposició d'un dispositiu sobreexidor que limiti l'aportació d'aquestes.

A les zones on el clavegueram municipal sigui de tipus separatiu, és obligatori disposar d'una doble xarxa de desguàs, una per les residuals i l'altra per les pluvials, i s'ha d'evitar en tot moment la mescla d'aigües residuals i pluvials. En aquests supòsits, està totalment prohibit la connexió de qualsevol conducte d'aigües pluvials a la xarxa d'aigües residuals i dels conductes d'aigües residuals a xarxes de pluvials.

5. En cas d'abocaments per injecció al subsòl, deposició sobre el terreny o mètodes similars, s'haurà de complir amb la normativa vigent al respecte.

6. No s'admetran abocaments a cel obert ni a clavegueres fora de servei ni tampoc a la xarxa destinada al reg que transcorre pel municipi. En qualsevol cas s'haurà de sol·licitar la previa autorització a l'Ajuntament, que valorarà cada cas concret.

Article 14. Llicència de connexió

1. Qualsevol connexió a la xarxa de clavegueram municipal està sotmesa a la preceptiva llicència municipal.

2. Les obres de construcció del ramal han de ser executades pel Prestador del Servei a petició de l'usuari i a càrrec d'aquest últim. Les obres no es podran executar fins que es disposi de l'autorització municipal.

3. La realització de les obres del ramal o escomesa es troba subjecte a la gestió tributària (taxes, avals o preus públics) establerta per la Ordenança fiscal reguladora vigent en cada moment.

Article 15. Execució simultània de les obres d'edificació i de construcció del clavegueram

Quan no hi hagi clavegueram municipal davant la finca, i mentre les obres de construcció del col·lector no s'hagin executat correctament, no es concedirà ni la llicència de primera ocupació de l'edifici, ni es podrà iniciar l'activitat mentre no s'autoritzi un sistema alternatiu de gestió de les aigües residuals que es puguin generar. Si és necessari, les obres d'ampliació i/o execució d'un nou tram de col·lector per la connexió a la xarxa municipal de clavegueram més propera, aniran a càrrec del sol·licitant de la llicència. Les dimensions i característiques d'aquest nou tram les definirà l'Ajuntament i/o el Prestador del Servei.

Article 16. Edificis aïllats

1. Els edificis construïts aïlladament a zones sense clavegueram municipal hauran de portar a terme individualment la recollida i el tractament de les seves aigües residuals, o si tècnicament és factible i es disposa de les corresponents autoritzacions dels propietaris afectats, la connexió al clavegueram existent, realitzant aquestes obres a càrrec del sol·licitant.

2. Per això, s'han de sol·licitar les llicències d'obres i/o activitats necessàries, mitjançant la presentació de la corresponent memòria descriptiva i els plànols de les instal·lacions de recollida i tractament. L'autorització municipal no eximeix de la posterior connexió a la xarxa de clavegueram municipal, en el supòsit que aquesta es construeixi. En cas que es construeixi, caldrà sol·licitar una nova llicència per la connexió a la xarxa de clavegueram i, un cop autoritzat per l'Ajuntament, es realitzaran els treballs a càrrec del sol·licitant i realitzats pel Prestador del Servei.

3. Els abocaments a la llera pública o al medi natural s'han d'ajustar necessàriament a les prescripcions del Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Aigües i del Reial decret 849/86 de l'11 de abril, pel qual s'aprova el Reglament del domini públic hidràulic i d'altres disposicions que siguin aplicables, o aquelles que les deroguin o substitueixin i han de disposar de la preceptiva autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua.

CAPÍTOL 1

2. Instal·lacions del ramal/escomesa a la xarxa

Article 17. Característiques dels ramals

A més de guardar en la construcció, les disposicions i dimensions

adients per a un desguàs correcte, segons el croquis de l'Annex III, s'han de complir les prevencions següents:

a) El diàmetre interior del ramal no ha de ser en cap cas inferior a 20 centímetres. No ha de presentar colzes ni canvis d'alineació i/o pendent i no ha de tenir arquetes cegues.

b) Tots els aparells amb desguàs dels habitatges o instal·lacions han de tenir un sifó propi i, en el cas que no hi hagi circumstàncies que aconsellin una altra cosa, també s'ha d'instal·lar un sifó general a cada edifici per evitar el pas de gasos i múrids. Aquest s'ha de situar sempre dintre de la finca, darrere de la línia de façana i mai a la voravia.

c) Entre la connexió del ramal i el sifó general de l'edifici s'ha de disposar, obligatòriament, una canonada de ventilació sense sifó ni tancament, que comuniqui amb l'atmosfera a l'alçada de la coberta. Per l'esmentada canonada s'hi poden conduir les aigües pluvials sempre que, respectant la lliure ventilació, els punts laterals de recollida estiguin degudament protegits per sifons o reixes antimúrids.

d) Els baixants de l'edifici poden servir per a ventilació aèria, substituint la canonada destinada per aquesta finalitat, sempre que satisfacin les condicions assenyalades a l'apartat anterior.

e) Als edificis ja construïts, les conduccions d'aigües pluvials poden ser utilitzades com a xemeneies de ventilació, sempre que siguin susceptibles d'adaptar-se a les condicions indicades anteriorment i desguassin directament al ramal.

Article 18. Desguassos interiors

La construcció del sistema de desguàs corresponent a l'interior de la finca l'ha d'executar l'interessat, d'acord amb les indicacions que els serveis tècnics li formulin per a una correcta connexió i un adequat compliment del que s'indica a l'article 17 d'aquesta Ordenança.

Article 19. Condicions per a la connexió. Requisits i característiques bàsiques per a les noves connexions a la xarxa de clavegueram

És condició prèvia per a la connexió d'un ramal a la xarxa existent que la claveguera estigui en servei.

En el supòsit que hi hagi alguna canalització fora d'ús que pugui conduir l'abocament des del ramal fins la xarxa general, per posar-la en servei és preceptiva l'autorització de l'Ajuntament després de la corresponent inspecció i comprovació.

La connexió s'ha de realitzar per la part superior del col·lector de la xarxa, entre les 10 i les 2 hores d'un rellotge, prenent com a referència la generatriu transversal (horitzontal) com a límit inferior.

Realitzar la connexió amb un angle màxim de 90° respecte al pla vertical de la generatriu del col·lector general, tenint com a referència el sentit del flux de les aigües residuals pel col·lector.

En els casos que, o bé l'Ajuntament o bé el Prestador del Servei ho creguin oportú, caldrà instal·lar una vàlvula antiretorn en el ramal o escomesa. S'instal·larà entre el sifó i el punt de connexió de l'escomesa al col·lector, a càrrec de l'usuari.

S'entén per connexió o escomesa al tram comprès entre la façana de l'edificació i la xarxa de clavegueram municipal. L'execució d'aquest tram ha de ser realitzada sempre pel Prestador del Servei a càrrec de l'usuari.

Tota connexió a la xarxa de clavegueram municipal està sotmesa a la preceptiva llicència municipal.

Per a la connexió física a la xarxa de clavegueram s'haurà de sol·licitar la corresponent autorització de connexió i complir els requisits mínims següents:

a) Plànol de la xarxa de desguàs interior de l'edifici en planta i alçada, a escales respectives 1:100 i 1:50, detallant expressament els sifons generals i la ventilació aèria. Al plànol en planta hi haurà el punt de connexió a la xarxa de sanejament.

b) Descripció de les disposicions i dimensions adequades per a

un desguàs correcte, amb especificacions del material, diàmetre i pendent longitudinal.

c) Instal·lació d'un sifó general registrable en cada edifici per tal d'evitar el pas de gasos i mürids. Entre l'escomesa i el sifó general de l'edifici, es disposarà obligatòriament d'una canonada de ventilació, sense sifó ni cap tancament, a la qual podran conduir-se les aigües pluvials sempre que, respectant la lliure ventilació, els punts laterals de recollida estiguin adequadament protegits per sifons o reixes antimürids, tal com s'indica en l'article 17 d'aquest Reglament.

d) Llicència municipal d'obres.

e) Informe previ de suficiència de la xarxa municipal de clavegueram realitzat pel Prestador del Servei.

Queda prohibida la construcció d'arquetes registrables de la xarxa de desguàs de l'immoble en la via pública. Aquestes hauran d'estar sempre ubicades en l'interior de l'immoble.

En el cas d'enderrocs d'edificis no està permès la utilització de l'escomesa existent, caldrà sol·licitar-ne una de nova. A més, s'haurà de realitzar l'anul·lació del tram de via pública de l'escomesa antiga per part del Prestador del Servei, amb càrrec a l'usuari.

En el cas d'habitatges unifamiliars és obligatori realitzar una connexió a la xarxa de clavegueram per cada habitatge quedant prohibit els desguàs d'aigües residuals i/o pluvials de més d'un habitatge mitjançant una única escomesa.

En el cas d'una promoció de diversos habitatges unifamiliars la connexió dels quals podria ocasionar problemes a la xarxa de clavegueram per suposar la connexió d'un nombre elevat d'escomeses en un reduït tram de col·lector el Prestador del Servei pot decidir renovar tot el tram de la xarxa afectat, amb càrrec a l'usuari.

Si és possible, i mentre no provoquin problemes de durabilitat ni de ruïna, provocats per la ruptura excessiva de les parets del pou o, d'accés al mateix, es procurarà fer les connexions de les escomeses en els pous de registre, existents en la xarxa. Si en el tram en què és projecta la connexió els pous de registre de la xarxa existent estan separats per més de 50 metres, es procedirà a la construcció d'un pou intermedi. Igualment, en el cas de la construcció d'una escomesa que per les seves característiques físiques o bé que el seu ús ho requereixi, s'executarà un nou pou de registre on ser connectada. La construcció del pou de registre serà per part del Prestador del Servei i anirà a càrrec de l'usuari.

Tota activitat que aboqui aigües residuals no domèstiques haurà d'ubicar, abans de la connexió al sistema i en totes i cadascuna de les connexions que posseeixi, una arqueta de registre lliure de qualsevol mena d'obstacle i accessible en tot moment als serveis tècnics competents per a l'obtenció de mostres. L'arqueta de registre complirà les característiques que es descriuen a l'annex IV. Totes les activitats, hauran de posar una reixa de desbast de llum adequada a la naturalesa dels seus abocaments, d'un màxim de 60 mm de pas net, abans d'abocar a la xarxa pública de sanejament. Aquesta instal·lació romandrà sempre dins de la parcel·la objecte de l'activitat industrial.

Els cabals punta abocats a la xarxa municipal s'hauran de laminar si, en un moment donat, poden alterar el funcionament normal i calculat del sistema.

L'arqueta haurà de disposar d'un element aforador amb un registre totalitzador per a la determinació exacta del cabal abocat. Si els volums d'aigua consumida i els volums d'aigua abocada fossin aproximadament els mateixos, la mesura de la lectura del cabal d'aigua per abastament podrà ésser utilitzada com aforament del cabal abocat.

Si els efluents no compleixen les condicions i limitacions establertes, l'usuari té l'obligació de construir, explotar i mantenir al seu càrrec totes les instal·lacions de pretractament, homogeneïtzació i tractament que calguin fins que l'abocament compleixi la legislació vigent.

Està prohibit totalment l'ús d'aigua per dilució dels abocaments, excepte en cas d'emergència.

Totes les despeses derivades de les actuacions de connexió al sistema, així com les de conservació i manteniment seran a càrrec de la persona interessada.

Quan el nivell de desguàs no permeti la conducció a la claveguera per gravetat, l'elevació de les aigües anirà a càrrec de la propietat de la finca. A l'efecte d'aquesta Ordenança es considera que una planta no permet el desguàs per gravetat si el nivell del seu paviment es troba parcialment o totalment per sota de la rasant del carrer al punt de sortida del ramal de connexió, o bé trobant-se per sobre la rasant del carrer, no es pot dotar el ramal de connexió d'un pendent mínim del 2% en tota la longitud i en les condicions establertes. En aquest cas, no es pot exigir a l'Ajuntament i tampoc al Prestador del Servei, responsabilitat pel fet que, per mitjà del ramal de connexió, puguin penetrar a una finca particular aigües procedents de la claveguera pública.

Article 20. Conservació i manteniment de l'escomesa

La conservació i manteniment de les instal·lacions interiors i de la connexió a la xarxa de clavegueram seran a càrrec dels usuaris de la instal·lació els quals són els únics responsables del seu perfecte estat de funcionament.

En el cas que algun o tots dels esmentats aspectes fossin realitzats per qualsevol Administració o el Prestador del Servei, les despeses corresponents es repercutiran íntegrament a l'usuari.

Davant de qualsevol anomalia o desperfecte que impedisís el funcionament correcte de l'escomesa, l'Administració competent requerirà al propietari per a que en el termini que se li assenyali, procedeixi, prèvia llicència quan s'escaigui, a la seva reparació o neteja. Excedit aquest termini sense que es realitzin les obres pertinents, l'esmentada entitat procedirà a la seva execució amb càrrec al titular de l'escomesa. Les obres de reparació, neteja o qualsevol altra, que per part del Prestador del Servei s'hagin portat a terme per a un correcte funcionament de l'escomesa i al que es fa referència anteriorment, comprendran tant sols el tram de desguàs situat a la via pública i les dels tram interior de la finca les haurà de fer el propietari i, tant la realitzada pel Prestador del Servei com la realitzada pel propietari, aniran a càrrec d'aquest últim.

El Prestador del Servei pot requerir al propietari que reperi la part privada de l'escomesa, quan el seu mal funcionament incideixi sobre la claveguera o sobre altres finques de la zona.

El Prestador del Servei es reserva el dret de realitzar en la via pública qualsevol treball d'inspecció, construcció, reparació, neteja o variació d'escomeses o de remodelació de paviments afectats per aquells, a l'objecte de garantir el funcionament del sistema i la seva estètica, a càrrec del propietari.

Article 21. Servituds de pas

La xarxa de clavegueram municipal, sempre que sigui possible, ha de discorre per la via pública i ha de tenir una zona de servitud que permeti la realització dels treballs de neteja, manteniment, reparació i reposició dels seus elements i que, alhora, protegeixi les conduccions i col·lectors de possibles intrusions vegetals que puguin causar avaries.

Amb aquesta finalitat, i llevat que l'Ajuntament, pel que fa a la xarxa de clavegueram municipal, tingui establertes altres mesures urbanístiques, es fixa un franja de 5 metres d'ample (2,5 m a cada costat de l'eix de la conducció o col·lector) en la qual no és permesa cap mena d'edificació, ni la plantació de varietats d'arbres d'arrels profundes. Si el col·lector té una amplada igual o superior a 2 metres, la franja de protecció ha de tenir $d = De + 3$, essent De el diàmetre exterior del col·lector, expressats d i De en metres.

Article 22. Construcció de noves clavegueres

1. Quan es porti a terme la construcció de noves clavegueres públiques s'anul·laran tots els desguassos particulars executats amb caràcter provisional i serà obligatòria la connexió directa a la nova infraestructura, a càrrec del promotor de l'obra.

2. No és permesa la construcció d'enllaços de desguassos a la nova claveguera des de l'inici de les obres fins dos anys després d'acabar-les, a comptar de la recepció definitiva de l'obra si aquesta s'ha dut a terme per contracte, excepte que la construcció pugui ser íntegrament feta a mida sense que el nou paviment de la calçada pateixi cap perjudici.

3. Les obres necessàries per als enllaços a noves clavegueres durant el període de construcció d'aquestes les ha de portar a terme l'empresa constructora, o en el cas de que l'Ajuntament tingui concedit aquest servei, necessàriament per l'empresa concessionària, previ pagament de les taxes corresponents.

4. Amb aquesta finalitat, s'ha de valorar independentment cada ramal i s'ha d'ingressar a l'Ajuntament l'import corresponent, per abonar-lo al constructor de la claveguera.

5. Les normes dels apartats anteriors s'han d'aplicar a qualsevol altre tipus d'enllaç a la xarxa de clavegueram municipal.

6. En les obres d'urbanització de vials les clavegueres poden ser executades per l'empresa constructora, sota la supervisió de l'empresa concessionària, si n'hi ha, o bé de la Direcció Facultativa de les obres d'urbanització o bé dels Serveis Tècnics Municipals.

7. En les obres de construcció de noves xarxes de clavegueres o de renovació de les existents, els elements instal·lats vistos en la calçada, han de diposar de l'aprovació del Prestador del Servei, per tal d'assegurar que aquests elements compleixin amb la normativa vigent i per tal de garantir la uniformitat d'aquests elements en tot el municipi. Es poden considerar dins aquests elements: tapes de pous de registre, reixes transversals, embornals, i altres que siguin susceptibles de formar-ne part.

8. En el Títol II d'aquest Reglament es defineix el procediment i els criteris de dissenys de tots els elements de la xarxa de clavegueram en l'execució de noves clavegueres.

Article 23. Conservació i manteniment de les connexions i els ramals

La conservació i el manteniment de les connexions i els ramals a la xarxa de clavegueram municipal són a càrrec del particular o empresa titular de la finca, que és l'únic responsable del seu perfecte estat de funcionament. En el cas que algun o tots els aspectes esmentats fossin portats a terme, directament o indirecta, per qualsevol Administració o societat gestora, les despeses corresponents repercutiran íntegrament sobre el titular de la connexió.

En cas d'anomalia, avaria o defecte que impedeixi el funcionament correcte del clavegueró, l'Ajuntament pot requerir el titular perquè en el termini que se li indiqui procedeixi, prèvia autorització, a la seva reparació i neteja. Transcorregut el termini assenyalat sense que s'hagi donat compliment al requeriment, l'Ajuntament o el Prestador del Servei, procedirà a l'execució subsidiària a càrrec del titular.

Article 24. Construcció, reparació, neteja o variació de ramals

1. L'Ajuntament, a través del Prestador del Servei, es reserva el dret a la realització de qualsevol treball de construcció, reparació, neteja o variació de ramals o de remodelació o reposició de paviments afectats per aquells, a càrrec del titular.

2. En variar-se la disposició de les vies públiques per l'ens urbanístic que en tingui la competència, aquest ha de modificar, si cal, els ramals existents, sense que això generi cap indemnització a qui tingui la titularitat dels ramals.

3. L'execució de tot tipus d'elements que pertanyen a una xarxa de sanejament s'ha d'acollir al que s'exposa en aquesta Ordenança, als Plecs Generals de Condicions i, pel que fa als aspectes no previstos, al Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament i/o a la Normativa del Ministeri de Medi Ambient i Medi Rural i Marí i/o a l'aprovada pels organismes competents, que resulti d'aplicació.

4. Les obres de reparació i neteja dels ramals de connexió seran executades per l'interessat després de sol·licitar la corresponent llicència. En cas que les realitzi el Prestador del Servei, seran a càrrec de l'usuari.

TÍTOL II

Criteris de disseny de les xarxes de clavegueram i de cadascun dels seus elements a les noves urbanitzacions

Article 25. Consideracions generals dels projectes tècnics de clavegueram

El traçat s'ha de portar a terme de forma que la xarxa pública estigui situada, sempre, en sol públic i de fàcil accés. Així mateix, s'evitarà sempre que tècnicament sigui possible que xarxes de desguàs municipals transcorrin per propietats privades.

El sistema d'evacuació serà sempre separatiu. Només en aquelles circumstàncies, especialment justificades, i amb l'informe favorable per part del Prestador del Servei, es permetrà que la xarxa no sigui separativa.

Les aigües de pluja no podran connectar-se mai directament a la xarxa de clavegueram ni abocar-se al medi sense tractament previ.

En el cas de sistemes d'evacuació unitaris caldrà minimitzar l'impacte al medi de les descàrregues del sistema en temps de pluja mitjançant la construcció d'un dipòsit anti-DSU previ a la connexió amb el col·lector en alta, sempre que l'Ajuntament i el Prestador del Servei ho creguin convenient.

En les zones de nova urbanització el promotor haurà de prendre les mesures necessàries per tal de compensar l'impacte hidrològic d'aquesta, i procurar que el cabal punta de l'hidrogràfic de la zona després de la urbanització sigui el mateix, o inferior, al que hi havia a la zona abans d'urbanitzar.

En vials que tinguin una amplada inferior a 20 metres en total es planificarà la xarxa per la calçada. Si l'amplada és superior és disposarà una xarxa per sota cada vorera. Hi podran haver excepcions sempre que ho permetin els tècnics municipals.

Tota la xarxa estarà interconnectada entre ella i amb les existents de les rodalies, això últim sempre que sigui possible, formant un mallat.

En els casos en què la generatriu superior dels tubs de la xarxa resti a una fondària del fons de la caixa del paviment de calçada, excavada o terraplenada, inferior a 80 cm, el tub o tubs afectats s'hauran de protegir en tot el seu perímetre amb formigó HM-20/B/20/I i un gruix no inferior a 20 cm. en les zones afectades.

La plantació d'arbrat en les rodalies de la xarxa guardarà una separació mínima de 2,50 metres respecte l'eix de la conducció. Si això no fos possible, per raons d'urbanització, es procedirà a protegir la canonada amb formigó HM-20/B/20/I en la zona directa sota l'arbre i un gruix no inferior a 15 cm. per evitar la penetració de les arrels dins de la xarxa.

Si la xarxa projectada està situada en una llera activa, és important protegir-la dels efectes de l'erosió externa de les aigües superficials i de l'excavació de solcs que puguin amenaçar l'estabilitat de la instal·lació. S'haurà d'assegurar la no flotabilitat dels tubs, si aquests poden resultar afectats pels efectes, que tenen el seu origen en les aigües provinents del nivell freàtic o de la pròpia llera, i que poden provocar moviments no desitjats en la xarxa, sobretot si es tracta de tubs de PVC. El projecte incorporarà les dimensions, el tipus d'ancoratge, el ritme d'ubicació i les seves dimensions.

En totes les noves canonades que s'instal·lin en via pública tant de xarxa municipal com d'escomeses a la xarxa es col·locarà una cinta senyalitzadora de color taronja amb la doble inscripció: "xarxa sanejament".

Com a pas previ a l'inici de qualsevol obra pública o privada, tant en l'interior de les parcel·les com a la via pública, s'hi haurà d'adjuntar un informe sobre l'estat de neteja i de la presència de formigó o morter dins de la cubeta de l'embornal abans del

començament de les obres. En les tasques que s'han de portar a terme per a la inspecció final de la connexió, si ha d'afegir un informe favorable de l'estat de l'embornal.

Tots els elements que formaran part de la xarxa estaran dins de la relació de materials homologats i especificats en el plec de prescripcions tècniques elaborat pel Prestador del Servei. Qualsevol canvi respecte l'esmentat plec haurà de ser autoritzat pel Prestador del Servei.

Article 26. Pous de registre

Una de les funcions dels pous de registre és reflectir, a nivell de carrer, el traçat de la xarxa de clavegueram. S'han de col·locar en els inicis de xarxa, en la intersecció dels conductes, creuament de carrers, canvis de direcció o de secció, pendents, etc. És a dir, en totes les singularitats que pugui presentar la xarxa.

La distància entre pous serà de 50,00 m. Si el pendent que té la xarxa no permet l'autoneteja, la distància de separació serà de 35,00 m.

En el cas dels pous de registre de col·lectors visitables es construiran amb les dimensions i ubicació adequades i no trencant simplement la volta i aixecant les parets sobre les parets del col·lector.

La funció de l'aplicació d'aquesta fórmula és evitar el desgast de la paret del pou enfrontada al tub superior que incideix en el pou.

La cara superior de la solera de base dels pous de caiguda estarà sempre protegida per llambordins granítics o d'un material d'igual resistència al xoc i al desgast.

Com que el llavi inferior del conducte superior tindrà un procés inevitable de desgast, es considera recomanable la construcció d'un dau de formigó que, al mateix temps que serveix de suport al tub, retarda el procés de desgast.

Si el salt es produeix en un col·lector visitable, cal construir un ràpid, que consisteix esquemàticament en inclinar el col·lector 45° per guanyar el desnivell.

Adossades a la cubeta s'hi han de disposar uns esglaons per permetre l'accés del personal de manteniment. La cubeta del ràpid és protegirà amb resina d'epòxid.

A cada ràpid es disposarà un pou de registre.

Mentre el pou no sigui de caiguda es formarà una mitja canya, per sobre de la seva solera de suport, formada per la meitat del tub de major diàmetre que surt del pou i formigonat totalment l'espai entre semitub i les parets del pou. En els girs, la mitja canya ha de tenir forma circular per facilitar el recorregut de les aigües negres.

El tancament de la boca de l'entrada del pou es farà mitjançant una tapa de fosa dúctil. A les zones de trànsit rodat, les tapes seran sempre del tipus E-600, mecanitzades i amb tanca elàstica de seguretat. Si el pou està a la vorera la tapa serà D-400 amb tanca. Prèvia autorització del Prestador del Servei, es poden variar les tipologies de les tapes.

Per tal d'evitar que amb el pas del temps es malmeti el paviment la tapa anirà sempre collada al pou mitjançant la utilització de tac químic.

L'accés a l'interior del pou es portarà a terme mitjançant la col·locació de graons.

Si els diàmetres de la xarxa no superen els 60 cm. es podrà efectuar el gir, dels canvis en el sentit de circulació de les aigües residuals, amb un angle de 90°C. Amb diàmetres compresos entre 60 cm i 120 cm si el gir a efectuar és en angle agut, es modificarà el traçat de forma que els girs resultin amb dos angles obtusos. Es disposarà un pou de registre a l'inici del canvi i un altre a la sortida. La distància de separació entre els dos pous és de sis diàmetres (llargada en metres) del de diàmetre superior.

Si el diàmetre de la xarxa és superior a 120 cm el canvi de direcció es portarà a terme mitjançant corbes d'acord circular de radi mig (en l'eix) superior o igual a quatre diàmetres del conducte de diàmetre superior (llargada en metres).

La pèrdua de càrrega experimentada en cada gir, que s'expressa en metres, pot ésser compensada situant el tub de sortida del pou més baixa que el d'entrada, de manera que el desnivell sigui igual a la pèrdua de càrrega existent. Si per motius del pendent no es possible, s'ha de calcular l'augment del diàmetre per tal d'anul·lar la pèrdua de càrrega.

En el cas del col·lector amb gir en corba d'acords, s'incrementarà el pendent del tram de l'acord en un valor igual a la de la pèrdua de càrrega.

Article 27. Embornals i reixes

La funció dels embornals és recollir les aigües de pluja que cauen a la via pública i conduir-les a la xarxa de sanejament, sigui aquesta unitària o separativa.

El caixó de l'embornal tant es pot construir "in situ" amb formigó en massa HM-20/B/20/I amb un tractament impermeabilitzant; amb maons calat per a revestir remolinat amb morter de ciment i lliscats per dintre, o bé prefabricats amb un material adequat a les condicions de treball i neteja del manteniment. Les dimensions han de ser capaces de poder disposar-hi la reixa de recollida.

Els embornals col·locats sobre un sistema unitari seran sifònics sempre.

Els embornals es col·locaran aproximadament cada 25 metres, entre ells, i a cada costat de les voreres i la cota de la reixa sempre estarà a un nivell 2 cm inferior al de la rigola, si existeix, o bé en referència a la zona pavimentada, si no existeix rigola.

Sempre que es pugui al pavimentar el vial s'intentarà que el punt central sigui sensiblement més elevat que els dos costats per tal de que l'aigua de pluja sigui recollida pels embornals.

En el cas de punts on es prevegui que es recollirà una elevada quantitat d'aigua d'escorrentia es col·locaran, preferentment, reixes de 50x100 en forma de "L" i, preferiblement, mai de punta a punta del vial, és a dir, evitant col·locar-les de forma transversal.

Article 28. Tubs per la xarxa de clavegueram

Els materials i les seccions dels tubs a utilitzar compliran les condicions establertes pel Prestador del Servei i/o per l'Ajuntament, sent imprescindible el seu vist-i-plau per realitzar qualsevol actuació. En cas de ser un projecte de nova construcció, aquestes condicions quedaran reflectides en el Plec de Prescripcions Tècniques elaborat pel Prestador del Servei i/o per l'Ajuntament.

Article 29. Previsió, càlcul i execució d'escomeses a les noves xarxes

El projecte d'urbanització portarà incorporades les dimensions i justificació del càlcul de les escomeses, segons les previsions establertes en el planejament aprovat.

Els seus diàmetres mínims seran de 200 mm de diàmetre nominal exterior en el cas de tubs de P. V. C. segons UNE-EN 1401-1 i de 300 mm de diàmetre nominal interior si són de formigons prefabricats. Per la instal·lació d'aquests últims serà necessari una justificació per poder-los instal·lar i el consentiment del Prestador del Servei.

Si és possible, i mentre no provoquin problemes de durabilitat ni de ruïna, provocats per la ruptura excessiva de les parets del pou, o d'accés al mateix, és proposarà fer les connexions de les escomeses en els pous de registre projectats en la nova xarxa. Es considera problemàtica la connexió quan en el pou ja existeixen tres connexions del tipus que siguin, apart de les provocades per la pròpia xarxa principal.

Totes les connexions que tinguin caràcter d'escomesa i el seu diàmetre sigui inferior a 300 mm es protegiran totalment, en tot el seu traçat, des de la xarxa general fins a l'edificació, amb 15 cm, com a mínim, de formigó en massa HM-20/B/20/I per a tot el seu perímetre.

El punt d'entroncament amb la xarxa es realitzarà amb les peces especials necessàries i sempre que els pendents ho permetin, es

connectarà per la generatriu superior de la canonada. Aquest punt es protegirà amb formigó en massa HM-20/B/20/I per a cada lateral del tub de la xarxa general per neutralitzar el debilitament de secció provocat per la connexió. Mai, en cap cas, el tub d'escomesa pot envair la secció neta de la xarxa principal. En cas d'envair la xarxa principal, els costos d'eliminació de la part de l'escomesa que l'invaeix, aniran a càrrec de l'executor de l'escomesa, o bé, del titular de l'escomesa.

Al límit interior de cada parcel·la es col·locarà una arqueta de 40x40 cm. registrable amb l'espera preparada per la futura connexió del immoble. Aquesta arqueta haurà de disposar d'una tapa de registre de material resistent i haurà de tenir algun sistema de tancament per tal d'evitar l'entrada de terra a la xarxa de clavegueram municipal.

Article 30. Càlcul i dimensionat de la xarxa

La xarxa es podrà dimensionar amb el mètode que l'autor del projecte consideri més adient per la zona on es desenvoluparà el projecte. Pel dimensionat i càlcul s'haurà de tenir en compte els criteris generals de prioritització del destí de les aigües expressats en l'article 23 d'aquest Reglament i, pel que respecta a les aigües blanques i pluvials, considerar en primer lloc les possibilitats d'aprofitament o bé d'abocar-les al sistema de lleres públiques previ tractament o a través d'una xarxa separativa d'aigües pluvials.

Si la urbanització que es pensa portar a terme té per damunt d'ella, terrenys susceptibles d'urbanització, segons el planejament vigent, les dimensions de la seva xarxa hauran de tenir en compte l'aportació que representaran aquests cabals en el futur. Aquesta condició és independent que el sistema sigui unitari o separatiu.

Els diàmetres mínims seran de 400 mm. de diàmetre nominal exterior en tubs de PVC i de 400 mm. de diàmetre nominal interior en els tubs de formigó de qualsevol tipus. El diàmetre i material de la xarxa projectada, ha de comptar sempre amb el vist-i-plau del Prestador del Servei.

El projectista també haurà de justificar les accions que actuen sobre la xarxa i la seva incidència sobre els reforços a establir o no. Aquestes accions són: en els casos de col·lector de grans dimensions el pes propi del col·lector; l'acció de l'aigua que circula pel conducte en els casos dels col·lectors de grans dimensions; càrregues produïdes pel pes de les terres; les sobrecàrregues uniformement repartides que actuen en superfície i les sobrecàrregues de tràfic de la pròpia obra en segons quines fases de l'execució i amb l'obra acabada.

Article 31. Control de qualitat i recepció de les obres de clavegueram

Per tal de procedir al lliurament de les obres del clavegueram, el projecte haurà d'incorporar un programa de control de qualitat i una relació dels assaigs a portar a terme durant l'execució de les obres.

La recepció de les obres de clavegueram per part de l'Ajuntament serà posterior a l'emissió d'un informe elaborat pel Prestador del Servei.

Es contemplen els següents casos:

- En el cas que les obres s'hagin realitzat pel Prestador del Servei, aquest haurà d'aportar un certificat conforme les obres s'han realitzat complint tots els requisits estipulats en el present Reglament.
- En el cas que les obres no s'hagin realitzat pel Prestador del Servei però si la supervisió de les obres i els controls de qualitat necessaris, aquest haurà d'aportar un certificat conforme les obres s'han realitzat complint tots els requisits estipulats en el present Reglament.
- En el cas que ni les obres, ni la supervisió, ni els controls de qualitat no s'hagin realitzat pel Prestador del Servei el promotor haurà d'aportar al Prestador del Servei, la següent documentació i material:

1) Una cinta de vídeo, DVD o qualsevol tipus de suport electrònic realitzada amb càmera de TV que compregui la totalitat de la xarxa complementada amb un informe escrit amb fotografies adjuntes on hi figurin els trams inspeccionats, el número de pous inicials i finals dels referits trams, la seva pendència i els detalls fotogràfics ampliatos de les singularitats, escomeses, incidències i alteracions i/o pous, signats pels tècnics directores de les obres d'execució. La qualitat de les imatges tant en suport electrònic com en suport de paper ha de ser contrastada.

2) Tota la informació gràfica en format informàtic (CAD i ACCES) de la nova xarxa executada, en la que hi constin totes les dades de diàmetres, situació de pous de registre, cotes de les generatrius inferiors de les canonades. La cota de sortida de tota la informació serà la del vèrtex més proper a la zona a urbanitzar i que serà facilitada pel Prestador del Servei. A més a més es lliurarà la fórmula de càlcul d'ajustament de la poligonal.

3) Un informe per escrit i signat per un tècnic competent conforme s'ha realitzat una prova d'estanqueïtat de la totalitat de la xarxa segons la norma UNE – EN 1610.

El promotor haurà d'informar al Prestador del Servei de la data de la realització dels controls amb l'antelació necessària per permetre que el Prestador del Servei estigui present en el moment que s'efectuïn aquests treballs.

Un cop revisada tota aquesta documentació el Prestador del Servei elaborarà el corresponent informe.

En aquest últim cas el Prestador del Servei pot realitzar si ho creu oportú les accions necessàries per tal d'assegurar que la documentació subministrada és correcta. Les despeses generades per aquestes accions seran a càrrec del promotor.

Article 32. Reutilització de les aigües pluvials i blanques

Sempre que sigui possible, les aigües pluvials i aigües blanques es reciclaran i destinaran a usos diversos (regadiu i rec, basses per a incendis, neteja viària i clavegueram, etc.). En no ser possible aquest ús, s'abocaran al sistema de clavegueram i lleres públiques directament, amb el previ tractament si aquest és necessari, garantint la minimització del impacte per erosió o aportació de substàncies nocives, tal i com es deriva de l'article 25.

Quan sigui possible la instal·lació de captadors d'aigua de pluja, aquests seguiran els següents criteris generals:

En aquelles noves edificacions i construccions (tan de caràcter públic com privat) que incloguin el manteniment d'espais no pavimentats susceptibles de ser regats de superfície superior als 1.000 m², l'aigua de pluja s'ha de captar mitjançant una instal·lació que garanteixi el seu emmagatzematge i conseqüent ús en les millors fitosanitàries sense tractament químic. En concret, es recolliran aigües pluvials de les teulades i terrats. En cas que aquestes aportacions no puguin satisfer les necessitats hídriques per al reg i/o altres usos, també s'autoritza la recollida de les aigües del jardí.

L'aigua procedent de la pluja es pot fer servir per al reg de parcs i jardins, neteja d'interiors i exteriors i qualsevol altre ús adequat a les seves característiques, exceptuant el consum humà.

El sistema de captació d'aigua de pluja ha de constar de les canalitzacions exteriors (canals) de reconducció de l'aigua de pluja, un sistema de decantació o filtratge d'impureses i un dipòsit d'emmagatzematge.

El disseny de la instal·lació ha de garantir que no es pugui confondre amb l'aigua potable i la impossibilitat de contaminar el seu subministrament. Pel que fa a la senyalització, en els punts de subministrament d'aquesta aigua i al dipòsit d'emmagatzematge, caldrà fixar un rètol indicatiu que expressi "aigua no potable" i el grafisme corresponent (una aixeta blanca sobre fons blau creuat per una aspa de color vermell). Aquest rètol ha d'estar col·locat en llocs fàcilment visibles en tots els casos.

El càlcul del dimensionat de la instal·lació s'ha de fer en funció de les necessitats particulars que cal cobrir. En el cas de l'ús de rec, s'ha de partir de la base que calen aproximadament quatre-cents litres d'aigua per a regar cent metres quadrats de gespa. En cap cas els dipòsits poden tenir unes dimensions inferiors als 15 m³.

Les canalitzacions exteriors han d'estar centralitzades en un punt (canal baixant) per facilitar la recollida de l'aigua i la seva entrada dins el dipòsit d'emmagatzematge.

Per garantir la qualitat de l'aigua emmagatzemada, cal disposar d'un sistema de filtració i decantació. El filtre ha de fer com a màxim 150 micres.

El dipòsit d'emmagatzematge s'ha de soterrar a uns 50 cm del nivell del terra i ha de ser de políester i fibra de vidre, ja que són materials no porosos que garanteixen una millor qualitat de l'aigua, alhora que faciliten la neteja i el manteniment. Aquest dipòsit ha de comptar amb els següents elements: un sobreexidor que tingui sortida al clavegueram (ha de tenir una mida el doble que el conducte d'entrada d'aigua), un equip de bombament que proporcioni la pressió i cabal necessari per a cada ús, un recobriments d'obra que li serveixi de protecció i en garanteixi l'estat.

Sense perjudici de l'anterior, es podran utilitzar altres materials i sistemes, sempre que garanteixin les condicions de qualitat i seguretat.

En qualsevol cas, caldrà sotmetre's al que disposa l'article 5. 7 referent a "depósitos de reserva" de la "Orden de 9 de diciembre de 1975" por la que se aprueban las Normas Básicas para instalaciones de suministro de agua, o la norma vigente.

El sobreexidor del dipòsit es connectarà a la xarxa de pluvials.

Quan sigui possible la instal·lació de sistemes d'aprofitament d'aigua sobrant de piscines, aquests seguiran els següents criteris generals:

En aquelles noves piscines (tan de caràcter públic com privat) que tinguin una superfície de làmina d'aigua superior a 40 m², l'aigua sobrant s'ha de captar mitjançant una instal·lació que en garanteixi l'emmagatzematge i el conseqüent ús en les millors condicions fitosanitàries sense tractament químic.

L'aigua sobrant de les piscines prèviament filtrada i declarada, pot emprar-se per al rec de parcs i jardins, neteja d'interiors i exteriors, i qualsevol altre ús exceptuant el consum humà.

El disseny de la instal·lació ha de garantir que no es pugui confondre amb l'aigua potable i la impossibilitat de contaminar el seu subministrament. Pel que fa a la senyalització, en els punts de subministrament d'aquesta aigua i al dipòsit d'emmagatzematge, caldrà fixar un rètol indicatiu que expressi "aigua no potable" i el grafisme corresponent (una aixeta blanca sobre fons blau creuat per una aspa de color vermell). Aquest rètol ha d'estar col·locat en llocs fàcilment visibles en tots els casos.

El sistema de reutilització d'aigua sobrant ha de tenir un mecanisme que faciliti la canalització soterrada d'aquesta aigua cap a un dipòsit d'emmagatzematge.

El càlcul del dimensionat d'aquest dipòsit es farà en funció de l'aigua que es renovi, de l'espai disponible i de la superfície de reg o l'ús que es destinarà.

Pel que fa a les característiques tècniques del dipòsit, caldrà ajustar-se al que disposa l'article anterior, amb l'afegit de la incorporació d'un filtre declarador de carbó activat.

En qualsevol cas, per tal de minimitzar els costos i aprofitar eficientment l'espai, es permetrà l'emmagatzematge conjunt de les aigües procedents de pluja i les de depuració de piscines en un mateix dipòsit sempre que es garanteixi el tractament d'aquesta aigua per mitjà de filtres.

El sobreexidor del dipòsit es connectarà a la xarxa de pluvials.

Article 33. Millors tecnologies disponibles

L'aplicació d'aquest Reglament es farà en cada cas d'acord amb la millor tecnologia disponible. Amb aquesta finalitat, els projectes presentats en cada moment s'hauran d'adaptar als canvis tecnològics que s'hagin produït, i tractar d'incorporar les darreres novetats tècniques.

El Prestador del Servei disposarà d'un plec de prestacions tècniques de clavegueram. Aquest plec podrà ser modificat a mesura que els nous mètodes i noves tècniques evolucionin.

Article 34. Abocament de les aigües blanques i pluvials al medi

Les xarxes separatives de pluvials, i especialment les que recullen aigües de carreteres i zones d'aparcament, hauran de comptar amb un sistema de tractament abans d'abocar a la llera pública, compost per basses de retenció, sistemes de filtració, o qualsevol altre que d'acord amb les millors tècniques disponibles permeti resultats similars de tractament de les primeres aigües d'escorrentia.

L'abocament de les aigües blanques i pluvials al medi s'haurà de realitzar de manera que s'integri adequadament a l'entorn i eviti de manera efectiva crear problemes d'erosió dels llits i llers fluvials.

El promotor haurà de disposar de les autoritzacions que calguin per tal de procedir al buidat de les aigües pluvials a la llera pública i haurà de garantir que l'abocament de les aigües pluvials no perjudiqui les lleres receptors. Així mateix haurà de fer-se càrrec del correcte funcionament del sistema.

En la realització d'obres amb moviments de terra, el constructor estarà obligat a aïllar hidrològicament l'obra per evitar que hi entrin aigües d'escorrentia de fora, mitjançant una cuneta perimetral o el mitjà que consideri oportú. També caldrà instal·lar barreres de fins, o basses de decantació si la mida de l'obra ho aconsella, als punts de sortida de drenatge de l'obra, per tal d'evitar fugues massives de terres i sòlids cap a les xarxes de clavegueram, pluvials o directament al medi receptor.

TÍTOL IV

Descàrrega d'abocaments líquids a la xarxa de clavegueram municipal

CAPÍTOL 2

1. Autorització per a la descàrrega d'abocaments

Article 35. Permís d'abocament

1. Tots els usuaris industrials, segons descriu l'article cinquè, tenen l'obligació d'obtenir l'autorització o permís d'abocament que correspongui segons aboquin a llera pública o a la xarxa de clavegueram municipal, respectivament.

2. Els usuaris industrials, per tal de poder fer abocaments a la xarxa de clavegueram municipal han de disposar, així mateix, de la llicència de connexió.

Article 36. Noves activitats

1. En el cas de noves activitats i especialment les que estiguin dins l'Annex I d'aquesta Ordenança, el permís d'abocament s'ha de tramitar simultàniament amb l'autorització ambiental, llicència ambiental o règim de comunicació d'inici d'activitats.

2. En el projecte tècnic que acompanya l'autorització ambiental, llicència ambiental o règim de comunicació d'inici d'activitats, s'ha d'indicar:

a) Detall de cada focus de generació d'aigües residuals i del procés que les origina on s'especifiqui:

- Caracterització i cabal en m³/dia i m³/any.

- Cabal màxim abocat horari m³/hora i instantani m³/segon.

- Sistema de recollida i evacuació (xarxa interna de clavegueram).

b) Balanç d'aigües: font d'abastament, títol concessional, cabal abastat, distribució d'aquest en el procés industrial i cabal abocat.

c) Característiques dels efluentes que es destinen a abocament incloses les aigües sanitàries i residuals, pluvials, i especificació

del medi receptor (xarxa de clavegueram i EDAR on es tractaran les aigües residuals, llera pública, aigües subterrànies, subsòl). S'aportarà una analítica de les aigües abocades quan l'administració ho demani expressament.

d) Característiques de la localització i emplaçament de l'empresa. Punt de connexió al sistema amb l'arqueta de presa de mostres, identificat amb coordenades UTM.

e) Sistemes i unitats de tractament, en cas de disposar d'instal·lacions de tractament, s'ha d'especificar:

- Descripció detallada de les instal·lacions que compregui: càlculs hidràulics de dimensionament del sistema de tractament (volums, temps de retenció. . .), descripció detallada dels equips instal·lats, potències de bombament, tipus de material de construcció, mesures de seguretat per evitar abocaments accidentals i els instruments de control que es proposin.

- Sistema de tractament.

- Sistema de seguiment i control de la qualitat dels afluents abocats, destinació dels residus i punts de presa de mostres.

- Plànols de la planta i alçat del sistema de drenatge interior, xarxa separativa, i depuració a escala 1:100.

- Característiques analítiques de les aigües abocades i els cabals d'abocament associats diaris i volum anual.

- En el cas que les instal·lacions de tractament ocupin terrenys propietat de tercers, aquests hauran de ser compatibles urbanísticament i s'haurà d'acompanyar l'autorització expressa de la propietat dels esmentats terrenys.

f) En el supòsit que l'exercici d'una activitat comporti la utilització de tancs d'emmagatzematge soterrats, s'haurà de presentar un estudi d'avaluació dels efectes mediambientals que inclourà l'avaluació de les condicions hidrogeològiques de la zona afectada, eventual poder depurador del sòl i del subsòl i riscos de contaminació. També hi haurà de constar la proximitat de captacions d'aigua, en particular les destinades a abastament o usos domèstics, així com les precaucions tècniques que s'adoptin per evitar la percolació i infiltració d'hidrocarburs.

g) El Pla d'autoprotecció del sistema d'acord amb la legislació sectorial aplicable.

3. L'autorització ambiental, llicència ambiental o règim de comunicació d'inici d'activitats autoritzarà els abocaments, en el cas que aquests compleixin els límits i les característiques indicats als articles 44 i 45 d'aquesta Ordenança.

4. En el moment d'efectuar les actuacions de control inicial de l'activitat, de conformitat amb la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i Reglament que la desenvolupi o normativa que la substitueixi i, s'ha d'aportar certificat de tècnic competent o entitat acreditada en què s'indiqui que els abocaments compleixen els límits i les característiques indicats i que, per tant, els sistemes de pretractament, si s'escau, tenen l'eficàcia prevista.

5. Els usuaris industrials han d'aportar còpia de la Declaració de Càrrega Contaminant de l'abocament d'aigües residuals, presentada a l'Agència Catalana de l'Aigua, d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 3/200, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Legislació en matèria d'aigües de Catalunya i el Decret 103/2000, del 6 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels tributs gestionats per l'Agència Catalana de l'Aigua.

Article 37. Modificació d'activitats

Els usuaris industrials que pretenguin introduir un canvi substancial que afecti el vector aigua un cop autoritzada l'activitat d'acord amb la normativa de prevenció i control ambiental de les activitats i les Ordenances d'aplicació, han de sol·licitar una nova autorització ambiental, llicència ambiental o règim de comunicació d'inici d'activitats que inclogui el canvi substancial, sense perjudici que aquest pugui ser analitzat de forma independent o autònoma.

Article 38. Validesa del permís d'abocament

Els permisos d'abocament inclosos dins les llicències d'activitats estaran subjectes a revisió després del període que fixarà la mateixa autorització o llicència, o segons els canvis de la legislació sectorial.

Article 39. Pèrdua del permís d'abocament

L'Ajuntament, prèvia audiència, deixarà sense efecte els permisos d'abocament atorgats quan:

a) L'autorització ambiental, llicència ambiental o règim de comunicació d'inici d'activitats que empara l'activitat generadora de les aigües residuals perdi la seva eficàcia tal com estableix la Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats.

b) L'usuari que efectuï abocaments d'aigües residuals que no compleixin les limitacions o prohibicions especificades en aquesta Ordenança, o les indicades al permís d'abocament.

La pèrdua o manca de permís d'abocament implica la prohibició absoluta de fer abocaments a la xarxa de clavegueram municipal i faculta l'Ajuntament, prèvia audiència als interessats, a dur a terme les actuacions necessàries per a impedir de forma efectiva els abocaments, inclosiu el tall indefinit del subministrament municipal d'aigua potable.

Article 40. Abocaments amb camió - cisterna

1. L'objecte d'aquest article és la regulació dels abocaments a una estació depuradora d'aigües residuals de la qual l'Ajuntament de Tàrraga en pugui ser Administració Actuant, transportats mitjançant camió - cisterna.

2. Tot abocament de camió cisterna ha d'estar autoritzat per l'Ajuntament, sens perjudici que aquest ho delegui en el cap de planta de l'estació depuradora d'aigües residuals. Aquests abocaments són admissibles únicament de manera temporal i provisional, atesa l'obligació dels productors de depurar-los en origen.

3. Sols s'admetran els abocaments procedents de fosses sèptiques d'aigües assimilables a domèstiques o de les neteges dels sistemes públics de sanejament, realitzats mitjançant camions cisterna.

4. No s'admet en cap cas l'abocament de camions - cisterna que no presentin l'imprès CIS-1 facilitat per l'Agència Catalana de l'Aigua.

L'imprès, l'ha de subscriure tant l'empresa productora del residu com l'empresa transportista.

5. Amb caràcter previ a l'abocament de la cisterna a les instal·lacions de sanejament, el personal de l'estació depuradora d'aigües residuals ha de comprovar la correspondència entre les dades de l'imprès i el contingut del camió - cisterna, per tal de determinar la possibilitat del seu tractament.

6. L'abocament de la càrrega del camió - cisterna a l'estació depuradora d'aigües residuals únicament s'admet en el cas que no comporti una variació apreciable del seu rendiment, i respectant en qualsevol cas els límits d'abocament al medi natural receptor previstos en la normativa vigent.

7. La qualitat de les aigües del camió - cisterna ha de complir els límits establerts en aquesta Ordenança.

CAPÍTOL 2

2. Instal·lacions de pretractament i de seguretat dels abocaments d'aigües residuals

Article 41. Instal·lacions de pretractament

1. Els usuaris industrials de la xarxa de clavegueram municipal han d'efectuar, si s'escau, el pretractament necessari de les seves aigües residuals per a complir els límits establerts en aquesta Ordenança. Aquestes instal·lacions han de ser construïdes, explotades i mantingudes pel mateix usuari.

2. Les instal·lacions de pretractament a què fa referència el paràgraf anterior poden ser fetes per un sol usuari o una

agrupació d'usuaris, sempre que aquesta darrera estigui legalment constituïda.

Article 42. Mesures especials

L'Ajuntament, en els casos que ho consideri oportú, en funció de les dades de què disposi i amb resolució raonada i motivada, pot exigir a un usuari industrial determinat l'adopció de mesures especials de seguretat a fi de prevenir accidents que puguin suposar un abocament incontrolat a la xarxa de clavegueram municipal de productes emmagatzemats o transportats de caràcter perillós, inclosiu la limitació dels cabals amb basses de laminació o mesuradors de cabal en continu connectats telemàticament amb la depuradora receptora de l'efluent.

CAPÍTOL 2

3. Control de la contaminació en origen. Abocaments prohibits i limitats

Article 43. Control de la contaminació

La regulació de la contaminació en origen, mitjançant prohibicions o limitacions en les descàrregues d'abocament, s'estableix amb les següents finalitats:

1. Protegir la llera receptora, eliminant qualsevol efecte tòxic, crònic o agut, tant per a l'home com per als seus recursos naturals i salvaguardar la qualitat del medi receptor.
2. Salvaguardar la integritat i la seguretat de persones i instal·lacions de sanejament.
3. Prevenir qualsevol anomalia en els processos de depuració utilitzats.
4. Permetre l'evacuació dels fangs generats pels processos de depuració a d'altres medis amb les màximes garanties de seguretat, i en tot cas, afavorir la reutilització dels fangs obtinguts.

Article 44. Abocaments prohibits

Queda prohibit abocar directament o indirectament a les instal·lacions municipals de sanejament qualsevol dels següents productes:

- a) Matèries sòlides o viscloses en quantitats o dimensions que, per elles soles o per interacció amb d'altres, produeixin obstruccions o sediments que impedeixin el correcte funcionament del clavegueram municipal o dificultin els treballs de conservació i manteniment.
- b) Dissolvents o líquids orgànics immiscibles en aigua, combustibles o inflamables.
- c) Olis, greixos i matèries sintètiques persistents que puguin flotar, romandre en suspensió o enfonsar-se i causar perjudici a qualsevol utilització de les aigües.
- d) Substàncies sòlides potencialment perilloses: carbur càlcic, bromats, clorats, hidrurs, perclorats, peròxids i similars.
- e) Gasos o vapors combustibles inflamables, explosius o tòxics o procedents de motors d'explosió.
- f) Matèries que per raó de la seva naturalesa, propietats o quantitat, ja sigui per elles soles o per interacció amb d'altres, originin o puguin originar:
 - 1) Algun tipus de molèstia pública.
 - 2) La formació de mesclures inflamables o explosives amb l'aire.
 - 3) La creació d'atmosfera molestes, insalubres, tòxiques o perilloses que impedeixin o dificultin el treball del personal encarregat de la inspecció, neteja, manteniment o funcionament de les instal·lacions públiques de sanejament.
 - g) Matèries que per elles mateixes o a conseqüència de processos o reaccions que tinguin lloc dintre de la xarxa, tinguin o adquireixin alguna propietat corrosiva capaç de danyar o deteriorar els materials de les instal·lacions públiques de sanejament, o perjudicar el personal encarregat de la neteja i conservació.

- h) Residus industrials o comercials que, per les seves

concentracions o característiques tòxiques o perilloses, necessitin un tractament específic i/o control periòdic dels seus efectes nocius potencials, especialment els que queden inclosos dins la llista de l'Annex V.

i) Els residus que per sí mateixos o a conseqüència de transformacions químiques o biològiques que es puguin produir a la xarxa de sanejament donin lloc a concentracions de gasos nocius en l'atmosfera de la xarxa de clavegueram municipal superiors als límits següents:

Diòxid de carboni (CO₂): 15.000 parts per milió. Diòxid de sofre (SO₂): 5 parts per milió. Monòxid de carboni (CO): 25 parts per milió. Clor (CL₂): una part per milió.

Sulfhídric (SH₂): 10 parts per milió.

Cianhídric (CHN): 4,5 parts per milió.

j) Residus procedents de granges de cria i engreix d'animals, sigui quina sigui la seva naturalesa.

k) Llots procedents dels sistemes de pretractament d'abocaments, sigui quina sigui la seva naturalesa.

l) Fàrmacs procedents de centres sanitaris, indústries farmacèutiques, particular o de qualsevol altre origen.

m) Tots els residus procedents del sector carni.

n) Residus de naturalesa radioactiva.

Article 45. Abocaments limitats

Queda prohibit descarregar directament o indirectament a les instal·lacions municipals de sanejament abocaments, en forma diluïda en aigua o no, amb les característiques o amb concentració de contaminants iguals o superiors en tot moment a les expressades a la següent relació:

TAULA DE LÍMITS D'ABOCAMENT

PARÀMETRES	VALOR LÍMIT	UNITATS	
T (°C)	40	°C	
PH (interval)	6-10	pH	
MES (Matèries en suspensió)	750	mg/l	
DBO5	750	mg/l	O2
DQO decantada	1.500	mg/l	O2
Olis i greixos	250	mg/l	
Clorurs	2.500	mg/l	Cl-
Conductivitat	6.000	µS/cm	
Diòxid de sofre	15	mg/l	SO2
PARÀMETRES	VALOR LÍMIT	UNITATS	
Sulfats	1.000	mg/l	SO42-
Sulfurs totals	1	mg/l	S2-
Sulfurs dissolts	0,3	mg/l	S2-
Fòsfor total	50	mg/l	P
Nitrats	100	mg/l	NO3-
Amoni	60	mg/l	NH4+
Nitrogen orgànic i amoniacal (1)	90	mg/l	N
Cianurs	1	mg/l	CN-
Índex de fenols	2	mg/l	C6H5OH
Fluorurs	12	mg/l	F-
Alumini	20	mg/l	Al
Arsènic	1	mg/l	As
Bari	10	mg/l	Ba
Bor	3	mg/l	B
Cadmi	0,5	mg/l	Cd
Coure	3	mg/l	Cu
Crom hexavalent	0,5	mg/l	Cr (VI)
Crom total	3	mg/l	Cr
Estany	5	mg/l	Sn
Ferro	10	mg/l	Fe
Manganès	2	mg/l	Mn
Mercuri	0,1	mg/l	Hg
Níquel	5	mg/l	Ni
Plom	1	mg/l	Pb
Seleni	0,5	mg/l	Se
Zinc	10	mg/l	Zn
MI (Matèries inhibidores)	25	Equitox	
Clor		Inapreciable en	
dilució 1/30			
Nonilfenol	1	mg/l	NP

PARÀMETRES	VALOR LÍMIT	UNITATS	
Tensioactius aniònics (2)	6	mg/l	LSS
Plaguicides totals	0,1	mg/l	
Hidrocarburs aromàtics policíclics	0,2	mg/l	
BTEX (3)	5	mg/l	
Triazines totals	0,3	mg/l	
PARÀMETRES	VALOR LÍMIT	UNITATS	
Hidrocarburs	15	mg/l	
AOX	2	mg/l	Cl
Cloroform	1	mg/l	Cl3CH
1,2 Dicloroetà	0,4	mg/l	Cl2C2H4
Tricloroetilè (TRI)	0,4	mg/l	Cl3C2H
Percloroetilè (PER)	0,4	mg/l	Cl4C2
Triclorobenzè	0,2	mg/l	Cl3C6H3
Tetraclorur de carboni	1	mg/l	Cl4C
Tributilestany	0,1	mg/l	

(1) Nitrogen amoniacal + orgànic determinat d'acord amb el mètode Kjeldahl.

(2) Substàncies actives amb el blau de metilè expressades com lauril sulfat sòdic (LSS). (3) Suma de benzè, toluè, etilbenzè i xilè.

Article 46. Variació d'abocaments prohibits i limitats

1. Les relacions establertes als articles 27 i 28 s'han de revisar periòdicament i no es consideren en cap cas exhaustives sinó senzillament enumeratives.

2. En particular, l'Ajuntament, mitjançant resolució raonada i motivada en la tramitació del permís d'abocament, a la vista del cabal i les característiques dels col·lectors, els sistemes de depuració existents i el lloc d'abocament, pot:

- Introduir paràmetres addicionals als indicats.
- Establir limitacions de cabals punta abocats pels usuaris diferents de les de l'article 30 i/o obligar-los a periodificar els seus abocaments d'acord amb instruccions específiques.

Article 47. Cabals punta

Els cabals punta abocats a la xarxa no poden excedir del sèxtuple (6 vegades) en un interval de quinze (15) minuts, o del quàdruple (4 vegades) en una hora, del valor mitjà diari (correspon al indicat a les dades dels abocaments dels qüestionari tècnic per a l'obtenció del permís d'abocament).

Article 48. Dilució d'abocaments

Queda prohibit l'ús de qualsevol tipus d'aigua per a reduir les concentracions i diluir els abocaments excepte en els casos de situació d'emergència o perill i, en tot cas, cal la comunicació prèvia a l'Ajuntament, a l'ens gestor de la planta depuradora receptora i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

CAPÍTOL 2

4. Situacions d'emergència

Article 49. Definició

1. S'entén que hi ha una situació d'emergència o perill quan, a causa d'un accident a les instal·lacions, es produeix o hi ha risc imminent de produir-se, un abocament inusual a la xarxa de clavegueram municipal que pot ser potencialment perillós per a la seguretat física de les persones, instal·lacions, estació depuradora o bé la mateixa xarxa.

2. Així mateix, i sota la mateixa denominació, s'inclouen els cabals que excedeixen el doble del cabal punta definit a l'article 30. Si aquest augment de cabal és conseqüència d'una operació controlada de neteja i/o manteniment de dipòsits, basses i instal·lacions del titular en general, caldrà actuar tal com es disposa en l'art. 33.1 i 33.2.

Article 50. Comunicació d'una situació d'emergència

1. Davant d'una situació d'emergència o perill, qui tingui la titularitat de la instal·lació ha de comunicar urgentment el fet a l'Ajuntament/Polícia Local i a l'Estació depuradora receptora de l'efluent, indicant la situació produïda a l'objecte d'evitar o reduir al mínim els danys que es puguin provocar.

2. Un cop establerta la comunicació, el titular ha d'indicar:

- Nom i emplaçament de l'activitat.

- Responsable i telèfon de contacte.

- Productes i quantitat que s'han abocat.

- La informació que contenen les respectives fitxes de seguretat dels productes abocats.

3. En un termini màxim de tres dies, la titularitat de la instal·lació ha de remetre a l'Ajuntament un informe detallat de l'incident. A l'esmentat informe, hi han de figurar com a mínim les dades següents: identificació de l'empresa, raó social, situació de la instal·lació on es produeixi l'incident, data, hora i causa del incident, cabal, matèries abocades, correccions efectuades "in situ" per l'usuari, hora i manera en què es va comunicar la incidència a l'Ajuntament i, en general, totes les dades que permetin als serveis tècnics municipals una correcta interpretació de l'imprevist i una adequada valoració de les conseqüències.

Article 51. Actuacions en situació d'emergència

1. La titularitat de la instal·lació ha d'emprar, tan aviat com sigui possible, tots els mitjans de què disposi a fi d'aconseguir que els productes abocats ho siguin en la mínima quantitat possible i/o reduir-ne al màxim la perillositat.

2. L'Ajuntament, en el tràmit de permís d'abocament, podrà exigir al titular de l'activitat la presentació d'un protocol d'actuació en cas d'emergència.

CAPÍTOL 2

5. Mesures i determinació dels abocaments

Article 52. Mètodes analítics

1. Els mètodes analítics utilitzats per determinar les característiques de les aigües residuals són:

a) Els mètodes normalitzats oficials que publiquen l'Administració de l'Estat o la

Generalitat de Catalunya, quan aquests existeixin.

b) Quan no existeixin s'utilitzaran els mètodes normalitzats de la darrera edició del "Standard Methods For The Examination Of Water And Wastewater" de l'American Public Health Association (APHA) i la Water Pollution Control Federation (WPCF).

Article 53. Obligacions de l'usuari industrial

Els usuaris industrials han d'instal·lar els dispositius següents:

a) Arqueta de presa de mostres.

S'ha de col·locar, a cada ramal de descàrrega dels abocaments residuals, una arqueta de presa de mostres de dimensions practicables tal com s'exposa a l'Annex IV d'aquesta Ordenança, d'acord amb el Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Legislació en matèria d'aigües de Catalunya, de fàcil accés i lliure de qualsevol interferència en el tram de conducció fora del recinte industrial.

Els serveis tècnics municipals poden autoritzar, en els casos que tècnicament ho requereixin, que les dimensions i la situació de l'arqueta de presa de mostra siguin diferents de les indicades al paràgraf anterior. En cas d'existir pretractaments col·lectius s'ha d'instal·lar una arqueta de presa de mostres per a cada usuari abans de la instal·lació de pretractament, i una altra a la sortida dels efluentes d'aquesta.

b) Aforament de cabals.

Segons la importància dels cabals, característiques dels efluentes previstos, o en aquells casos amb característiques de l'abocament especials, l'Ajuntament podrà requerir la instal·lació d'un sistema d'aforament de cabals.

Cada arqueta de presa de mostres ha de contenir un sobreeixidor - aforador, amb un registre i un totalitzador per a la determinació exacta del cabal residual. Si els volums d'aigua consumida i els volums d'aigua abocada no fossin substancialment diferents, la lectura del cabal d'aigua per comptador podria ser utilitzada com a mesura del cabal abocat. Per a la determinació de cabals d'abocament s'ha de seguir la metodologia recollida en l'Annex

B del Decret 103/2000, del 6 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels tributs gestionats per l'Agència Catalana de l'Aigua, modificat per l'Ordre MAB/196/2002 per la qual s'aproven els models de Declaració de l'ús i la contaminació de l'aigua (model B5) i el de Declaració de dades administratives i de facturació (model A11. 1 i A11. 2).

c) mostres

La tècnica per a la presa de mostres varia segons la determinació a realitzar. Per a concentracions màximes que no puguin ser superades en cap moment, la mesura és instantània i feta a qualsevol hora del dia. Per a concentracions mitjanes representatives de valor de càrregues residuals contaminants, les mesures són horàries, integrades proporcionalment al cabal i preses durant els períodes d'abocament. Els requeriments mínims per a calcular la quantia representativa dels abocaments són concretats per l'Ajuntament d'acord amb la indústria interessada i poden revisar-se sempre que s'estimi oportú.

Les indústries que per la seva dimensió i/o nivell de contaminació siguin significatives i que, a més, tinguin grans fluctuacions en les característiques de les seves aigües residuals i volums d'abocaments, han de presentar un pla de control sistemàtic dels seus abocaments.

d) Tots els usuaris industrials (llevat dels que facin pretractament, sempre i quan aquest limiti l'aportació de materials a un diàmetre inferior a 50 mm) han de posar una reixa de desbast de 50 mm de llum, abans de l'abocament a la claveguera.

e) Les instal·lacions industrials que aboquin aigües residuals al clavegueram municipal han de conservar en perfecte estat de funcionament tots els equips de mesura i control necessaris per a la realització de la vigilància i el control dels abocaments de les seves aigües residuals. En tot cas, és responsabilitat de l'empresa la instal·lació i el correcte funcionament d'aquests equips.

f) Les instal·lacions industrials hauran de procurar la unificació dels abocaments generats pels processos productius i, alhora, respectaran les xarxes separatives de tal manera que no podran abocar les aigües pluvials a la xarxa interna de les aigües residuals i viceversa.

g) Mesures especials: En el cas d'aquelles activitats industrials o comercials que per les seves especials característiques dels efluentes, bé sigui per quantitat o per qualitat, els Serveis Tècnics Municipals considerin puguin afectar negativament el procés de depuració de la infraestructura pública de sanejament, l'Ajuntament podrà exigir al titular de l'activitat la instal·lació de sistemes de mesura en continu connectats telemàticament amb la depuradora receptora de l'efluent, tals com mesuradors de cabals, pH, conductivitat o altres paràmetres significatius. Aquesta exigència es podrà requerir fins i tot a indústries amb permís d'abocament en vigor.

CAPÍTOL 2

6. Inspecció i vigilància

Article 54. Inspecció

1. El usuaris industrials tenen l'obligació davant del personal facultatiu acreditat per l'Administració de:

- Facilitar sense dilació als inspectors l'accés a les parts de les instal·lacions que considerin necessàries per al compliment de la seva missió. El personal encarregat dels treballs d'inspecció i control ha d'acreditar la identitat mitjançant documentació expedida per l'Ajuntament.
- Facilitar el muntatge dels instruments necessaris per a realitzar els mesuraments i les comprovacions.
- Permetre als inspectors la utilització dels instruments que l'empresa faci servir per a l'autocontrol, especialment per a l'aforament de cabals i presa de mostres.
- Facilitar a la inspecció les dades necessàries per a l'exercici i el compliment de les seves funcions.
- Facilitar la presa de mostres de l'abocament o abocaments a la

xarxa pública o en qualsevol altre punt en el qual es pugui originar. També es poden prendre mostres de les aigües pluvials.

2. El personal inspector té atribuïdes les següents facultats:

- Accedir a les instal·lacions que generen aigües residuals.
- Accedir a la resta d'instal·lacions que, directament o indirecta, tinguin relació amb el procés de producció, tractament, evacuació o recirculació d'aigües residuals com arquetes, dipòsits, basses o d'altres, o que suposin un risc per al sistema, així com als documents i les instal·lacions relatives al subministrament, consum d'aigua i control de qualitat dels abocaments, i efectuar les anàlisis que consideri oportunes.
- Prendre mostres d'aigües residuals, així com d'aigües de procés relacionades amb l'abocament o per a la comprovació de les dades declarades per l'interessat davant l'Administració.
- Mesurar els cabals abocats.
- Prendre fotografies o altres tipus d'imatges gràfiques, sens perjudici del que disposa la normativa relativa al secret industrial i comercial i la propietat industrial.
- Requerir tota la informació i documentació que sigui necessària per al compliment de les seves funcions.

3. El personal inspector resta obligat a:

- Identificar-se i acreditar-se davant del/de la titular de les instal·lacions inspeccionades, i posar en el seu coneixement l'objecte de les actuacions.
- Informar a les persones interessades dels requisits que, de conformitat amb la Llei i aquest Reglament, han d'acomplir tots els abocaments.
- Informar els interessats i interessades dels seus drets i deures en relació amb els fets objecte d'inspecció.

4. Procediment d'inspecció.

- Les actuacions inspectores s'han de realitzar en presència de la persona titular de les instal·lacions o de la seva representació.
- En absència de les persones indicades en l'apartat anterior, l'actuació inspectora s'ha de dur a terme amb qualsevol persona present a les instal·lacions, preferentment amb aquelles que exerceixin un càrrec directiu o un treball qualificat.
- La negativa o impossibilitat de la persona titular de les instal·lacions o de la seva representació d'estar present durant la pràctica de l'actuació inspectora no és obstacle per a la seva realització, si bé s'ha de fer constar aquesta circumstància en l'acta d'inspecció.

5. Comprovacions durant la inspecció.

En les visites d'inspecció, es poden efectuar les comprovacions següents:

- Estat de les instal·lacions i del seu normal funcionament, amb vista a garantir la qualitat de l'efluent, tal i com estigui assenyalat en el permís o autorització d'abocament.
- Presa de mostres de l'abocament o abocaments a la xarxa municipal o en qualsevol altre punt en el que es pugui originar. També es poden prendre mostres de les aigües pluvials.
- Realització "in situ" de totes les anàlisis que es considerin oportunes.
- Mesura dels cabals abocats.
- Cabals de subministrament i/o d'abastament mitjançant captacions pròpies.
- Estat, instal·lació i funcionament dels elements de control dels efluentes definits al permís o autorització d'abocament.
- Compliments de les altres obligacions contemplades en aquest Reglament.

6. Procediment de presa de mostres.

- Identificar el punt o punts de la presa de mostres. En el cas d'abocament al clavegueram, la mostra es pren a l'arqueta de

presa de mostres o registre. En el cas de no disposar d'aquesta, la mostra es pren en el punt que la part inspectora consideri més adient. Tant en aquest cas, com en el cas de prendre mostres d'altres aigües diferents de l'abocament, s'ha de fer constar a l'acta d'inspecció el punt de presa de mostres i la naturalesa de les aigües mostrejades.

b) Presa de mostra en cada punt d'abocament. La captació de la mostra s'ha de fer per triplicat, identificant l'envàs en el qual es guarda, la capacitat i la deguda identificació amb l'etiqueta corresponent. El mostreig s'efectua emprant recipients de material adequat a les determinacions analítiques que es vulguin realitzar, d'acord amb la relació que figura en l'annex VI d'aquest Reglament. Els recipients s'esbandeixen prèviament amb el mateix efluent objecte de mostreig. Si cal afegir-hi algun conservant, s'especificarà la norma que fixa el nivell de conservant i el nom del producte afegit, i es lliurarà una mostra del producte conservant al representant de l'empresa, conjuntament amb l'altre envàs que contingui la mostra degudament condicionada, lacrada i precintada, amb l'avertiment que no pot obrir-se si no és en l'acte de l'anàlisi contradictòria, si és que s'arriba a realitzar.

c) Dos envasos resten en poder de la part inspectora (mostra inicial i mostra diriment) i el tercer en mans del representant de l'empresa (mostra contradictòria), amb l'avertiment que ha de conservar la mostra en les condicions fixades per la normativa aplicable. En cas de no acceptació per part del representant de l'empresa, la tercera mostra quedaria en poder de la part inspectora, la qual cosa s'ha de fer constar a l'acta.

d) Altrament, el mostreig es pot realitzar efectuant una sèrie de captacions en un temps determinat i integrant-les totes en una sola mostra, o bé, utilitzant un aparell automàtic de presa de mostres amb la possibilitat de captar una o diverses mostres, en funció de les necessitats determinades per la part inspectora. En el primer cas, s'oferirà al representant de l'empresa de ser present durant el temps que duri el mostreig i, un cop acabat aquest i preparada la mostra integrada, es procedirà segons el que ja s'ha indicat anteriorment. En el segon cas, un cop col·locat l'aparell i esbandits amb aigua neta els recipients, es precintaran en presència del representant de l'empresa i, transcorregut el temps de mostreig predeterminat, es desprecintaran i es recolliran les mostres.

e) La presa de mostres d'aigües residuals pot no dur-se a terme si el temps d'espera abans d'accedir a les instal·lacions és excessiu, a criteri de l'inspector o inspectora.

f) La presa de mostres d'aigües residuals es pot dur a terme des de l'exterior de les instal·lacions en el cas d'obstaculització a les tasques inspectores.

7. Conservació i transport de les mostres.

Les mostres en poder de la part inspectora han de ser transportades protegides de la llum i de la calor i s'han de fer arribar, dins del termini de 24 hores, al laboratori corresponent per a la pràctica de l'anàlisi de la mostra inicial i conservació de la mostra de diriment.

8. Termini d'anàlisi i notificacions.

a) El laboratori ha de lliurar els resultats de l'anàlisi a l'Administració actuant en el termini de vint dies a partir del lliurament de la mostra inicial. El full en què constin els resultats de l'anàlisi de les mostres ha de contenir la indicació del mètode analític utilitzat per a cada determinació. L'Administració competent pot requerir una descripció detallada del mètode d'anàlisi.

b) L'Administració actuant comunica els resultats a la persona interessada. En cas d'anàlisis contradictòries, el laboratori ha de comunicar els resultats a la persona interessada i a l'administració competent. Si es tracta del mateix laboratori autor

de l'anàlisi inicial, s'ha de comunicar aquesta circumstància a la persona interessada i a l'Administració competent.

c) La persona interessada pot sol·licitar els resultats analítics de la mostra inicial a l'Administració actuant, si no han estat notificats transcorreguts trenta dies des de la presa de mostres. Així mateix, pot sol·licitar la realització de la mostra diriment si els esmentats resultats no han estat notificats transcorreguts trenta-cinc dies des de la presa de mostres.

d) Les despeses generades per la pràctica de l'anàlisi contradictòria són a càrrec de la persona interessada. Les generades per l'anàlisi diriment són a càrrec de l'Administració actuant o de la persona interessada en funció que confirmi, respectivament, el resultat de l'anàlisi contradictòria o de la inicial, sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin als laboratoris o establiments tècnics auxiliars de l'Administració, derivades de la seva actuació.

9. Acta d'inspecció.

Un cop realitzada la inspecció, se n'aixecarà acta per triplicat. Una còpia es lliurarà al representant de l'establiment industrial, l'altra a l'Administració actuant i l'altra restarà en poder de la part inspectora. En el cas que la persona titular de l'empresa objecte d'inspecció o, en el seu defecte, la persona compareixent, es neguessin a rebre l'acta, s'hi ha de fer constar aquest fet.

A l'acta d'inspecció, la part inspectora actuant, hi ha de fer constar, com a mínim, els següents extrems:

a) Dades de la persona interessada (nom, adreça i NIF). b) Dades de l'inspector o inspectora.

c) Dades de l'objecte o activitat inspeccionada.

d) Motiu de la inspecció.

e) Signatura i segells identificatius de les parts implicades.

f) En el cas que el representant de l'empresa es negui a signar, s'ha de fer constar en la mateixa acta.

g) La negativa o impossibilitat de la persona titular de les instal·lacions o de la seva representació d'estar present durant la pràctica de l'actuació inspectora no és obstacle per a la seva realització, si bé s'ha de fer constar aquesta circumstància en l'acta.

h) Quan hi hagi una presa de mostres, ha d'indicar-se el seu precintat, l'acceptació o rebuig de la mostra contradictòria per part de la persona interessada, la informació de les determinacions analítiques que es duren a terme així com del procediment de l'anàlisi contradictòria i diriment, que s'ajustarà d'acord amb allò previst a l'annex VII d'aquest Reglament.

i) Altres dades obtingudes en la inspecció.

10. Pràctica d'inspeccions durant la instrucció d'un expedient sancionador.

a) Per a les inspeccions efectuades com a actes d'instrucció ordenats en el si d'un procediment sancionador degudament incoat, no cal la comunicació prèvia ni l'assistència del representant de l'empresa.

b) Una còpia de l'acta d'inspecció, juntament amb un dels envasos si s'ha procedit a la presa de mostres, han de ser, així sí, entregats a l'empresa expedientada immediatament després d'haver procedit a la presa i aixecament de l'acta.

TÍTOL 3

Infraccions, sancions i mesures de protecció de la realitat ambiental alterada

CAPÍTOL 3

1. Infraccions

Article 55. Infraccions

Constituirà infracció qualsevol actuació que contravingui les obligacions, els deures, les càrregues i les prohibicions establertes en aquesta Ordenança. L'aplicació de les infraccions previstes en aquestes ordenances no eximeix a l'infractor de

l'aplicació de les previstes a l'Ordenança Reguladora de la llei de 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Article 56. Tipus d'infraccions

1. Són infraccions administratives les accions i les omissions tipificades i sancionades per aquesta norma, d'acord amb les previsions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i a l'empara dels preceptes de rang legal i reglamentari estatals i autonòmics que regulen la protecció del domini públic hidràulic.

2. Són infraccions lleus:

a) L'incompliment de les condicions establertes en l'autorització d'abocament, sempre que aquest no causi danys o perjudicis al sistema de sanejament o quan aquests danys no superin els 3.005,06 euros.

b) Les accions i les omissions de les quals derivin danys o perjudicis a la integritat o al funcionament del sistema públic de sanejament inferiors a 3.005,06 euros.

c) La construcció o les modificacions de connexions a la xarxa de clavegueram municipal sense obtenir prèviament l'autorització municipal o sense ajustar-se a les condicions assenyalades en la mateixa o als requisits generals establerts per aquesta Ordenança.

d) La desobediència dels requeriments de l'Administració en relació amb l'adequació d'abocaments o instal·lacions a les condicions reglamentàries, i també amb la remissió de dades i informacions sobre les característiques de l'efluents o les instal·lacions de tractament.

e) L'incompliment de qualsevol obligació o prohibició establertes per aquesta Ordenança que no tingui atribuïda una altra qualificació.

f) La manca de comunicació dels canvis de titularitat dels permisos.

3. Són infraccions greus:

a) L'abocament al sistema efectuat sense comptar amb l'autorització corresponent.

b) Els abocaments prohibits definits a l'article 27 d'aquesta Ordenança així com superar els límits establerts a l'article 44.

c) L'incompliment de les condicions establertes a l'autorització, sempre que causi danys i perjudicis a la integritat o al funcionament del sistema públic de sanejament superiors a 3.005,06 euros i fins a 15.025,30 euros.

d) Les accions i les omissions de les quals derivin danys o perjudicis a la integritat o al funcionament del sistema públic de sanejament superior a 3.005,06 euros i fins a 15.025,30 euros.

e) L'obstaculització de la funció inspectora de l'Administració.

f) L'ocultació o el falsejament de dades determinants de l'atorgament de l'autorització.

g) La manca de comunicació de les situacions de perill o emergència o l'incompliment de les prescripcions o les ordres de l'Administració derivades de situacions d'emergència.

h) La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus.

4. Són infraccions molt greus:

a) La comissió de qualsevol conducta tipificada en l'apartat 3 d'aquest article si causa danys o perjudicis a la integritat o al funcionament del sistema públic de sanejament superiors a 15.025,30 euros.

b) L'incompliment de les ordres de suspensió d'abocaments no autoritzats o abusius.

c) La reincidència en la comissió de dues infraccions greus.

Article 57. Sancions

1. Les infraccions de les normes establertes en aquesta Ordenança poden ser sancionades per l'Ajuntament amb les multes següents:

a) Les infraccions lleus, multa de fins a 6.010,12 euros.

b) Les infraccions greus, multa d'entre 6.010,12 euros i 30.050,61 euros.

c) Les infraccions molt greus, multa d'entre 30.050,61 euros i 150.253,03 euros.

2. Aquestes sancions són aplicables sens perjudici de les accions legals que corresponguin per les responsabilitats civils i/o penals en què hagin pogut incórrer els infractors.

3. L'expedient sancionador s'ajustarà al que determina la Llei 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Decret 278/1993, del 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya, el règim sancionador que pugui preveure la legislació sectorial i la normativa de règim local aplicable.

Article 58. Danys al sistema públic de sanejament d'aigües residuals

1. La imposició de les sancions és independent de l'obligació exigible en qualsevol moment a l'infractor o infractora de reparar els danys i perjudicis causats a la integritat i al funcionament del sistema públic de sanejament d'aigües residuals.

La reparació i reposició hauran d'executar-se per l'infractor al seu càrrec i dins el termini que se li assenyali.

2. Si l'infractor o infractora no ha executat en el termini assenyalat les obres que se li ordenen, l'ens gestor les durà a terme de forma subsidiària.

3. Els danys causats als elements que integren el sistema públic de sanejament, siguin conseqüència de descàrregues accidentals o d'una conducta infractora, es determinen segons el càlcul de valoració de danys i d'acord amb els criteris establerts a l'annex VIII del Reglament dels serveis públics de sanejament (Decret 130/2003, de 13 de maig)

Article 59. Regles per a l'aplicació de les sancions

Les regles per a l'aplicació de les sancions establertes a l'article anterior, són les següents:

a) La major o menor transcendència de la infracció.

b) El perjudici ocasionat als interessos generals.

c) La reiteració de l'infractor.

d) El benefici que hagi aportat a l'infractor.

e) Qualsevol altra circumstància concurrent que incideixi en el grau de culpabilitat de l'infractor.

Article 60. Responsables

Són responsables de les infraccions d'aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques que per acció o omissió infringeixin aquesta Ordenança segons el que determinen els articles 55 i 56.

Article 61. Responsabilitat penal

Si l'actuació de l'infractor suposa risc potencial per a la salut de les persones, per al medi ambient, o per a qualsevol dels béns jurídics emparats per la legislació penal o implica una manifesta desobediència de les ordres de l'Ajuntament, aquest ha de cursar la corresponent denúncia davant la jurisdicció ordinària i, si s'escau, n'ha de donar compte al Ministeri Fiscal

Article 62. Mesures cautelars

1. En el cas de vulneració de les disposicions d'aquesta Ordenança i amb independència de la imposició de les sancions procedents, l'Ajuntament pot adoptar alguna o algunes de les mesures següents:

a) La suspensió provisional de les obres de construcció de ramals o d'instal·lacions de pretractament, que contradiguin les disposicions d'aquesta Ordenança o siguin indegudament realitzades, així com també impedir, provisionalment, l'ús indegut de les instal·lacions municipals.

b) El requeriment a l'infractor perquè, en el termini que se li atorgui, introdueixi a les obres i les instal·lacions realitzades les rectificacions necessàries per a ajustar-les a les condicions del permís o a les prescripcions d'aquesta Ordenança, o, si s'escau, procedir a la reposició de les obres o instal·lacions indegudament efectuades al seu estat anterior, o a l'enderroc de tot allò indegudament construït o instal·lat.

c) La imposició a l'usuari de les mesures tècniques necessàries que garanteixin el compliment de les prescripcions d'aquesta Ordenança i la redacció, si s'escau, del projecte corresponent dins el termini que fixi l'Administració.

d) La clausura o el precintat de les instal·lacions d'abocament en el cas que no sigui possible tècnicament o econòmicament evitar el dany mitjançant les oportunes mesures correctores.

e) El tall preventiu del subministrament municipal d'aigua potable per tal d'evitar la continuïtat de l'abocament no desitjat.

2. Les mesures esmentades en l'apartat anterior d'aquest article poden ser adoptades, amb caràcter de cautelars i a reserva de la resolució definitiva que s'adopti, simultàniament a la incoació del procediment sancionador, en qualsevol moment de la seva instrucció, i mantenir-se de manera contínua fins a la resolució del procediment.

Article 63. Taxa per serveis de control i regulació de l'abocament d'aigües residuals industrials a la xarxa de clavegueram públic
L'Ajuntament podrà imposar, mitjançant la corresponent ordenança fiscal, una taxa per:

a. L'expedició de les autoritzacions d'abocaments d'aigües residuals, generades per activitats industrials, comercials o de serveis, a la xarxa municipal de clavegueram.

b. La prestació dels serveis de control i inspecció de les aigües residuals no domèstiques que es generen o s'originen dins el terme municipal, amb o sense recollida de mostres.

Disposició addicional

En el moment d'aprovació d'aquesta ordenança la xarxa de col·lectors en baixa del municipi i l'estació depuradora d'aigües residuals (EDAR) constitueixen les instal·lacions bàsiques del sistema públic de sanejament d'aigües residuals de titularitat municipal.

Les infraestructures de sanejament que passen a ser de titularitat municipal per execució directa, cessió d'altres Administracions o recepció administrativa d'obres realitzades per particulars passaran a formar part del sistema públic de sanejament d'aigües residuals de titularitat municipal una vegada se n'hagi aprovat la recepció i es disposi de la preceptiva autorització d'abocament a llera pública o a l'estació de tractament corresponent.

Disposicions transitòries

Primera. Usuaris industrials existents que aboquen al sistema públic de sanejament

Els usuaris industrials existents que en el moment d'entrar en vigor aquesta Ordenança aboquen les seves aigües residuals al sistema públic de sanejament han d'acreditar davant l'administració municipal que disposen del permís, autorització o llicència que els empara i que la seva activitat s'ajusta a les determinacions d'aquesta Ordenança.

Els usuaris que tenen adequada la seva activitat de conformitat amb els règims establerts per la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental, resten subjectes al sistema de revisió i control que estableix la Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats.

Aquells usuaris industrials existents que en el moment d'entrar en vigor aquesta Ordenança aboquen les seves aigües residuals al sistema públic de sanejament sense complir les determinacions d'aquesta Ordenança o sense tenir legalitzat aquest abocament o la connexió a la xarxa de clavegueram, han de sol·licitar a

l'administració municipal, en el termini màxim de dos mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, la legalització de l'abocament d'acord amb els tràmits fixats en aquesta Ordenança i els que siguin preceptius en funció del règim de control preventiu en el que restin inclosos. Fins que no disposin del preceptiu permís, llicència o autorització per a abocar a la xarxa de clavegueram municipal i de la corresponent llicència de connexió aquests usuaris han de cessar els abocaments que incompleixin les determinacions quantitatives i qualitatives que fixa aquesta Ordenança.

Segona. Autoritzacions provisionals i programes concertats de descontaminació gradual (PCDG)

1. Als usuaris industrials que hagin d'adequar els seus abocaments d'aigües residuals se'ls podrà concedir, prèvia sol·licitud, una autorització provisional d'abocament amb la corresponent presentació d'un programa concertat de descontaminació gradual (en endavant PCDG). Les sol·licituds s'hauran d'ajustar als següents requisits:

a) El termini de presentació serà de dos mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança o bé, si el procediment s'inicia d'ofici, en el termini que es faci constar en el requeriment corresponent.

b) Caldrà acompanyar un projecte subscrit per tècnic competent que haurà d'incloure:

- Programa d'actuació amb indicació de les obres, costos i fases d'execució. El termini d'execució en cap cas pot excedir d'un any.

- Previsions d'explotació i manteniment.

- Qualsevol altre extrem que l'Ajuntament de Tàrraga consideri oportú en funció de les característiques de l'activitat.

- Declaració de veracitat de les dades anteriors.

2. En la concessió d'autorització provisional d'abocament condicionada al compliment del PCDG i de les altres prescripcions d'aquesta Ordenança s'establirà el termini de validesa de l'autorització provisional i el termini d'execució del PCDG, que serà el tècnicament necessari per a la realització de les obres previstes en cada cas.

3. L'usuari, en funció del que es disposi en l'autorització provisional d'abocament, haurà de realitzar un control analític periòdic dels seus abocaments i comunicar els resultats obtinguts a l'Ajuntament de Tàrraga. Les despeses derivades d'aquest control periòdic seran a càrrec dels titulars dels abocaments.

4. L'autorització provisional d'abocament restarà sense efecte per l'atorgament de l'autorització, llicència o permís definitius, pel transcurs d'un any des del seu atorgament o per l'incompliment de les condicions que s'hagin imposat en el seu atorgament.

Disposició derogatòria

Resten derogades totes les altres disposicions municipals d'igual o inferior rang en tot allò que s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb aquesta Ordenança.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor als quinze dies d'haver estat publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i regirà de forma indefinida fins que no sigui derogada o modificada.

ANNEX I

Activitats que es consideren usuaris industrials

Les activitats industrials obligades a obtenir el permís d'abocament.

1. Totes les que tinguin un consum anual igual o superior a 6.000 m³.

2. Totes les activitats que amb independència del seu cabal figurin a la relació següent:

SECCIÓ	B	CCA-93 PESCA	A	CCA-09 SECCIÓ A: AGRICULTURA, RAMADERIA, SILVICULTURA I PESCA
Classe	05.02	Aqüicultura	0321 0322	Aqüicultura marina Aqüicultura en aigua dolça 05.022
Subclasse	05.021	Aqüicultura d'aigües continentals		
Aqüicultura d'aigües marines		SECCIÓ	C	INDÚSTRIES EXTRACTIVES
B		INDÚSTRIES EXTRACTIVES	C H S	INDÚSTRIES MANUFACTURERES TRANSPORT I EMMAGATZEMATGE ALTRES SERVEIS
Divisió	B	Extracció i aglomeració d'antracita, hulla, lignit i torba	B05 B08 B09 C19	Extracció d'antracita, hulla i lignit Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics Activitats de suport a les indústries extractives Coqueries i refinació del petroli
	B	Extracció de petroli brut i de gas natural; activitats dels serveis relacionats amb les explotacions petrolíferes i de gas, excepte les activitats de prospecció indústries extractives	B06 B09	Extracció de petroli brut i de gas natural Activitats de suport a les
Divisió	12	Extracció de minerals d'urani i de tori	H52 B07 B09	Emmagatzematge i activitats afins al transport Extracció de minerals metàl·lics Activitats de suport a les indústries extractives
	13	Extracció de minerals metàl·lics	B07 B09	Extracció de minerals metàl·lics Activitats de suport a les indústries extractives
	14	Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics	B08 B09 C10 S96	Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics Activitats de suport a les indústries extractives Indústries de productes alimentaris Altres activitats de serveis personals
SECCIÓ	D	INDÚSTRIES MANUFACTURERES	C D E F J S	Indústries manufactureres Subministrament d'energia elèctrica, gas, vapor i aire condicionat Subministrament d'aigua; activitats de sanejament, gestió de residus i descontaminació Construcció Informació i comunicacions Altres serveis
Divisió	15	Indústries de productes alimentaris i begudes	C10 C11 D35	Indústries de productes alimentaris Fabricació de begudes Subministrament d'energia elèctrica, gas, vapor i aire condicionat 12 Indústries del tabac Indústries tèxtils
	16	Indústries del tabac	C12	Indústries del tabac
	17	Indústries tèxtils	C13 C14 C33 S95	Indústries tèxtils Confecció de peces de vestir Reparació i instal·lació de maquinària i equips Reparació d'ordinadors, d'efectes personals i efectes domèstics
	18	Indústries de la confecció i de la pel·leteria	C13 C14 C15	Indústries tèxtils Confecció de peces de vestir Indústria del cuir i del calçat
	19	Preparació, adobament de cuir, fabricació d'articles de marroquineria i viatge; articles de basteria, talabarderia i sabateria	C15	Indústria del cuir i del calçat
	20	Indústries de la fusta i del suro, llevat de mobles; cistelleria i esparteria	C16	Indústria de la fusta i del suro, excepte mobles;
			C32 C33	Indústries manufactureres diverses Reparació i instal·lació de maquinària i equips
	21	Indústries del paper	C17 C18	Indústries del paper Arts gràfiques i reproducció de suports enregistrats
	22	Edició, arts gràfiques i reproducció de suports enregistrats	C18 J58 J59	Arts gràfiques i reproducció de suports enregistrats Edició Activitats de cinematografia, de vídeo i de programes de televisió; activitats d'enregistrament de so i edició musical.
	23	Coqueries, refinació de petroli i tractament de combustibles nuclears	C19 C20 C21 C24 E38	Coqueries i refinació del petroli Indústries químiques Fabricació de productes farmacèutics Metal·lúrgia; fabricació de productes bàsics de ferro, acer i ferroaliatges Activitats de recollida, tractament i eliminació de residus; activitats de valorització
	24	Indústries químiques	C19 C20 C21 C26 C32	Coqueries i refinació del petroli Indústries químiques Fabricació de productes farmacèutics Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics Indústries manufactureres diverses
	25	Fabricació de productes de cautxú i matèries plàstiques	C22 C27 C32	Fabricació de productes de cautxú i matèries plàstiques Fabricació de materials i equips elèctrics Indústries manufactureres diverses
	26	Fabricació de productes metàl·lics, llevat de maquinària i equips	C23 C32	Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics Indústries manufactureres diverses

SECCIÓ	B	CCAE-93 PESCA	A	CCAE-09 SECCIÓ A: AGRICULTURA, RAMADERIA, SILVICULTURA I PESCA
	27	Metal·lúrgia	C24	Metal·lúrgia; fabricació de productes bàsics de ferro, acer i ferroaliatges
	28	Fabricació de productes metàl·lics, llevat de maquinària i equips	C24	Metal·lúrgia; fabricació de productes bàsics de ferro, acer i ferroaliatges
			C25	Fabricació de productes metàl·lics, excepte maquinària i equips
			C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C32	Indústries manufactureres diverses
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
	29	Indústries de la construcció de maquinària i equips mecànics	C25	Fabricació de productes metàl·lics, excepte maquinària i equips
			C27	Fabricació de materials i equips elèctrics
			C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C30	Fabricació d'altres materials de transport
			C32	Indústries manufactureres diverses
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
			F43	Activitats especialitzades de la construcció
	30	Fabricació de màquines d'oficina i equips informàtics	C26	Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics
			C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
	31	Fabricació de maquinària i materials elèctrics	C26	Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics
			C27	Fabricació de materials i equips elèctrics
			C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C29	Fabricació de vehicles de motor, remols i semiremols
			C30	Fabricació d'altres materials de transport
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
	32	Fabricació de materials electrònics; fabricació d'equips i aparells de ràdio, televisió i comunicacions	C26	Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics
			C27	Fabricació de materials i equips elèctrics
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
			S95	Reparació d'ordinadors, d'efectes personals i efectes domèstics
	33	Fabricació d'equips i instruments medicoquirúrgics, de precisió, òptics i rellotgeria	C26	Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics
			C27	Fabricació de materials i equips elèctrics
			C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C32	Indústries manufactureres diverses
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
	34	Fabricació de vehicles a motor, remols i semiremols	C29	Fabricació de vehicles de motor, remols i semiremols
			C30	Fabricació d'altres materials de transport
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
	35	Fabricació d'altres materials de transport	C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C30	Fabricació d'altres materials de transport
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
Divisió	36	Fabricació de mobles; altres indústries manufactureres	E38	Activitats de recollida, tractament i eliminació de residus; activitats de valorització
			C20	Indústries químiques
			C22	Fabricació de productes de cautxú i matèries plàstiques
			C26	Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics
			C28	Fabricació de maquinària i equips ncaa
			C29	Fabricació de vehicles de motor, remols i semiremols
			C30	Fabricació d'altres materials de transport
			C31	Fabricació de mobles
			C32	Indústries manufactureres diverses
			C33	Reparació i instal·lació de maquinària i equips
			S95	Reparació d'ordinadors, d'efectes personals i efectes domèstics
	37	Reciclatge	E38	Activitats de recollida, tractament i eliminació de residus; activitats de valorització
SECCIÓ	E	PRODUCCIÓ I DISTRIBUCIÓ D'ENERGIA ELÈCTRICA, GAS I AIGUA	D	Subministrament d'energia elèctrica, gas, vapor i aire condicionat
Divisió	40	Producció i distribució d'energia elèctrica, gas, vapor i aigua calenta	E	Subministrament d'aigua; activitats de sanejament, gestió de residus i descontaminació
	F41	Captació, depuració i distribució d'aigua	D35	Subministrament d'energia elèctrica, gas, vapor i aire condicionat
		distribució d'aigua	F36	Captació, potabilització i

3. La resta d'activitats que produeixin aigües assimilables a industrials, sempre que no estiguin incloses als apartats b o d de l'article cinquè.

(*) El llistat complet de la Classificació catalana d'activitats econòmiques vigent es troba al Decret 137/2008, de 8 de juliol, pel qual s'aprova la Classificació catalana d'activitats econòmiques 2009 (CCAE-2009). S'ha considerat convenient oferir un llistat amb les correspondències entre les classes de la CCAE-93 i les de la CCAE-2009 per tal d'assolir la millor adequació en funció de les referències a la CCAE contingudes en el a refosa legal en matèria d'aigües.

ANNEX II

Model de sol·licitud per a l'obtenció del permís d'abocament

Documentació a presentar pel titular:

1 Full de sol·licitud de permís d'abocament, incloent:

nom, domicili social, adreça de l'establiment, telèfon, districte postal, localitat, NIF. Característiques de l'activitat o activitat

Cabals d'aigües residuals a abocar en m³/any i m³/dia

Nom de l'EDAR on es tractaran les aigües residuals.

2 Projecte tècnic de legalització d'obres que s'haurà de presentar per triplicat i que inclourà:

2. 1 Antecedents.

Objecte: obtenció del permís d'abocament

Revisió del permís vigent: En aquest darrer cas s'haurà de presentar fotocòpia del permís de què es disposi.

Característiques de la localització i emplaçament de l'empresa.

Punt de connexió al sistema amb les seves coordenades i plànol amb la ubicació.

2. 2 Memòria descriptiva.

Indicació de l'activitat desenvolupada

Dades de producció: matèries primeres emprades i productes resultants amb expressió de la producció en t/any.

Processos industrials.

Balanç d'aigües: font d'abastament, títol concessional, cabal abastat, distribució d'aquest en el procés industrial i cabal abocat.

Característiques dels efluentes: cal indicar en el punt o punts d'abocament les

característiques de les aigües abocades, mitjançant la presentació d'anàlitzes de laboratoris homologats. En cas de ser una activitat de nova implantació, aquesta analítica s'haurà de presentar un cop l'activitat entri en funcionament i es produeixin

abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram.

2. 3 Memòria tècnica de les instal·lacions de tractament.

Si s'escau instal·lar qualsevol tipus de sistema de pretractament d'aquestes aigües, cal adjuntar:

Sistemes i unitats de tractament: descripció del sistema de tractament existent o en projecte amb indicació dels càlculs hidràulics de dimensionament del sistema de tractament (volums, temps de retenció. . .); descripció detallada dels equips instal·lats, potències de bombament, tipus de material de construcció; mesures de seguretat per evitar abocaments accidentals i els instruments de control que es proposin, proposta de seguiment i control de la qualitat dels efluentes abocats, producció i destinació dels residus.

Plànols de situació del municipi, escala 1:50. 000; de situació general de l'establiment, escala 1:5. 000; detall de l'establiment, escala 1:1. 000 ; la planta i alçat del sistema de depuració i/o pretractament a escala 1:100.

Normativa que aplica

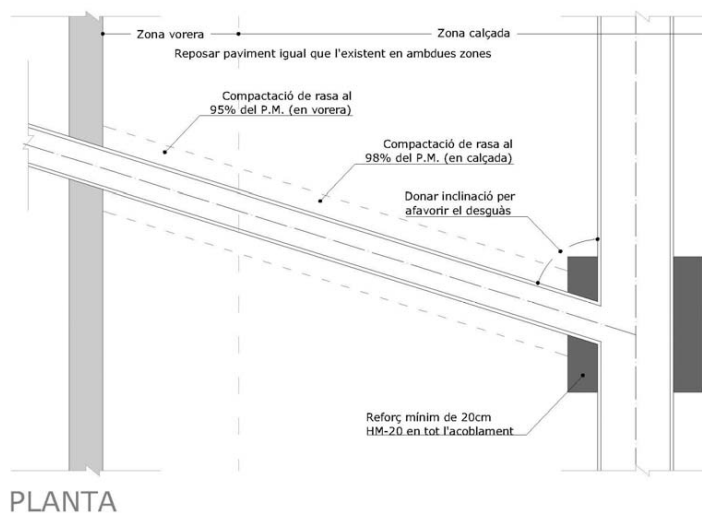
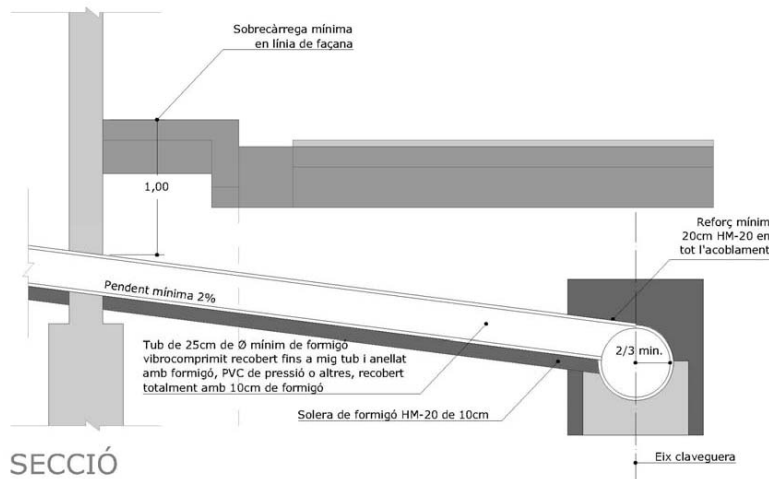
RD 130/2003

Reglament municipal

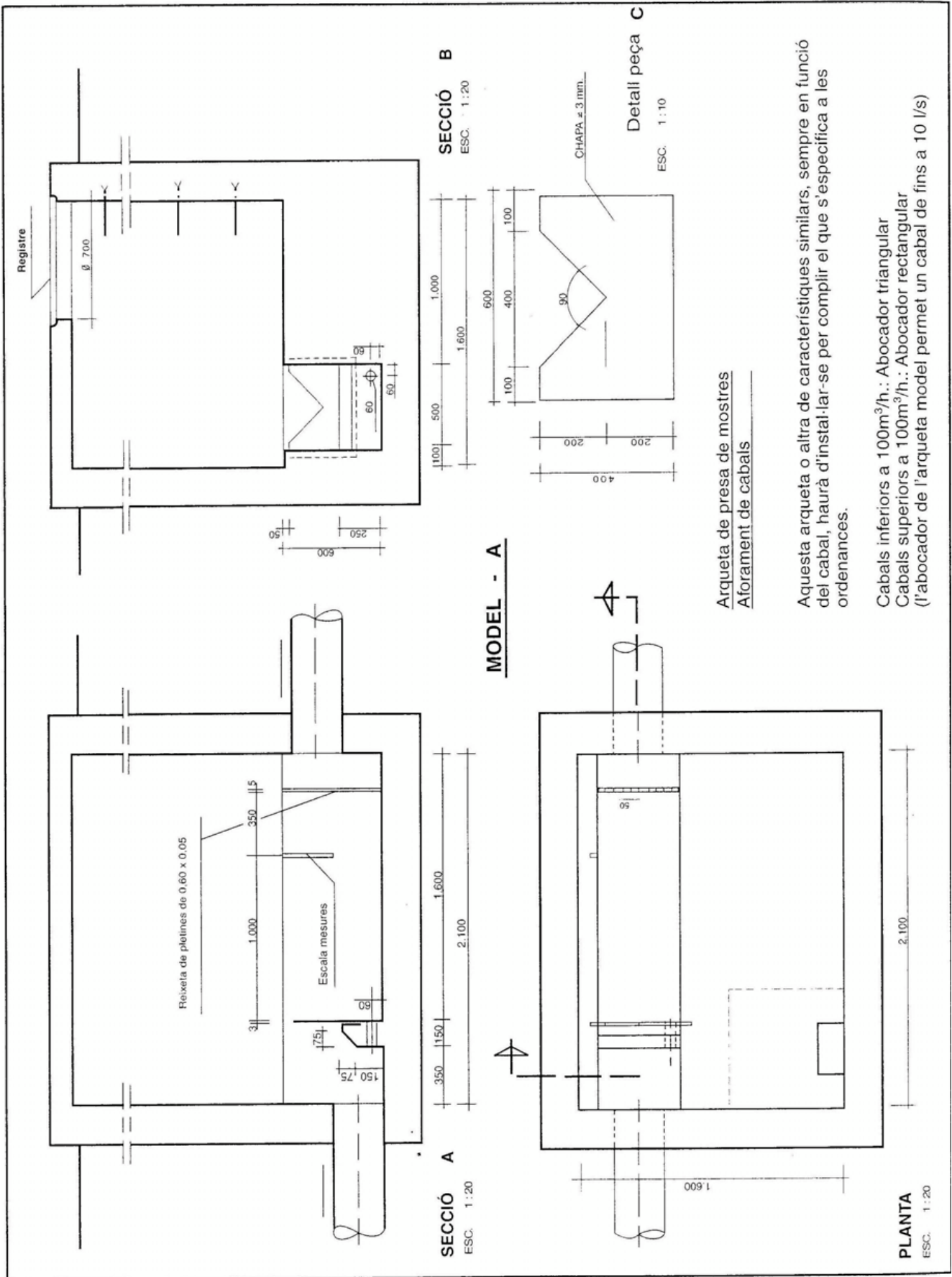
Aplica el més restrictiu en cada cas

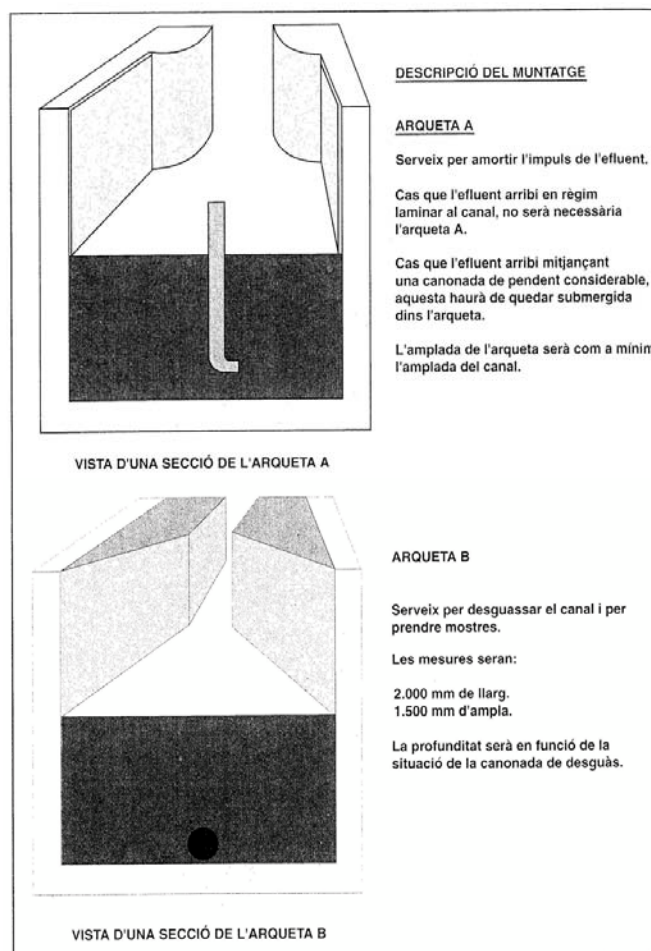
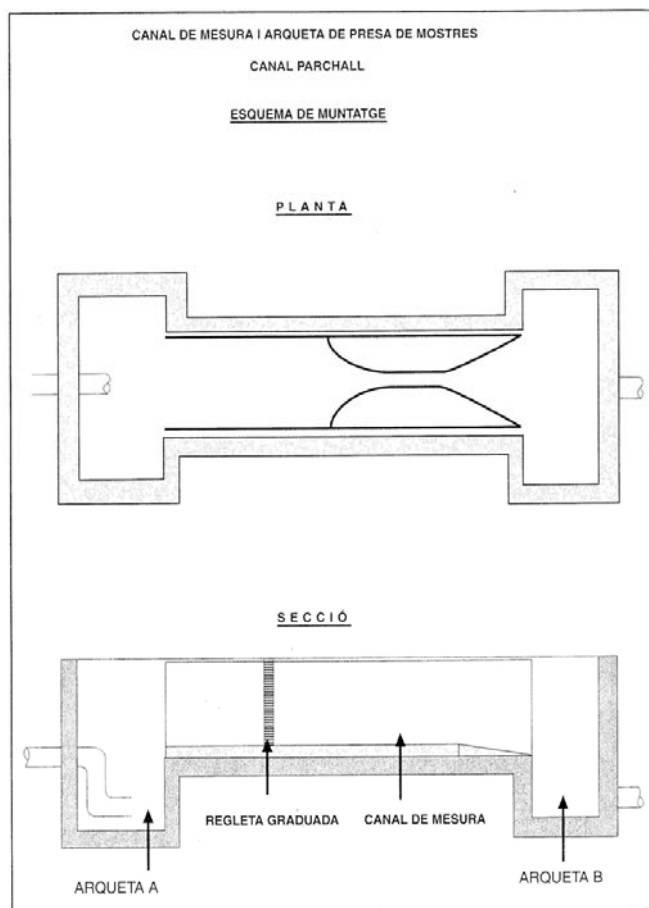
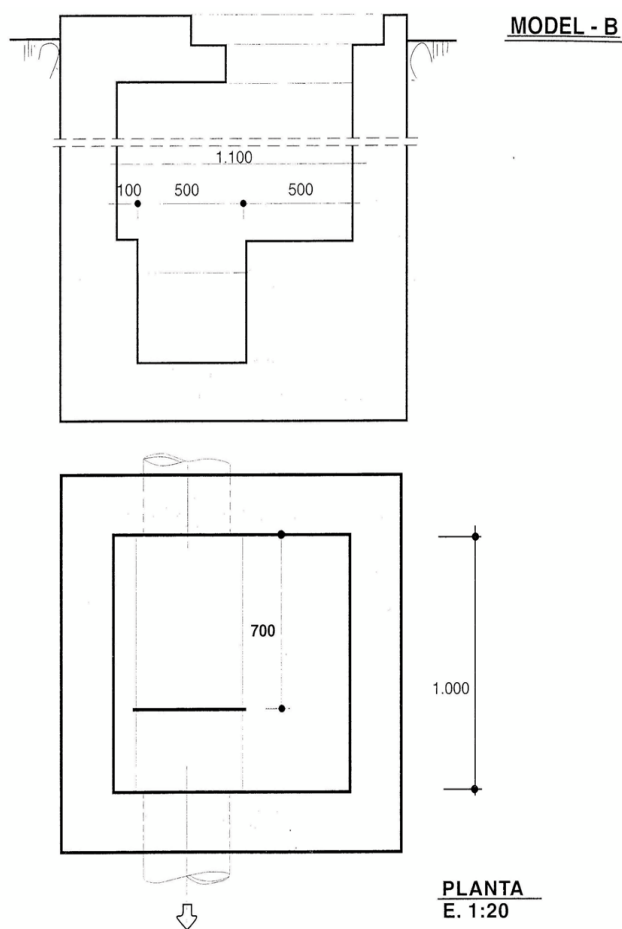
ANNEX III

Croquis guia per a la construcció dels ramals de connexió que es citen a l'article 17



ANNEX IV
Models d'arqueta tipus pel control d'efluents industrials





ANNEX V

Llistat de substàncies i materials tòxics i perillosos

1. Arsènic, compostos d'arsènic.
2. Mercuri, compostos de mercuri.
3. Cadmi, compostos de cadmi.
4. Tal·li, compostos de tal·li.
5. Beril·li, compostos de beril·li.
6. Compostos de crom hexavalent.
7. Plom, compostos de plom.
8. Antimoni, compostos d'antimoni.
9. Fenols, compostos de fenols.
10. Cianurs orgànics i inorgànics.
11. Isocianats.
12. Compostos orgànics halogenats, excloent materials polímers inerts i substàncies connexes.
13. Dissolvents clorats.
14. Dissolvents orgànics.
15. Biocides i substàncies fitofarmacèutiques.
16. Materials quitranats procedents de refinats i quitranats procedents de destil·lació.
17. Compostos farmacèutics.
18. Peròxids, clorats, perclorats i àcids.
19. Èters.
20. Compostos procedents de laboratoris químics, ja siguin no identificables, ja siguin de nova síntesi, els efectes dels quals sobre el medi ambient no siguin coneguts.
21. Amiant (pols i fibres).
22. Seleni, compostos de seleni.
23. Tel·luri, compostos de tel·luri.
24. Compostos aromàtics policíclics (amb efectes cancerígens).
25. Carbonats metàl·lics.
26. Compostos de coure que siguin solubles.
27. Substàncies àcides o alcalines utilitzades en processos de tractament superficial i acabat de metalls.

28. Substàncies radioactives.

ANNEX VI
Mètodes analítics

Donat que les aigües residuals presenten una varietat impossible

de definir, sovint amb unes matrius complexes que dificulten enormement la reproductibilitat, a més de proposar uns mètodes d'anàlisi, en els casos en què es més necessari es donen unes pautes per al tractament previ o la conservació de mostres.

PARÀMETRE	ENVÀS I VOLUM MÍNIM DE MOSTRA(1)(2)	MÈTODE (3)	OBSERVACIONS
Temperatura		Termometria	Mesura in situ de latemperatura de l'efluent i l'influent
pH	Plàstic	Electrometria	
Conductivitat/Sals solubles	Plàstic o vidre	UNE-EN 27888	Conductivimetria a 25 °C
MES (Matèries en suspensió)	Plàstic o vidre	UNE-EN-872	Filtració en fibra de vidre i assecat a 105 °C
Matèries sedimentables	Plàstic o vidre	St. Methods 2540	Decantació en cons Imhoff en un període de 2 hores
Clorurs	Plàstic	St. Methods 4110 B St. Methods 4500 D	
DQO (decantada o no decantada)	Plàstic	UNE 77004 St. Methods 5220 B St. Methods 5220 D	Cromatografia iònica Potenciometria
TOC	Vidre	UNE-EN-1484 St. Methods 5310 B	- Dicromat potàssic i reflux obert Dicromat potàssic i reflux tancat (amb quantitats elevades de sòlids o de sals, cal fer dilucions oportunes)
Matèries inhibidores	Plàstic	UNE ISO 11348	Sobre mostra decantada i amb partícules < 250 µm - Combustió -IR
Olis i greixos	Vidre, 250 ml ple del tot	St. Methods 5520 B	Sobre la mostra decantada
Hidrocarburs	Vidre, 250 ml ple del tot	St. Methods 5520 F	Conservar mostra a -20°C ajustar a pH entre 6-10 Assaig de bioluminescència
Nitrogen Kjeldahl	Plàstic o vidre	UNE-EN 25663	Extracció amb hexà-metilbutilèter (MTBE) a pH < 2 i gravimetria
Amoni	Plàstic	St. Methods 4500-NH3 B i C St. Methods 4500- NH3 D St. Methods 4500-NH3 H	Extracció (o re- dissolució d'olis i greixos) amb n-Hexà, rentat amb sílice i gravimetria
Nitrats	Plàstic	St. Methods 4110 B	Sobre mostra no decantada- N Kjeldahl: mineralització, destil·lació i valoració
Fòsfor total	Plàstic	UNE EN 1189	Sobre mostra homogeneïtzada- destil·lació i filtració- elèctrode selectiu- mètode automatitzat
O-fosfats (fòsfor soluble o reactiu)	Plàstic	St. Methods 4110 A	- Cromatografia iònica
Índex de fenols	Plàstic o vidre	St. Methods 5530 Bi D	Sobre mostra no decantada, mineralització amb persulfat oàxid perclòric- Espectrofotometria
Tensioactius aniònics	Plàstic o vidre	St. Methods 5540 B	- Espectrofotometria (només mostres sense color)- Cromatografia iònica
Cianurs totals	Plàstic o vidre	UNE 77-029-83	Destil·lació prèvia- Espectrofotometria amb 4- aminoantipirina
Sulfurs totals	Plàstic o vidre	St. Methods 4500- S2- C i D	Mostra sense decantar nifiltrar- Espectrofotometria amb blaud de metilè
Sulfurs dissolts	Plàstic o vidre	St. Methods 4500- S2- C i D	Mostra sense decantar nifiltrar, conservació amb acetat de Zn- Espectrofotometria amb blaud de metilè
Sulfats	Plàstic	St. Methods 4110 B	Addició de NaOH i AlCl3, decantar i filtrar- Espectrofotometria amb blaud de metilè
BTEX idissolvents aromàtics	Vidre 250 ml ple del tot	St. Methods 6220	Cromatografia iònica
Dissolvents organoolorats	Vidre 250 ml ple del tot	St. Methods 6230	Extracció (P&T, HS...)-HRGC/FID o MS
AOX	Vidre	UNE EN 1485	Extracció (P&T, HS...)-HRGC/ECD o MS
Alumini	Plàstic	St. Methods 3111 D,3120	Organohalogenats peradsorció-piròlisi-columbimetria
Antimoni	Plàstic	St. Methods 3113,3114	EAA/FI, ICP
Arsènic	Plàstic	St. Methods 3113,3114	EAA/FG, EAA/GH
Bari	Plàstic	St. Methods 3111 D,3120	EAA/FG, EAA/GH
Bar	Plàstic	NF T 90 041 St. Methods 3120	EAA/FI, ICP
Cadmi	Plàstic	St. Methods 3111 B,3120	Espectrofotometria ambazometina
Coure	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	HICP
Crom total	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Crom VI	Plàstic	St. Methods 3500-Cr D	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Estany	Plàstic	St. Methods 3113	Espectrofotometria
Ferro	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	EAA/FG
Manganès	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Mercuri	Plàstic	St. Methods 3112	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Malibdè	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Níquel	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Plom	Plàstic	St. Methods 3111 B,3113, 3120	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Seleni	Plàstic	St. Methods 3113,3114	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Titani	Plàstic	St. Methods 3111 D,3120	EAA/FG, EAA/GH
Zenc	Plàstic	St. Methods 3111 B,3120	EAA/FG, EAA/GH
Plaguicides	Vidre 1000 ml ple del tot Vidre 1000 ml ple del tot	Cromatografia degasos amb detector específic o CG/MS Cromatografia degasos amb detector específic o CG/MS- HPLC	EAA/FG, EAA/FG, ICP
HAP	Vidre 1000 ml ple del tot	Cromatografia degasos amb detector específic o CG/MS- HPLC	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Triazines	Vidre 1000 ml ple del tot	Cromatografia degasos amb detector específic o CG/MS- HPLC	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Tributilestany	Vidre 1000 ml ple del tot	Cromatografia degasos amb detector d'espectrometria de masses	EAA/FG, EAA/FG, ICP
Nonilfenol	Vidre 1000 ml ple del tot	Cromatografia degasos amb detector específic o CG/MS	EAA/FG, EAA/FG, ICP

(1) En cas que la part inspectora consideri oportú i/o necessari procedir a l'addició de reactius preservants de la mostra s'ha d'informar l'interessat.

(2) Queda a criteri del laboratori que ha de fer l'anàlisi fixar el volum necessari de mostra tenint en compte que en aquells que s'indica un volum mínim ha de ser un recipient independent.

(3) Els mètodes a utilitzar s'han de basar en normes UNE, EN o ISO o en la seva absència, en mètodes definits a la darrera edició de l'Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. Eventualment es poden acceptar altres mètodes degudament validats previ acord de les parts implicades.

ANNEX VII

Anàlisis contradictòries i diriments

El procediment d'anàlisi contradictòria i diriment s'ajusta als següents punts bàsics:

Procediment d'anàlisi contradictòria:

a) Entitats que poden dur a terme les anàlisis contradictòries

L'anàlisi contradictòria de la mostra que resta en poder de la persona interessada s'ha de dur a terme per una entitat col·laboradora de l'Administració degudament acreditada. En casos excepcionals, prèvia autorització de l'Administració, es pot fer ús d'altres laboratoris de reconeguda solvència.

b) Aspectes de la conservació de les mostres per dur a terme les anàlisis contradictòries i terminis per efectuar les actuacions

Les mostres per dur a terme les anàlisis contradictòries s'han de conservar degudament precintades, identificades i refrigerades. En aquestes condicions, s'ha de presentar la mostra bessona al laboratori corresponent dins del termini màxim de 72 hores següents a l'acte de presa de la mostra, el dia d'inici d'anàlisi i la procediment d'anàlisi dins de l'esmentat termini, el qual es pot reduir, de forma excepcional, a 24 hores, mitjançant indicació a l'acta d'inspecció.

c) Llibre-registre de mostres i certificat de resultats

En el cas que un laboratori rebí mostres per a la pràctica d'anàlisis contradictòries fora del termini establert, o que les mostres no hagin arribat degudament conservades, precintades, identificades i refrigerades, si es decideix practicar l'anàlisi, s'han de fer constar les deficiències observades al llibre-registre de recepció i a l'informe de resultats.

En cas d'anàlisis contradictòries, el laboratori ha de comunicar els resultats a la persona interessada i a l'Administració actuant en el termini màxim de vint dies de l'acte de presa de mostres. Si es tracta del mateix laboratori autor de l'anàlisi inicial, s'ha de comunicar aquesta circumstància.

En l'informe dels resultats o certificat de les anàlisis practicades ha de constar la identificació de la mostra contradictòria, les condicions de recepció de la mostra, el dia d'inici d'anàlisi i la indicació del mètode analític utilitzat per a cada determinació

d) Els mètodes analítics

Els mètodes analítics a seguir són els establerts per l'Administració que ha efectuat i/o encomanat la inspecció i que s'adjunten a l'acta d'inspecció. A requeriment de l'Administració, el laboratori ha de facilitar la descripció detallada del mètode analític utilitzat per a cada determinació.

e) Despeses generades anàlisi contradictòria

Les despeses generades per la pràctica de l'anàlisi contradictòria són a càrrec de l'interessat.

Procediment d'anàlisi diriment:

f) Condicions de sol·licitud

La sol·licitud per iniciar l'anàlisi de la mostra diriment s'ha de fer per escrit a l'Administració actuant, la qual determina el laboratori on aquesta s'ha de dur a terme.

L'anàlisi de la mostra diriment que es sol·licita dos mesos naturals després de la presa de mostres, no s'ha de dur a terme per motius de la correcta conservació de la mostra. Així mateix, per raó de la peribilitat de les mostres, l'Administració actuant podrà establir terminis més breus per la sol·licitud de l'anàlisi de la mostra diriment.

En el supòsit que el resultat de l'anàlisi contradictòria sigui significativament diferent, en més o menys del 20% de l'anàlisi inicial, l'interessat podrà sol·licitar anàlisi diriment. Així mateix, pot sol·licitar la realització de la mostra diriment si els resultats analítics de la mostra inicial no han estat notificats transcorreguts trenta-cinc dies des de la presa de mostres.

En tot cas, per ratificar resultats, l'Administració actuant que ha efectuat o encomanat la inspecció pot iniciar els tràmits de la mostra diriment, encara que la persona interessada no ho hagi sol·licitat ni hagi dut a terme l'anàlisi contradictòria. En aquest cas es notifica l'actuació a l'interessat.

g) Presència de la persona interessada i certificat d'anàlisi

La mostra diriment s'analiza en presència de la persona interessada i d'un tècnic de l'administració que ha efectuat o encomanat la inspecció, o persones en qui deleguin, ambdós degudament acreditats.

El laboratori estén un certificat o acta on ha de constar la identificació de la mostra diriment, les condicions de conservació i recepció de la mostra, els resultats de les anàlisis practicades i

les observacions que el laboratori i/o l'interessat vulgui fer constar. Aquest document és signat per ambdues parts i segellat pel laboratori en què s'han realitzat les anàlisis.

En el supòsit que les condicions de conservació de la mostra impedeixin la correcta realització de l'anàlisi, el laboratori pot rebutjar la mostra, la qual cosa s'ha de fer constar a l'acta.

h) Despeses generades anàlisi diriment

Les despeses generades per l'anàlisi diriment són a càrrec de l'Administració actuant o de l'interessat en funció que confirmi, respectivament, el resultat de l'anàlisi contradictòria o de la inicial, sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin als laboratoris o establiments tècnics auxiliars de l'administració, derivades de la seva actuació.

— ◆ —

AJUNTAMENT DE TÀRREGA

EDICTE

4219

Exposició pública del plec de clàusules econòmico-administratives particulars que regiran la licitació mitjançant concessió administrativa, de l'adjudicació de l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez

La Junta de Govern Local, en data 2 de maig de 2012, va aprovar el plec de clàusules econòmico-administratives particulars que regiran la licitació mitjançant concessió administrativa, de l'adjudicació de l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez.

L'esmentat plec de clàusules s'exposa al públic pel termini de deu dies als efectes de presentació d'al·legacions.

Simultàniament a aquest període d'informació pública, s'anuncia la licitació del contracte. En el cas de presentar-se al·legacions, si aquestes afecten als elements essencials del contracte o de la licitació, se suspendrà el procediment de licitació i s'iniciarà de nou amb el plec corregit; en cas contrari, el procediment per a presentar ofertes no s'alterarà.

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Ajuntament de Tàrrega

b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria

2. Objecte del contracte

Concessió per l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez.

L'adjudicatari haurà d'executar les següents prestacions dins l'objecte del contracte:

a) Adequació, renovació, posterior explotació i manteniment de l'establiment de restauració, d'acord amb les concrecions del plec de clàusules

b) Manteniment del camp de futbol i camp annex i de les seves instal·lacions vinculades (grades, serveis, vestuaris, dutxes...) en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, amb una dedicació mínima de 40 hores setmanals

Les esmentades obres d'adequació s'hauran d'executar en un termini màxim de 6 mesos.

El local estarà destinat exclusivament a l'activitat de bar-restaurant.

Transcorregut el termini de la concessió, la inversió total que hagi realitzat el concessionari revertirà íntegrament a l'Ajuntament.

3. Garanties

Definitiva: 1400 euros.

4. Terminis

El termini de la concessió s'estableix en 15 anys, comptadors a partir de la data de formalització en document administratiu de la concessió.

5. *Obtenció de documentació i informació*

- a) Entitat: Ajuntament de Tàrraga
- b) Domicili: Plaça Major, 1, de les 8 a les 20 hores
- c) Localitat i codi postal: Tàrraga (25300)
- d) Telèfon: 973. 31 16 08
- e) Telefax: 973 50 05 52
- f) Data límit d'obtenció de documents i informació: 1 mes a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de la convocatòria del concurs al BOP
- g) www.tarrega.cat

6. *Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació*

- a) Data límit de presentació: les propostes es presentaran al Registre General de l'Ajuntament, en hores d'oficina (de 8 a 20 hores), durant el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent de la publicació de l'edicta al BOP
- b) Documentació a presentar: la documentació per prendre part en el concurs haurà de ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres, els quals s'inclouran en un sobre amb la menció següent:participa en la licitació de la concessió administrativa de l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez, amb adreça..... i telèfon.....

Sobre A: Documentació administrativa

El qual portarà la menció "Documentació administrativa per a la concessió administrativa de l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez presentada per.....", i haurà de contenir la documentació següent:

1. Relació numerada de la documentació inclosa.
2. Fotocòpia del DNI o document que el substitueixi, i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada o fotocòpies autenticades. Les persones jurídiques acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrites al registre que legalment correspongui.
3. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.
4. Declaració expressa i responsable conforme es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit pugui presentar-se abans de l'adjudicació definitiva al licitador que resulti adjudicatari.
5. Declaració jurada conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i no està incurs en cap prohibició per a contractar recollides a l'article 61 del RDL 3/2011.
6. Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Tàrraga.
7. Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional mitjançant la documentació assenyalada a l'efecte a la clàusula 10 d'aquest plec.
8. Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució del contracte, per una quantia mínima de 300.000 euros; així com una pòlissa de danys materials del bar-restaurant per assegurar el seu contingut i continent.
9. Estar en possessió del títol del Curs de Manipulador d'aliments.
10. Document que acrediti l'alta censal a l'epígraf corresponent a l'IAE per a l'explotació d'aquesta establiment de restauració.

Sobre B: Condicions tècniques.

El qual portarà la menció "Condicions tècniques per a la concessió administrativa de l'ús privatiu d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez

presentada per.....", i haurà de contenir la documentació següent:

- Projecte bàsic de les obres d'adequació i renovació del local.
- Pressupost de l'obra.

Sobre C: Oferta millores.

El qual portarà la menció "Documentació per a la valoració de les millores del concurs per a la concessió de l'ús privatiu del domini públic per a l'adequació, renovació i posterior explotació d'un espai de restauració situat al camp de futbol Joan Capdevila Méndez" i que haurà de contenir la documentació següent:

1. Projecte d'explotació de l'activitat de restauració.
2. Millores en la prestació del servei de manteniment dels camps de futbol i instal·lacions vinculades.

Totes les millores presentades s'hauran de valorar econòmicament.

7. *Obertura de les ofertes*

La mesa de contractació s'ha de constituir el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, a les 12 hores a la seu de l'Ajuntament de Tàrraga; llevat que l'Ajuntament estigui pendent de rebre alguna plica per correu, perquè essent així, la constitució de la mesa serà l'onzè dia hàbil computat a partir del dia en què acabi el termini per a presentar les proposicions, sempre que prèviament el licitador hagi comunicat a la corporació comunicant aquest enviament per correu.

8. *Criteris de valoració*

Primera fase: Valoració del sobre B Condicions tècniques. Es valoraran fins a un màxim de 60 punts.

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Valoració del projecte | de 0 a 30 punts |
| - Llegenda i definició de materials respecte a la qualitat (marques, model, tipo...) | fins a 20 punts |
| - Distribució de l'espai | fins a 5 punts |
| - Nivell d'acabats de les sales | fins a 5 punts |
| 2. Pressupost de l'obra | de 0 a 30 punts |

El sistema emprat per a la valoració del pressupost serà el següent:

30 punts* oferta econòmica a valorar/ oferta econòmica més alta

D'acord amb l'article 150.4 del RDL 3/2011, s'estableix un límit de puntuació perquè el licitador pugui continuar en el procés selectiu, el qual es fixa en un 50 % de la puntuació total d'aquesta fase, és a dir, que el licitador que no obtingui 30 punts en aquesta fase no passarà a la segona.

c) Segona fase: valoració del sobre C Oferta millores. Es valoraran fins a un màxim de 40 punts

1. Millores en la prestació del servei de manteniment dels camps de futbol i instal·lacions vinculades. Les millores s'hauran de valorar econòmicament.....de 0 a 30 punts
2. Projecte d'explotació de la concessió.....de 0 a 10 punts

En aquesta fase també es fixa un límit de puntuació per poder ésser seleccionat com adjudicatari de la concessió, per tant, es necessari l'obtenció del 50 % de la puntuació total d'aquesta fase, és a dir, de 20 punts.

Tàrraga, 4 de maig de 2012

L'alcalde, Rosa Maria Perelló i Escoda

